

ANUNCI SOBRE LA RECTIFICACIÓ DE LA BASE VUITENA DE LES BASES PER A LA CONVOCATÒRIA D'UN PROCÉS SELECTIU PER A LA CREACIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL PER A COBRIR ELS LLOCS DE TREBALL DE NETEJADOR/A VINCULATS AL SERVEI DE NETEJA DELS EDIFICIS MUNICIPALS QUE GESTIONA LA SOCIETAT MUNICIPAL CEMSSA, EN ELS SUPÒSITS DE SUBSTITUCIONS I/O VACANTS I AMPLIACIÓ DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

La resolució de la Presidència de CEMSSA núm. 2019/21, de 2 d'abril de 2019, ha aprovat la rectificació de la base vuitena de les bases per a la convocatòria d'un procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball per a cobrir els llocs de treball de netejador/a vinculats al servei de neteja dels edificis municipals que gestiona la societat municipal CEMSSA, en els supòsits de substitucions i/o vacants i ampliació del termini de presentació de sol·licituds.

La part resolutiva de la resolució esmentada es transcriu literalment a continuació:

"1. Rectificar la Base vuitena de les bases específiques reguladores del procés selectiu per a la creació d'una borsa de treball per a cobrir els llocs de treball de netejador/a vinculats al servei de neteja dels edificis municipals que gestiona la societat municipal CEMSSA, en els supòsits de substitucions i/o vacants, que queda redactada de la manera següent:

"VUITENA.- DESENVOLUPAMENT DE LA FASE DE CONCURS

8.1. Criteris de valoració de la fase de concurs. Màxim 16 punts

La valoració de la fase de concurs tindrà els següents barems:

1. Experiència en un lloc de treball, desenvolupant tasques similars a les funcions pròpies de la plaça convocada de netejador/a, fins a un màxim de 6 punts, a raó de:

- D'1 mes a 30 mesos acumulables: màxim 3 punts (a raó de 0'10 punts per mes)*
- A partir de 30 mesos acumulables: màxim 3 punts (a raó de 0'20 punts per mes)*

Per tal d'acreditar correctament el temps treballat, caldrà que de la documentació presentada es desprengui: data d'alta a l'empresa, data de baixa o bé certificar que encara es treballa, tipus d'activitat realitzada i categoria professional. És, per tant, necessari presentar un certificat de vida laboral actualitzat, juntament amb un full de salari, contracte, presa de possessió, o certificat d'empresa.

En el cas de treball autònom, s'haurà d'acreditar mitjançant còpia compulsada de la llicència fiscal i certificació de cotització al règim d'autònom o certificació de període d'alta en l'impost d'activitats econòmiques.

2. Formació acadèmica: *Per disposar d'una titulació superior al certificat d'escolarització, 2 punts.*

3. Altres formacions:

c.1) Per disposar de formació específica relacionada amb el lloc de treball, 3 punts.

c.2) Per disposar de certificats de cursos en Prevenció de Riscos Laborals, homologats segons el Reial decret 39/1997, 2 punts.

4. Pràctiques laborals: *Per haver fet pràctiques laborals acreditables, relacionades amb la formació específica, 3 punts.*

8.2. Entrevista personal. Màxim 9 punts

Els candidats mantindran una entrevista personal per competències amb els membres del tribunal qualificador, i amb els responsables que l'empresa designi, per determinar la idoneïtat de les persones aspirants amb el perfil professional, així com aclarir o ampliar aspectes i temes relacionats amb el perfil professional, i valorar l'adequació a les característiques de la plaça convocada, i es podrà estendre a la comprovació dels mèrits al·legats.

Durant la realització de l'entrevista, si escau, es durà a terme la prova de coneixements de català i/o castellà en els termes establerts a la Base Setena.

El resultat de l'entrevista es valorarà de 0 a 9 punts.

La no presentació del/de la persona aspirant a l'entrevista determinarà la seva exclusió del procés selectiu.

En el moment de l'entrevista, la persona aspirant haurà d'entregar la documentació acreditativa del compliment dels requisits previstos a la Base segona i dels mèrits al·legats.

La puntuació de la fase total de concurs és de 25 punts."

2. Ampliar en 5 dies naturals el termini de presentació de sol·licituds.

3. Publicar l'oferta de treball al taulell d'anuncis de l'Ajuntament de Calafell, a la pàgina web de l'Ajuntament de Calafell i a la de la Regidoria de Treball de l'Ajuntament de Calafell."

El vicesecretari de CEMSSA

Alexandre Pallarés Cervilla

Calafell, 3 d'abril de 2019