

Carta de Serveis de Turisme

Presentació

Missió:

La raó de ser de Turisme de Calafell és promoure i gestionar activitats i/o serveis que puguin contribuir, en sentit ampli, al desenvolupament turístic i econòmic del municipi per a millorar la competitivitat de la destinació i la rendibilitat dels seus negocis, tenint en compte la sostenibilitat i la col·laboració pública-privada, així com també la d'altres institucions amb incidència turística.

Visió:

- Posicionar la destinació com a sostenible i turísticament responsable.
- Desestacionalitzar per generar més ocupació.
- Promocionar i difondre la presència de Calafell als mercats nacionals i internacionals.
- Recolzar les iniciatives pròpies i externes que tinguin relació amb la dinamització turística del municipi.

Valors:

Els seus valors es basen en el compromís de qualitat, la innovació, una orientació a la satisfacció de les necessitats actuals i futures del turisme i la compatibilitat dels usos turístics d'acord amb el patrimoni i el territori.

Què fem?

La Regidoria de Turisme té com a principals tasques:

- Establir mecanismes que permetin generar nous productes i serveis i recrear els existents.
- Millorar i incrementar el coneixement de Calafell com a marca turística.
- Enfortir les col·laboracions entre el sector públic i privat, a fi de potenciar nous productes i consolidar els principals mercats estratègics.



Ajuntament de Calafell

- Innovar en les eines i instruments, especialment Online, que contribueixin a la difusió de la destinació.
 - Disposar i establir mecanismes per identificar als diferents agents que operaran amb el sector.
 - Organització d'actes (Carnaval, Xatonada, Family Weekend, Fira del Mar, Arrossejat popular, Cantada d'Havaneres, Rockabilly ...) a fi de contribuir a atenuar l'estacionalitat del municipi.
 - Coordinació, planificació i assistència de les fires i accions promocionals nacionals i internacionals.
 - Cercar ofertes opcionals complementàries que enriqueixin el producte turístic.
 - Fomentar el turisme més participatiu que integri el visitant en la vida de la localitat.
 - Donar suport i coordinar les activitats programades per diverses entitats i organismes públics i privats.
-
- Establir diferents convenis amb diferents entitats i organismes.
 - Coordinar les relacions amb les diferents institucions.
 - Realitzar campanyes sobre els aspectes culturals del patrimoni turístic.
 - Produir els materials de publicitat necessaris per a donar a conèixer l'oferta turística del municipi.
 - Dur a terme estudis d'ocupació i perfil de la demanda així com dels principals mercats emissors i impacte econòmic dels actes organitzats per la regidoria.
 - Organització de presstrips, famtrips i blogtrips.
 - Atenció telefònica i al públic.
 - Gestionar i coordinar, a través d'un contacte continu amb entitats i organismes, el subministrament de material informatiu per distribuir a l'Oficina (consells comarcals, patronats de turisme, Generalitat de Catalunya, ajuntaments, oficines de turisme, etc.).
 - Distribució de material turístic a d'altres entitats (oficines de turisme, centres d'informació juvenils, empreses d'allotjament i serveis turístics, etc.).

Què oferim?

Informació, orientació i assessorament sobre allotjament, comerç, transport, serveis, espectacles i altres activitats relacionades amb la cultura i el lleure.

- Informació i assessorament sobre l'oferta turística, cultural i de lleure de Catalunya.
- Informació sobre la prestació de serveis turístics.



- Plànols, opuscles i altre material informatiu relatiu a l'oferta turística, cultural i de lleure.
- Publicacions turístiques varies.

A qui ens adrecem?

A totes les persones que viuen a Calafell i a totes aquelles que ens visiten o ens volen visitar.

El nostre compromís

- Oferir informació personalitzada de forma immediata, tan presencialment com telefònicament.
- Contestar en un termini màxim de 24 hores les consultes que presentin complexitat i requereixin tractament d'informació.
- Contestar en un temps no superior a 24 hores les consultes que arribin al nostre servei via correu electrònic.
- Atendre el nostre públic, en funció de les seves necessitats i idioma.
- Continuar generant accions per promocionar el municipi de Calafell a nivell turístic.

Ajudeu-nos a millorar:

- Adreceu-vos al servei o truqueu-hi en les hores de més fluïdesa.
- Acosteu-vos a les oficines més properes al vostre domicili.
- Informeu-vos prèviament per telèfon o per canals telemàtics de la documentació necessària per al tràmit.
- Veniu amb la documentació completa una sola vegada.
- Feu el tràmit amb temps, sense esperar el dia de venciment.
- Porteu la instància omplerta: guanyarem temps.
- Feu-nos saber els errors que detecteu i els canvis en les vostres dades per mantenir el nostre fitxer actualitzat.

Si ens feu arribar els vostres comentaris, mitjançant el formulari que teniu a la vostra disposició al portal calafell.cat, podrem millorar aquesta Carta de Serveis.

Com podeu accedir al nostre servei?

L'accés és lliure i el servei és gratuït. S'hi pot accedir de forma presencial, per telèfon, per correu electrònic, punt virtual d'informació turístic, correu postal o a través de la web municipal.

Contacte

Àrea de Turisme

Carrer Sant Pere, 29-33

43820 Calafell

Tel. +34 977 699 141

informacio@calafell.org

turisme.calafell.cat

Facebook: [facebook.com/turismecalafell](https://www.facebook.com/turismecalafell)

Twitter: @turismecalafell

Instagram: @turismecalafell