

BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT D'AJUTS AL COMERÇ I ALTRES ACTIVITATS ECONÒMIQUES DINS L'ÀMBIT DELIMITAT PEL PLA DE BARRIS DE CALAFELL

Article 1. Objecte i àmbit d'actuació

L'objecte d'aquestes bases és definir el procediment de concessió per l'Ajuntament de Calafell, en règim de concurrència competitiva, i dins de la primera fase del Programa de Renovació i Creixement Comercial, dels Ajuts per a la Rehabilitació i Millora de l'Accessibilitat de locals Comercials dins del Projecte de la Llei de Millora de Barris.

Els locals comercials objecte de la subvenció han d'estar inclosos en l'àrea urbana de Calafell delimitada en el programa de barris.

Les característiques bàsiques que ha de reunir el local per poder rebre subvencions per a la rehabilitació són:

1. L'ús predominant de local ha de ser per a activitats econòmiques.
2. Les obres a realitzar han de ser de rehabilitació en activitats econòmiques en actiu o reforma per obertura de noves.

S'entén per rehabilitació o reforma, totes les actuacions destinades a aconseguir l'adequació o la millora constructiva, estructural i funcional dels locals.

Article 2. Beneficiaris

Podran sol·licitar les subvencions les persones físiques o jurídiques que siguin titulars de la llicència d'activitat vigent de l'establiment objecte de l'ajut o poder acreditar que és qui s'ocupa de l'activitat, amb autorització del propietari en cas de ser llogaters del local.

També ho podran sol·licitar propietaris de locals on estigui previst iniciar-hi una nova activitat en el termini màxim d'un any.

En queden exclosos els establiments amb restricció a l'exercici de l'activitat (farmàcies, estancs i altres), així com els establiments adherits a les franquícies i similars.

Article 3. Projectes subvencionables

Amb l'objectiu d'impulsar la transformació física dels establiments comercials, els projectes que poden acollir-se dins d'aquests ajuts són els que permetin obtenir l'adequació estructural i funcional d'un local, i concretament queden definits en els següents punts:

- a) Obres de rehabilitació parcial o integral d'interiors que representin una millora funcional i/o estètica.
- b) Inversions en béns d'immobilitzat material que suposin la remodelació total d'establiment. Amb caràcter específic també seran subvencionables aquelles

- c) inversions que aportin una millora en la qualitat del servei (noves tecnologies, datàfons, foment de la sostenibilitat i millores ambientals...etc).
- d) Obres per a millorar les condicions d'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques.
- e) Obres que garanteixin la seguretat constructiva, estabilitat, resistència, fermesa i solidesa del local.
- f) Adequació de les instal·lacions de gas, electricitat, aigua i sanejament adequat a la normativa vigent.
- g) Instal·lació d'aparells d'aire condicionat.
- h) Obres de rehabilitació d'elements exteriors (façana del local, aparador i/o retolació).

El pressupost total subvencionable de cada projecte serà d'un mínim de 5.000€ (IVA exclòs).

Article 4. Sol·licitud i documentació

Per accedir als ajuts regulats per aquestes bases s'haurà de sol·licitar per escrit en el model oficial que es pot obtenir a l'Oficina de la Llei de Barris i a la pàgina web de l'Ajuntament.

Aquest es presentarà conjunta o posteriorment a la sol·licitud de llicència urbanística i s'acompanyarà de la documentació complementària següent si fos procedent:

1. Imprès normalitzat de la sol·licitud.
2. Fotocòpia compulsada del DNI, NIE o CIF del sol·licitant i/o de la ostentació de representativitat jurídica si fos el cas.
3. Còpia degudament compulsada del títol justificatiu de la propietat o del contracte de lloguer si és llogater.
4. Dades bancàries conformades per l'entitat bancària.
5. Declaració responsable conforme es reuneixen tots els requisits per tenir la condició de beneficiari i que s'enumeren a l'article 13 de la Llei General de Subvencions.
6. Certificats d'estar al corrent de pagament a l'Agència Tributària, la Seguretat Social i l'Ajuntament de Calafell, o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció perquè obtingui la manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics.
7. Declaració de sol·licitud d'altres subvencions pel mateix concepte.

8. Memòria i pressupost desglossat del projecte d'obra, amb la justificació de la necessitat d'aquesta.
9. En el cas de nous emprenedors, pla de negoci de la nova activitat a iniciar que justifiqui la seva viabilitat.
10. En el cas de locals sense activitat, compromís d'iniciar nova activitat en el termini màxim d'un any des de la finalització de la reforma.
11. Fotografia de l'estat actual del local amb detall dels elements singulars a recuperar.

La presentació de la sol·licitud implica l'acceptació íntegra de les bases que regeixen aquest ajut.

Article 5. Termini de presentació

El termini de presentació de les sol·licituds s'establirà en l'acord de convocatòria adoptat pel ple de la Corporació.

L'esmentat acord de convocatòria de subvencions podrà preveure un termini obert de presentació mentre existeixi consignació en l'aplicació pressupostària corresponent.

Si la sol·licitud o documentació no reunissin els requisits exigits en les presents bases, l'Ajuntament requerirà a l'interessat per tal que en el termini de deu dies s'esmenin les mancances o s'acompanyin els documents perceptius, amb la indicació que, si no es complís amb el requeriment, se'l tindrà per desistit de la seva petició, arxivant-la sense més tràmit.

Article 6. Distribució dels ajuts

Per la distribució dels ajuts es tindrà en compte la següent taula de puntuació –fins a 45 punts–

1. Idoneïtat del projecte. Que la tipologia de l'activitat contribueixi a la dinamització turística, social i econòmica del barri, d'acord amb les característiques del Nucli Antic: fins a 15 punts.
2. Llocs de treball: en funció dels llocs de treball creats o mantinguts: fins a 5 punts.
3. Valoració de la memòria i del projecte d'obra (superfícies, volums, materials emprats, resultat final): fins a 10 punts.
4. Si la reforma o adequació comporta millora en la seguretat d'estructural del local o de l'edifici i/o a l'adequació de les instal·lacions de gas, electricitat, aigua i sanejament, adaptant-ho a la normativa vigent: fins a 5 punts.

5. Si les obres suposen recuperació de façana de pedra i altres elements singulars. (esgrafiats, llinda de fusta, recuperació d'antigues portalades o finestrals de fusta, etc): fins a 5 punts.
6. Singularitat del comerç. Si no hi ha més comerços del sector en el barri: fins a 5 punts.

El total de la subvenció no podrà superar el 50% del pressupost subvencionable ni superar en cap cas els 5.000,00 euros.

L'obtenció de subvencions atorgades per altres administracions públiques no exclourà l'atorgament d'aquesta. Això no obstant, l'import de les subvencions rebudes no podrà ser mai d'una quantia que superi el cost de l'activitat subvencionable, per cada un dels conceptes subvencionables.

Article 7. Òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

- a) L'Arquitecte municipal.
- b) La Tècnica de Medi Ambient.
- c) L'Enginyer tècnic municipal.
- d) La Tècnica de Treball.
- e) El Tècnic de Comerç.

Com a òrgan instructor dels presents ajuts, es nomena al Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Obres Públiques, Manteniment i Medi Ambient.

L'òrgan competent per a la concessió de les subvencions és el Ple de la Corporació.

Article 8. Procediment de concessió

Un cop presentada la sol·licitud, l'òrgan col·legiat, esmentat a l'article 7, valorarà les sol·licituds i emetrà un informe al respecte.

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

Aquesta proposta es notificarà als interessats, els quals disposaran d'un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència si no figuren en el procediment ni són tinguts en compte altres fets o al·legacions i proves diferents a les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

Examinades les alegacions presentades pels interessats, es formularà la proposta de resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La proposta de resolució definitiva, quan resulti procedent d'acord amb les bases reguladores, es notificarà als interessats que hagin estat proposats com a beneficiaris en la fase d'instrucció, perquè en el termini de 20 dies naturals comuniquin la seva acceptació.

Transcorregut el termini anterior, es considerarà acceptada.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor del beneficiari proposat, front a l'Administració, mentre no se'ls hagi notificat la resolució de concessió.

Una vegada aprovada la proposta de resolució definitiva, l'òrgan competent resoldrà el procediment.

Si la convocatòria ho preveu expressament, aquests ajuts s'aniran concedint en tant es disposi de romanent en la partida pressupostària corresponent, essent causa de denegació la manca d'aquest.

La resolució del procediment es notificarà als interessats en els termes establerts a la LRJPAC.

La resolució de concessió posa fi a la via administrativa.

Aquesta resolució, a més, comportarà el compromís de la despesa corresponent.

Article 9. Terminis i publicitat

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment no podrà excedir de sis (6) mesos. El termini es computarà a partir de la publicació de la convocatòria.

El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.

L'acord de concessió de subvencions serà publicat en el taulell d'anuncis de la Corporació i a la pàgina web municipal.

Article 10. Terminis per iniciar l'actuació

Les obres s'hauran de començar com a màxim dins dels tres mesos següents a la notificació de la concessió de l'ajut. En el cas d'haver obtingut prèviament la llicència d'obres, si aquesta marca altres terminis es tindran en compte aquestes últims i s'hauran d'executar, per tal de fer efectiu l'ajut atorgat, en el termini màxim que s'hagi determinat a la llicència d'obres.

Durant l'execució de les obres els propietaris o titulars de la llicència d'activitats i dels locals han de permetre les visites i inspeccions necessàries dels tècnics designats per l'Ajuntament de Calafell per tal de realitzar un control i seguiment de les actuacions objecte de la concessió de l'ajut.

Article 11. Justificació i pagament

En un termini màxim de 3 mesos, des de la finalització de la rehabilitació l'interessat ho comunicarà a l'Ajuntament, per tal de que els tècnics municipals comprovin l'adequació de la rehabilitació realitzada a la resolució de concessió. Així mateix lliuraran l'Ajuntament de Calafell la següent documentació:

1. Certificat final de les obres executades.
2. Còpia compulsada de les factures i justificant del seu pagament, que demostrin que s'hagi invertit en les obres objecte de la subvenció.
3. En el cas de la instal·lació de plataformes, certificat d'homologació de les mateixes.
4. En el cas de reforma de locals sense activitat econòmica, el propietari també presentarà sol·licitud de llicència d'activitat en el termini màxim d'un any des de la finalització de les obres de reforma.

En cas d'informe favorable es procedirà al lliurament de la subvenció concedida en el termini màxim de tres mesos des de la notificació de l'acord de resolució definitiva de la subvenció. En el cas de reforma de locals sense activitat econòmica, l'ingrés s'efectuarà un cop aprovada la nova llicència d'activitat. En cas d'informe desfavorable, es requerirà a l'interessat perquè s'adeqüi, en el termini d'un mes.

En el cas que, transcorregut aquest període, no es realitzin les corresponents esmenes, es perdrà la subvenció.

L'ajut es farà efectiu als interessats per mitjà de transferència al número de compte de l'entitat financera indicat pel sol·licitant.

En cap cas es podran efectuar pagaments anticipats i/o abonaments a compte en aquests ajuts.

Article 12. Revocació de l'ajut

L'Ajuntament de Calafell podrà revocar l'ajut, sense que s'origini cap dret per al sol·licitant, en els supòsits següents:

1. Per manca de veracitat amb intenció dolosa de les dades i documents aportats.
2. Per incompliment de les normes descrites en les bases anteriors.
3. Per la no finalització de les obres dins el seu termini o la no obtenció de llicències o autoritzacions municipals.
4. Per renúncia del titular.
5. Qualsevol altra causa prevista a la normativa sobre subvencions.

En aquests supòsits, el beneficiari serà responsable, si s'hagués fet efectiu, del reintegrament de la quantitat total de l'ajut.

Article 13. Marc legal

En els aspectes no previstos en aquestes bases s'aplicarà la Llei estatal 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei general de subvencions o normes legals que les substitueixin; així com la normativa general establerta al Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la llei municipal i de règim local de Catalunya i el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals i les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament de Calafell.

Disposició transitòria.

Les convocatòries públiques per a la concessió dels ajuts es realitzaran per acord del ple de la Corporació. Es podran fer una o més convocatòries anuals, i aleshores s'establiran els imports de les mateixes.