



DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	3 de setembre de 2018	A les 15:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	5 de setembre de 2018	A les 15:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

1.1. PLE2018/10 ordinari 06/08/2018

1.2. PLE2018/11 extraordinari 13/08/2018

1.- PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT PER A L'ELABORACIÓ DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS

2.- APROVACIÓ DE L'ACTA CONJUNTA DE DELIMITACIÓ TERRITORIAL SUBSCRITA ENTRE AQUEST AJUNTAMENT I L'AJUNTAMENT DE CUNIT

3.- RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3097, DE 12 DE JULIOL DE 20178, DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 27 DE MAIG DE 2015 "PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (RP 43/13)."

Signatura 2 de 2

Ramon Ferré I Solé

29/08/2018 SECRETARI

Alexandre Pellarés Cervilla

Signatura 1 de 2

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	66677a2bd6184700ae050a230d72e531001 - Plaça de Catalunya, 1 www.calafell.cat	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	
Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2018/3710 - Data Resolució: 29/08/2018 Tel. 977 69 35 07 Fax 977 69 35 07		

4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ACTUAL ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE L'ACTUAL RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I DE L'OAM-FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL

5.- APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DEL PERSONAL AL SERVEI D'AQUESTA CORPORACIÓ, DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL I SOCIETAT MUNICIPAL CEMSSA PER L'ANY 2018

6.- DONAR COMPTE INFORME DE SEGUIMENT ANUAL DEL PLA D'AJUST 2012 – 2ON TRIMESTRE 2018

7.- DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2018 – 2ON TRIMESTRE

8.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2018

9.- DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ I DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT EN EL SEGON TRIMESTRE DE 2018, D'ACORD AMB LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS.


10.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL PSC SOBRE MESURES DE PROTECCIÓ ALS GUARDA-RAÏLS DE LA TV-2126 I LA C-31


11.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DE EL DARRER PLE MUNICIPAL

12.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL (31 a 34)

13.- PRECS I PREGUNTES

Signatura 1 de 2	Alexandre Pallarès Cervilla	29/08/2018	SECRETARI
Signatura 2 de 2	Ramon Ferré Solé	29/08/2018	ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	66677a2bd6184700ae050a230d72e531001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Resolució Núm. Resolució: 2018/3710 - Data Resolució: 29/08/2018





PRP 1640/2018

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT

PROPOSTA D'APROVACIÓ INICIAL DEL REGLAMENT PER A L'ELABORACIÓ DE PRESSUPOSTOS PARTICIPATIUS.

Fets

1. L'Ajuntament de Calafell té la voluntat d'iniciar un procés que permeti la participació directa de la ciutadania en la definició de part de les actuacions a desenvolupar per l'ajuntament en el municipi i la seva inclusió en el pressupost anual.
2. Els pressupostos participatius són una eina valuosa per a aprofundir en la democràcia participativa i assolir l'objectiu de decidir col·lectivament les polítiques públiques.
3. L'Ajuntament de Calafell impulsa els primers pressupostos participatius per tal que els veïns i veïnes puguin proposar i decidir en què invertir l'1% dels recursos ordinaris (aproximadament uns 400.000€) pel pressupost municipal de l'any 2019.
4. Aquest any, el calendari serà excepcionalment curt, donada l'alçada que ens trobem d'any i la proximitat en l'elaboració dels nous pressupostos. No obstant, és voluntat de l'ajuntament de començar a implantar aquest mecanisme que, any rere any, s'anirà millorant.
5. La competència per a l'aprovació de l'expedient correspon al Ple de l'ajuntament, d'acord amb l'article 52.2.d) del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat per Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Fonaments de dret

Llei 39/2015 de 1 d'octubre de procediment administratiu comú.

Llei 7/1985 de 2 d'abril reguladora de les bases de règim local.

Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Reial decret legislatiu 781/1986 de 18 d'abril pel qual s'aprova el Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.

Decret 179/1995 de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
23/08/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9a207faab3a440a79ecd59bff203a07001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07



Acord



Es proposa a la Comissió Informativa de Transparència i Participació l'adopció dels següents acords

1. Aprovar inicialment el Reglament de pressupostos participatius 2019.
2. Aquest acord d'aprovació inicial s'ha de fer públic mitjançant edicte que s'ha de fixar en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al DOGC i a un diari, per un període de trenta dies des del següent al de la darrera publicació de l'anunci d'exposició, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.
3. Quan no s'hagin presentat reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà d'aprovació definitiva. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la província. També s'ha de publicar al DOGC la referència del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.
4. En el supòsit de considerar-se aprovada definitivament, per manca de reclamacions, l'acord d'aprovació definitiva s'ha de trametre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de quinze dies des de l'aprovació definitiva.
5. Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

La Comissió Informativa de Transparència i Participació amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals PSC, PP, UAM i el regidor no adscrit Jesús Benedicto Calahorra i amb les abstencions dels regidors dels grups municipals CIU, C's, CUP, ERC, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar inicialment el Reglament de pressupostos participatius 2019.
2. Aquest acord d'aprovació inicial s'ha de fer públic mitjançant edicte que s'ha de fixar en el tauler d'anuncis d'aquest Ajuntament i s'ha de publicar al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, al DOGC i a un diari, per un període de trenta dies des del següent al de la darrera publicació de l'anunci d'exposició, dins el qual els interessats podran examinar l'expedient i presentar, si s'escau, al·legacions.
3. Quan no s'hagin presentat reclamacions, aquest acord d'aprovació inicial esdevindrà d'aprovació definitiva. En aquest cas, l'acord inicial elevat a definitiu s'ha de publicar al tauler d'anuncis de la corporació i al Butlletí Oficial de la província. També s'ha de publicar al DOGC la referència del butlletí de la província en què es publica el text íntegre.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
23/08/2018
ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	9a207faab3a440a79ecd59bfff203a07001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/diari/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

4. En el supòsit de considerar-se aprovada definitivament, per manca de reclamacions, l'acord d'aprovació definitiva s'ha de trametre a l'Administració de l'Estat i a la Generalitat de Catalunya en el termini de quinze dies des de l'aprovació definitiva.

5. Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
23/08/2018 ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

9a207faab3a440a79ecd59bff203a07001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Identificació de l'Expedient 2018/1009

Aprovació de l'Acta Conjunta de Delimitació Territorial subscriu'ta entre aquest Ajuntament i l'Ajuntament de Cunit.

Fets:

1. El 22 de juny de 2017, la Direcció General d'Administració Local de la Generalitat de Catalunya, amb informe favorable de la Comissió de Delimitació Territorial, va comunicar la resolució de 16 de maig de 2017, per la qual s'iniciava l'expedient de delimitació del terme municipal de Calafell amb el municipi de Cunit.
2. En el Ple extraordinari de data 16 de febrer de 2018, es va nomenar la Comissió Municipal de Delimitació de Calafell, formada per les persones següents: Ramon Ferré Solé, alcalde; Miguel Ángel Perín Tienda, regidor; Adrià Seras Viola, regidor; Alexandre Pallarès i Cervilla, secretari; i Joan López Vila, arquitecte municipal.
3. Donat compte de l'Acta Conjunta de Delimitació de data 19 de juliol de 2018, subscriu'ta entre aquest Ajuntament i l'Ajuntament de Cunit, en virtut de la qual ha quedat determinada amb precisió, i de comú acord, la fixació de la línia divisòria que separa els dos termes municipals.

Fonaments de dret:

1. L'article 10 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local.
2. Els articles 17 a 25, ambdós inclosos, del Reial Decret 1690/1986, d'11 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de Població i Demarcació Territorial.
3. L'article 47.2.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases de Règim Local.
4. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.
5. La Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
13/08/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

c542304b007f4c708bd5c76ab57ba42f001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



6. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprovà el Text Refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

7. Els articles 27 a 38 del Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya, el qual disposa el següent respecte la resolució que es recull en l'article 31 que es relaciona a continuació:

"Acta de delimitació

31.1 El secretari de l'ens local afectat o, si s'escau, els secretaris de les corporacions afectades, conjuntament, han d'aixecar acta de les operacions de delimitació, la qual ha de reflectir l'acord adoptat i, si s'escau, la disconformitat, els punts de desacord i les incidències que s'hagin pogut produir.

31.2 S'han de fer tants exemplars de l'acta i dels documents que l'acompanyen com entitats locals assisteixen a l'operació i, a més, un exemplar per al Departament de Governació i Administracions Públiques i un altre per a l'Institut Cartogràfic de Catalunya. Cada exemplar l'han de signar tots els assistents a l'operació, i s'ha de lliurar en el mateix acte a cada representació.

31.3 L'acta corresponent a les operacions de delimitació, amb els documents complementaris, s'ha de sotmetre al ple dels ajuntaments afectats, per tal que n'acordin l'aprovació amb el quòrum de la majoria absoluta del nombre legal dels seus membres, en el termini màxim de tres mesos comptadors a partir de la data de les operacions de delimitació.

31.4 La manca d'aprovació de l'acta pel ple dels ens locals dins el termini previst en l'apartat anterior suposa la disconformitat de l'ajuntament amb la delimitació practicada. En aquest supòsit, el secretari de l'ens local ha d'emetre un certificat sobre aquest extrem i trametre'l, juntament amb la documentació acreditativa de la delimitació defensada per l'ajuntament, a la Direcció General d'Administració Local, dins els quinze dies següents al de la finalització del termini en el qual s'havia d'aprovar. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi aportat la documentació, prosseguirà la tramitació de l'expedient.

31.5 En el cas que hi hagi desacord, els ajuntaments han d'aportar tota la documentació acreditativa de la delimitació proposada.

31.6 Quan la comissió de delimitació municipal comparegui en les operacions de delimitació, però no signi l'acta, es continuarà amb la tramitació de l'expedient."

8. El Decret 209/2015, de 22 de setembre, pel qual es modifica el Decret 244/2007, de 6 de novembre, pel qual es regula la constitució i la demarcació territorial dels municipis, de les entitats municipals descentralitzades i de les mancomunitats de Catalunya.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré Solé
13/08/2018
ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c542304b007f4c708bd5c76ab57ba42f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/di/axabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Acord

La Comissió Informativa de Transparència i Participació per unanimitat proposa al Ple:

PRIMER.- Aprovar la delimitació dels termes municipals entre l'Ajuntament de Cunit i l'Ajuntament de Calafell, en la forma i amb les determinacions expressades en l'Acta Conjunta de delimitació, aixecada a l'efecte en data 19 de juliol, amb la conformitat d'ambdós municipis.

SEGON.- Remetre certificat del present acord i còpia de l'acta de delimitació a la Generalitat de Catalunya i a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya, a l'efecte de la seva inscripció en el Registre d'Entitats Locals i per a la configuració del mapa municipal i comarcal de Catalunya; així com trametre'l igualment a l'Administració de l'Estat, a l'Ajuntament de Cunit i als departaments afectats d'aquesta Corporació.

L'Alcalde

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré Solé
13/08/2018
ALCALDE

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

c542304b007f4c708bd5c76ab57ba42f001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diari/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2017/421. RATIFICACIÓ DEL DECRET D'ALCALDIA NÚM. 3097, DE 12 DE JULIOL DE 20178, DE RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 27 DE MAIG DE 2015 "PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (RP 43/13)."

Fets

El 12 de juliol de 2018, l'Alcaldia va dictar el decret núm. 2018/3097, que es transcriu literalment a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA**Identificació de l'expedient**

EXPEDIENT 2017/421. RESOLUCIÓ D'EXPEDIENT DE REVISIÓ D'OFICI DE L'ACORD DE JUNTA DE GOVERN DE 27 DE MAIG DE 2015 "PROPOSTA DE RESOLUCIÓ DE L'EXPEDIENT DE RECLAMACIÓ DE RESPONSABILITAT PATRIMONIAL (RP 43/13)."

Fets

1. *El dia 14 de maig de 2003, es va signar conveni urbanístic entre la societat "Promocions i Inversions Oliveres Rossell SL" i l'Ajuntament de Calafell.*
2. *L'Ajuntament de Calafell realitzà modificacions del planejament que finalitzen en data 24 d'octubre de 2011 amb la publicació del POUM de Calafell.*
3. *En data 24 d'octubre de 2012, el Sr. Òscar Bru Magarolas, en representació de Proinor, presentà reclamació per responsabilitat patrimonial per desviació en el compliment del citat conveni, ja que creïa que les modificacions de planejament eren incompatibles amb el resultat pactat respecte l'aprofitament urbanístic de les finques de la seva titularitat. L'import reclamat en concepte d'indemnització fou de 2.445.200,15 euros més interessos.*
4. *En data 19 de març de 2013, es dictà decret d'admissió a tràmit de la reclamació presentada.*



5. *El dia 7 de maig de 2013, l'assessor jurídic del Departament de l'àrea de Territori de l'Ajuntament emeté informe tècnic.*
6. *El 27 de maig de 2015, la Junta de Govern local desestimà la reclamació de responsabilitat patrimonial interposada contra l'Ajuntament per falta de justificació de pagament dels danys reclamats.*
7. *La societat en qüestió presentà contra dit acord, Recurs contenciós administratiu al Jutjat de Tarragona, amb número 311/2015.*
8. *La secretària accidental emeté informe 151/2016 sobre la possibilitat d'incoar expedient de revisió d'ofici.*
9. *El 19 de gener de 2017, el decret d'Alcaldia 100/2017 va acordar:*
 1. *Incoar expedient de revisió d'ofici de l'acord pres per la Junta de Govern Local de 27 de maig de 2015 en relació amb la proposta de resolució de desestimació de l'expedient de responsabilitat patrimonial RP43/13, interposat pel senyor Òscar Bru Magarolas, en representació de Proinor.*
 2. *Donar trasllat del present acord d'incoació a l'interessat, senyor Òscar Bru Magarolas, en representació de Proinor, per a que presenti les al·legacions que cregui convenient en defensa dels seus drets o interessos legítims.*
 3. *Donar trasllat de totes les actuacions realitzades, en acabat, a la Comissió Jurídica Assessora per a que emeti informe preceptiu en el present expedient.*
 4. *Donar trasllat del present acord al Jutjat contenciós administratiu de Tarragona que coneix el present assumpte, a través de l'assistència lletrada encarregada, sol·licitant la suspensió temporal de la causa.*
 5. *Ratificar el present acord al Ple de l'Ajuntament."*
10. *El 6 de febrer de 2017, el Ple de la Corporació va ratificar el decret d'Alcaldia núm. 100/2017 abans esmentat.*
11. *Atès que el citat expedient de revisió d'ofici, per efecte del transcurs superior a 6 mesos, ha caducat, es pretén iniciar nou procediment.*
12. *El 20 d'octubre de 2017, el secretari informa sobre les qüestions jurídiques de l'expedient i el procediment a seguir.*
13. *S'ha iniciat un nou expedient de revisió d'ofici, en data 4 de desembre de 2017, respecte l'acord de "Proposta de resolució de l'expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial (RP 43/2013)", aprovat per la Junta de Govern local de data 27 de maig de*



2015, per incórrer probablement en vici de nul·litat de l'article 47.1 e) per "prescindir l'acord total i absolutament del procediment legalment establert."

14. En posterioritat, es va emetre informe - proposta de la secretaria general i decret en que s'acordava donar trasllat a la Comissió Jurídica Assessora, per a què emeti dictamen, tràmit essencial previst en l'article 106 LPAC, i que ja es preveia en l'anterior llei de procediment administratiu, Llei 30/1992, sobre el procediment de revisió d'ofici l'acord de Junta de Govern de 27 de maig de 2015, a la vegada que es decretava suspendre l'expedient fins que la mateixa Comissió Jurídica Assessora emetés el dictamen o fins que hagués transcorregut el termini per emetre'l i notificar la suspensió a la part interessada.
15. En data 23 d'abril de 2018, notificat a l'Ajuntament en data 24 d'abril, la Comissió Jurídica Assessora ha emès Dictamen, en el que s'informa desfavorablement sobre la revisió d'ofici instruída per l'Ajuntament de Calafell per a declarar la nul·litat de l'Acord de la Junta de Govern de 27 de maig de 2015, relatiu a la resolució de l'expedient de responsabilitat patrimonial instat per la societat Promocions i Inversions Oliveres Rosell, SL, en tant que existeix un procés judicial sobre la seva legalitat.
16. En virtut d'aquests fets, es proposen els acords que es diran, en base als següents fonaments de dret.

Fonaments de dret

1. Articles 22.1 d, 47.1, 80, 106 i Disposició Transitòria tercera, apartat b), de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, Llei de procediment administratiu de les administracions públiques (LPAC).
2. Articles 32 i següents de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic (LRJSP) respecte la regulació legal de la responsabilitat patrimonial.
3. Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.
4. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local.

Resolució

És per això que resolc,

1. Avocar, per aquest expedient concret, les competències de l'Alcaldia delegades a la Junta de Govern Local en virtut del decret d'Alcaldia núm. 2666/2015, de 22 de juny.
2. Prendre a raó del Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora, d'acord amb el tràmit essencial previst en l'article 106 LPAC.



3. *Resoldre negativament el present expedient de revisió d'ofici i apreciar la inexistència de nul·litat de ple dret de l'acord "Proposta de resolució de l'expedient de reclamació de responsabilitat patrimonial (RP 43/2013)", aprovat per la Junta de Govern local de data 27 de maig de 2015, en el que es creia que es podia incórrer probablement en vici de nul·litat de l'article 47.1 e) per "prescindir l'acord total i absolutament del procediment legalment establert", d'acord amb el Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.*
4. *Declarar l'aixecament de la suspensió del procediment pel fet de l'emissió i comunicació del corresponent Dictamen de la Comissió Jurídica Assessora.*
5. *Ratificar aquest acord pel Ple, per donar seguretat jurídica en l'atribució de la competència del procediment.*
6. *Notificar i donar trasllat d'aquest acord que resol el present procediment a l'interessat, la societat Promocions i Inversions Oliveres Rosell SL, advertint-lo que contra aquest acte, que exhaureix la via administrativa, podeu interposar, recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan, de conformitat amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques i en el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació. El termini màxim per a dictar i notificar la resolució d'aquest recurs serà d'un mes a comptar des de la data de presentació del recurs en el registre corresponent. Contra la resolució d'aquest recurs o la desestimació presumpta del mateix, no es pot interposar cap recurs administratiu, a excepció del recurs extraordinari de revisió en els casos previstos a l'art. 125.1 de l'esmentada norma. Exhaurida la via administrativa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant del Tjta Contenciós Administratiu de Tarragona, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció Contenciosa Administrativa en el termini màxim de dos mesos a comptar des de l'endemà de la seva notificació o en el termini màxim de sis mesos a comptar des de l'endemà de la desestimació presumpta del recurs interposat. No obstant, no es podrà interposar aquest recurs fins que no sigui resolt expressament o s'hagi produït la desestimació presumpta del recurs de reposició interposat. Així mateix, podrà exercitar qualsevol altre recurs que consideri pertinent."*

Acords

Es proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics:

1. Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 2018/3097, de 12 de juliol de 2018.
2. Notificar el present acord a l'interessat.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics per unanimitat proposa al Ple:

1. Ratificar el Decret d'Alcaldia núm. 2018/3097, de 12 de juliol de 2018.



2. Notificar el present acord a l'interessat.

El tinent d'alcalde



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 089bbfcdbbf14794821949252d572b43001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE L'ACTUAL ESTRUCTURA ORGANITZATIVA I DE L'ACTUAL RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I DE L'OAM-FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL

Fets

1. El 3 d'abril de 2017, l'Ajuntament de Calafell, en sessió plenària, va acordar aprovar definitivament el pressupost municipal i l'annex de la plantilla del personal al servei d'aquesta Corporació i de l'OAM Fundació Castell de Calafell, per a l'any 2017, actualment vigents, els quals es van publicar íntegrament al BOP de Tarragona, núm. 68, de data 6 d'abril de 2017.
2. Vista la memòria emesa per l'Alcaldia d'aquesta Corporació, que queda unida a l'expedient, de proposta de modificació de la plantilla i relació de llocs de treball, en atenció als principis d'eficàcia i coordinació en la prestació dels serveis públics, i atenent a l'objectivitat dels interessos generals.
3. Juntament amb la relació de llocs de treball, es proposa aprovar la seva estructura organitzativa que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball annexada.
4. El 9 d'agost de 2018 es va dur a terme la reunió amb la Mesa general de negociació comuna del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell per tal de consensuar la modificació de l'actual relació de llocs de treball i estructura organitzativa, amb resultat d'acord per ambdues parts a les modificacions plantejades per la Corporació.
5. La relació de llocs de treball respon a criteris de racionalitat i adequació a les necessitats reals dels serveis, economia i eficiència. S'exigirà que hi hagi dotació pressupostària quan es vulgui procedir a la provisió del lloc.
6. Atès que juntament amb la relació de llocs de treball, es proposa aprovar la modificació de la seva estructura organitzativa que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball annexada.
7. Atès que els llocs de treball que es pretenen modificar, amortitzar o crear, i que consta justificat en la memòria proposta de l'Alcaldia, són:

- 1 – TIPUS DE LLOC
FU: Funcionari de carrera
LA: laboral
- 2 - GRUP -Grup de titulació pel requisit acadèmic exigible per al desenvolupament del lloc de treball
- 3 - Escala. AG: Administració General / AE: Administració Especial
- 4 - Subescala - Classe

Signatura 1 de 1	JOSEP PARERA RIBELL	22/08/2018	TINENT ALCALDE MEDI AMBIENT I SEGURETAT
------------------	---------------------	------------	--

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- 5 - CD - Complement de destí del lloc de treball
- 6 - CE - Complement específic del lloc de treball
- 7 - Número llocs a amortitzar, reconvertir o crear

Amortització: (es troben vacants i sense reserva de lloc)

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar de turisme	LA	C2			14	1
Coordinador monitors menjadors	LA	C2			13	1

Modificació:

- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball d'auxiliar administratiu amb dependència orgànica al Departament de Medi Ambient:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	LA	C2			13	1
RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1

- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball de conserge amb dependència orgànica al Departament de Centres Cívics:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Conserge	LA	AP			11	1
RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1

Creació:

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Administratiu (amb dependència Intervenció)	FU	C1	AG	Administratiu	16	1
Auxiliar administratiu (amb dependència Dep. d'Esports)	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar de biblioteca	FU	C2	AG	Auxiliar	13	6 (4 a temps parcial)
Auxiliar dinamitzador de centres cívics	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar d'activitats lúdiques	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1
Monitor joventut	LA	C2			12	2 (a temps parcial)
Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP			11	1
Tècnic SIG	FU	A1	AE	Tècnica- Superior	25	1

8. Atès que el Consell Rector de l'OAM ha de proposar l'aprovació de la seva relació de llocs de treball i estructura organitzativa al Ple municipal.
9. A l'expedient consten els informes de la Secretaria, i de la Intervenció municipal núm. 401_2018, de 10 d'agost, que queden units a l'expedient.
10. Vist igualment l'informe de la directora de Recursos Humans núm. 7312/2018, de 10 d'agost, i que s'uneix a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Referència a la Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018.

Signatura 1 de 1

JOSEP PARERA RIBELL

22/08/2018

TINENT ALCALDE MEDI AMBIENT I
SEGURETAT

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
3. Articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en quant a la relació de llocs de treball.
4. Articles 29 a 32 i 43 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals de Catalunya, pel que fa a la relació de llocs de treball.
5. Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, pel que fa a l'atribució del Ple per l'aprovació de les plantilles i relació de llocs de treball i la seva diferenciació.
6. Article 37 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en quant a matèries objectes de negociació, i concretament en matèria de condicions de lloc de treball.
7. Article 69 i següents del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en quant a la planificació dels recursos humans.
8. Article 126 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, concordant amb l'article 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'article 26 del Decret 214/1994, del Reglament del Personal de les Corporacions Locals, el qual estableix que "Les plantilles, que han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aproven anualment en ocasió de l'aprovació del pressupost i han de respondre als principis enunciats a l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A aquestes s'hi han d'adjuntar els antecedents, estudis i documents acreditatius del fet que s'ajusten a aquests principis."
9. Articles 168 i 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en quant a la publicitat, aprovació inicial i definitiva, i entrada en vigor del pressupost i despesa pública.
10. Article 103.1 de la Constitució Espanyola estableix que les Administracions Públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, i coordinació.
11. Article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, on s'estableixen els principis generals de les administracions públiques en el sentit que les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen

d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.

12. Article 5 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les entitats locals (ROF), estableix que les entitats locals serveixen amb objectivitat els interessos públics que li són encomanats i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Llei i al Dret.
13. Article 8.1 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya; i article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local indica les potestats dels ens locals i els hi atorga, als ens locals territorials, en l'àmbit de llurs competències i en els termes establerts per la legislació de règim local, entre d'altres, la potestat reglamentària i la d'autoorganització.
14. Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
15. Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'estat.
16. Articles 6, 7 i 36 dels actuals Pactes econòmics del personal funcionari al servei de l'Ajuntament de Calafell.
17. Articles 6, 7 i 42 de l'actual Conveni Col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Calafell.
18. Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant correspon al Ple l'aprovació i/o modificació de la relació del llocs de treball i plantilla de personal, així com que la relació de llocs de treball es formalitzaran en els termes previstos a la legislació bàsica sobre funció pública.
19. El 22 de juny de 2015, per Decret de l'Alcaldia núm. 2667/2015, es deleguen en el regidor Joan Ma Triadó Juan els serveis municipals en matèria de recursos humans.

Proposta

Per tot el que s'ha exposat es proposa a la Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat, per al seu estudi i si escau, proposta al Ple, l'adopció dels acords següents:

1. Amortitzar a l'actual relació de llocs de treball del personal al servei d'aquest Ajuntament els següents llocs de treball:

Signatura 1 de 1
JOSEP PÀRERA RIBELL
22/08/2018
TINENT ALCALDE MEDI AMBIENT I
SEGURETAT

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



LA: lloc de treball en règim laboral
 FU: lloc de treball en règim funcionari
 CD: Complement destí
 CE: Complement específic
 AG: Administració general
 AE: Administració especial

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar de turisme	LA	C2			14	1
Coordinador monitors menjadors	LA	C2			13	1

2. Modificar la condició dels llocs de treball que tot seguit es relacionen en els extrems següents:

- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball d'auxiliar administratiu amb dependència orgànica al Departament de Medi Ambient:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	LA	C2			13	1
RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1

- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball de conserge amb dependència orgànica al Departament de Centres Cívics:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Conserge	LA	AP			11	1
RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs

Signatura 1 de 1
 JOSEP PAREIRA RIBELL
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat

Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1
----------	----	----	----	-----------	----	---

3. Crear a la relació de llocs de treball del personal al servei d'aquest Ajuntament els següents llocs de treball:

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Administratiu (amb dependència Intervenció)	FU	C1	AG	Administratiu	16	1
Auxiliar administratiu (amb dependència Dep. d'Esports)	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar de biblioteca	FU	C2	AG	Auxiliar	13	6 (4 a temps parcial)
Auxiliar dinamitzador de centres cívics	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar d'activitats lúdiques	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1
Monitor joventut	LA	C2			12	2 (a temps parcial)
Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP			11	1
Tècnic SIG	FU	A1	AE	Tècnica- Superior	25	1

4. Aprovar inicialment la modificació de l'actual relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a aquesta Corporació que inclou tant a personal funcionari com al personal laboral, i que queda detallada com a Annex I d'aquest acord.
5. Aprovar inicialment la modificació de l'actual relació de llocs de treball de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, la qual queda detallada com l'Annex II d'aquest acord.

Signatura 1 de 1
 JOSEP PARERA RIBELL
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació 4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001

Fax 977 69 35 07



Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



6. Aprovar la modificació de l'actual estructura organitzativa de l'Ajuntament de Calafell, que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball, detallada com Annex III d'aquest acord.
7. Aprovar la modificació de l'estructura organitzativa de l'OAM Fundació Castell de Calafell, que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball, detallada com Annex IV d'aquest acord.
8. Els sistemes de provisió dels llocs de treball dels grups A1 i A2 s'estableix, amb caràcter general, el concurs, ordinari o específic. Per als grups C1, C2 i E (AP), el sistema de provisió serà el concurs ordinari.
9. La provisió dels llocs de treball de tots els grups de la plantilla, així com de les categories dels policies locals podrà estar oberta amb funcionaris de carrera d'altres administracions públiques segons s'indiqui a la convocatòria i a les bases que regulin cada cas.
10. Tractar els llocs de treball d'auxiliar administratiu, conserge, agutzil, informador de patrimoni, i altres categories professionals amb característiques homogènies, com a llocs no singularitzats, a fi i efecte de tenir una major mobilitat en la gestió de recursos humans.
11. Exposar al públic la relació de llocs de treball de l'Ajuntament i de l'OAM per un termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'edictes de la Corporació, als efectes de la presentació, si escau, de les al·legacions que es considerin adients.
12. Declarar que si durant el termini d'exposició pública no es presenten al·legacions, l'aprovació de les relacions de llocs de treball es consideraran definitivament aprovades, en cas contrari, el Ple disposarà un termini d'un mes per a resoldre-les.
13. Publicar, una vegada esdevingui definitiu, la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, i una referència d'aquesta publicació, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
14. Remetre una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya en un termini de 30 dies des de l'aprovació definitiva.
15. Fer constar que contra l'acord d'aprovació definitiva de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament i de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, o contra l'inicial esdevingut definitiu si no hi ha al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de

Signatura 1 de 1
 JOSEP PARERA RIBELL
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.

16. Notificar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria Municipals, i de Recursos Humans, a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, i informar a la Gestoria que porta els assumptes de personal, pel seu coneixement i als efectes escaients.

La Comissió Informativa de Medi Ambient i Seguretat amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals PSC, PP, UAM i les abstencions dels regidors dels grups municipals CIU, C's, CUP, ERC i el regidor no adscrit senyor Jesús Benedicto Calahorra, proposen al Ple l'adopció del següent acord:

1. Amortitzar a l'actual relació de llocs de treball del personal al servei d'aquest Ajuntament els següents llocs de treball:

LA: lloc de treball en règim laboral
 FU: lloc de treball en règim funcionari
 CD: Complement destí
 CE: Complement específic
 AG: Administració general
 AE: Administració especial

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar de turisme	LA	C2			14	1
Coordinador monitors menjadors	LA	C2			13	1

2. Modificar la condició dels llocs de treball que tot seguit es relacionen en els extrems següents:

- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball d'auxiliar administratiu amb dependència orgànica al Departament de Medi Ambient:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	LA	C2			13	1

Signatura 1 de 1
 JOSEP PARERA RIBELL
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext 373

Fax 977 69 35 07

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Auxiliar administratiu	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1



- Canvi per passi de lloc laboral a funcionari del lloc de treball de conserge amb dependència orgànica al Departament de Centres Cívics:

RLLT ANY 2017	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Conserge	LA	AP			11	1
RLLT ANY 2018	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1

3. Crear a la relació de llocs de treball del personal al servei d'aquest Ajuntament els següents llocs de treball:

	1	2	3	4	5	7
Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	Núm Llocs
Administratiu (amb dependència Intervenció)	FU	C1	AG	Administratiu	16	1
Auxiliar administratiu (amb dependència Dep. d'Esports)	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar de biblioteca	FU	C2	AG	Auxiliar	13	6 (4 a temps parcial)
Auxiliar dinamitzador de centres cívics	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Auxiliar d'activitats lúdiques	FU	C2	AG	Auxiliar	13	1
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern	11	1
Monitor joventut	LA	C2			12	2 (a temps parcial)
Operari	LA	AP			11	1

Signatura 1 de 1
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat
 JOSEP PARERA RIBELL

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

manteniment instal·lacions esportives						
Tècnic SIG	FU	A1	AE	Tècnica- Superior	25	1

4. Aprovar inicialment la modificació de l'actual relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell, com a expressió ordenada del conjunt de llocs de treball que pertanyen a aquesta Corporació que inclou tant a personal funcionari com al personal laboral, i que queda detallada com a Annex I d'aquest acord.
5. Aprovar inicialment la modificació de l'actual relació de llocs de treball de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, la qual queda detallada com l'Annex II d'aquest acord.
6. Aprovar la modificació de l'actual estructura organitzativa de l'Ajuntament de Calafell, que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball, detallada com Annex III d'aquest acord.
7. Aprovar la modificació de l'estructura organitzativa de l'OAM Fundació Castell de Calafell, que s'estableix en l'organigrama funcional i de llocs de treball, detallada com Annex IV d'aquest acord.
8. Els sistemes de provisió dels llocs de treball dels grups A1 i A2 s'estableix, amb caràcter general, el concurs, ordinari o específic. Per als grups C1, C2 i E (AP), el sistema de provisió serà el concurs ordinari.
9. La provisió dels llocs de treball de tots els grups de la plantilla, així com de les categories dels policies locals podrà estar oberta amb funcionaris de carrera d'altres administracions públiques segons s'indiqui a la convocatòria i a les bases que regulin cada cas.
10. Tractar els llocs de treball d'auxiliar administratiu, conserge, agutzil, informador de patrimoni, i altres categories professionals amb característiques homogènies, com a llocs no singularitzats, a fi i efecte de tenir una major mobilitat en la gestió de recursos humans.
11. Exposar al públic la relació de llocs de treball de l'Ajuntament i de l'OAM per un termini de 15 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la seva publicació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al tauler d'edictes de la Corporació, als efectes de la presentació, si escau, de les al·legacions que es considerin adients.
12. Declarar que si durant el termini d'exposició pública no es presenten al·legacions, l'aprovació de les relacions de llocs de treball es consideraran definitivament aprovades, en cas contrari, el Ple disposarà un termini d'un mes per a resoldre-les.

Signatura 1 de 1
 JOSEP PARERA RIBELL
 22/08/2018
 Tinent Alcalde Medi Ambient i Seguretat

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació 4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001



Fax 977 69 35 07

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



13. Publicar, una vegada esdevingui definitiu, la relació de llocs de treball en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i en el tauler d'anuncis de la Corporació, i una referència d'aquesta publicació, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.
14. Remetre una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya en un termini de 30 dies des de l'aprovació definitiva.
15. Fer constar que contra l'acord d'aprovació definitiva de la Relació de llocs de treball de l'Ajuntament i de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, o contra l'inicial esdevingut definitiu si no hi ha al·legacions, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació.
16. Notificar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria Municipals, i de Recursos Humans, a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, i informar a la Gestoria que porta els assumptes de personal, pel seu coneixement i als efectes escaients.

Signatura 1 de 1	JOSEP PARERA RIBELL	22/08/2018	TINENT ALCALDE MEDI AMBIENT I SEGURETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4df9e6851c0c4c90a518d1d07c687b35001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



7 - Número Llocs

Lloc de treball	FU/LA	GRUP	ESC.	Subescala - Classe	CD	6					Núm Llocs
						CE* mensual de Gener a Juny	CE* Total 1r semestre	CE* mensual de Juliol a Desembre	CE* Total 2n semestre	CE* Anual Total	
Administratiu	FU	C1	AG	Administratiu	16	618,80	4.331,58	620,32	4.342,25	8.673,84	8
Administratiu	FU	C1	AG	Administratiu	16	609,71	4.267,94	611,21	4.278,46	8.546,40	2
Agent	FU	C2	AE	Serveis Especials - Policia Local	16	701,34	4.909,35	703,06	4.921,44	9.830,80	65
Agutzil	FU	AP	AG	Subaltern	12	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	3
Agutzil	LA	AP			11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	2
Arquitecte urbanisme i habitatge	FU	A1	AE	Tècnica-Superior	27	1.884,16	13.189,13	1.888,80	13.221,61	26.410,74	1
Arxiver	FU	A1	AE	Tècnica-Superior	20	502,69	3.518,81	503,93	3.527,48	7.046,29	1
Auxiliar activitats lúdiques	FU	C2	AG	Auxiliar	13	726,84	5.087,89	728,63	5.100,42	10.188,31	1
Auxiliar dinamitzador centres cívics	FU	C2	AE	Serveis Especials-Comeses	13	455,17	3.186,21	456,29	3.194,06	6.380,27	1





Auxiliar disseny gràfic	LA	C2				13	455,17	3.186,21	456,29	3.194,06	6.380,27	1
Auxiliar inspector via pública	FU	AP	AE	Serveis Especials- Personal Oficis		11	310,41	2.172,89	311,18	2.178,24	4.351,14	1
Auxiliar inspector Medi Ambient	FU	AP	AE	Serveis Especials- Personal Oficis		11	310,41	2.172,89	311,18	2.178,24	4.351,14	1
Auxiliar planimetria	LA	C2				13	625,46	4.378,19	627,00	4.388,97	8.767,16	1
Auxiliar ràdio	LA	C2				14	455,17	3.186,21	456,29	3.194,06	6.380,27	6
Cap colla	LA	C2				16	503,00	3.520,98	504,24	3.529,66	7.050,64	4
Cap manteniment instal·lacions esportives	LA	C2				16	503,00	3.520,98	504,24	3.529,66	7.050,64	1
Cap unitat llicències	FU	A1	AE	Tècnica- Superior		22	1.379,59	9.657,13	1.382,99	9.680,91	19.338,04	1
Caporals	FU	C2	AE	Serveis Especials- Policia Local		18	907,02	6.349,13	909,25	6.364,77	12.713,90	11
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern		12	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	1
Conserge	FU	AP	AG	Subaltern		11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	7
Conserge	LA	AP				11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	3
Coordinador Qualitat de Vida	LA	A2				19	726,84	5.087,89	728,63	5.100,42	10.188,31	1





Informador turistic	LA	C2				13	455,17	3.186,21	456,29	3.194,06	6.380,27	1
Inspector medi ambient	FU	C2	AE	Tècnica - Auxiliar		14	439,57	3.076,99	440,65	3.084,57	6.161,55	1
Inspector policia local	FU	A2	AE	Serveis Especials - Policia Local		24	2.198,49	15.389,42	2.203,90	15.427,32	30.816,74	1
Inspector tributari	FU	C2	AE	Tècnica - Auxiliar		13	751,00	5.256,98	752,85	5.269,93	10.526,91	1
Inspector urbanisme	FU	C2	AE	Tècnica - Auxiliar		14	439,57	3.076,99	440,65	3.084,57	6.161,55	1
Inspector via publica	FU	C2	AE	Tècnica - Auxiliar		14	439,57	3.076,99	440,65	3.084,57	6.161,55	1
Interventor	FU	A1	HN	Intervenció - Superior		27	2.331,72	16.322,07	2.337,47	16.362,27	32.684,34	1
Monitor joventut	LA	C2				12	317,00	2.218,99	317,78	2.224,45	4.443,44	3 (2 a t/parcial)
Monitor Posa-hi Oli	LA	C2				12	356,92	2.498,46	357,80	2.504,62	5.003,08	1
Oficial 1a	LA	C2				14	461,14	3.227,96	462,27	3.235,91	6.463,87	12
Oficial 2a	LA	C2				12	461,14	3.227,96	462,27	3.235,91	6.463,87	2
Operari manteniment instal·lacions esportives	FU	AP	AE	Serveis Especials - Personal Oficis		11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	1
Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP				11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	6



Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP					11	507,44	3.552,08	508,69	3.560,83	7.112,91	1
Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP				11	126,36	884,52		126,67	886,70	1.771,22	1
Operari manteniment instal·lacions esportives	LA	AP				11	461,14	3.227,96	462,27	462,27	3.235,91	6.463,87	1
Peó	LA	AP				11	363,61	2.545,29	364,51	364,51	2.551,56	5.096,85	16
Professor (1/parcial fix discontinu)	LA	AP					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4
Responsable administratiu mercat	FU	C2	AG	Auxiliar		16	507,09	3.549,62	508,34	508,34	3.558,36	7.107,98	1
Responsable biblioteques	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà		22	517,05	3.619,34	518,32	518,32	3.628,25	7.247,59	1
Responsable cadastre	FU	C1	AG	Administratiu		16	618,80	4.331,58	620,32	620,32	4.342,25	8.673,84	1
Responsable de mobilitat ciutadana	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà		20	1.792,28	12.545,96	1.796,69	1.796,69	12.576,86	25.122,82	1
Responsable de serveis jurídics administratius d'urbanisme.	FU	A1	AE	Tècnica- Superior		24	1.388,82	9.721,71	1.392,24	1.392,24	9.745,65	19.467,36	1



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació
 3d5159c842345a6ae49478af0ff9e70001
 Url de validació
<http://seu.calafell.cat/absis/di/avx/di/absweb/asp/verificadorfirma.asp>
 Metadades
 Classificador:Altres -





JOAN MARIA
TRADÓ JUAN
REGIDOR DE
RECURSOS HUMANOS

13/08/2018

Signatura 1 de 1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d5159c8423345a6ae49478af0ff9e70001

URL de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/anx/di/arabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -



Sotsinspector	FU	C1	AE	Policia Local	22	1.792,28	12.545,96	1.796,69	12.576,86	25.122,82	1
Support atenció públic	FU	AP	AE	Serveis Especials- Policia Local	11	363,61	2.545,29	364,51	2.551,56	5.096,85	1
Secretaria General	FU	A1	AG	Serveis Especials - Personal Oficis	26	1.863,51	13.044,57	1.868,10	13.076,70	26.121,26	1
TAG Serveis Jurídics	FU	A1	AG	Tècnica	26	1.863,51	13.044,57	1.868,10	13.076,70	26.121,26	1
TAG Serveis econòmics	FU	A1	AG	Tècnica	26	1.863,51	13.044,57	1.868,10	13.076,70	26.121,26	1
TAG Serveis econòmics - tresoreria	FU	A1	AG	Tècnica	26	1.863,51	13.044,57	1.868,10	13.076,70	26.121,26	1
Tècnic auxiliar de treball	LA	C1		Tècnica	16	849,60	5.947,19	851,69	5.961,84	11.909,04	1
Tècnic auxiliar de comerç	FU	C1	AE	Tècnica- Mitjà	16	618,80	4.331,58	620,32	4.342,25	8.673,84	1
Tècnic auxiliar de RH	FU	C1	AG	Administratiu	16	618,80	4.331,58	620,32	4.342,25	8.673,84	1
Tècnic comunicació	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	19	727,01	5.089,05	728,80	5.101,58	10.190,63	1
Tècnic cultura i festes	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	21	726,84	5.087,89	728,63	5.100,42	10.188,31	1
Tècnic de protecció civil	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	22	1.792,28	12.545,96	1.796,69	12.576,86	25.122,82	1



Tècnic de treball	LA	A2				19	760,71	5.324,97	762,58	5.338,08	10.663,05	2
Tècnic d'immigració	LA	A2			19	726,84	5.087,89	728,63	728,63	5.100,42	10.188,31	1
Tècnic disciplina urbanística	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	19	988,56	6.919,92	990,99	990,99	6.936,96	13.856,88	1
Tècnic educació	LA	A2			19	524,32	3.670,21	525,61	525,61	3.679,25	7.349,47	3
Tècnic dinamitzador	LA	A2			19	727,08	5.089,57	728,87	728,87	5.102,10	10.191,67	1
Tècnic informàtic	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	20	1.591,83	11.142,79	1.595,75	1.595,75	11.170,23	22.313,02	1
Tècnic informàtic	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	20	726,84	5.087,89	728,63	728,63	5.100,42	10.188,31	2
Tècnic joventut	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	19	726,46	5.085,21	728,25	728,25	5.097,74	10.182,95	1
Tècnic llicències	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	19	988,56	6.919,92	990,99	990,99	6.936,96	13.856,88	1
Tècnic medi ambient	LA	A1			22	1.379,59	9.657,13	1.382,99	1.382,99	9.680,91	19.338,04	1
Tècnic planejament urbanístic	FU	A1	AE	Tècnica- Superior	26	1.884,17	13.189,16	1.888,81	1.888,81	13.221,64	26.410,80	1
Tècnic sanitat	LA	A1			22	1.379,59	9.657,13	1.382,99	1.382,99	9.680,91	19.338,04	1
Tècnic SIG	FU	A1	AE	Tècnica- Superior	25	1.257,89	8.805,23	1.260,99	1.260,99	8.826,91	17.632,14	1
Tècnic turisme	LA	A2			19	771,35	5.399,48	773,25	773,25	5.412,77	10.812,25	1
Tècnic turisme	FU	A2	AE	Tècnica- Mitjà	19	771,35	5.399,48	773,25	773,25	5.412,77	10.812,25	1



Tècnic de via pública	FU	AZ	AE	Tècnica- Mitjà	22	1.792,28	12.545,96	1.796,69	12.576,86	25.122,82	1
Treballador social	LA	AZ			19	726,84	5.087,89	728,63	5.100,42	10.188,31	6
Tresorer	FU	A1	HN	Tresoreria-Superior	27	2.081,29	14.569,04	2.086,42	14.604,93	29.173,97	1
Vigilant policia local	LA	C2			14	497,08	3.479,53	498,30	3.488,10	6.967,62	1
Subtotal											335
Personal eventual											0
Subtotal											0
TOTAL											335



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació 3d5159e8423345a6ae49478af0ff9e70001
 Url de validació <http://seu.cslafell.cat/absis/tdl/rao/tdl/rao/xabsavweb/asp/verificadorofirma.asp>
 Metadades Classificador:Altres -



ANNEX II

Relació de llocs de treball personal al servei de l'OAM-Fundació Castell de Calafell

-Any 2018-

- 1 Tipus de lloc
 - 2 Grup
 - 3 Complement de destí
 - 4 Complement específic
 - 5 Número llocs de treball
- LA – Laboral; FU – Funcionari; EV - Eventual
 Grup de titulació i requisit acadèmic exigible per al desenvolupament del lloc de treball. Assimilat
 Assimilat
 Proporcional a la jornada

Lloc de treball	Tipus de Lloc	GRUP assim.	CD assim.	CE mensual de Juny (100% jornada)	CE Total 1r semestre (100% jornada)	CE mensual de Juliol a Desembre (100% jornada)	CE Total 2n semestre (100% jornada)	CE Anual Total (100% jornada)	Núm. Llocs
Gerent	LA	A2	19	776,45	5.435,14	798,91	5.592,36	11.027,50	1
Tècnic auxiliar Dinamització Serveis Educatius	LA	C1	16	625,63	4.379,41	643,73	4.506,08	8.885,49	1
Tècnic auxiliar de Projectes	LA	C1	16	625,63	4.379,41	643,73	4.506,08	8.885,49	1
Informador de patrimoni	LA	C2	13	442,97	3.100,82	455,79	3.190,52	6.291,34	2
Informador patrimoni (a temps parcial	LA	C2	13	442,97	3.100,82	455,79	3.190,52	6.291,34	2



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arc/di/arcabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres -



Conserge (a temps parcial)	LA	AP	11	429,17	3.004,22	441,59	3.091,12	6.095,35	2
Total									11

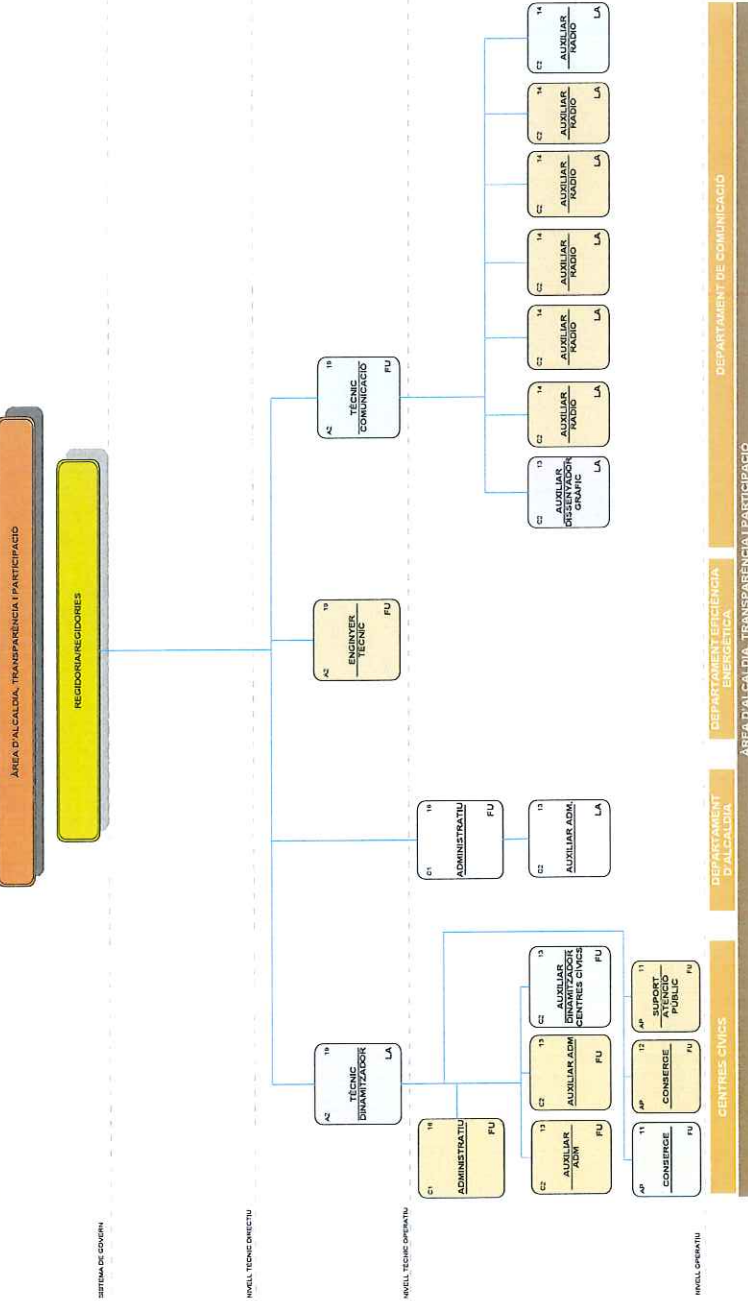


Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació 3d5159c8423345a6ae49478af0ffe70001
 Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/ral/anx/idiarxabsweb/asp/verificadorfirma.asp>
 Metadades Classificador:Altres -



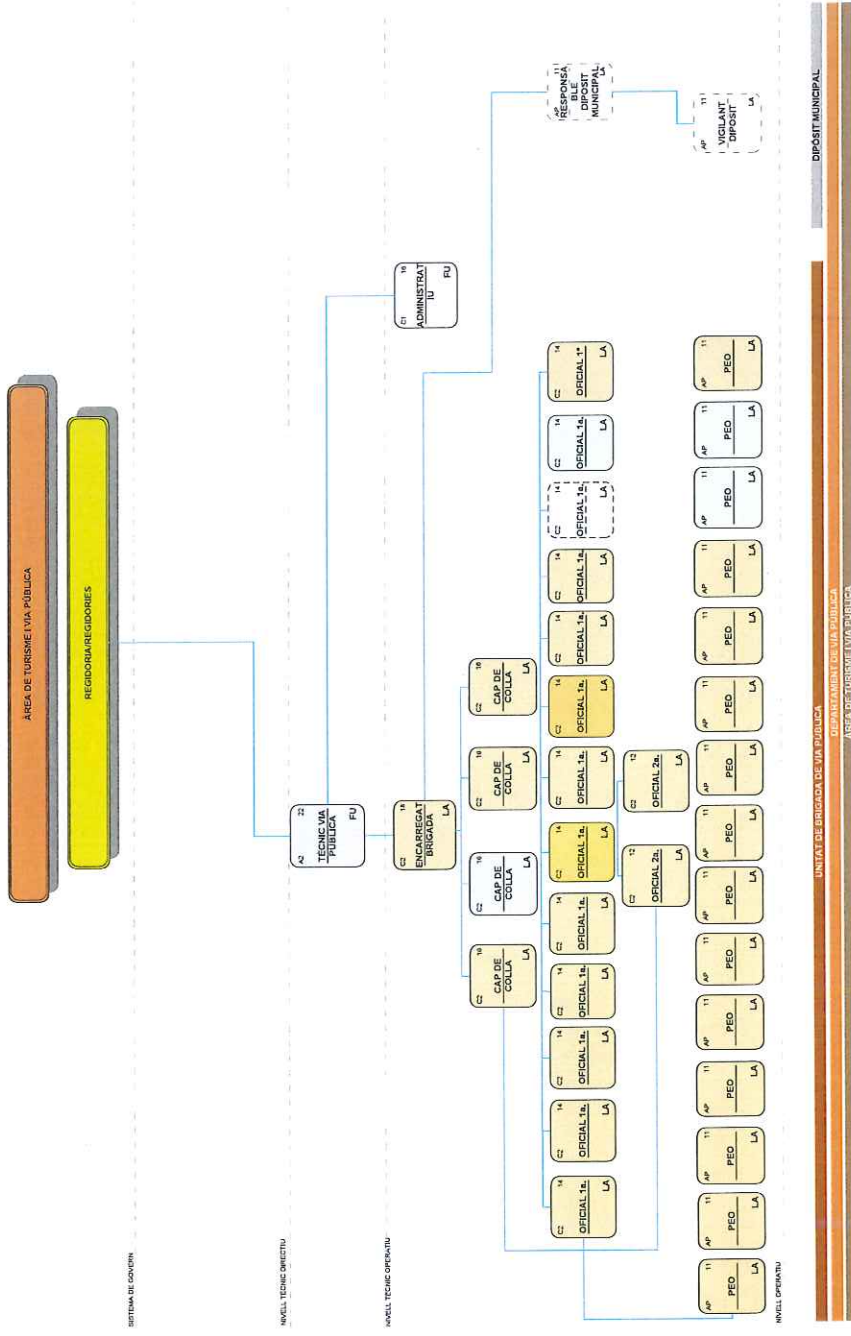


ANNEX III – ESTRUCTURA ORGANITZATIVA AJUNTAMENT DE CALAFELL



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi Segur de Validació 3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001
Uri de validació <http://seu.calafell.cat/absis/tdi/anj/diari/absa/web.asp/verificador/firma.asp>
Metadades Classificador:Altres -





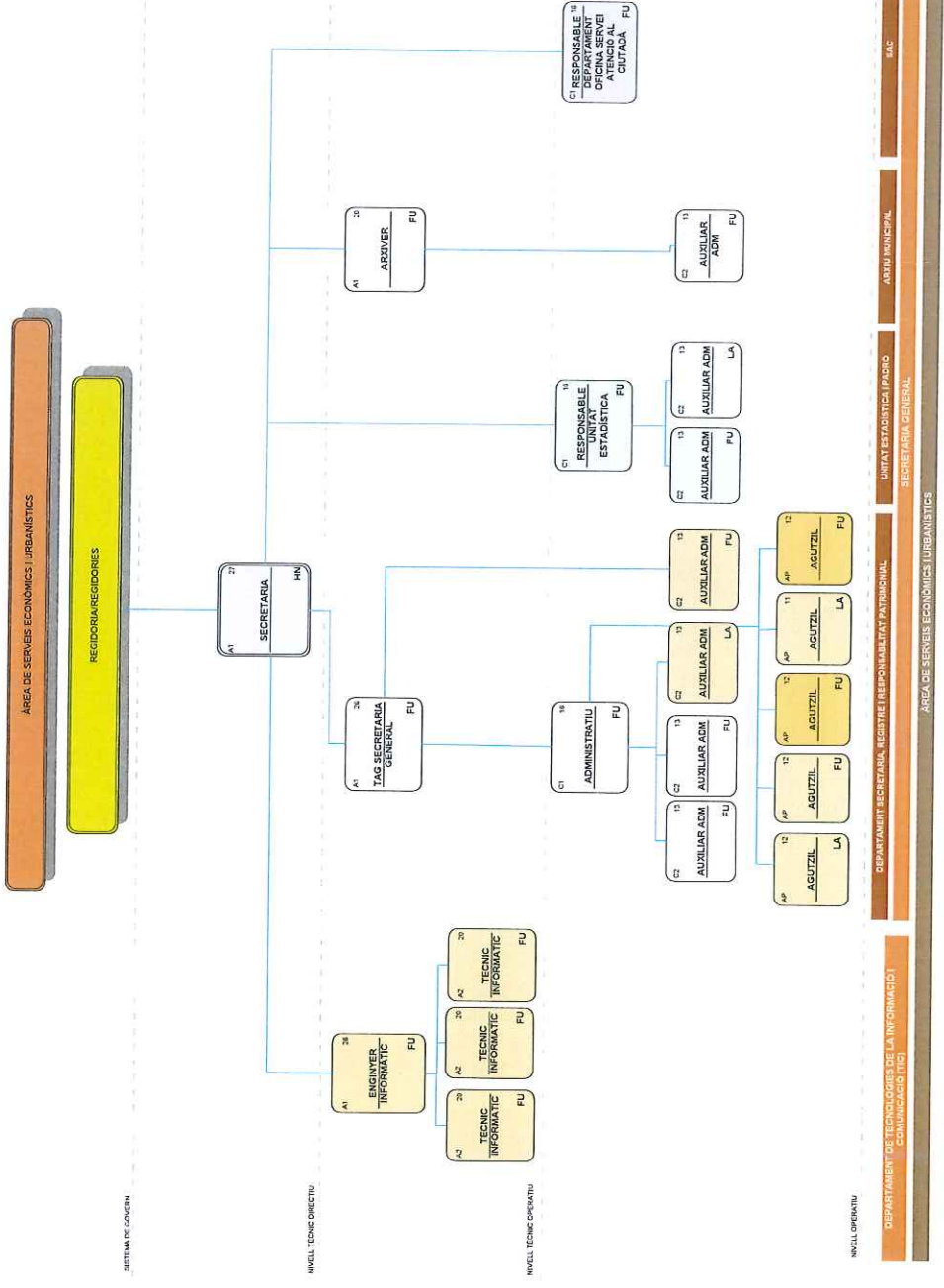
C/ Bisbe Català, 7 (interior) recursoshumans@calafell.cat
43820 Calafell, TARRAGONA
Tel. 977 69 90 09 ext. 374
Fax 977 69 91 55

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
Codi de Validació 3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001
Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/di/axabsweb/asp/verificadorfirma.asp>
Metadades Classificador:Altres -



JOAN MARIA TRAPERO
REGIDOR DE RECURSOS HUMANS
13/08/2018

Signatura 1 de 1

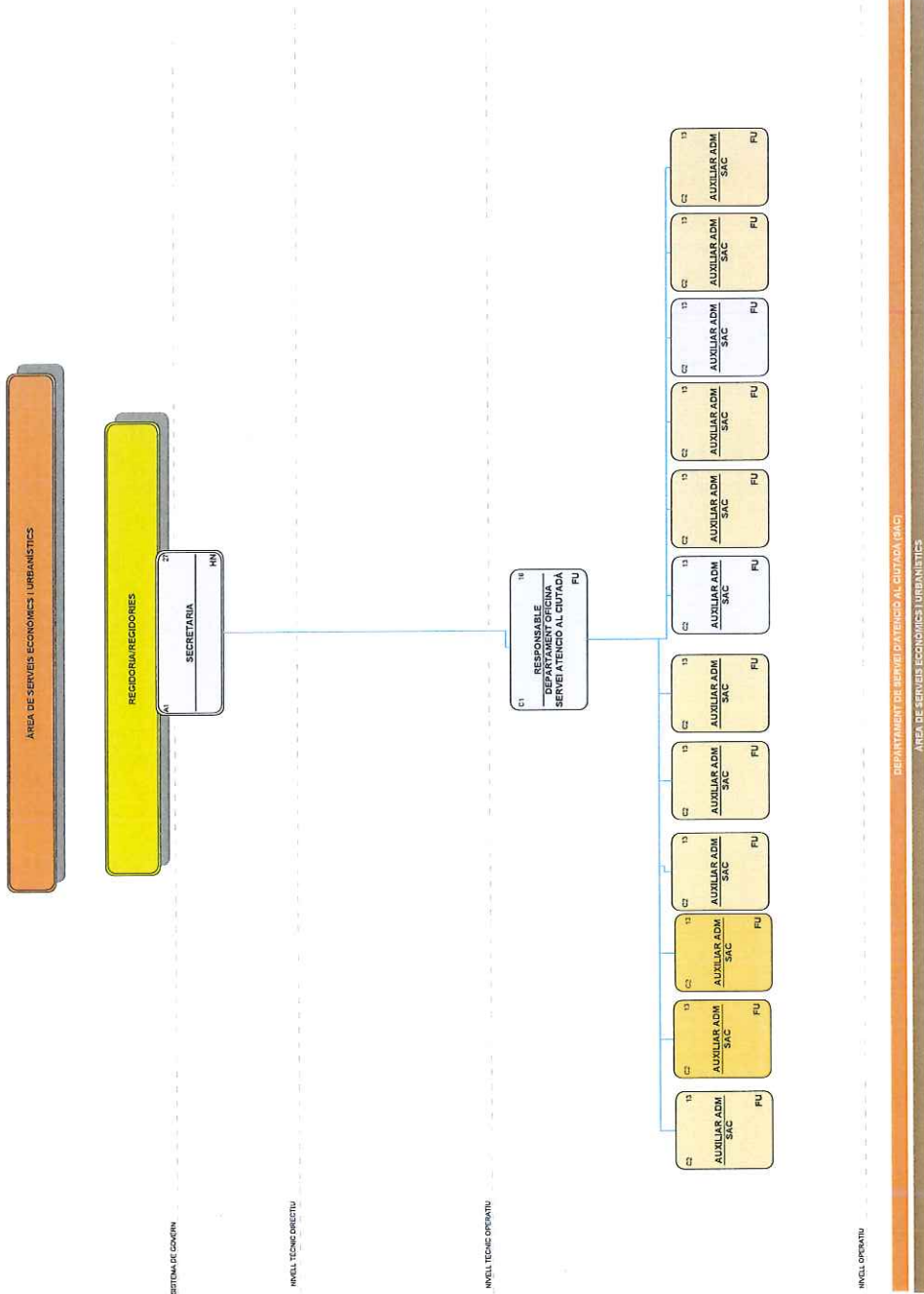


Per a descarregar una còpia d'aquest document, consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació: 3d5159c8423345a6ae49478af0ff9e70001
 Uri de validació: <http://seu.caibell.cat/absis/di/ax/di/ax/absisweb.asp/verificadorfirma.asp>
 Metadades: Classificador: Altres -





Ajuntament de Calafell
Recursos Humans



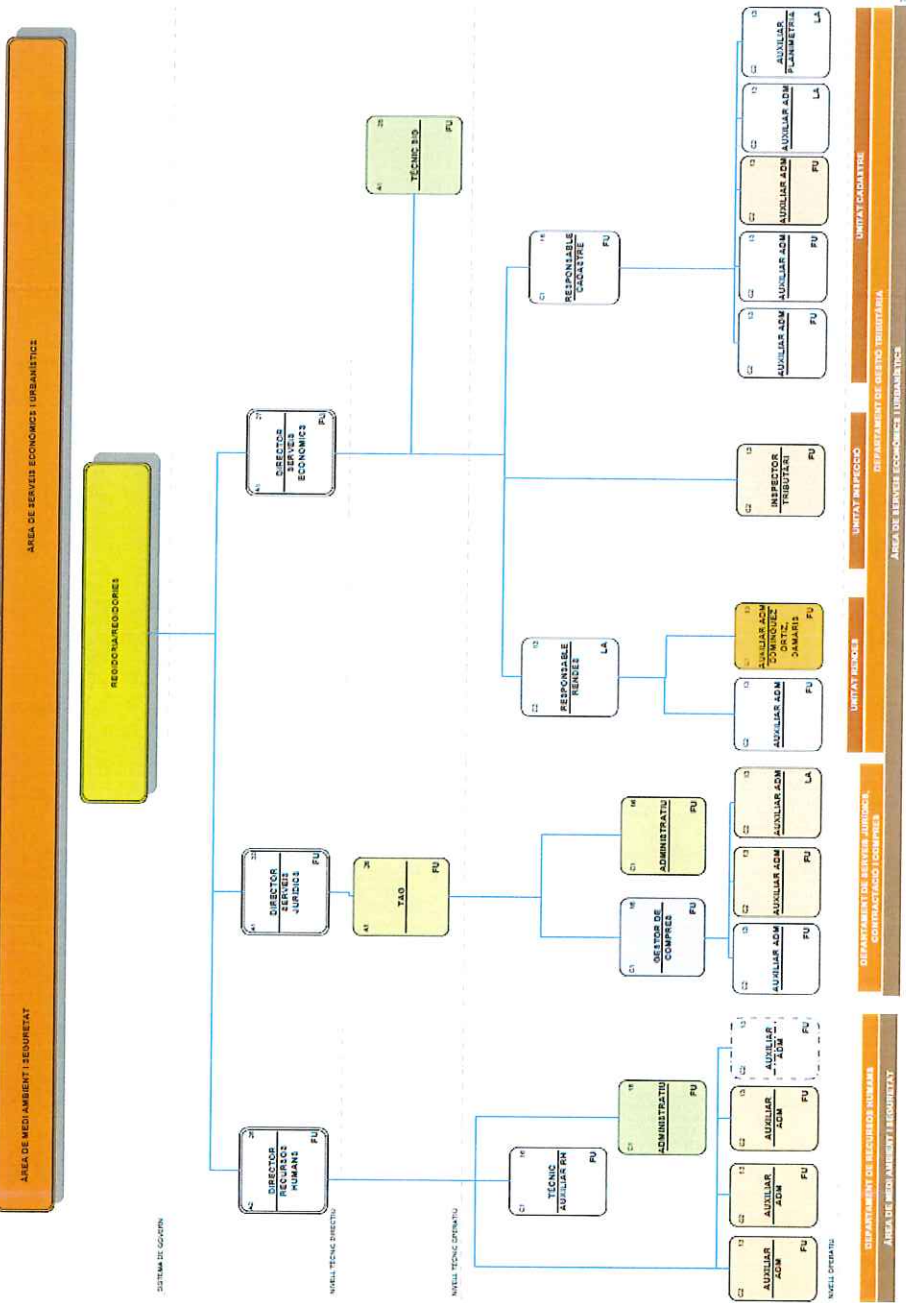
Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi de Validació: 3d5159c8423345a6ae49478af0ffe70001
 Uri de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>
 Metadades: Classificador:Altres -

C/ Bisbe Català, 7 (interior) recursoshumans@calafell.org
 43820 Calafell
 Tel. 977 69 90 09 ext. 374
 Fax 977 69 91 55



JOAN MARIA TRADO JUAN
 REGIDOR DE RECURSOS HUMANS
 13/08/2018

Signatura 1 de 1

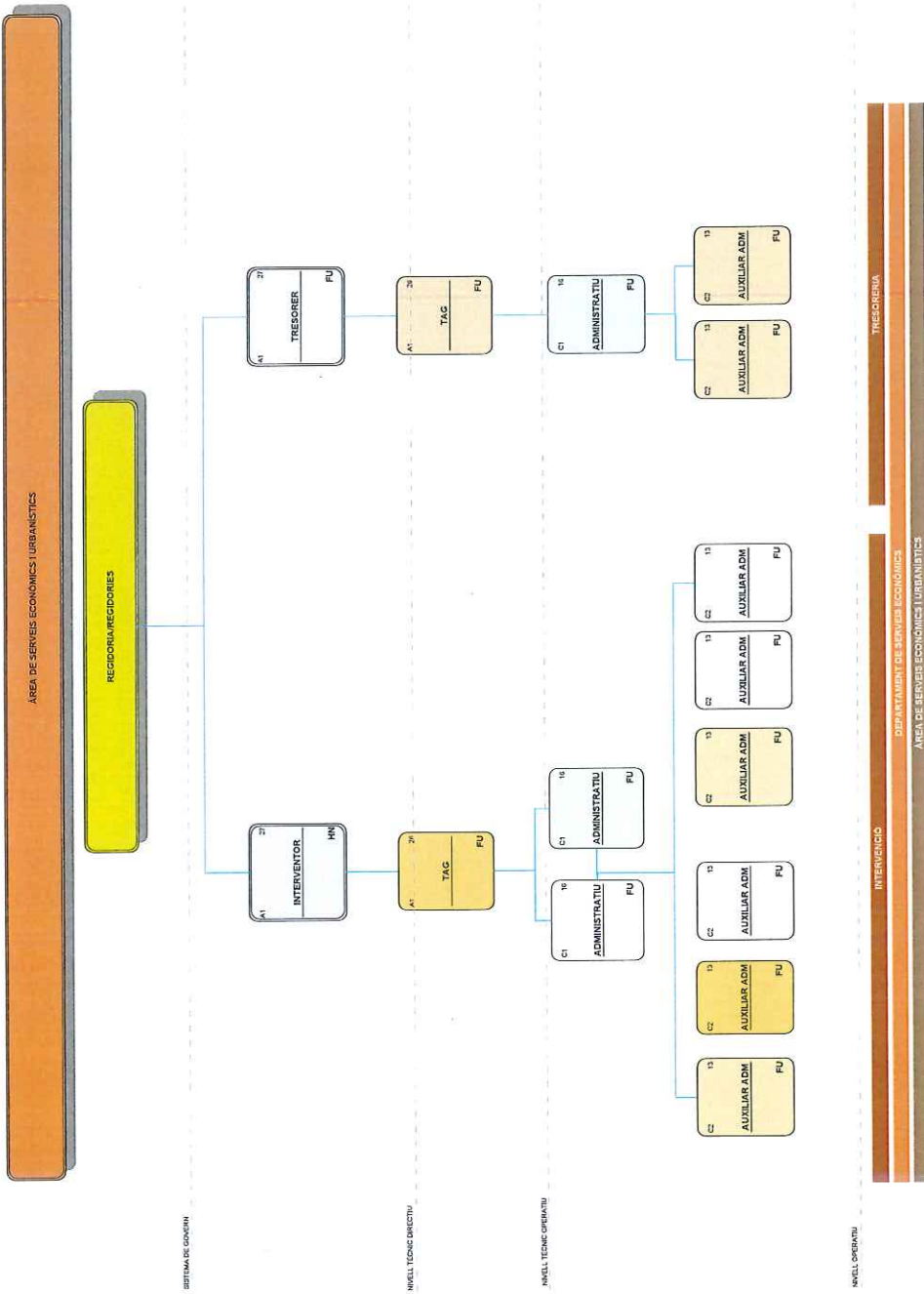


Signatura 1 de 1
 JOAN MARIA TRIADO JUAN
 13/08/2018
 REGIDOR DE RECURSOS HUMANOS



Per a descarregar una còpia d'aquest document, consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació: 3d5159c8423345a6ae49478af0ff9e70001
 Uri de validació: <http://seu.catala.net/absis/idi/tx/di/txabsa/web/verificador/firma.asp>
 Metadades: Classificador: Altres -





Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi de Validació	3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/ax/di/axabsa/web/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador: Altres -



JOAN MARIA TRADÓ JUAN
REGIDOR DE RECURSOS HUMANOS
13/08/2018

Signatura 1 de 1

Signatura 1 de 1	JOAN MARIA TRILLO JUAN	13/08/2018	REGIDOR DE RECURSOS HUMANS
------------------	------------------------	------------	----------------------------



Per a descarregar una còpia d'aquest document, consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 3d5159c8423345a6ae49478af0ff9e70001

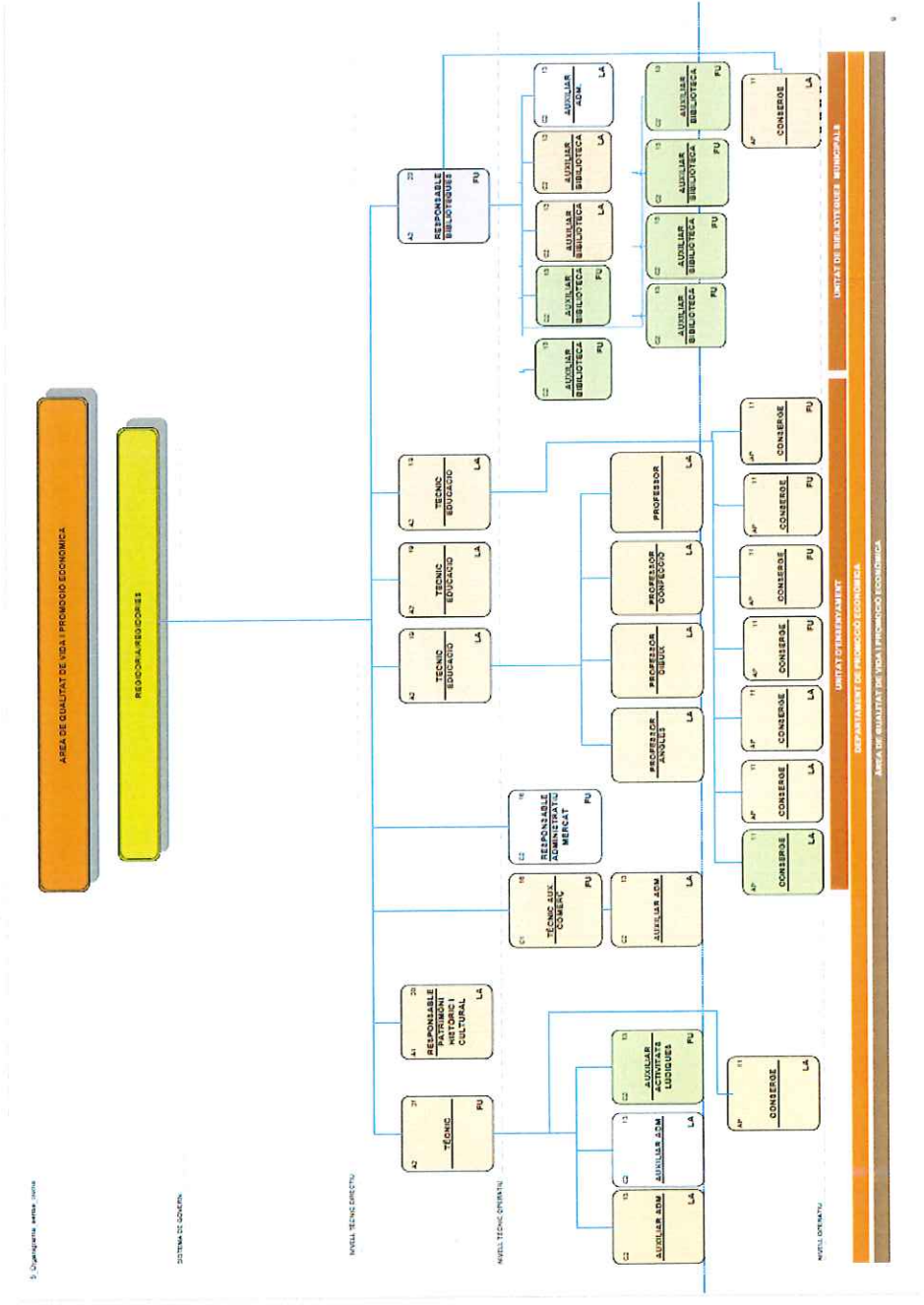
URL de validació: <http://seu.catalaell.cat/abstis/til/aux/til/auxabsavebe/asp/verificador/firma.asp>

Classificador: Altres -

Metadades

Metadades

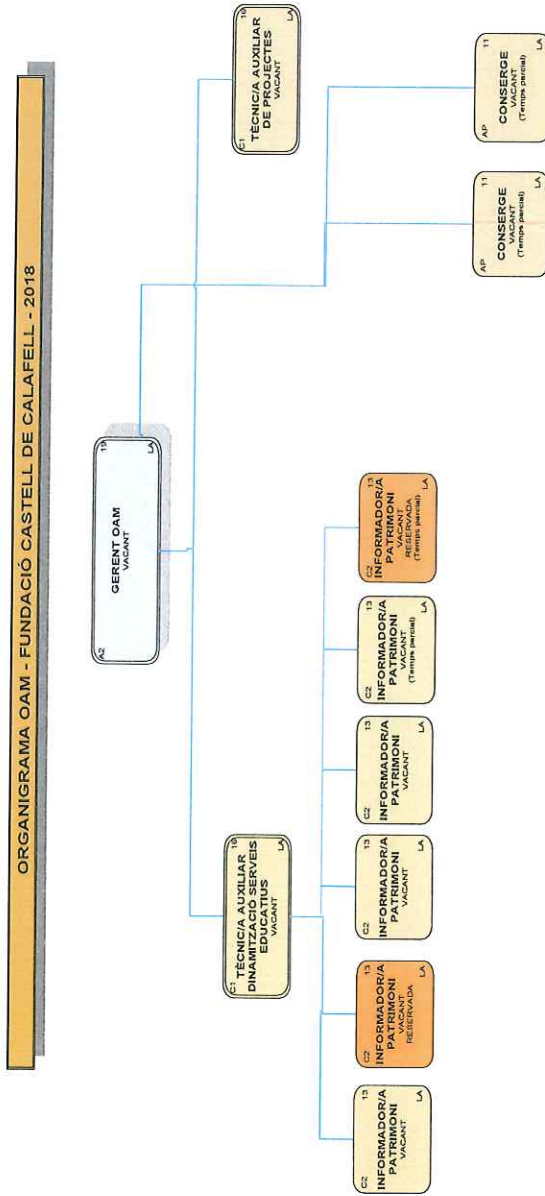




Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/abss/idi/ox/idiarxabsweb/asp/verificadorfirma.asp
Metadades	Classificador:Altres -

C/ Bisbe Català, 7 (interior) recursoshumans@calafell.cat
43820 Calafell (TARRAGONA)
Tel. 977 69 90 09 ext. 374
Fax 977 69 91 55

ANNEX IV – ESTRUCTURA ORGANITZATIVA OAM- FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL



El regidor delegat de Recursos Humans

Signatura 1 de 1	13/08/2018	REGIDOR DE RECURSOS HUMANS
------------------	------------	----------------------------



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web
 Codi Segur de Validació: 3d5159c8423345a6ae49478af0f9e70001
 Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/tni/avisdiariaxabsavweb/asp/verificadorfirma.asp>
 Metadades: Classificador:Altres -



APROVACIÓ INICIAL DEL PRESSUPOST I PLANTILLA DEL PERSONAL AL SERVEI D'AQUESTA CORPORACIÓ, DE L'ORGANISME AUTÒNOM MUNICIPAL FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL I SOCIETAT MUNICIPAL CEMSSA PER L'ANY 2018



Fets

1. El 13 d'agost de 2018 el Consell Rector de l'Organisme Autònom Municipal Fundació Castell de Calafell ha aprovat el projecte del Pressupost de l'OAM Fundació Castell de Calafell per l'exercici 2018, així com la proposta de projecte de la plantilla de personal de l'OAM Fundació Castell de Calafell i la relació de llocs de treball, amb efectes del dia 1 de gener de 2018.
2. Vist que en data 10 d'agost de 2018 el Consell d'Administració de CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA, ha aprovat la proposta d'aprovació del programa d'actuacions i la memòria del Pressupost de CEMSSA per l'any 2018.
3. Vist els informes núm. 394/2018, 395/2018, 397/2018 i 401/2018, emesos per la Interventora Municipal.
4. Vist l'informe emès per la directora de Recursos humans núm. 292/2018/RH/CG, de 10 d'agost de 2018, que s'uneix a l'expedient.
5. Vist l'informe de Secretaria, emès al respecte sobre el procediment a seguir.
6. Atès que s'ha elaborat la plantilla del personal de la Corporació Municipal de Calafell i Fundació Castell de Calafell, en compliment del que disposa l'article 291.1 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya, i els articles 25, 26 i 28.1 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals, que estableixen que cada Corporació aprovarà anualment, a través del pressupost, la plantilla de personal, a la mateixa sessió en que s'aprovi el pressupost, així com, que un exemplar de la plantilla, serà un dels documents que integrin el pressupost.
7. Atès que la plantilla de personal de l'Ajuntament, per a l'any 2018, comprèn l'amortització, creació, i modificació de les condicions de les places corresponents a personal funcionari i personal laboral, respecte a l'aprovada per a l'any 2017, que consten motivades en la memòria d'Alcaldia, i que s'uneix a l'expedient, per la qual cosa cal dur a terme una modificació de l'actual plantilla i relació de llocs de treball de personal.
8. Atès que, en l'actual plantilla de personal que es proposa la seva modificació, s'ha donat participació als representants del personal, d'acord amb el que disposa l'article

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV.
ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat


	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	Tel. 977 69 90 09 ext. 373		
	Codi Segur de Validació	6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001		Fax 977 69 35 07
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp		


37 del TREBEP, segons consta documentat a l'expedient amb l'acta de la reunió amb la Mesa general de negociació comuna del personal laboral i personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell mantinguda el 9 d'agost de 2018.

Fonaments de Dret

1. El Text refós de la Llei d'Hisendes Locals aprovat mitjançant Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en els seus articles 162 a 171, i el Reial Decret 900/90, de 20 d'abril, regulen el règim pressupostari de les Corporacions Locals així com dels seus organismes autònoms.
2. L'article 90 de la Llei 7/1985 de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, estableix que correspon a cada Corporació Local aprovar anualment, a través del Pressupost, la Plantilla, la qual haurà de comprendre tots els llocs de treball reservats a funcionaris, personal laboral i eventual i en el mateix sentit es pronuncia l'article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
3. Llei 6/2018, de 3 de juliol, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2018.
4. Article 126 del Reial Decret Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions legals vigents en matèria de Règim Local, concordant amb l'article 291 de la Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, i l'article 26 del Decret 214/1994, del Reglament del Personal de les Corporacions Locals, el qual estableix que "Les plantilles, que han de comprendre tots els llocs de treball degudament classificats reservats a funcionaris, personal laboral i eventual, s'aproven anualment en ocasió de l'aprovació del pressupost i han de respondre als principis enunciats a l'article 90.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril. A aquestes s'hi han d'adjuntar els antecedents, estudis i documents acreditatius del fet que s'ajusten a aquests principis."
5. Tanmateix, els articles 127, 129.3.a) i b) del mateix Text legal, RDL 781/1986, estableix el procediment a seguir per a l'aprovació de les plantilles de les Corporacions locals i competències en matèria de personal al seu servei, i l'article 176.2, que regula que, els llocs de treball reservats al personal eventual, han de figurar a la plantilla de personal de la Corporació.
6. Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'administració local amb habilitació de caràcter nacional.
7. Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei de les entitats locals (RP). Articles 25-28, sobre l'elaboració i aprovació de la plantilla de personal.

Signatura 1 de 1	TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS
	23/08/2018
ADRIÀ SERAS VIOLA	

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arc/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp





8. Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública. Article 28.
9. Article 3 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim jurídic del sector públic, on s'estableixen els principis generals de les administracions públiques en el sentit que les administracions públiques serveixen amb objectivitat els interessos generals i actuen d'acord amb els principis d'eficàcia, jerarquia, descentralització, desconcentració i coordinació, estant sotmeses plenament a la Constitució, a la Llei i al Dret.
10. Article 22.2.i9 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant correspon al Ple l'aprovació i/o modificació de la relació del llocs de treball i plantilla de personal.
11. El Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis Econòmics i Urbanístics, en virtut de les delegacions conferides mitjançant Decret número 2669/2015, de 22 de juny, complint les disposicions esmentades, i amb les assistències tècniques necessàries, ha confeccionat el Pressupost General per l'any 2018 integrat pels Pressupostos i plantilla del propi Ajuntament, de l'OAM Fundació Castell de Calafell i de la Societat Municipal CEMSSA.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics amb els vots a favor dels regidors dels grups municipals: PSC, UAM, PP; les abstencions dels regidors dels grups municipals: CIU, CUP, ERC i el regidor no adscrit senyor Jesús Benedicto Calahorra i el vot en contra del regidor del grup municipal C's, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Aprovar el Pressupost General de l'any 2018 integrat pels Pressupostos del propi Ajuntament, de l'organisme municipal OAM Fundació Castell de Calafell i de la societat municipal CEMSSA, i per les Bases d'Execució, segons el següent detall:

PRESSUPOST DE L'AJUNTAMENT

ESTAT INGRESSOS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Impostos directes	25.112.430,40
II	Impostos indirectes	316.835,03
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	8917450,70
IV	Transferències corrents	6.813.978,17
V	Ingressos patrimonials	576.135,61
Total ingressos corrents		41.736.829,91
Art. 39	Quotes d'urbanització	0,00
VI	Alienació d'inversions reals	0,00

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arc/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



VII	Transferències de capital	1.016.192,84
Total ingressos de capital		1.016.192,84
Operacions no financeres		42.753.022,75
VIII	Actius financers	140.000,00
IX	Passius financers	4.700.000,00
Total ingressos financeres		4.840.000,00
Total ingressos		47.593.022,75

ESTAT DESPESES

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Despeses de personal	13.172.486,53
II	Compra de béns corrents i serveis	21.192.599,08
III	Despeses financeres	511.912,97
IV	Transferències corrents	1.309.298,33
Total despeses corrents		36.186.296,91
V	Fons de contingència	211.340,79
VI	Inversions reals	6.087.819,53
VII	Transferències de capital	30.000,00
Total despeses de capital		6.329.160,32
Operacions no financeres		42.515.457,23
VIII	Actius financers	140.000,00
IX	Passius financers	4.937.565,52
Total despeses financeres		5.077.565,52
Total despeses		47.593.022,75

CLASSIFICACIÓ PER PROGRAMES		
Grup	Descripció	Import
0	DEUTE PÚBLIC	5.417.969,87
1	SERVEIS PÚBLICS BÀSICS	22.866.460,84
2	ACTUACIONS DE PROTECCIÓ I PROMOCIÓ SOCIAL	1.975.293,21
3	PRODUCCIÓ DE BÉNS PÚBLICS DE CARÀCTER PREFERENT	4.662.128,69
4	ACTUACIONS DE CARÀCTER ECONÒMIC	2.583.728,12
9	ACTUACIONS DE CARÀCTER GENERAL	10.087.442,02
TOTAL		47.593.022,75

PRESSUPOST OAM FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL

ESTAT INGRESSOS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Impostos directes	0,00
II	Impostos indirectes	0,00
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	98.621,27

Signatura 1 de 1
 TINETAT ALCALDE SERV.
 ECONÒMICS I URBANÍSTICS
 23/08/2018
 ADRIÀ SERAS VIOLA

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/fidi/axx/fidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Secretaria General

IV	Transferències corrents	306.326,30
V	Ingressos patrimonials	0,00
Total ingressos corrents		404.947,57
Art. 39	Quotes d'urbanització	0,00
VI	Alienació d'inversions reals	0,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total ingressos de capital		0,00
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	0,00
Total ingressos financeres		0,00
Total ingressos		404.947,57

ESTAT DESPESES

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Despeses de personal	247.095,91
II	Compra de béns corrents i serveis	143.931,00
III	Despeses financeres	406,00
IV	Transferències corrents	5.000,00
Total despeses corrents		396.432,91
V	Fons de contingència	2.014,66
VI	Inversions reals	6.500,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total despeses de capital		8.514,66
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	0,00
Total despeses financeres		0,00
Total despeses		404.947,57

PRESSUPOST CEMSSA

ESTAT INGRESSOS

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost inicial 2018
I	Impostos directes	0,00
II	Impostos indirectes	0,00
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	1.761.395,23
IV	Transferències corrents	116.631,52
V	Ingressos patrimonials	14.400,00
Total ingressos corrents		1.892.426,75
VI	Alienació d'inversions reals	0,00
VII	Transferències de capital	0,00
Total ingressos de capital		0,00
VIII	Actius financers	0,00

Signatura 1 de 1
 Tinent Alcalde Serv. Econòmics i Urbanístics
 23/08/2018
 ADRIÀ SERAS VIOLA

Plaça de Catalunya, 1
 43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diari_xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
 Codif Segur de Validació: 6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001
 Url de validació: http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diari_xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



IX	Passius financers	0,00
Total ingressos financeres		0,00
Total ingressos		1.892.426,75

ESTAT DESPESES

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
Capítol	Descripció	Pressupost Inicial 2018
I	Despeses de personal	1.040.567,36
II	Compra de béns corrents i serveis	700.210,34
III	Despeses financeres	7.069,82
IV	Transferències corrents	0,00
Total despeses corrents		1.747.847,52
VI	Inversions reals	114.170,91
VII	Transferències de capital	0,00
Total despeses de capital		114.170,91
VIII	Actius financers	0,00
IX	Passius financers	16.561,78
Total despeses financeres		16.561,78
Total despeses		1.878.580,21

2. Aprovar l'Estat de Consolidació del Pressupost de l'any 2018 de l'Ajuntament amb el seu Organisme Autònom i la Societat Municipal, per un import a ingressos 48.212.145,59 € i un import de despeses de 48.198.299,05 € segons el següent detall per capítols:

ESTAT DE CONSOLIDACIÓ

CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
INGRESSOS		
Classificació	Descripció	TOTAL CONSOLIDAT
I	Impostos directes	25.112.430,40
II	Impostos indirectes	316.835,03
III	Taxes i altres ingressos (sense Art.39)	9.495.324,93
IV	Ingressos patrimonials	6.840.826,78
V	Alienació d'inversions reals	590.535,61
Total ingressos corrents		42.355.952,75
VII	Transferències de capital	1.016.192,84
Total ingressos de capital		1.016.192,84
VIII	Actius financers	140.000,00
IX	Passius financers	4.700.000,00
Total ingressos financers		4.840.000,00
TOTAL INGRESSOS		48.212.145,59

Signatura 1 de 1
 Tinent Alcalde Serv.
 Econòmics i Urbanístics
 23/08/2018
 ADRIÀ SERAS VIOLA



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



CLASSIFICACIÓ ECONÒMICA		
DESPESES		
Classificació	Descripció	TOTAL CONSOLIDAT
I	Despeses de personal	14.460.149,80
II	Compra de béns corrents i serveis	20.754.598,15
III	Despeses financeres	519.388,79
IV	Transferències corrents	918.189,12
V	Fons de contingència	213.355,45
	Total despeses corrents	36.865.681,31
VI	Inversions reals	6.208.490,44
VII	Transferències de capital	30.000,00
	Total despeses de capital	6.238.490,44
VIII	Actius financers	140.000,00
IX	Passius financers	4.954.127,30
	Total despeses financers	5.094.127,30
TOTAL DESPESES		48.198.299,05

3. Facultar la Interventora Municipal per adequar els registres pressupostaris de l'exercici, incorporar en el pressupost que es presenta les modificacions pressupostàries amb número d'expedient 126/2018,1045/2018, 1771/2018, 2430/2018, 2627/2018, 3680/2018, 4474/2018, 5227/2018, 5739/2018, 6804/2018 i derogar les modificacions pressupostàries amb número d'expedient 1090/2018, 1105/2018, 2421/2018, 2436/2018, 2869/2018, 2967/2018, 3319/2018, 3559/2018, 3805/2018, 3822/2018, 3956/2018, 4233/2018, 5723/2018, 5882/2018, 5989/2018, 6417/2018.

4. Amortitzar a la plantilla del personal al servei d'aquest Ajuntament, per a l'any 2018, les següents places:

Àrea de Turisme i Via Pública. Departament de Turisme

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració / Subescala - Classe	Grup	N. Plac.
Laboral	Auxiliar Turisme	---	C2	1

Àrea de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica. Departament d'Ensenyament

Signatura 1 de 1
 ADRIÀ SERAS VIOLA
 23/08/2018
 Tinent Alcalde Serv. Econòmics i Urbanístics

Plaça de Catalunya, 1 www.calafell.cat
 43820 Calafell

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web Tel. 977 69 90 09 ext. 373
 Codi Segur de Validació 6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001 Fax 977 69 35 07
 Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració / Subescala - Classe	Grup	N. Plac.
Laboral	Coordinador monitors menjador	---	C2	1

5. Modificar, per a l'any 2018, la condició de les places que tot seguit es relacionen en els extrems següents:

Àrea d'Alcaldia, Transparència i Participació. Centres Cívics

Plantilla any 2017			Plantilla any 2018			
Denominació Plaça	Règim	Grup assimilat	Denominació Plaça	Règim	Administració/Subescala - Classe	Grup
Conserge	Laboral	AP	Conserge	Funcionarial	General/Subalterna	AP

Àrea de Medi Ambient i Seguretat. Departament de Medi Ambient

Plantilla any 2017			Plantilla any 2018			
Denominació Plaça	Règim	Grup assimilat	Denominació Plaça	Règim	Administració/Subescala - Classe	Grup
Auxiliar Administratiu	Laboral	C2	Auxiliar administratiu	Funcionarial	General/Auxiliar	C2

6. Crear a la plantilla del personal al servei d'aquest Ajuntament, per a l'any 2018, les següents places:

Àrea d'Alcaldia, Transparència i Participació. Centres Cívics

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Auxiliar dinamitzador	Especial/Serveis especials/Comeses especials	C2	1

Àrea de Serveis Econòmics i Urbanístics:

- Departament d'Intervenció:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Administratiu	General/Administratiu	C1	1

- Departament de Gestió Tributària:





Ajuntament de Calafell

Secretaria General

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Tècnic	Especial/Tècnic superior	A1	1

Àrea de Turisme i Via Pública:

- Departament d'Esports:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Auxiliar administratiu	General/Auxiliar	C2	1
Laboral	Operari manteniment instal·lacions esportives	---	AP	1

- Departament de Joventut:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Laboral	Monitor	---	C2	2 **

** a temps parcial

Àrea de Qualitat de Vida i Promoció Econòmica:

- Departament de Promoció Econòmica:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Auxiliar administratiu	General/Auxiliar	C2	1

- Departament d'Ensenyament:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Conserge	General/Subalterna	AP	1

- Departament d'Ensenyament. Unitat de Biblioteques:

Tipus de plaça	Denominació plaça	Administració/Subescala - Classe	Grup	Núm. Places
Funcionarial	Auxiliar administratiu	General/Auxiliar	C2	6 (4 *)

* a temps parcial

Signatura: 1 de 1
 Tinent Alcalde SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS
 23/08/2018
 ADRIÀ SERAS VIOLA

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Fax 977 69 35 07



Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



7. Aprovar inicialment la plantilla del personal al servei de la Corporació, corresponent a l'any 2018, que comprèn totes les places reservades al personal funcionari, i al personal laboral, que figura en el pressupost i que consta en l'annex I d'aquest acord.
8. Aprovar inicialment la plantilla del personal de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, per a l'any 2018, la qual queda detallada com l'annex II, d'aquest acord.
9. Exposar al públic l'expedient d'aprovació inicial de la plantilla del personal al servei d'aquest Ajuntament, i de l'OAM-Fundació Castell de Calafell, conjuntament amb el del Pressupost municipal per a l'any 2018 pel termini de quinze dies hàbils, per publicació al taulell d'anuncis de la Corporació, i al BOP de la província de Tarragona, durant els quals els interessats podran examinar-lo i presentar reclamacions davant el Ple.
10. Acordar que el Pressupost General per l'any 2018 i la plantilla, precedentment aprovat, sigui exposat al públic per un termini de quinze dies hàbils, als efectes previstos a l'article 169.1 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, considerant-se definitiva la seva aprovació en el cas de què no es presentin reclamacions durant aquest termini.
11. Facultar a el Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis Econòmics i Urbanístics, el Sr. Adrià Ignasi Seras Viola, o qui legalment el substitueixi, per a poder fer aquelles gestions i signar la documentació necessària per poder dur a terme els acords anteriors.
12. Trametre, un cop aprovada definitivament, còpia certificada de la plantilla a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat, en el termini de trenta dies des de la seva aprovació.
13. Donar compte d'aquest acord als departaments d' Intervenció i Tresoreria Municipals, al Departament de RH, a les persones interessades que ocupin places i s'amortitzin, a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa, a les seccions sindicals d'aquest Ajuntament, així com, a la Gestoria que porta els assumptes de personal, pel seu coneixement i als efectes escaients, així com, als representants sindicals del personal de l'Ajuntament i de l'OAM.

Signatura 1 de 1 ADRIÀ SERAS VIOLA	23/08/2018	TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

ANNEX I

Plantilla del personal al servei de l'Ajuntament de Calafell

- Any 2018 -

Personal Funcionari

Denominació plaça	Subescala - Classe	Grup	Categoria	Núm. Places	Vacants
Habilitació Nacional					
Secretari General	Secretaria	A1	Superior	1	1
Interventor	Interventor - Tresorer	A1	Superior	1	1
Tresorer	Interventor - Tresorer	A1	Superior	1	0
Administració General					
Tècnic Administració General	Tècnica	A1		7	3
Administratiu	Administrativa	C1		16	9
Auxiliar Administratiu	Auxiliar	C2		66	42*
Agutzil	Subalternia	AP		3	2
Conserge	Subalternia	AP		8	8
Administració Especial					
Lletrat	Tècnica - Superior	A1		1	1
Arquitecte	Tècnica - Superior	A1		3	2
Enginyer Informàtic	Tècnica - Superior	A1		1	1
Tècnic	Tècnica - Superior	A1		1	1
Arxiver	Tècnica - Superior	A1		1	0
Tècnic	Tècnica - Grau mitjà	A2		1	0

Signatura 1 de 1
 23/08/2018
 Tinent Alcalde Serv. Econòmics i Urbanístics
 ADRIÀ SERAS VIOLA

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web [Tel. 977 69 90 09 ext. 373](http://www.calafell.cat)
 Codi Segur de Validació [6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001](http://www.calafell.cat) Fax 977 69 35 07
 Uri de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/di/arxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Bibliotecària	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Responsable de mobilitat ciutadana	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Enginyer Tècnic	Tècnica- Mitjà	A2		1	1
Tècnic cultura	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Arquitecte tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Tècnic informàtic	Tècnica – Grau mitjà	A2		3	3
Tècnic joventut	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Enginyer tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Tècnic turisme	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Tècnic Comunicació	Tècnica- Mitjà	A2		1	1
Tècnic Protecció Civil	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	0
Tècnic	Tècnica – Grau mitjà	A2		1	1
Delineant	Tècnica – Grau mitjà	C1		1	1
Tècnic auxiliar	Tècnica – Grau mitjà	C1		1	1
Inspector	Tècnica - Auxiliar	C2		4	4
Inspector tributari	Tècnica auxiliar	C2		1	1
Auxiliar delimitació	Tècnica auxiliar	C2		2	2
Auxiliar dinamitzador	Serveis Especials- Comeses especials	C2		1	1
Inspector	Serveis especials- Policia Local	A2		1	0
Sotsinspector	Serveis especials- Policia Local	C1		1	1
Sergent	Serveis especials- Policia Local	C1		4	0
Caporal	Serveis especials- Policia Local	C2		11	2

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Agent	Serveis especials-Policia Local	C2		65	19
Auxiliar Inspector	Serveis especials-Personal d'Oficis	AP		2	2
Operari manteniment	Serveis especials-Personal d'Oficis	AP		2	2
Total				221	118

* 4 places a temps parcial

Personal laboral

Denominació	Núm. Llocs	Vacants	Titulació exigida	Grup assimilat
Responsable patrimoni històric i cultural	1	1	Llicenciat història/arqueologia	A1
Tècnic medi ambient	1	1	Llicenciat	A1
Tècnic sanitat	1	1	Llicenciat	A1
Coordinador benestar social	1	0	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Educador social	5	4	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Tècnic de treball	2	2	Treballador o Educador Social	A2
Tècnic d'immigració	1	1	Diplomat Treball social/Treball. Social	A2
Tècnic educació	3	3	Diplomatura/Bàsiques grup Mestratge	A2
Tècnic Dinamitzador	1	1	Diplomatura/Mestratge	A2
Tècnic turisme	1	1	Diplomatura Turisme	A2
Treballador social	6	4	Diplomat Treball Social/Treballador Social	A2
Tècnic auxiliar de treball	1	1	Bàsiques Grup	C1
Agutzil	2	2	Bàsiques Grup	AP
Auxiliar administratiu	15	7	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar Biblioteca	2	2	Bàsiques Grup	C2

Signatura 1 de 1

ADRIÀ SERAS VIOLA

23/08/2018

TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Aux. Disseny gràfic	1	1	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar Turisme	3	3	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar Planimetria	1	0	Bàsiques Grup	C2
Auxiliar de ràdio	6	6	Bàsiques Grup	C2
Cap Colla	4	4	Bàsiques Grup	C2
Cap Manteniment instal·lacions esportives	1	1	Bàsiques Grup	C2
Conserge	3	3	Bàsiques Grup	AP
Coordinador dinamització esportiva social	1	1	Bàsiques Grup	C2
Dinamitzador joventut	1	1	Bàsiques Grup	C2
Encarregat brigada municipal	1	1	Bàsiques Grup	C2
Informador turístic	1	1	Bàsiques Grup	C2
Monitor	4 **	4	Bàsiques Grup	C2
Oficial 1a	12	12	Bàsiques Grup	C2
Oficial 2a	2	2	Bàsiques Grup	C2
Operari manteniment instal·lacions esportives	9	9	Bàsiques grup	AP
Peó	16	16	Bàsiques Grup	AP
Professor (a temps parcial)	4	4	Bàsiques Grup	
Vigilant Policia Local	1	1	Bàsiques Grup	C2
Total	114	101		

** 2 a temps parcial

TOTAL PLANTILLA:
 Personal funcionari 221
 Personal laboral 114
Total..... 335

Signatura 1 de 1
 ADRIA SERAS VIOLA
 23/08/2018
 Tinent Alcalde Serv. Econòmics i Urbanístics

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diari/absaweb/asp/verificadorfirma.asp>



**ANNEX II****Plantilla del personal al servei de l'OAM- Fundació Castell de Calafell****Any 2018**

Personal laboral

Denominació	Núm. Llocs	Vacants	Titulació exigida	Grup assimilat
Gerent	1	1	Diplomatura / mestratge	A2
Tècnic auxiliar dinamització serveis educatius	1	1	BUP, FP II o equivalent	C1
Tècnic auxiliar de projectes	1	1	BUP, FP II o equivalent	C1
Informador de patrimoni	4	4	Graduat escolar o equivalent	C2
Informador de patrimoni (a temps parcial)	2	2	Graduat escolar o equivalent	C2
Conserge (a temps parcial)	2	2	Certificat d'estudis primaris o equivalent	AP
Total	11	11		

Signatura 1 de 1

ADRIÀ SERAS VIOLA

23/08/2018

TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

6695873ef36047d1a19c984f77c90dad001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/anx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

DONAR COMPTE INFORME DE SEGUIMENT ANUAL DEL PLA D'AJUST 2012 – 2ON TRIMESTRE 2018

La secretaria presenta l'informe corresponent al seguiment anual del pla d'ajust 2012 de data 31 de juliol de 2018, que es transcriu a continuació:

“
INFORME DE LA INTERVENCIÓN NÚMERO 356/2018 DE SEGUIMIENTO TRIMESTRAL DEL PLAN DE AJUSTE

I. NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Real Decreto Ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.
- Real Decreto Ley 7/2012, de 9 de marzo, por el que se crea el Fondo para la financiación de los pagos a proveedores.
- Orden HAP/537/2012, de 9 de marzo, por la que se aprueban el modelo de certificado individual, el modelo para su solicitud y el modelo de plan de ajuste, previstos en el Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero, por el que se determinan obligaciones de información y procedimientos necesarios para establecer un mecanismo de financiación para el pago a los proveedores de las entidades locales.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

II. ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que mediante acuerdo plenario de 30 de marzo de 2012, el Ayuntamiento de Calafell aprobó el Plan de Ajuste elaborado por el Ayuntamiento, de conformidad con lo regulado en el artículo 7 del RD Ley 4/2012.

Resultando que el Ministerio de Administraciones Públicas, a través de la secretaria general de coordinación autonómica y local, con fecha 30 de abril de 2012 emitió informe favorable al Plan de Ajuste del Ayuntamiento de Calafell.

Considerando que el artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, de marzo, regula que;

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV.
ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/xficiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>
Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Fax 977 69 35 07



"Con carácter general, las Entidades locales que concierten las operaciones de endeudamiento previstas en este Real Decreto-ley, deberán presentar anualmente al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas un informe del interventor sobre la ejecución de los planes de ajuste contemplados en el artículo 7 del Real Decreto-ley 4/2012, de 24 de febrero.

En el caso de las Entidades locales incluidas en el ámbito subjetivo definido en los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, se deberá presentar el informe anterior con periodicidad trimestral.

Del informe del interventor se dará cuenta al Pleno de la Corporación Local.

Dicho informe, cuyo contenido se determinará reglamentariamente, se someterá a requerimiento del Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a la valoración por los órganos competentes de éste, que informarán del resultado de dicha valoración al Ministerio de Economía y Competitividad.

Asimismo, con el fin de garantizar el reembolso de las cantidades derivadas de las operaciones de endeudamiento concertadas, las Entidades locales que las hayan concertado podrán ser sometidas a actuaciones de control por parte de la Intervención General de la Administración del Estado. La Intervención General concretará los controles a realizar y su alcance, en función del riesgo que se derive del resultado de la valoración de los informes de seguimiento.

Para la ejecución de dichas actuaciones de control, la Intervención General podrá recabar la colaboración de otros órganos públicos y de empresas privadas de auditoría, que deberán ajustarse a las normas e instrucciones que determine aquélla. La financiación necesaria para ello se realizará con cargo a los recursos "

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, que en su artículo 10, recoge que;

"1. La Administración que cuente con un plan de ajuste acordado con el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, durante su vigencia, deberá remitir al mencionado Ministerio antes del día quince de cada mes, en el caso de la Comunidad Autónoma, y antes del día quince del primer mes de cada trimestre en el caso de la Corporación Local, información sobre, al menos, los siguientes extremos:


Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.


Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

Operaciones con derivados.

Cualquier otro pasivo contingente.

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCAIDE SERV.
ECONOMICS I URBANÍSTICS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.

2. En el caso de que sea una Comunidad

3. Las Corporaciones Locales deberán remitir al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas antes del día quince de enero de cada año o antes del día quince del primer mes de cada trimestre, si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales, el informe sobre la ejecución del plan de ajuste, con el siguiente contenido mínimo:

Resumen trimestral del estado de ejecución del presupuesto. Si se trata de Corporaciones Locales incluidas en el ámbito subjetivo de los artículos 111 y 135 del texto refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales también se incluirá información referida a la previsión de liquidación del ejercicio, considerando la ejecución trimestral acumulada.

Ejecución de las medidas de ingresos y gastos previstas en el Plan y, en su caso, de las medidas adicionales adoptadas.

Comparación de los detalles informativos anteriores con las previsiones contenidas en el Plan para ese año y explicación, en su caso, de las desviaciones."

Considerando que el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, ha liberado la plataforma de captura de datos relativa al "Informe de seguimiento del plan de ajuste y otra información adicional (Art. 10 Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre)", plataforma que estará disponible hasta el 31 de julio de 2018.

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

III. INFORME

1 Que de conformidad con lo regulado en el artículo 10 del Real Decreto Ley 7/2012, el interventor municipal debe emitir un informe de manera anual sobre la ejecución del plan de ajuste. De dicho informe se dará cuenta al pleno, y del contenido del mismo se dará traslado al Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la plataforma telemática que habilita el propio Ministerio.

El contenido del informe y los plazos de remisión de la información del mismo, se han regulado en la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre.

2 El informe de seguimiento del Plan de Ajuste, de conformidad con lo regulado en el artículo 10 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, debe contener información sobre los siguientes extremos:

Avales públicos recibidos y operaciones o líneas de crédito contratadas identificando la entidad, total del crédito disponible y el crédito dispuesto.

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web www.calafell.cat Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Codi Segur de Validació 148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001 Fax 977 69 35 07
Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diari/xabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Deuda comercial contraída clasificada por su antigüedad y su vencimiento. Igualmente, se incluirá información de los contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

Operaciones con derivados.



Cualquier otro pasivo contingente.

Análisis de las desviaciones producidas en el calendario de ejecución o en las medidas del plan de ajuste.

El contenido de la información que hay que volcar en la plataforma del MHAP, posee el siguiente índice de contenidos:

- 1.- Información de Ingresos.
- 2.- Información de gastos.
- 3.- Información de avales recibidos del sector público.
- 4.- Información sobre operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.
- 5.- Información sobre la deuda comercial.
- 6.- Información sobre operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

Signatura 1 de 1	ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018	TINENT ALCALDE SERV. ECONOMICIS I URBANÍSTICS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/fidi/arx/fidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

Signatura 1 de 1	ADRIÀ SERAS VIOLA	23/08/2018	TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		Tel. 977 69 90 09 ext. 373
	Codi Segur de Validació	148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001	Fax 977 69 35 07
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	



1.- Información relativa a la evolución de los ingresos a 30/06/2018 y comparativa con la previsión contenida en el plan de ajustes.

En Miles de euros

La obligación de remisión sólo afecta al cuarto trimestre (en términos acumulados) al ser de periodicidad anual el envío del informe sobre la ejecución del plan de ajuste.

Ingresos	Dato de liquidación ejercicio 2017	Dato del plan de ajuste	Ejecución trimestral realizada de derechos reconocidos netos (datos acumulados)				Proyección anual 2018 estimada	Desviación de la estimación anual s/ plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Ingresos corrientes:	43.583,06	39.111,83	0,0	0,0	0,0	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos de capital:	161,86	376,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos no financieros:	43.744,92	39.488,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos financieros:	4.448,30	0,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos Totales:	48.193,22	39.488,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Ingresos generados derivados de las medidas de ajuste en relación al año inicial		100,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.500,00	1.600,00	1.500%
Ingresos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica		39.388,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%

Signatura 1 de 1
23/08/2018
TINENT ALCAIDE
SERV. ECONOMICIS
I DREANSTICS
ADRIA BERAS
VIOLA



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d00f

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/obis/idi/arudiarabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Descripción medida de ingresos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada)							Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre	Proyección anual 2018 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio		
Medida 1: Subidas tributarias, supresión de exenciones y bonificaciones voluntarias.	0,00	1.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200,00	0,00%
Medida 2: Refuerzo de la eficacia de la recaudación ejecutiva y voluntaria (firma de convenios de colaboración con Estado y/o CCAA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Medida 3: Potenciar la inspección tributaria para descubrir hechos impositivos no gravados	0,00	200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200,00	0,00%
Medida 4: Correcta financiación de tasas y precios públicos	100,00	100,00	0,00	0,00	100,00	0,00	100,00	200,00	200,00	100,00%
Medida 5: Otras medidas por el lado de los ingresos	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a Ingresos CORRIENTES	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ahorro total generado por las medidas relativas a ingresos	100,00	1.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	1.600,00	1.500,00	1.500,00%

Signatura 1 de 1
ADRIÀ BERAS VIDLA
23/08/2018
TINENT ALCAIDE
SERV. ECONÒMICS
I URBANÍSTICS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/abs/sic/arc/validaxbsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

2.- Información relativa a la evolución de los gastos a 30/06/2018 y comparativa con la previsión contenida en el plan de ajustes

Gastos	Dato de liquidación ejercicio 2017	Dato del plan de ajuste	Ejecución trimestral realizada obligaciones reconocidas netas (acumulada)				Proyección anual 2018 estimada	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre		
Gastos corrientes:	32.335,18	32.209,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos de capital:	5.147,76	2.753,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos no financieros:	37.482,94	34.962,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos operaciones financieras:	5.612,81	4.269,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos Totales (1):	43.095,76	39.232,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Gastos generados derivados de las medidas de ajuste (2)	0,00	0,00	-936,00	-936,00	-936,00	-936,00	-936,00	0,0%
Gastos generados derivados del propio ejercicio de la actividad económica(3)-(1)-(2):		39.232,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
Saldo obligaciones pendientes de aplicar al ppto al final de cada trimestre:	450,96	0,00				0,00	0,00	0,00
Periodo medio de pago a proveedores (en días):		29,00				0,00	0,00	-100,00%
Gasto financiado con remanente de tesorería (afectado y/o gastos generales):						0,00	0,00	

23/08/2018
 TÍNENT ACALDE
 ADRIÀ SERAS
 URBANÍSTICS
 VIOLA

Signatura 1 de 1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001

Url de validació <http://seu.cabell.com/absis/idi/arr/diariosasweb/asp/verificadorfirma.asp>





El periodo medio de pago corresponde al dato del último informe de cumplimiento de plazos de pago en virtud de la Ley 15/2010.

Descripción medida de gastos	Dato del plan de ajuste	Ajustes acumulados en ejercicios anteriores	Ejecución trimestral realizada (acumulada)				Proyección anual 2017 estimada	Ajustes acumulados hasta el presente ejercicio	Desviación de la estimación anual / plan de ajuste
			1 trimestre	2 trimestre	3 trimestre	4 trimestre			
Ahorro en capítulo 1 del Pto consolidado (medidas 1, 2, 3, 4, 5, y 6)	0,00	491,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	491,00	0,00%
Ahorro en capítulo 2 del Pto consolidado (medidas 7, 9, 10, 12, 13, 14, y 15)	0,00	33,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,00	0,00%
Ahorro en capítulo 4 del Pto consolidado (medida 8)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%
Ahorro en otras medidas de gasto (medida 16)	0,00	412,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	412,00	0,00%
AHORRO TOTAL GENERADO POR LAS MEDIDAS relativas a gastos CORRIENTES	0,00	936,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	936,00	0,00%

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIDAL
23/09/2018
TITULAT ALCAIDE DE FINANCES I URRADIQUES

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/obis/di/aru/di/na/na/sa/ce/b/osp/verificador/na.asp>



3.- Información de avales recibidos del sector público.

No se ha recibido ningún aval del sector público.

4.- Información sobre operaciones o líneas de crédito contratadas y contratos suscritos con entidades de crédito para facilitar el pago a proveedores.

En el período de referencia la Corporación no ha suscrito ningún contrato o línea de crédito.

Se ha procedido a actualizar la CIR local certificando la deuda viva a 30/06/2018.

5.- Informe trimestral de seguimiento de deuda comercial.

(En miles de euros)	Antigüedad (fecha recepción de facturas)							Total
	Año: 2018				Año 2016	Año 2016	Ejercicios Anteriores	
	1er. trimestre	2do. trimestre	3er. trimestre	4to. trimestre				
Obligaciones reconocidas pendientes de pago clasificadas por antigüedad								
Capítulo 2	0,00	594.047,64	0,00	0,00	387,89	57.476,11	15.386,88	667.298,52
Capítulo 6	0,00	4.806,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.806,64
Otra deuda comercial	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	598.854,28	0,00	0,00	387,89	57.476,11	15.386,88	672.105,16

La deuda comercial a 30/06/2018, correspondiente a las obligaciones reconocidas pendientes de pago, procedentes de los periodos que se especifican, se ha cifrado en 672.105,16€.

8.- Información sobre operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

En el periodo de referencia la Corporación no tiene operaciones con derivados y otro pasivo contingente.

Signatura 1 de 1
23/08/2018
ADRIÀ SERAS
VIOLA
TINENT ALCADE
SERV. ECONÒMICS
I URBANÍSTICS

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	148d524f7e9141d1fac100be9833ceb2d001	
	Uri de validació	http://seu.cat/ell.ca/absis/idi/rev/diariabsaweb/bsp/verificadorfirma.asp	



Ajuntament de Calafell

Secretaria General

A los efectos oportunos, este es mi informe remitiendo copia del presente informe al señor Alcalde de la Corporación, para que proceda a dar cuenta del mismo en la primera sesión plenaria que se celebre.

Los datos contenidos en el mismo deberán ser volcados en la plataforma telemática de captura de datos habilitada al efecto antes del 31 de julio de 2018.

”

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics de conformitat amb la proposta presentada, proposa al Ple quedar-ne assabentats.

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV.
ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

148d524f7e9f41d1ac100be9833ceb2d001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/fidi/ax/fidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2018 – 2ON TRIMESTRE

El secretari presenta l'informe corresponent a l'execució trimestral de l'exercici 2018 del 2on trimestre de data 30 de juny de 2018, que es transcriu a continuació:

“

INFORME INTERVENCIÓN NÚM. 358/2018

Identificación

Cumplimiento de las obligaciones trimestrales de suministro de información de la Ley 2/2012 LOEPSF, desarrollada por la orden HAP/2105/2012.

NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCAIDE SERV.
ECONÒMICS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web www.calafell.cat Tel. 977 69 90 09 ext. 373
Codí Segur de Validació 682475a036d14afdbfadcf07c5fa71d6001 Fax 977 69 35 07
Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ox/fidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden. Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP/2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información "En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones."

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

INFORME

PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, y el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta interventora ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al primer trimestre de 2018, en tiempo y forma, el 02/05/2018.

Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la "Oficina Virtual de las Entidades Locales"

SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al segundo trimestre de 2018, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 "Cierre del informe de evaluación y firma", la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del

Signatura 1 de 1	23/08/2018	TINENT ALCALDE SERV. ECONOMIC I URBANISTIC
ADRIA SERAS VIOLA		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 682475a036d14afdbfadcf07c5fa71d6001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idl/axi?idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.
 Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado a la *Alcalde*, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

TERCERO.- Contenido de la información

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que no ha recogido el total de la información detallada en el artículo. En el primer trimestre se han utilizado los mismos formularios y que en los trimestres anteriores y se han completado con un detalle extensivo de la información.

1. Comunicación trimestral de datos individualizados por Entidades

Datos presupuestarios

- Resumen Clasificación Económica
- Desglose Ingresos corrientes
- Desglose Ingresos de capital y financieros
- Desglose Gastos corrientes
- Desglose de operaciones de capital y financieros
- Remanente de Tesorería
- Calendario y Presupuesto de Tesorería
- Dotación de Plantillas i Retribuciones
- Deuda viva y vencimiento mensual previsto en próximo trimestre
- Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años
- Pasivos Contingentes
- Anexos información**
- Ajustes Informe de Evaluación para relacionar Ingresos/Gastos con normas SEC
- Detalle de las inversiones financieramente sostenibles (DA 6 LO 2/2012 y DA 16ª TRLRHL)
- Intereses y rendimientos devengados en el ejercicio (gastos)
- Flujos internos
- Movimientos cuenta "Acreedores por operaciones pendientes de aplicar a presupuesto"
- Movimientos de la cuenta "Acreedores por devolución de ingresos"
- Intereses y rendimientos devengados (ingresos)
- Detalle de gastos financiados con fondos de la UE o de otras AAPP

2. Ajustes a Sistema de Cuentas Europeo aplicables a Grupo de Entidades de la Corporación

Ajustes por operaciones internas entre entidades

3. Informe de Evaluación grupo Administraciones Públicas

- Datos generales del Informe de Evaluación
- Validación datos informe evaluación/levantar validación
- Resumen análisis Estabilidad Presupuestaria

Signatura 1 de 1
 23/08/2018
 Tinent Alcalde SERV. ECONOMICIS I URBANÍSTICS
 ADRIÀ SERAS VIOLA

Plaça de Catalunya, 1
 43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arxidiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Codi Segur de Validació 682475a036d14afdbfadcf07c5fa71d6001

Tel. 977 69 90 09 ext. 373
 Fax 977 69 35 07

Url de validació



Informe del nivel de deuda viva al final del periodo actualizado

4. Cierre del Informe de Evaluación y Firma

CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:

En relación a la información suministrada y las previsiones de evolución de las ORN y los DRN al cierre del ejercicio, se detalla los cálculos realizados en cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Ayuntamiento

Cuadro 4.1. Previsión ejecución ingresos



CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos	24.708.061,46	24.708.061,46	23.445.861,15
2- Impuestos indirectos	256.244,53	256.244,53	116.358,34
3- Tasas y otros ingresos	8.180.905,90	8.203.609,65	1.335.167,77
4- Transferencias corrientes	6.603.586,60	7.764.571,30	6.458.998,09
5- Ingresos patrimoniales	550.849,75	550.849,75	513.097,56
6- Enaj. de invers. Reales			
7- Transferencias de capital		1.656.855,94	
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	40.299.648,24	43.140.192,63	31.869.482,91

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 30/06/2018

Cuadro 4.2. Previsión ejecución gastos Ayuntamiento

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	12.707.298,93	13.303.514,48	6.234.728,69
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	18.967.696,51	21.619.643,90	8.363.097,70
G3- Gastos financieros	733.870,79	774.236,58	105.875,62
G4- Transferencias corrientes	1.336.707,05	1.603.356,99	490.975,91
G5- Fondo Contingencias			
G6- Inversiones reales		16.706.197,58	2.172.319,86
G7- Transferencias de capital		563.996,32	21.112,18
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	33.745.573,2	54.570.945,85	17.388.109,96

Signatura 1 de 1
 ADRIÀ SERAS VIOLA
 Tinent Alcalde SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS
 23/08/2018

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	682475a036d14afdbfadcf07c5fa71d6001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 30/06/2018

El resumen de los ajustes de términos de contabilidad nacional para el cálculo del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria es:

Cuadro 4.3. Cálculos Objetivo Estabilidad Presupuestaria

CONCEPTOS	IMPORTES
a) Previsión Derechos Reconocidos capítulos. I a VII pto corriente	31.869.482,91
b) Previsión Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII pto corriente	17.388.109,96
c) TOTAL (a - b)	14.481.372,95
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	145.411,34
2) Ajustes recaudación capítulo 2	-120.791,25
3) Ajustes recaudación capítulo 3	416.125,07
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	37.525,44
5) Ajuste por liquidación PIE-2009	139.638,96
6) Ajuste por devengo de intereses	46.101,19
7) Ajuste por arrendamiento financiero	-47.791,41
8) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	240.000,00
9) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto	-
10) Ajuste por aportaciones de Capital	-
d) Total ajustes a estimación liquidación 2018 2on Trimestre	856.219,24
e) Ajuste por operaciones internas	-
f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d)	15.337.592,19

Signatura 1 de 1
 ADRIA SERAS VIOLA
 23/08/2018
 Tinent Alcalde SERV. ECONOMICIS I URBANÍSTICS

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Codi Segur de Validació

682475a036d14afdbfadc07c5fa71d6001

Fax 977 69 35 07

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



O.A.M Fundació Castell de Calafell

Cuadro 4.4. Previsión ejecución ingresos

CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos			
2- Impuestos indirectos			
3- Tasas y otros ingresos	102.006,00	102.006,00	48.649,89
4- Transferencias corrientes	297.671,65	297.671,65	124.029,85
5- Ingresos patrimoniales			
6- Enaj. de invers. Reales			
7- Transferencias de capital			
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	399.677,65	399.677,65	172.679,74

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 30/06/2018

Cuadro 4.5. Previsión ejecución gastos

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	234.543,25	234.543,25	85.945,29
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	128.758,40	163.823,75	46.913,68
G3- Gastos financieros	270,00	270,00	220,70
G4- Transferencias corrientes	2.000,00	2.000,00	
G5- Fondo Contingencias	3.000,00	3.000,00	
G6- Inversiones reales			
G7- Transferencias de capital			
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	368.571,65	403.637,00	133.079,67

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 30/06/2018

Signatura 1 de 1
ADRIÀ SERAS VIOLA
23/08/2018
TINENT ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS

CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 30 de junio de 2018, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, el Ayuntamiento de Calafell:

La ejecución del Presupuesto consolidado de la entidad local, sus organismos autónomos y los entes dependientes que prestan servicios o producen bienes no financiados mayoritariamente con ingresos comerciales, que se incluyen en el Presupuesto General del ejercicio 2018.

1. Cumple con el **objetivo** de estabilidad presupuestaria, estimándose una capacidad de financiación al cierre del ejercicio de 15.377.192,26 €.

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac./Nec. Financ. Entidad
Calafell	31.869.482,91	17.388.109,96	856.219,24		15.337.592,19
OAM Fundació Castell	172.679,74	133.079,67	0,00		39.600,07

2. Nivel de deuda viva de 29.323.837,75 € a 30/06/2018

Entidad	Deuda a corto plazo	Ejercicio de deuda	Operaciones con entidades de crédito	Factoring sin recibo	AVIAS ejecutadas tramitadas	Otras operaciones de crédito	Con Administraciones Públicas (CAP)	Total deuda viva a final del periodo
Calafell	0,00	0,00	25.332.721,58	0,00	0,00	620.075,41	3.371.040,76	29.323.837,75
OAM Fundació Castell	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Corporación Local	0,00	0,00	25.332.721,58	0,00	0,00	620.075,41	3.371.040,76	29.323.837,75

El tinent d'alcalde de l'Àrea proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics de conformitat amb la proposta presentada proposa al Ple: Quedar-ne assabentats.

Plaça de Catalunya, 1
43820 Calafell

www.calafell.cat

Tel. 977 69 90 09 ext. 373

Fax 977 69 35 07

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Signatura 1 de 1
 TINET D'ALCALDE SERV. ECONÒMICS I URBANÍSTICS
 23/06/2018
 ADRIÀ SERAS VIOLA



DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2018

La secretària accidental presenta l'informe de Tresoreria, de 20 de juliol de 2018, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 104/2018

Identificació de l'expedient 6749/2018

Informe sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2018, període de l'01/04/2018 a 30/06/2018.

Fets

Aquest informe recull la informació relativa al càlcul del període mig de pagament als proveïdors (en endavant PMP) de l'Ajuntament de Calafell i de l'OAM Fundació Castell de Calafell, referent al segon trimestre de l'exercici 2018, per donar compliment al Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.

Fonaments de drets

- 1. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera introdueix el concepte de PMP com a expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial.*
- 2. El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP de les Administracions Públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.*

En l'exposició de motius s'estableix que el PMP mesura el retard en el pagament del deute comercial en termes econòmics, com a indicador diferent respecte del període legal de pagament establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 80ed156089934e5c9a8f45665b230407001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/di/arx/diariarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. L'article 3 del RD 635/2014 defineix les operacions incloses en el càlcul, que seran aquelles factures que s'hagin expedit des de l'1 de gener de 2014 que constin al registre comptable de factures i les certificacions aprovades a partir d'aquesta mateixa data. S'exclouen expressament del càlcul:
- Les obligacions concretes amb altres Administracions Públiques.
 - Les obligacions pagades amb càrrec al Fons pel finançament dels pagaments a proveïdors.
 - Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció amb motiu d'embaraments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.
 - Les factures pagades per mitjà de bestretes de caixa fixa i/o pagaments a justificar, per tractar-se de pagaments mitjançant una tresoreria descentralitzada i no informar el programa de comptabilitat de les dates certes de pagament.
4. L'article únic, apartat dos modifica l'article 5 del RD 635/2014 on es determinen les fórmules de càlcul del període mig de pagament global a proveïdors i el de cada entitat, d'acord amb el següent detall:

$$\text{Període mig de pagament global a proveïdors} = \frac{\sum (\text{període mig de pagament de cada entitat} * \text{import operacions de l'entitat})}{\sum \text{import operacions de les entitats}}$$

$$\text{Període mig de pagament de cada entitat} = \frac{\text{ratio operacions pagades} * \text{import total pagaments realitzats} + \text{ratio operacions pendents de pagament} * \text{import total de pagaments pendents}}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$$

$$\text{Ratio de les operacions pagades} = \frac{\sum (\text{nombre de dies de pagament} * \text{import de l'operació pagada})}{\text{Import total pagaments realitzats}}$$

$$\text{Ratio d'operacions pendents de pagament} = \frac{\sum (\text{número de dies pendents de pagament} * \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{Import total de pagaments pendents}}$$

Segons aquest article, s'entendrà per nombre de dies de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a la data de pagament material per part



de l'Administració, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

I s'entendrà per nombre de dies pendents de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.

c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

5. D'acord amb l'article 6.2 del RD 635/2014 les corporacions locals remetran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al període mig de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

a) El PMP global a proveïdors trimestral i la seva sèrie històrica.

b) El PMP trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.

c) La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.

d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.

La informació s'haurà de publicar en el portal web de l'Ajuntament seguint criteris homogenis que permetin garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa. A aquests efectes, el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les corporacions locals models tipus de publicació.

6. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) i d), entre les funcions de tresoreria, la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local, així com l'elaboració i acreditació del període mitjà de pagament a proveïdors de l'entitat local.

Anàlisi de les dades obtingudes



De les dades obtingudes del programa de comptabilitat SICALWIN es desprèn que el PMP de l'Ajuntament del segon trimestre de 2018 disminueix significativament respecte el trimestre anterior, en part degut al nou càlcul establert que parteix de la data d'aprovació de les factures per calcular el termini de pagament, situant-se en 6,27 dies.

El rati d'operacions pagades de l'Ajuntament se situa en 6,31 dies, per sota del termini legal, així com el rati d'operacions pendents de pagament que se situa en 5,92 dies.

Aquests ratis posen de manifest que el procediment establert per la Tresoreria municipal, d'ordenació de pagaments de les obligacions aprovades, dona compliment als terminis disposats a la normativa i, fins i tot, permet reduir-los significativament. Per altra banda, també es posa de manifest la bona salut financera de l'Ajuntament i l'OAM que permet seguidament materialitzar aquestes ordres.

El PMP de l'OAM Fundació Castell de Calafell disminueix significativament respecte el trimestre anterior, situant-se en 24,64 dies, per sota del màxim legal establert.

El rati d'operacions pagades se situa en 27,62 dies, per sota del màxim legal. Això és degut a la demora en la tramitació de la factura F/2017/296 de SMJJ NAUTICA SL de 2.819,30 euros, que depenia de la incorporació de romanents per a la seva aprovació, per no haver-se aprovat en l'exercici 2017.

I el rati d'operacions pendents de pagament se situa en 3 dies, per sota del màxim legal establert.

En conseqüència, el PMP Global se situa en 6,34 dies, per sota del termini màxim establert legalment.

Conclusions

1. En aplicació de la metodologia de càlcul establerta en l'article 5 del RD 635/2014, de 25 de juliol, modificada pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, s'informa que el PMP a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2018 és el següent:

Dades PMP Segon trimestre de 2018

Entitat	Ràtio operacions pagades	Import pagaments realitzats	Ràtio operacions pendents	Import pagaments pendents	PMP
Ajuntament de Calafell	6,31	6.891.858,60	5,92	782.546,47	6,27
OAM Fundació Castell de Calafell	27,62	26.571,75	3	3.653,09	24,64



PMP Global	6.918.430,35	786.199,56	6,34
------------	--------------	------------	------

2. El resultat del PMP del segon trimestre se situa per sota del màxim establert legalment.
3. Aquesta informació s'ha de remetre al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicar-la en el portal web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol."

El Tinent d'alcalde proposa a la Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics:

1. Quedar-ne assabentats i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Serveis Econòmics i Urbanístics per unanimitat proposa al Ple:

1. Quedar-ne assabentats

El tinent d'alcalde



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 80ed156089934e5c9a8f45665b230407001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarixabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE DE L'INFORME D'INTERVENCIÓ I DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT EN EL SEGON TRIMESTRE DE 2018, D'ACORD AMB LA LLEI 15/2010, DE 5 DE JULIOL, DE MODIFICACIÓ DE LA LLEI 3/2004, DE 29 DE DESEMBRE, PER LA QUAL S'ESTABLEIXEN MESURES DE LLUITA CONTRA LA MOROSITAT EN LES OPERACIONS COMERCIALS.

La secretària accidental presenta l'informe d'Intervenció i de Tresoreria, de 20 de juliol de 2018, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 105/2018

Identificació de l'expedient 6750/2018

Informe sobre el compliment dels terminis de pagament corresponent al segon trimestre de l'exercici 2018, període de l'01/04/2018 al 30/06/2018.

Fets

El present informe recull la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell, referent al segon trimestre de l'exercici 2018, per donar compliment a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

Fonaments de drets

- 1. D'acord amb l'article 4.3. de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Ens local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.*
- 2. L'article 4.4 d'aquesta Llei estableix que aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.*
- 3. L'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i*



del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix literalment el següent:

"4. L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i, si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per tal que a l'inici del còmput de termini es puguin meritjar interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini establert i en la forma pertinent, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incompleix el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'inicia fins que no hagin transcorregut trenta dies des de la data de la presentació correcta de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat l'abonament corresponent."

Així, el nou règim que resulta d'aplicació en el càlcul és el següent:

- L'obligació de pagament dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions o documents que acreditin la conformitat.*
- L'obligació d'aprovar els documents anteriors dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.*
- L'obligació del contractista de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies següents al lliurament efectiu o a la prestació esmentada. En altre cas, no s'inicia l'inici del còmput del termini per la meritació d'interessos.*

- 4. Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) entre les funcions de tresoreria la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.*



Conclusions

1. Segons les dades recollides a la comptabilitat municipal, la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell i l'OAM Fundació Castell de Calafell, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2018, període de l'01/04/2018 al 30/06/2018, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

af5091109c5f4f7a85bb1a41f3f81713001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/fidi/aux/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



AJUNTAMENT DE CALAFELL
2n TRIMESTRE 2018

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	75,68	521	1.988.079,68	371	3.006.869,10
20- Arrendaments i Cànon	65,50	35	152.452,16	17	192.850,63
21- Reparació, Manteniment i conservació	71,90	73	151.700,12	65	87.849,15
22- Material, Subministrament i Uns altres	76,65	412	1.683.534,16	281	2.725.462,69
23- Indemnització per raó del servei	81,00	0		7	128,00
24- Despesa de Publicacions	79,48	1	393,25	1	586,63
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	84,51	19	576.355,32	68	1.330.500,74
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	78,18	640	2.564.435,00	439	4.337.369,84

Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	51,05	281	1.086.824,64	75	286.356,70
20- Arrendaments i Cànon	93,88	12	19.565,72	3	91.040,13
21- Reparació, Manteniment i conservació	40,81	42	47.613,20	18	9.227,07
22- Material, Subministrament i Uns altres	47,64	224	1.018.384,45	64	186.089,50
23- Indemnització per raó del servei	29,81	2	40,28	0	
24- Despesa de Publicacions	17,00	1	1.220,89	0	
26- Treballs realitzats per Institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	16,55	19	342.432,09	1	990,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	84,41	0		5	4.751,00
Pendents d'aplicar a Pressupost	29,02	136	963.769,72	62	75.173,44
TOTAL	38,52	436	2.393.026,35	143	367.271,14



OAM FUNDACIÓ CASTELL DE CALAFELL
2n TRIMESTRE 2018

Pagaments realitzats en el Trimestre

Pagaments realitzats en el Trime	Període mitjà pagament (PMP) (dies)	Pagaments realitzats en el Trime			
		Dins període legal pagament		Fora període legal pagament	
		Nombre de pagaments	Importe total	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	91,33	17	10.669,36	25	15.902,40
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	164,73	2	356,67	6	3.954,68
22- Material, Subministrament i Uns altres	79,05	15	10.312,78	19	11.947,84
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	0,00	0		0	
TOTAL	91,33	17	10.669,36	25	15.902,40

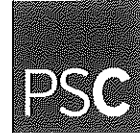
Interessos de demora pagat en el període

Interessos de demora pagats en el trimestre	Interessos de demora pagat en el període	
	Nombre de pagaments	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	0	0,00
Inversions reals	0	0,00
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0	0,00
Pagaments Realitzats Pendents d'Aplicar a Pressupost	0	0,00
TOTAL	0	0,00

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre

Factures o documents justificatius pendents de pagament al final del trimestre	Període mitjà del pendent de pagament (PMPP) (dies)	Pendent de pagament al final del trimestre			
		Dins període legal pagament a final del trimestre		Fora període legal pagament a final del trimestre	
		N. Operacions	Importe total	N. Operacions	Importe total
Despeses en Béns Corrents i Serveis	81,87	8	3.804,34	5	2.980,71
20- Arrendaments i Cànon	0,00	0		0	
21- Reparació, Manteniment i conservació	83,86	1	1.425,38	1	612,03
22- Material, Subministrament i Uns altres	81,01	7	2.378,96	4	2.368,68
23- Indemnització per raó del servei	0,00	0		0	
24- Despesa de Publicacions	0,00	0		0	
26- Treballs realitzats per institucions s.f. de lucre	0,00	0		0	
Inversions reals	0,00	0		0	
Altres Pagaments realitzats per operacions comercials	0,00	0		0	
Pendents d'aplicar a Pressupost	160,96	9	1.934,63	17	6.108,55
TOTAL	124,77	17	5.738,97	22	9.089,26





MOCIÓ SOBRE MESURES DE PROTECCIÓ ALS GUARDA-RAÏLS DE LA TV-2126 I LA C-31.

El Sr. Miguel Angel Perín Tienda, com a portaveu del grup municipal del PSC de Calafell, exposa,

El passat 24 de juliol de 2018 va produir-se a Calafell un accident de trànsit, amb una persona morta, a la carretera TV-2126. Les fatals conseqüències del sinistre van ser causades per un guarda-raïl sense protecció, especialment perillós per als motociclistes, com era el cas del veí del nostre municipi que va perdre la vida en l'accident.

A Calafell s'ha posat en marxa una campanya ciutadana i veïnal per demanar mesures que evitin una altra desgràcia com aquesta.

Com a Ajuntament, ens sumem a la reclamació veïnal per demanar que la Diputació de Tarragona i la Generalitat de Catalunya adoptin mesures immediates. En concret, que instal·li els protectors adequats per evitar nous fatídics accidents a la TV-2126 i a la C-31. No creiem que hi hagi major dificultat, ni pressupostària ni tècnica, ja que les proteccions són senzilles i econòmiques.

De forma reiterada els col·lectius de motociclistes reclamen la supressió o conversió dels anomenats "guarda-raïls assassins", per les gravíssimes lesions, fins i tot mortals, que els pals que subjecten les tanques de protecció els poden ocasionar. En el cas de la TV-2126, hi ha hagut protestes concretes d'aquests col·lectius des del mateix moment en què, fa més de deu anys, aquesta via va ser remodelada per la Diputació.

La TV-2126 és una via amb un alt volum de trànsit, especialment en temporada turística alta, ja que connecta la N-340 amb la costa al nostre municipi. És més, el trànsit de motocicletes és intens en diferents èpoques de l'any, ja que tant Calafell com altres municipis propers acullen regularment esdeveniments del món de la moto. Un punt de trobada freqüent d'aquests esdeveniments és l'antiga pedrera de la Cobertera, situada precisament a la TV-2126. Aquestes circumstàncies multipliquen el perill exposat en aquestes línies.

És per tot això que des del Grup Municipal Socialista proposem al Ple Municipal de l'Ajuntament de Calafell, l'adopció dels següents ACORDS:

Primer.- Exigir a la Diputació de Tarragona que s'adoptin les mesures de protecció als guarda-raïls de la TV-2126 a la màxima brevetat possible.

Segon.- Exigir a la Generalitat de Catalunya que s'adoptin les mesures de protecció als guarda-raïls de la C-31 a la màxima brevetat possible.

Tercer.- Posar a disposició de la Diputació de Tarragona i de la Generalitat de Catalunya, els serveis tècnics de l'Ajuntament de Calafell per si fos necessari i/o per qualsevol informació complementària que calgués.

Quart.- Traslladar aquesta moció a l'Ajuntament del Vendrell, Ajuntament de Cunit i Ajuntament de Bellvei, per si volen sumar-se a la iniciativa.

Calafell, 17 d'agost de 2018

Miguel Angel Perín Tienda
Portaveu del grup municipal del PSC de Calafell

AJUNTAMENT DE CALAFELL
Oficina: Plaça de Catalunya
Data: 20/08/2018 11:32:00
Registre: 2018 / 31274
Registre General d'Entrada