

DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	20 d'abril de 2023	A les 17:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	24 d'abril de 2023	A les 17:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

1.1. PLE2023/4 ordinari 09/03/2023

1.2. PLE2023/5 extraordinari amb urgència 16/03/2023

2.- APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DIRECTOR D'ESPAIS VERDS DE CALAFELL

3.- APROVACIÓ DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX Penedès I APROVACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI.

4.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT URBÀ DE CALAFELL A L'ANY 2022.

5.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS, DEL MUNICIPI DE CALAFELL.



6.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DE DENOMINACIÓ PLAÇA DE FULGENCIO RUÍZ (FUL) A LA PLAÇA SITUADA A LA CARRETERA ESTACIÓ, 18-20, DAVANT DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE LA POLICIA LOCAL I DE LA CREU ROJA, SEGONS SOL-LICITUD PRESENTADA PER LES FAMILIARS DEL SENYOR FULGENCIO RUÍZ

7.- PROPOSTA DE DENOMINACIÓ D'ALGUN ESPAI, PLAÇA O CARRER, A SEGUR DE CALAFELL, AMB EL NOM D'ELVIS PRESLEY

8.- DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2023/2004 DE DATA 21/03/2023 CORRESPONENT A LA PROPOSTA D'ACORD EN RELACIÓ AMB L'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI PEL PERÍODE 2024-2026

9.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DEL DARRER PLE DE LA CORPORACIÓ DE LA 1302 A LA 2460 DE L'ANY 2023.

10.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL, DE LA 10 A LA 15 DE L'ANY 2023.

11.- PRECS I PREGUNTES

L'Alcalde
Ramon Ferré i Solé

El Secretari acctal
Carles Badel Domingo

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
17/04/2023 SECRETARI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 362321d0502844b495ee5dac305b9b48001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució -



APROVACIÓ INICIAL DEL PLA DIRECTOR D'ESPais VERDS DE CALAFELL

Identificació de l'expedient 3827/2023

Fets

1. El 9 d'abril de 2021 s'adjudicà la contractació del Pla Director dels espais verds de Calafell a l'empresa Josep Selga, SL per import de 17.950,35 euros IVA inclòs (Exp 3030/2021) amb la finalitat de disposar d'un instrument de treball que orienti les decisions i que actuï de marc i referent en la planificació del verd urbà de Calafell, establir les directius generals de gestió i planificació i definir propostes concretes de millora.
2. Consta a l'expedient el pla Director dels espais verds elaborat.
3. Consta a l'expedient l'informe de la tècnica de Medi Ambient i Serveis Urbans i responsable del Pla Director que es cita literal:

"Consideracions

1. La idea de ciutat està íntimament relacionada amb la idea de l'espai públic com un lloc de trobada de la majoria de les funcions socials i l'arbrat és l'element estructural per excel·lència de l'espai lliure urbà.
2. Actualment hi ha molts estudis i treballs a tot el món que parlen dels valors del verd urbà i més enllà de les diferents sensibilitats que puguin condicionar les decisions apareixen raonaments que parlen del verd urbà com a valor necessari per a l'habitabilitat d'un municipi. No es tracta només de fer més agradable el paisatge urbà, sinó de fer-ho habitable. És a dir, convertir un territori en un "hàbitat" adequat per a la vida dels humans en plenitud
3. Per gaudir dels beneficis que ens pot oferir l'arbrat a la ciutat per fer més habitable l'entorn urbà, cal d'introduir les seves necessitats en la planificació. En incorporar les necessitats associades a l'arbrat estem incorporant les necessitats dels ciutadans.
4. Si volem fer una gestió eficient dels recursos municipals, és imprescindible que introduïm criteris de planificació a les tasques de manteniment El pla contempla des de l'anàlisi i situació de l'arbrat viari actual, com les eines per dissenyar els nou projectes d'urbanització. Decidir com i de quina manera s'incorpora l'arbrat perquè sigui sostenible en els temps. Això comporta tenir en compte l'espai aeri i l'espai subterrani, per acabar en els criteris de selecció de les espècies que es planten.
5. Aquest Pla Director comprèn tots els espais verds que l'ajuntament manté, i també aquells on no realitza manteniment ordinari, però sí actuacions puntuals al llarg de l'any. El Pla abasta els següents espais: – Espais inclosos en el Sistema de Parcs i jardins urbans del Pla d'ordenació urbanística municipal (POUM). – Espais inclosos en el Sistema d'Equipaments del

Signatura 1 de 1	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez	18/04/2023

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fee6b3c92d5249348eae9d79424a8fa0001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



POUM. – Elements de vialitat (rotondes, mitjanes i illetes). – Altres espais verds urbans de gestió municipal.

6. La documentació entregada compleix els criteris establerts al Contracte d'assistència tècnica.

Proposta

1. Aprovar inicialment el Pla Director dels espais verds de Calafell redactat per Josep Selga, SL que consta inclòs a l'expedient.

2. Incorporar aquestes prescripcions tècniques en la redacció dels projectes urbanístics municipals.

3. Sotmetre l'anterior acord a informació pública. "

Fonaments de dret

1. L'article 25 de la Llei de Bases de Règim Locals estableix que el municipi per la gestió dels seus interessos i en l'àmbit de les seves competències pot promoure activitat i prestar els serveis públics que contribueixin a satisfer les necessitat i aspiracions de la comunitat veïnal.

Concretament l'esmentat article en el seu apartat 2. b) estableix com a matèria competent el Medi Ambient urbà i en particular parcs i jardins públics, residus sòlids urbans i protecció contra la contaminació acústica, lumínica i atmosfèrica en les zones urbanes.

2. Decret 3323/2019 de 19 de juny, d'atribucions als tinents d'alcalde.

La Comissió Informativa d'Ecologia Urbana i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, la regidora no adscrita Teresa González Santiago, i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals de Sumem+Junts, ERC, UAM, Cs i la CUP proposa al Ple l'adopció del següent acord:

PRIMER,- Aprovar inicialment el Pla Director d'Espais Verds de Calafell.

SEGON,- Incorporar les prescripcions tècniques d'aquest Pla Director en la redacció dels projectes urbanístics municipals

TERCER,- Sotmetre el present acord a informació públiques, complint amb els requeriments de publicitat als Diaris oficials preceptius, taulell d'edictes, a un diari de difusió al territori i al Portal de Transparència de l'Ajuntament, i exposar-los al públic pel termini de 30 dies hàbils per tal que qualsevol interessat en pugui consultar els seu contingut i presentar les al·legacions que cregui convenients, que seran resoltes pel Ple municipal en el tràmit d'aprovació definitiva, si fos el cas. En cas de no presentar-se cap al·legació, el present expedient romandrà aprovat definitivament, sense cap ulterior acord.

Signatura 1 de 1	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez	18/04/2023

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fee6b3c92d5249348eae9d79424a8fa0001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



QUART .- Peu de Recurs: Contra aquest acord, per tractar-se d'un acte administratiu de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs, sense perjudici que es pot al·legar la seva oposició en el supòsit de recórrer la resolució definitiva del mateix.

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fee6b3c92d5249348eae9d79424a8fa0001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



APROVACIÓ DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA AL CONSELL COMARCAL DEL BAIX Penedès I APROVACIÓ DEL CORRESPONENT CONVENI.

Identificació de l'expedient 3795/2023 (associat al 1823/2018):

Antecedents

1. Els articles 66 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l' article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol atribueixen als municipis la competència per a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals. I l'article 51 n'habilita la delegació a la comarca.

2. L'article 25.1 c) del Text refós de la Llei d'Organització Comarcal, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que els municipis poden delegar o encarregar la gestió de llurs competències en els consells comarcals. Els acords de delegació municipals i comarcals i els convenis d'encàrrec de gestió hauran de garantir l'estabilitat tècnica i la previsibilitat necessària per al desenvolupament de l'activitat i, en el seu cas, hauran de preveure les conseqüències econòmiques i jurídiques de la resolució anticipada.

3. El Consell Comarcal del Baix Penedès presta a ajuntaments de la comarca diversos serveis de l'àmbit de la competència delegada «gestió de la recollida selectiva de residus municipals», quin són recollida selectiva de la fracció orgànica municipal (FORM), fracció orgànica vegetal, voluminosos (mobles i andròmines), paper i cartró, envasos lleugers i vidre i resta; transport; emmagatzematge; reutilització; reciclatge i altres formes de valorització i disposició del rebuig; servei de deixalleria (fixa i mòbil).

4. Aquests serveis el presta la Comarca per mitjà de la societat d'economia mixta «Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès (EcoBP), SL». En l'actualitat el Consell Comarcal s'està tramitant l'expedient, l'objecte del qual és la substitució del mode de prestació d'aquest Servei de Gestió de Residus Sòlids Urbans.

5. En data 7 de març de 2000, el Ple de l'ajuntament de Calafell acorda delegar el servei al Consell Comarcal de Baix Penedès, servei que es presta a través de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès SL ECOBP, d'economia mixta entre el Consell Comarcal i la Societat de Fomento de Construcciones i Contratas S.A. Al llarg de la relació delegada del servei ha tingut diferents modificacions.

6. El Ple municipal de l'Ajuntament de Calafell de 12 de març de 2021 va aprovar de forma definitiva el canvi de forma de gestió de la recollida de residus municipals, del sistema de gestió indirecta per delegació entre els ens administratius del Consell Comarcal del baix Penedès i l'Ajuntament de Calafell, i gestionat per la societat mixta de l'Empresa Comarcal de

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Serveis Mediambientals del Baix Penedès S.L., a un sistema de gestió directa, per mitjà de medi propi personificat de la pròpia administració competent del servei, com a entitat instrumental.

Així mateix, el 15 de març de 2021, a les 12 h del matí es van reunir representants de l'Ajuntament de Calafell, de «Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA)», del Consell Comarcal del Baix Penedès, i de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès (EcoBp), SL, per tal de formalitzar la subrogació del personal i la reversió i lliurament dels béns i infraestructura adscrita al servei de gestió de residus sòlids urbans, per part del Consell Comarcal del Baix Penedès i de la seva empresa gestora «Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès (EcoBp), SL» a l'Ajuntament de Calafell i la seva empresa gestora «Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA)».

La formalització es va materialitzar en l'«acta de finalització de la prestació comarcal de serveis a l'Ajuntament de Calafell, subrogació del personal vinculat i reversió dels actius adscrits», de la qual es transcriu un extracte:

“(…) Amb la signatura d'aquesta acta es declara extingida i sense efecte la delegació de competència feta per l'Ajuntament de Calafell, acord del plenari municipal adoptat en sessió de 17 de desembre de 1999 i acceptada pel Consell Comarcal, acord de plenari adoptat en sessió 1/2000, de 12 d'abril. A partir d'aquest moment retorna a l'Ajuntament de Calafell, titular de la competència sobre servei, la responsabilitat de la prestació efectiva a la ciutadania.

Cas que l'Ajuntament de Calafell desitgi delegar la gestió d'alguna fracció o alguna funció relacionada amb el servei municipal de gestió de residus sòlids urbans, adoptarà els acords que correspongui i ho notificarà al Consell Comarcal als efectes de la seva acceptació, si escau.

A partir d'aquest moment l'Ajuntament de Calafell no rebrà cap servei de l'Empresa Comarcal de Serveis Mediambientals del Baix Penedès (EcoBP), SL, però continuarà essent accionista de la societat, amb els drets i deures inherents a aquesta posició, fins a la seva liquidació i extinció complet (…).”

D'acord amb l'anterior, a partir del 16 de març de 2021, es declara extingida i sense efecte l'esmentada delegació de competència realitzada en el seu dia per l'Ajuntament de Calafell al Consell Comarcal del Baix Penedès.

7. La Junta de Govern de l'Ajuntament de Calafell en sessió de 27 de desembre de 2022 va acordar:

(…) “Quart. Requerir a EcoBP S.L. i al Consell Comarcal del Baix Penedès la inclusió en el conveni únic de la gestió del servei de deixalleria al municipi de Calafell, ja que no apareix adherit al a gestió del servei de Deixalleria comarcal, però si que aquest concepte està

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
------------------	------------	---------------------------------------



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



contemplat en els pressupostos d'EcoBP S.L. que aprova la Junta de govern del Consell Comarcal”.

8.. Igualment La Junta de Govern de l'Ajuntament de Calafell en sessió de 27 de desembre de 2022 va acordar:

(...) “ Sisè,- Aprovar el cost del servei pel 2023 aprovada per la Junta General d'Eco BP per import de 306.050,35 € anuals i una facturació mensual de 25.504,20€.”

9. Consta a l'expedient AD920230000202 amb càrrec a la partida pressupostària 500/1621/2270002 per import de 306.050,35

10. Vist l'informe de Secretaria.

11. Vist l'informe de la Intervenció municipal.

Fonaments de dret

1. Els articles 66 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l' article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol atribueixen als municipis la competència per a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals. I l'article 51 n'habilita la delegació a la comarca.

2. L'article 25.1 c) del Text refós de la Llei d'Organització Comarcal, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que els municipis poden delegar o encarregar la gestió de llurs competències en els consells comarcals. Els acords de delegació municipals i comarcals i els convenis d'encàrrec de gestió hauran de garantir l'estabilitat tècnica i la previsibilitat necessària per al desenvolupament de l'activitat i, en el seu cas, hauran de preveure les conseqüències econòmiques i jurídiques de la resolució anticipada.


3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. 2. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del regim jurídic de les administracions públiques.


4. Delegacions conferides als tinents d'alcalde per Decret d'Alcaldia 2019/3233 de 19 de juny.

La Comissió Informativa d'Ecologia Urbana i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, la regidora no adscrita Teresa González Santiago, i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals de Sumem+Junts, ERC, UAM, Cs i la CUP proposa al Ple l'adopció del següent acord:

ACORDS:

Signatura 1 de 1	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez	18/04/2023

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PRIMER. Delegar el servei de deixalleria fixa en matèria de gestió de residus sòlids urbans al Consell Comarcal del Baix Penedès.

SEGON. Aprovar l' AD920230000202 amb càrrec a la partida pressupostària 500/1621/2270002 per import de 306.050,35 euros.

TERCER.-Publicar aquesta delegació al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. La publicació es farà conjunta amb els acords comarcals d'acceptació de competència i s'encarrega la gestió material al Consell Comarcal.

QUART. Aprovar el Conveni per a l'exercici de la competència municipal delegada a favor de la comarca, del servei de deixalleria comarcal entre l'Ajuntament de Calafell, el Consell Comarcal del Baix Penedès i l'empresa EcoBP, S.L. descriptiu de les condicions tècniques i econòmiques en les quals es prestaran els serveis, que consta incorporat a l'expedient.


CINQUÈ. Facultar l'alcalde, Sr. Ramon Ferré Solé per poder signar i subscriure el conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'Ajuntament de Calafell.


SISÈ. Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Penedès.

SETÈ. Per tal de donar compliment a la Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern, trametre el present conveni al Registre de Convenis de la Generalitat de Catalunya, Departament d'Afers i Relacions Institucionals, Exteriors i Transparència.

PEU DE RECURS.-De conformitat amb l'article 44.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en els litigis entre administracions públiques no es pot interposar recurs en via administrativa. No obstant això, d'acord amb aquest mateix article, quan una Administració interposi recurs contenciós administratiu contra una altra, li pot requerir prèviament que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte, faci cessar o modifiqui l'actuació material, o iniciï l'activitat a què estigui obligada; l'article 44.2 de l'LJCA disposa que aquest requeriment s'ha de dirigir a l'òrgan competent mitjançant un escrit raonat que ha de concretar l'acte i s'ha de produir en el termini dos mesos, a comptar des de l'endemà de la rebuda de la present notificació. Tanmateix, l'article 44.3 de l'LJCA, estableix que el requeriment s'entén rebutjat si, dins el mes següent a la seva recepció, el requerit no emet contestació.

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
------------------	------------	---------------------------------------

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



CONVENI ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL, EL CONSELL COMARCAL DEL BAIX Penedès I L'EMPRESA COMARCAL DE SERVEIS MEDIAMBIENTALS DELS BAIX Penedès S.L. DESCRIPTIU DE LES CONDICIONS JURÍDIQUES, TÈCNiques I ECONÒMIQUES, PER A L'EXERCICI DE LA COMPETÈNCIA MUNICIPAL DELEGADA EN LA COMARCA, DE LA GESTIÓ DE LA DEIXALLERIA FIXA.

A la seu del Consell Comarcal del Baix Penedès, a data de la darrera signatura electrònica

Reunits, d'una part, el senyor Joan Sans Freixas, president del Consell Comarcal del Baix Penedès (el Consell Comarcal), actuant en el seu nom i representació, facultat per acord de Ple del Consell Comarcal.

d'altra part, el senyor Ramon Ferré Solé, alcalde de l'Ajuntament de Calafell, actuant en el seu nom i representació, facultat per acord del Ple de l'Ajuntament.

I d'altra part, el senyor Jesús Padullés Caba, com a conseller del Consell d'Administració d'ECOBP S.L. (empresa Comarcal de serveis Mediambientals del baix Penedès, S.L.) facultat per acord del Consell d'Administració de 5 de juny de 2012.

Es reconeixen mútuament la seva capacitat legal necessària per a la celebració d'aquest acte i la representació amb la qual actuen, i

INTERVENEN

Les parts en nom i representació de les entitats respectives, d'acord amb les certificacions dels respectius acords plenaris que s'adjunten a aquest document com a part integrant del mateix, i


MANIFESTEN

PRIMER. L'Ajuntament en sessió plenària de (...) va delegar en la comarca la competència pel servei de deixalleria fixa en matèria de gestió de residus sòlids urbans, a què fa referència l'art. 25.2.b) de la LBRL 7/1985, de 2 d'abril. Aquesta competència fou acceptada pel ple del Consell Comarcal, sessió (...) i publicada al BOPT (...)

SEGON. El Consell Comarcal presta a diversos ajuntaments de la comarca serveis de l'àmbit de la competència delegada de gestió de RSU, tals com: gestió de la recollida selectiva de residus municipals: fracció orgànica municipal (FORM), fracció orgànica vegetal, voluminosos (mobles i andròmines), paper i cartró, envasos lleugers i vidre i resta; transport; emmagatzematge; reutilització; reciclatge i altres formes de valorització i disposició del rebuig; servei de deixalleria (fixa i mòbil).

Signatura 1 de 1
Aron Marcos Fernandez
18/04/2023
TINENT ECOLOGIA URBANA I
SEGURETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



TERCER. En l'actualitat des del Consell Comarcal s'està tramitant l'expedient 1369/2020, l'objecte del qual és la substitució del mode de prestació d'aquest servei de gestió de residus sòlids urbans. L'expedient clourà amb l'adjudicació d'un contracte de servei (art. 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 -LCSP-).

QUART. L'article 6 de la LCSP, disposa que els convenis de col·laboració celebrats entre entitats locals i els encàrrecs de gestió resten exclosos del seu àmbit d'aplicació. I, l'article 31.1 b) de la mateixa llei, estableix que les entitats que pertanyen al sector públic poden cooperar entre si, sense que el resultat d'aquesta cooperació es pugui qualificar de contractual, mitjançant sistemes de cooperació horitzontal amb la subscripció prèvia dels convenis corresponents, en les condicions i amb els límits que estableix l'apartat 1 de l'article 6 esmentat.

En mèrits de l'anterior, les parts

PACTEN I CONVENEN

Primer. Objecte del conveni

Aquest conveni té per objecte regular l'exercici de la competència municipal delegada (a voltes anomenada funció, facultat o potestat) en favor de la comarca de la gestió de la deixalleria fixa per part de l'Ajuntament de Calafell. Comprometent-se les tres parts, respectivament, a prestar i rebre aquests serveis d'acord a les condicions tècniques i econòmiques establertes en el present conveni.

Segon. Objectius ambientals compartits

El primer objectiu de caràcter ambiental d'aquest conveni és maximitzar el compliment de la jerarquia residus en la gestió dels residus municipals i, en aquest sentit, acordar conjuntament mesures que fomentin la prevenció, la preparació per a la reutilització, el reciclatge i, redueixin la fracció resta, que serà objecte d'altres tipus de valorització, com l'energètica i l'eliminació. I, en particular, la reducció de la petjada de carboni i el compliment dels objectius de recollir selectivament fins a un 65% els residus urbans, establerts per la Directiva (UE) 2018/851 del Parlament Europeu i del Consell de 30 de maig de 2018, per la que es modifica la Directiva 2008/98/CE sobre els residus o de reduir fins a un 10% la disposició final en abocador per al 2035, establert pel Reial decret 646/2020, de 7 de juliol, pel qual es regula l'eliminació de residus mitjançant dipòsit en abocador.

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
------------------	------------	---------------------------------------



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Tercer. Condicions generals de prestació dels serveis de deixalleria fixa

L'objectiu general de les deixalleries és la d'actuar com a centre de recepció i emmagatzematge selectius de productes per a la reutilització i de residus municipals per a tractaments posteriors: la preparació per a la reutilització, la valorització i la disposició final, centrant-se especialment en aquells residus que no són objecte de recollida domiciliària.

La seva gestió ha d'estar orientada a la minimització de fraccions sense possibilitat de recuperació (eliminació), pel que cal orientar les fraccions seleccionades vers la valorització sempre que sigui possible tècnicament.

Tal i com indica la normativa vigent, les deixalleries hauran d'oferir el seu servei a particulars, comerços, oficines i serveis, i, excepcionalment, a petits tallers i activitats econòmiques.

La deixalleria fixa del Consell Comarcal del Baix Penedès està situada al municipi de Bellvei i es troba inscrita amb el nom de «Deixalleria de Bellvei».

El servei de deixalleria comarcal és un servei mancomunat, és a dir, que és un servei que es presta amb recursos que són compartits entre tots els ajuntaments que són peticionaris del servei, de manera que els costos totals derivats de la prestació es repercuteixen a cada ajuntament de forma equitativa i en base al criteri d'ús dels serveis, tal com es detalla en l'annex del present conveni.

Quart. Forma de pagament

EcoBP S.L. facturarà mensualment a l'Ajuntament de Calafell una dotzena part del cànon anual previst, segons el model de càlcul, que es detalla a l'annex del present conveni, basat en la intensitat d'ús que cada municipi faci del servei de deixalleria comarcal. Per al càlcul de la previsió de costos anuals s'ha tingut en compte dades de la generació de residus estimatives.

La intensitat d'ús de la deixalleria comarcal per part de cada ajuntament queda definida segons el model de càlcul de l'annex, basat en les variables pròpies d'aquest servei.

Es contemplen els imports corresponents als ingressos per venda de subproductes, inclosos en la determinació del cànon anual previst (annex).

Amb l'objectiu de regularitzar la facturació d'acord amb els costos reals, es farà una regularització anual de les factures, de manera que, durant el primer any es facturarà l'import corresponent al cànon calculat, dividit per dotze mesos i cada any, es produirà la regularització per adaptar la facturació als costos reals del servei. A principis d'any, es farà una regularització final dels costos anuals on es contemplaran tots els costos de l'any anterior, i s'establirà el nou import del servei per a l'any en curs, en base al cànon real de l'any anterior.

Cinquè. Retorn dels cànon sobre la disposició del rebuig dels residus

Signatura 1 de 1
Aron Marcos Fernandez
18/04/2023
TINENT ECOLOGIA URBANA I
SEGURETAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



El consell comarcal sol·licitarà a l'Agència de Residus de Catalunya els imports corresponents al retorn del cànon per a la disposició controlada de la matèria orgànica i per a la resta de fraccions susceptibles de generar retorn de cànon.

El Consell Comarcal ingressarà la part corresponent a l'Ajuntament de Calafell.

Sisè. Consignació pressupostària.

Les prestacions econòmiques que correspongui atorgar a EcoBP, S.L. es finançaran mitjançant l'aplicació o aplicacions pressupostàries corresponents al pressupost municipal de l'Ajuntament de Calafell. L'Ajuntament de Calafell consignarà, en el pressupost de cada exercici econòmic, el crèdit suficient per poder atendre el pagament dels serveis. Atès que la durada d'aquest conveni va lligada a la durada de la societat EcoBP, l'eficàcia del contracte, pels exercicis corresponents queda condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient.

Si el Consell Comarcal considera que els crèdits pressupostaris consignats són insuficients o inadequats per atendre les aportacions econòmiques derivades dels costos del servei (directes i indirectes), prèvia comunicació a l'Ajuntament per tal que esmeni, podrà formular impugnació als pressupostos municipals.

Setè. Posició jurídica de les parts.

Els ens públics part d'aquest conveni, que han definit "en comú les seves necessitats i les solucions que s'hagin d'aportar", en el marc de col·laboració i de cooperació que estableix aquest conveni, presidits pel principi de lleialtat institucional persegueixen com a objectiu d'interès la planificació, l'ordenació i la gestió dels residus sòlids urbans a fi de garantir previsibilitat i estabilitat als ens locals que disposen els residus municipals i als operadors públics que els gestionen, en els termes de la STJUE de 4 de juny de 2020, cas Ramondis (assumpte C-429/19, apartats 33 i 34), que estableix que "l'existència d'una cooperació entre entitats de el sector públic es basa en una estratègia, comú per als socis d'aquesta cooperació, i requereix que els poders adjudicadors uneixin els seus esforços per a prestar serveis públics".

En mèrits de l'anterior,

Correspon a l'Ajuntament de Calafell:

- Informar al Consell Comarcal de les incidències que es produeixen en els serveis.
- Abonar puntualment el cost corresponent a la prestació del servei.

Correspon al Consell Comarcal:

- Assumir la direcció, el control i la gestió administrativa del servei.

Correspon a EcoBP, S.L.

- La gestió executiva del Servei segons els objectius i prioritats generals de funcionament.

Signatura 1 de 1	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
18/04/2023	
Aron Marcos Fernandez	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- Tenir informat al Consell i a l'Ajuntament de Calafell de totes les circumstàncies que afectin el servei.
- Funció de coordinació mútua entre tots.

Vuitè. Durada d'aquest conveni i la seva resolució.

La durada del present conveni va lligada a la vida útil de l'empresa d'economia mixta EcoBP S.L. La competència romandrà delegada al Consell Comarcal i el present conveni finalitzarà amb l'adjudicació del nou contracte de servei que actualment està tramitant el Consell Comarcal. Per la qual cosa, una vegada adjudicat el nou contracte de serveis, l'exercici de les competència es regirà per un nou conveni que signaran el Consell Comarcal del Baix Penedès i l'Ajuntament de Calafell.

Novè. Interessos de demora.

D'acord amb la normativa vigent, l'Ajuntament té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data de presentació de les factures en el registre municipal corresponent. En cas d'impagament dins del termini establert, se li podrà reclamar a l'Ajuntament els interessos i les despeses de cobrament previstos a la normativa de lluita contra la morositat en les operacions comercials, vigent en cada moment (actualment, Llei 3/2004, de 29 de desembre, modificada per la Llei 15/2010, de 5 de juliol). Si transcorregut el termini d'un mes l'Ajuntament no contestés s'entendrà reconegut el venciment del termini de pagament i es podrà formular recurs contenciós administratiu contra la inactivitat de l'Ajuntament, fins i tot sol·licitant com a mesura cautelar el pagament immediat del deute.

Desè. Causes d'extinció del conveni.

Poden ésser causes d'extinció del present conveni:

- El finiment del termini de vigència inicial o de qualsevol de les pròrrogues, sempre que qualsevol de les parts hagués comunicat feaentment amb una anticipació de sis mesos a la data de finiment la voluntat de no prorrogar-ne la vigència.
- L'aparició de circumstàncies sobrevingudes que justifiquin la impossibilitat que l'Administració delegatària exerceixi la competència delegada sense perjudicar l'exercici de les competències pròpies.
- L'obstrucció per part de l'Administració delegant a l'exercici de la competència delegada.
- Al finiment del present conveni per qualsevol causa diferent a l'expiració del termini de vigència, l'Ajuntament delegant haurà de satisfer una compensació al Consell Comarcal per un import equivalent a sis mesos de facturació dels serveis objectes de delegació tal que aquest es pugui rescabalar de les despeses de re-estructuració del servei comarcal derivades de la pèrdua de sinergies i economies d'escala amb els altres municipis.

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- L'incompliment de les obligacions fixades en el present conveni per les parts que el subscriuen.

Onzè. Protecció de dades de caràcter personal

Les parts fan constar de manera expressa que l'obtenció, cessió i conservació de dades personals de les accions que es derivin de l'aplicació d'aquest conveni resten subjectes al que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades pel qual es derogà la Directiva 95/46/CE (Reglament General de protecció de dades), sense perjudici de l'aplicació de la legislació sobre gestió i preservació de la documentació administrativa. Els signants i les persones que per l'acompliment de l'objecte del present conveni tractin dades personals, seran informades del tractament de les seves dades per tots els responsables amb la finalitat de formalitzar-li i de complir i executar les obligacions derivades del mateix, detallant tot el que s'indica a l'art. 13 del RGPD. La documentació i la informació obtinguda que tingui caràcter confidencial no pot ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport ni se'n pot fer un tractament o edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'acció d'aquest conveni. Les dades personals no podran ser comunicades ni cedides, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones. Per a qüestions relacionades amb la protecció de dades les persones Delegades de Protecció de Dades de les parts seran les interlocutores.

Dotzè. Arbitratge, jurisdicció i seguiment i interpretació del conveni



Les parts acorden crear una comissió amb la finalitat de fer el seguiment i vetllar pel compliment de les previsions d'aquest conveni, dur a terme el control i avaluació del servei per tal d'assegurar-ne la correcta prestació, així com, proposar les mesures necessàries per desenvolupar i complir millor les obligacions que s'estableixen en aquest conveni.

A aquest efecte cadascuna de les parts designarà un representant electe, personal directiu o gerencial, sens perjudici que pugui ser acompanyant a les reunions de la comissió de seguiment que se celebrin per personal tècnic adient per tal d'oferir-li l'assessorament oportú.

Ajuntament, Consell Comarcal i EcoBP S.L. procuraran responsablement que llurs divergències no afectin la regularitat de prestació del servei ni perjudiquin els usuaris o a altres ajuntaments. En cap cas, basant-se en una divergència d'interpretació, una part pot considerar-se habilitada per incomplir o ajornar les seves obligacions, especialment les financeres. En cas que persistís la divergència, les parts se sotmeten a la jurisdicció dels jutjats contenciosos administratius de Tarragona.

Tretzè. Transparència, accés a la informació pública i bon govern

Signatura 1 de 1
Aron Marcos Fernandez
18/04/2023
TINENT ECOLOGIA URBANA I
SEGURETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

El present conveni es trametrà al Registre de convenis de col·laboració i cooperació de la Generalitat de Catalunya, i les dades principals seran objecte de publicitat activa a través del Portal de Transparència.

Catorzè. Marc normatiu i naturalesa del conveni

El règim jurídic d'aquest conveni està constituït pels presents pactes i per tot allò establert en el capítol 1 del Títol 7 del Decret 179/1995, de 13 de juny, del reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, els articles 47 a 53 i 140 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, així com els articles 108 al 112, de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i per la resta de la normativa que sigui materialment aplicable a l'objecte del conveni.

Aquest conveni té naturalesa administrativa i resta fora de l'àmbit d'aplicació de la Llei de contractes del sector públic. La tipologia del present conveni és de regulació de l'exercici d'una competència delegada prèviament, amb creació d'una organització «ad hoc» en el Consell Comarcal per atendre les tasques que se'n deriven.

El Consell Comarcal és el responsables dictar els actes i resolucions que donin suport jurídic a l'activitat material objecte del conveni, llevat de la potestat sancionadora que roman en l'àmbit municipal.

Les característiques bàsiques i procedimentals són:

- Caràcter contractual: No (art. 6.3 LCSP).
- Competència de base: ajuntaments, pròpia (art. 25.2.b LBRL).
- Causa del conveni: Regulació de l'exercici d'una competència pròpia d'una Administració territorial a una altra d'àmbit territorial superior.
- Administració que executa la tasca material objecte del conveni: Consell Comarcal, com a Administració delegada (amb capacitat d'autoorganització, sotmesa a tutela).
- Abast de l'aplicació de la LRJ 40/2015: art. 47,2, li és d'aplicació del Capítol VI del Títol Preliminar). Resulta d'aplicació supletòria la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya, art. 109 i ss).
- Òrgan competent per aprovar el conveni: El present conveni no produeix cap alteració de les competències pròpies de les administracions participants. És per això que vist el que disposa l'art. 110.2.c) de la Llei 26/2010 i "contrario sensu" dels arts. 52.2.h) i 114.3.e) del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i, amb el mateix sentit, els arts. 22.2.g) i 47.2.h) de la Llei 7/1985, de bases de règim local, resultarà competent el Ple de l'ens local, amb quòrum d'aprovació de majoria simple i amb possibilitat de delegació interorgànica.
- Publicació i enregistrament : En la seu electrònica de l'ens i Registre de Conveni de la Generalitat de Catalunya (Llei 19/2014, de 29 de desembre, sobre transparència).

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Quinzè. Annexos de condicions tècniques i econòmiques particulars.

ANNEX: MODEL DE CàLCUL DE REPERCUSSIÓ DE COSTOS DEL SERVEI MANCOMUNAT DE GESTIÓ DE LA XARXA COMARCAL DE DEIXALLERIES

Aquest servei es presta de forma mancomunada en diferents municipis, això comporta que les despeses derivades de la prestació del servei s'han de repercutir entre els diferents municipis adscrits.

Per tal de fer una distribució equitativa de la repercussió de les despeses s'ha elaborat un model de càlcul amb l'objectiu que les despeses generades pels serveis es repercuteixin a cada ajuntament en funció de les següents variables:

- Proporció d'ús dels serveis per a cada ajuntament en relació a la dedicació total (% d'ús): S'estableix la variable anomenada percentatge d'ús dels serveis. Aquest percentatge d'ús és directament proporcional a la població del municipi en relació la suma de les poblacions de tots els municipis que reben el servei.
- Despeses totals dels serveis (DS): Són totes les despeses generades per l'execució dels serveis. Són totes aquelles despeses tant directes com indirectes; es troben dintre d'aquest tipus de despesa els costos de mà d'obra, els costos d'explotació de maquinària (combustible, lubricants, manteniment i reparacions, etc...), les despeses d'amortització i finançament de les inversions en maquinària i/o instal·lacions, costos financers, subministraments, etc... així com també les despeses de tractament i eliminació dels residus recollits.

Així doncs, la repercussió econòmica dels servei per a cada ajuntament es calcula segons la següent funció:

$$\text{Repercussió econòmica} = [\% \text{ d'ús} \times \text{DS}]$$

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
------------------	------------	---------------------------------------

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





EMPRESA COMARCAL DE SERVEIS MEDIAMBIENTALS DEL BAIX PENEDES, S.L. (EcoBP)			
FITXA DE CARACTERÍSTIQUES I PRESSUPOSTÀRIA DEL SERVEI DE GESTIÓ DE RESIDUS SÓLIDS URBANS		Servei de Deixalleria Comarcal i Deixalleria Mòbil Comarcal.	
Municipi	PRESSUPOST CALAFELL 2023	Tipus servei	MANCOMUNAT
		Data Rev.	PRES ANY 2023

Quadre de serveis i repartiment despesa												
Municipi	Càlcul repartiment despesa		Quadre de Serveis									
	Nº habitants censats (IDESCAT 2021)	%	TEMPORADA	JORNADES (dies de treball a l'any per cada recipi)	FREQÜÈNCIA (vegades per setmana)	DIES DE SERVEI	Nº EQUIPS	DOTACIÓ PER EQUIP		Iº SERVEI/JORNADA		
								comandador	Preu	Magnitud	Unitat	TOTAL
Albinyana	2.504	2,86%										
l'Arboç	5.625	6,43%										
Banyeres del Penedès	3.280	3,75%										
Bellvei	2.303	2,63%										
Bonastre	727	0,83%										
Calafell	28.463	32,54%										
Llorenç del Penedès	0	0,00%										
Maslorenç	508	0,58%										
El Montmell	1.730	1,98%										
Santa Oliva	3.450	3,94%										
El Vendrell	38.891	44,46%										
Total	87.481	100,00%										

Càlcul del cànon municipal anual				
QUOTA PRESSUPOST 2023 SERVEI MANCOMUNAT				
1	Despeses de personal + despeses d'explotació			439.650,81 €
2	Despeses d'amortitzacions			0,00 €
3	Despeses d'eliminació i/o tractament de residus 2023			336.846,17 €
4	Total exercici d'execució material (1 + 2 + 3)			776.496,98 €
5	Assistència tècnica (Punt 6è del Pla de Gestió Operativa)	6,00%	776.496,98 €	46.589,82 €
6	Benefici industrial (Punt 9è del Pla de Gestió Operativa)	6,00%	776.496,98 €	46.589,82 €
7	Campanyes conscienciació (Punt 3er del Pla de Gestió Operativa)	1,50%	776.496,98 €	11.647,45 €
8	Total pressupost 2023 (4 + 5 + 6 + 7) (Sense IVA)			881.324,08 €
QUOTA PRESSUPOST 2023 PER L'AJUNTAMENT DE CALAFELL				
A	Despeses de personal + despeses d'explotació	32,54%	439.650,81 €	143.045,70 €
B	Despeses d'amortitzacions	32,54%	0,00 €	0,00 €
C	Despeses d'eliminació i/o tractament de residus 2023	32,54%	336.846,17 €	109.596,97 €
D	Total pressupost 2023 (A+B+C)			252.642,67 €
E	Assistència tècnica (Punt 6è del Pla de Gestió Operativa)	6,00%	252.642,67 €	15.158,56 €
F	Benefici industrial (Punt 9è del Pla de Gestió Operativa)	6,00%	252.642,67 €	15.158,56 €
G	Campanyes conscienciació (Punt 3er del Pla de Gestió Operativa)	1,50%	252.642,67 €	3.789,64 €
H	Ingrés per la venda de subproducte	32,54%	-4.414,60 €	-1.436,34 €
I	Descompte deixalleria mòbil			-7.085,5 €
J	Deute càrrega financera			0,0 €
K	Total pressupost 2023 (D+E+F+G+H+I+J) (Sense IVA)			278.227,57 €
TOTAL BASE IMPOSABLE		278.227,59 € (Sense IVA)	QUOTA MENSUAL 2023	23.185,63 € (Sense IVA)
Notes				
Els imports indicats s'incrementaran amb l'IVA vigent.				

Signatura 1 de 1
 Aron Marcos Fernandez
 18/04/2023
 TÍNENT ECOLOGIA URBANA I
 SEGRETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



I en prova de la conformitat les parts signen, per triplicat exemplar, el present conveni, en el lloc i data de l'encapçalament.

Consell Comarcal del Baix Penedès

Ajuntament de Calafell

El president

L'alcalde

ECOBP, S.L.

El conseller

Signatura 1 de 1	18/04/2023	TINENT ECOLOGIA URBANA I SEGURETAT
Aron Marcos Fernandez		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5dd00f983214e3aaf39e802ae68324a001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE TRANSPORT URBÀ DE CALAFELL A L'ANY 2022.

Expedient 3933/2018.

Fets

1. El 19 de setembre de 2007, la Junta de Govern Local va aprovar el Plec de Clàusules Econòmiques i Administratives per a la contractació simultània, sota la modalitat de concert, de la GESTIÓ INDIRECTA DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC URBÀ AL MUNICIPI DE CALAFELL.
2. El 9 de gener de 2008, la Junta de Govern Local va adjudicar aquest contracte a favor de l'empresa LA HISPANO FUENTE EN SEGURES, S.A.
3. En sessió de caràcter ordinari del Ple de l'Ajuntament de Calafell, de data 5 de setembre de 2016 es va adoptar l'acord de la pròrroga del contracte de la GESTIÓ INDIRECTA DEL SERVEI DE TRANSPORT PÚBLIC URBÀ AL MUNICIPI DE CALAFELL, entre les dates 31 de gener de 2020 fins el 31 de gener de 2025.
4. El 15 de juliol de 2021, el Ple de la Corporació va aprovar la revisió de preus dels exercicis 2018, 2019 i 2020.
5. El 20 d'octubre de 2022, el Ple de la Corporació va aprovar la revisió de preus de l'exercici 2021, que va ser posteriorment rectificat per l'acord del Ple de 15 de desembre de 2022.
6. El 19 de gener de 2023, amb registre d'entrada ENTRA-2023-2436, l'empresa LA HISPANO FUENTE EN SEGURES, S.A, sol·licita es procedeixi a l'actualització anual de costos del contracte de prestació de la gestió indirecta del servei de transport públic urbà al Municipi de Calafell, establint-se amb efectes de l'1 de febrer de 2022 un cost anual, de 664.222,84 € + 10% IVA = 730.645,12 €.
7. El 3 d'abril de 2023, el tècnic de Mobilitat proposa:

"1. Aprovar la revisió de preus del contracte del servei de transport públic urbà al municipi de Calafell de l'any 2022, segons el quadre següent:

<i>Servei</i>	<i>Cost anual sense IVA</i>	<i>x Kt</i>	<i>Cost anual revisat sense IVA</i>
<i>2023</i>	<i>650.814,69€</i>	<i>0,0973999</i>	<i>714.203,98€</i>

2. Aprovar el cost del deute generat a l'any 2022 resultant de la revisió de preus de l'any 2022 essent la quantitat de 59.079,71€.

3. Aprovar la taula de valors següents a efectes de la propera revisió de preus:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3b44a1dc00394d30834d4893850d29b0001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



A) Personal	0,5187
B) Carburant	0,2717
C) Assegurances	0,0146
D) Costos restants	0,1050
E) Amortització	0,0899
TOTAL	

4. Que es realitzin els tràmits de gestió econòmica i pressupostària necessaris per aplicar i compensar a l'empresa concessionària HIFE amb el nou preu sense IVA del servei de transport públic urbà al municipi de Calafell per l'any 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 20044112279919, per poder fer front al nou preu del contracte 714.203,98€ i al pagament del deute generat de 59.079,71€.

5. S'han previst les operacions comptables pels exercicis futurs fins a la finalització de la vigent pròrroga (31/01/2025) a l'aplicació pressupostària 200 4411 2279919. "Contracte servei transport urbà".

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Import	Descripció
920239000025	AD	30/03/2023	2024	63.389,29	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025
920239000025	AD	30/03/2023	2025	5.282,44	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025

"

8. La Interventora acctal ha emès informe de fiscalització favorable 184_2023, i informe per les AD futures 229_2023.

9. La Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments ha emès informe que s'acompanya a l'expedient de contractació.

Fonaments de Dret



1. El Plec de clàusules administratives particulars, tècniques i econòmiques per a la contractació simultània, sota modalitat de concert, de la gestió indirecta del servei de transport públic urbà al municipi de Calafell i convocatòria simultània del concurs disposa al Capítol II de condicions econòmiques, clàusula 3 de revisió de preus, els requisits que ho regulen; es complementen amb l'annex 2 del Plec.

Així:

Clàusula 3.- Revisió de preus

Els preus ofrenats seran vàlids fins a un any després de l'inici del contracte. A partir d'aquest primer any, l'empresa adjudicatària podrà sol.licitar que es procedeixi a la revisió del preu del cost d'exploració. Aquesta revisió no afectarà al cost d'amortització, perquè és constant. La revisió es practicarà d'acord amb la proposta de l'ofrenant i de conformitat amb l'annex 2.

Les revisions successives tindran lloc a l'any d'haver-se practicat la primera, i de conformitat amb l'annex 2.

Els costos d'operació podran ser objecte de revisió (convenientment justificada) quan, d'acord amb l'Ajuntament, es modifiqui el volum d'oferta del servei, en termes de km útils, en quantia superior a $\pm 10\%$.

Signatura 1 de 1	MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	18/04/2023	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
------------------	---------------------------	------------	---

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3b44a1dc00394d30834d4893850d29b0001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



ANNEX 2

REVISIÓ DEL COST UNITARI DEL SERVEI

1. El concertant tindrà dret a la revisió del preu unitari per Km de servei (P) sempre que hagi transcorregut com a mínim un any després de l'adjudicació, o des de l'última revisió, o que l'increment resultant fos superior a un 5%, calculant aquest augment d'acord amb la fórmula que més avall es reproduïx.
2. La fórmula polinòmica de revisió del preu unitat/Km de servei urbà serà la següent:

$$K_t = A \frac{P_t}{P_o} + B \frac{Q_t}{Q_o} + C \frac{S_t}{S_o} + D \frac{G_t}{G_o} + E$$

Essent:

K_t: Coeficient teòric de revisió en el moment t.

A= Percentatge, expressat en tant per u, dels costos de personal respecte als costos totals d'explotació.

B= Percentatge, expressat en tant per u, dels costos de carburant respecte als costos totals d'explotació.

C= Percentatge, expressat en tant per u, dels costos de les assegurances dels vehicles respecte als costos totals d'explotació.

D= Percentatge, expressat en tant per u, dels restants costos respecte als costos totals d'explotació.

E= Percentatge, expressat en tant per u, dels costos d'amortització respecte als costos totals d'explotació.

P_t= Cost del salari d'un conductor-perceptor en el Conveni Col·lectiu del Sector de Viatgers de Tarragona, en el moment de la revisió, t.

P_o= Cost del salari d'un conductor-perceptor en el Conveni Col·lectiu del Sector de Viatgers de Tarragona, en el moment de la revisió, o.

Q_t= Preu del gasoil, en el moment de la revisió, t.

Q_o= Preu del gasoil, en el moment de la revisió, o.

S_t= Preu de les assegurances vehicles (garantia obligatòria i responsabilitat civil suplementària) en el moment de la revisió, t.

S_o= Preu de les assegurances vehicles (garantia obligatòria i responsabilitat civil suplementària) en el moment de la revisió, o.

P_t/P_o= Tant per u d'augment del cost personal

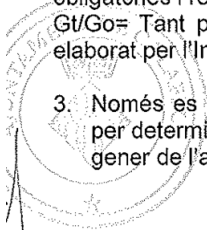
Q_t/Q_o= Tant per u d'augment del preu del carburant

S_t/S_o= Tant per u d'augment del cost de les assegurances dels vehicles (garanties obligatòries i responsabilitat civil suplementària).

G_t/G_o= Tant per u d'augment de l'Índex dels preus de consum (conjunt nacional total) elaborat per l'Institut Nacional D'Estadística.

3. Només es presentarà una única sol·licitud de revisió anual, prenent com a referència per determinar els augments el primer dia de gener de cada any en relació al primer de gener de l'any anterior. No serà revisable el preu unitari/km aprovat per l'any 2007.

U



Signatura 1 de 1
MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA
18/04/2023
TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3b44a1dc00394d30834d4893850d29b0001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



4. Les subvencions que puguin concedir-se a l'Ajuntament, en concepte d'adquisició de vehicles amb pis baix o amb plataforma per minusvàlids, podran entregar-se a l'adjudicatari de forma que aquests imports serveixin per destinar-se a l'amortització dels vehicles. En aquest cas caldrà deduir aquests imports del concepte amortitzacions.
 5. Els coeficients de la fórmula polinòmica de revisió de preus es revisaran quan s'adscrigui un nou vehicle a la concert.
2. La Disposició addicional segona, apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atribueix la competència, per aprovar aquest acord, al Ple de la Corporació.
 3. La Disposició addicional segona, apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic atribueix la competència, per aprovar aquest acord, al Ple de la Corporació.

La Comissió Informativa de Territori, amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG i la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC,SUMEM+JUNTS, Cs, UAM i la CUP proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

1. Aprovar la revisió de preus del contracte per a la prestació del servei de Transport urbà de Calafell, de l'any 2022 (anys 2023-2024 i fins el 31 de gener de 2025), en els termes continguts en l'informe del tècnic de Mobilitat. Informe d'Intervenció favorable 184_2023.

"1. Aprovar la revisió de preus del contracte del servei de transport públic urbà al municipi de Calafell de l'any 2022, segons el quadre següent:

<i>Servei</i>	<i>Cost anual sense IVA</i>	<i>x Kt</i>	<i>Cost anual revisat sense IVA</i>
<i>2023</i>	<i>650.814,69€</i>	<i>0,0973999</i>	<i>714.203,98€</i>

2. Aprovar el cost del deute generat a l'any 2022 resultant de la revisió de preus de l'any 2022 essent la quantitat de 59.079,71€.

3. Aprovar la taula de valors següents a efectes de la propera revisió de preus:

<i>A) Personal</i>	<i>0,5187</i>
<i>B) Carburant</i>	<i>0,2717</i>
<i>C) Assegurances</i>	<i>0,0146</i>
<i>D) Costos restants</i>	<i>0,1050</i>
<i>E) Amortització</i>	<i>0,0899</i>
<i>TOTAL</i>	



4. Que es realitzin els tràmits de gestió econòmica i pressupostaria necessaris per aplicar i compensar a l'empresa concessionària HIFE amb el nou preu sense IVA del servei de transport públic urbà al municipi de Calafell per l'any 2023 a càrrec de l'aplicació pressupostària 20044112279919, per poder fer front al nou preu del contracte 714.203,98€ i al pagament del deute generat de 59.079,71€.

5. S'han previst les operacions comptables pels exercicis futurs fins a la finalització de la vigent pròrroga (31/01/2025) a l'aplicació pressupostària 200 4411 2279919. "Contracte servei transport urbà".

N. Operació	Fase	Data	Anualitat	Import	Descripció
920239000025	AD	30/03/2023	2024	63.389,29	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025
920239000025	AD	30/03/2023	2025	5.282,44	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025

“

2. Comprometre i autoritzar la despesa derivada d'aquesta contractació, per l'exercici 2023, aplicat a la partida pressupostària 200/4411/2279919 Contracte ser.transport urbà, informe favorable d'Intervenció 184_2023, per un import de:

200/4411/2279919 Contracte servei transport urbà (2023) 122.469,00 €

S'han previst les operacions comptables pels exercicis futurs fins a la finalització de la vigent pròrroga (31/01/2025) a l'aplicació pressupostària 200 4411 2279919. "Contracte servei transport urbà", informe favorable d'Intervenció 229_2023:



<i>N. Operació</i>	<i>Fase</i>	<i>Data</i>	<i>Anualitat</i>	<i>Import</i>	<i>Descripció</i>
920239000025	AD	30/03/2023	2024	63.389,29	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025
920239000025	AD	30/03/2023	2025	5.282,44	EXP. 3933/2018. REVISIÓ DE PREUS ANY 2022 TRANSPORT URBÀ (L1, 2, 3 i 4). FI PRÒRROGA 31/1/2025

3. Incorporar el present acord al contracte inicial.
4. Donar compte a l'interessat, així com els departaments d'Intervenció i Tresoreria.

El tinent d'Alcalde de Territori, mobilitat i transport.

Signatura 1 de 1	MIGUEL ÀNGEL PERIN TIENDA	18/04/2023	TINENT TERRITORI, MOBILITAT I TRANSPORT
------------------	---------------------------	------------	---

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3b44a1dc00394d30834d4893850d29b0001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROPOSTA D'APROVACIÓ DE LA MODIFICACIÓ DE LES BASES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT DE SUBVENCIONS PER A LES ENTITATS CULTURALS, DEL MUNICIPI DE CALAFELL.

Identificació de l'expedient 2937/2023

Expedient referent a l'aprovació de les Bases Específiques per a l'atorgament de subvencions per a les Entitats Culturals.

Fets

1. El teixit associatiu és un dels motors de la vida cultural i social d'un municipi, i Calafell compta amb més d'una vintena d'entitats culturals registrades, les quals participen en actes públics, col·laboren en diversos actes i exporten en nom del municipi pel territori. Aquestes associacions són organitzacions sense ànim de lucre i només disposen d'ingressos en forma de quotes dels socis i de recaptacions que provenen d'activitats puntuals realitzades amb aquesta finalitat.
2. El Ple de 17 de febrer de 2022 aprova les Bases Específiques per a l'atorgament de Subvencions per a les Entitats Culturals de Calafell i en data de 14 de març de 2022 es publiquen al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona.
3. A data d'avui i amb vocació de plurianualitat es proposa el text següent:

(...)


Article 15. Conceptes subvencionables


Només se subvencionen les despeses que provinguin de les activitats organitzades que estiguin relacionades amb el projecte presentat a la sol·licitud i que es realitzin dins del termini establert en aquestes bases.

Es consideraran conceptes subvencionables i no subvencionables les despeses següents:

1. Despeses subvencionables:

- a. Despeses de l'activitat a realitzar: lloguer de megafonia, lloguer grup musical, grup de teatre, etc.
- b. Material necessari per a la realització del projecte o activitat objecte de la subvenció, sempre que sigui inferior a 200,00€ - ja que, amb caràcter general, no tindran caràcter de despeses d'inversió les inferiors a 200,00€. En cas que el material superi els 200,00€, només es podrà justificar l'amortització anual

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp




corresponent a la part proporcional en funció dels anys de vida útil del bé. En cap cas s'acceptaran factures fraccionades pels mateixos conceptes.


- c. Desplaçaments en cas que una entitat hagi estat convidada a actuar fora de Calafell.
- d. Assegurances de Responsabilitat Civil (RC) per a les activitats a realitzar.
- e. Publicitat i propaganda de les activitats.
- f. Allotjaments en el cas de desplaçaments per actuacions artístiques de l'entitat previstes en el seu programa, sempre i quan se superin els 300 quilòmetres.
- g. Despeses d'assessoria jurídica en el cas que estiguin directament relacionades amb l'activitat o amb els tràmits amb l'administració.
- h. Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).

2. En cap cas es consideraran despeses subvencionables:

- a. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b. Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers.
- c. Les despeses bancàries.
- d. Qualsevol activitat contrària a les polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de Calafell.
- e. Despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hi hagi un intercanvi cultural.
- f. Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- g. Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- h. Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.
- i. Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius, dietes de ponents o de personal contractat.

(...)

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Article 18. La justificació i el control de la subvenció

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada de manera telemàtica. La data màxima per presentar la justificació serà el **15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria**. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint els articles 25 i 26 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

- a. Una memòria d'actuació justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b. Una memòria econòmica justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:
 - Balanç econòmic de l'activitat per conceptes (despeses i ingressos).
 - Relació classificada de les despeses (factures/tiquets de caixa) de l'activitat amb la identificació del creditor, número de factura, NIF, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.
 - Originals o fotocòpies compulsades de les factures, per import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:
 1. Rebuts del banc
 2. Extracte del banc que acrediti la transferència
 3. Tiquet de caixa que acompanyi la factura (*)
 4. Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada (*).

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



(*) En cas que aquests tiquets o factures no es paguin en efectiu, caldrà presentar un justificant de pagament que pot ser un extracte del compte bancari, un rebut de transferència o un tiquet (TPV) conforme s'ha pagat amb targeta.

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.

En aquests **tiquets** de caixa hi haurà de constar:

- Número del tiquet
- Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expenedor
- La data de l'expedició
- La identificació dels béns lliurats o servei prestat
- L'import total
- IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt

· No s'acceptaran pagaments en efectiu superiors a 999,99€.

· L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

Fonaments de dret

1. Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.
2. Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de subvencions.
3. Reglament de subvencions aprovat per Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, que aprova el reglament de la Llei 38/2003.
4. Bases específiques per les quals es regeix la convocatòria per concedir les subvencions a les Entitats Culturals.
5. Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



7. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local en tot allò considerat com a norma bàsica.

8. Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

L'article 40.2 de les Bases d'execució del pressupost 2021, estableix que l'òrgan competent per l'aprovació de les bases serà el que determini la normativa de règim local, en aquest cas el Ple.

La Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat amb el vot favorable dels representants municipals del PSC, la regidora no adscrita Maria Teresa González Santiago, i ECP-ECG, i les abstencions d'ERC, SUMEM+ JUNTS, la CUP, UAM i Cs proposa al Ple:

Primer. Aprovar la modificació de les bases específiques per a l'atorgament de subvencions en règim de concurrència competitiva per a les Entitats Culturals de Calafell, quedant el redactat segons l'Annex que s'adjunta.

Segon. Publicar la modificació de les bases per l'atorgament de subvencions a les entitats culturals del municipi de Calafell, i sotmetre a informació pública durant el període de 20 dies hàbils, en el BOP de Tarragona, en el tauler d'anuncis de la Casa Consistorial i a la web de l'Ajuntament de Calafell.

Tercer. Notificar a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS)

Tercer. Comunicar aquest acord al departament d'intervenció i tresoreria de la Corporació.

Quart.- Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

ANNEX

BASES ESPECÍFIQUES DE SUBVENCIONS
PER A LES ENTITATS CULTURALS DE CALAFELL

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Exposició de motius

Des de l'Ajuntament de Calafell es vol fomentar la iniciativa ciutadana en activitats de caire cultural, contribuint al seu finançament i/o la seva consecució; en accions de caràcter tradicional o de caire innovador que es programin dins el territori municipal i, d'aquesta manera, contribuir a generar una societat més participativa, més oberta i més solidària.

El teixit associatiu és una eina dinamitzadora del municipi i el motor de la seva vitalitat, per això, un dels objectius fonamentals de l'Ajuntament de Calafell és continuar impulsant la vida associativa a través dels ajuts econòmics en forma de subvencions.

Article 1. L'objecte

L'objecte d'aquestes bases és la regulació de la convocatòria de concessió de subvencions, en règim de concurrència competitiva, dins dels límits establerts en els pressupostos municipals per a les associacions i col·lectius culturals sense ànim de lucre del municipi de Calafell que duguin a terme alguna de les activitats subvencionables previstes a l'article 4 d'aquestes bases.

Article 2. El règim jurídic

Aquestes subvencions es regulen per les normes que s'indiquen tot seguit i per aquest ordre per:

1. La convocatòria específica que s'aprovi.
2. Aquestes bases específiques.
3. La Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, publicada la seva aprovació definitiva, juntament amb el text íntegre, al BOPT 117 del 22/05/2014.
4. El Reglament de subvencions aprovat per Reial Decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el reglament de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, en tot allò que sigui considerat desenvolupament de la normativa bàsica indicada a la disposició final primera de la indicada Llei de subvencions.
5. El Decret 179/1995, de 16 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
6. La Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, abans indicada pel que fa als articles considerats com a norma bàsica.
7. El Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de regim local de Catalunya.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



8. La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del regim local en tot allò considerat com a norma bàsica.
9. El Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.
10. Les lleis 39/2015, d'1 d'octubre de procediment administratiu comú de les administracions públiques, i 26/2010, de 3 d'agost, del procediment administratiu de les administracions públiques de Catalunya.

Sense perjudici del que s'estableix a l'article 47 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, l'atorgament de les subvencions a les quals fan referència aquestes bases té caràcter reglat, voluntari i eventual; és modificable en els supòsits previstos per la normativa indicada; no genera cap dret a l'obtenció d'altres subvencions en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les subvencions es condiona, en tot cas, a la realització futura o ja executada de l'activitat, i té caràcter no devolutiu.

Article 3. La finalitat

Amb aquestes subvencions es vol fomentar la iniciativa i la participació ciutadana en activitats de caire cultural, en accions de caràcter tradicional o de caire innovador, per tal de contribuir a generar una societat més participativa, oberta i solidària.

Les subvencions s'han d'entendre com un ajut de l'Ajuntament per a l'impuls de noves associacions i/o de nous projectes i de noves línies d'actuació o de projectes puntuals de les entitats ja existents, més que com a una contribució obligatòria de l'administració en l'activitat ordinària de les entitats.



Article 4. Actuació subvencionable

Les actuacions subvencionables són totes aquelles **activitats, projectes o programes** que tinguin per objecte l'àmbit cultural, social o tradicional.

Article 5. Els requisits de les activitats o projectes

Els projectes o les activitats susceptibles d'obtenir una subvenció han de contemplar els requisits següents:

- a) Que les activitats es facin en el terme municipal de Calafell o, fora d'aquest, en el cas que es considerin d'interès per a la projecció exterior de la ciutat.
- b) Que les activitats o els serveis complementin o supleixin la competència municipal en aquestes matèries.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

- c) Que les activitats que facin siguin sense afany de lucre. En cas contrari haurà de revertir en les pròpies activitats subvencionades.

Article 6. Sol·licitants

Podran optar i beneficiar-se de les subvencions:

- a) **Entitats o associacions culturals** sense ànim de lucre, que tinguin el seu domicili social al municipi de Calafell. Han d'estar inscrites en el Registre d'entitats de la Generalitat de Catalunya i en el Registre Municipal d'Entitats Ciutadanes, segons la Secció segona del capítol IV del ROM (Reglament Orgànic Municipal).
- b) **Persones físiques** en nom propi o en representació d'un grup de persones. Si el/la sol·licitant és un grup de persones físiques de fet, sense personalitat jurídica pròpia, haurà d'adjuntar fotocòpia del DNI/NIF del representant del col·lectiu i acta de l'acord de sol·licitud de la subvenció, en el qual tots/es els/les membres del col·lectiu es facin responsables solidàriament del compliment de totes les obligacions que es derivin de l'atorgament de la subvenció i designin un/a representant per a la realització de tots els tràmits necessaris per a la seva sol·licitud i recepció. Aquest/a representant serà el perceptor/a directe de la subvenció i només ell/a s'obliga davant la corporació com a mandatari del col·lectiu que representa. L'acta haurà d'estar signada per tots/es els/les membres.

Quedaran excloses d'aquesta normativa aquelles entitats i/o associacions que no respectin l'actual marc democràtic, o que no assumeixin els principis de conducta reconeguts en:

La Declaració Universal dels Drets Humans i altres de naturalesa similar, o bé practiquin actuacions xenòfobes, racistes, homòfobes o misògines.


Els requisits exigibles a les persones físiques o jurídiques beneficiàries són els que s'estableixen a l'article 6 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.


Article 7. El procediment de concessió de la subvenció

El procediment per a la concessió de les subvencions es tramitarà en règim de concurrència competitiva, mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria corresponent i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, concurrència, objectivitat, igualtat, no discriminació, eficàcia i eficiència.

Article 8. Els òrgans competents

L'òrgan col·legiat encarregat de la valoració de les sol·licituds presentades estarà format pels membres següents:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



- a. El/la tècnic/a de Cultura.
- b. El/la gestor/a pressupostari/a de la Regidoria de Cultura.
- c. Un/a aux. administratiu o administratiu de la Regidoria de Cultura.

Com a òrgan instructor dels presents ajuts, es nomena un/a empleat/da del personal administratiu del Departament de Cultura de l'Ajuntament.

L'òrgan competent per l'aprovació de les bases específiques, convocatòries, atorgament i justificació de les subvencions serà el que estableixi les Bases d'Execució del Pressupost Municipal vigent.

Article 9. El termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds de les subvencions serà d'un mes, des del dia següent al de la publicació de la convocatòria al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. L'anunci de convocatòria es publicarà al Butlletí Oficial de la Província, al tauler d'edictes de l'Ajuntament i al web municipal, una vegada finalitzat el període d'exposició pública de les presents bases.

Article 10. La sol·licitud

Les sol·licituds per concórrer a les convocatòries regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant el model oficial que es pot obtenir al Servei d'Atenció Ciutadana (SAC), a la Regidoria de Cultura o al web municipal.



No es tindrà en compte cap documentació lliurada que no s'acompanyi de la corresponent sol·licitud, si no és per adjuntar-la a un procediment ja iniciat.

Els formularis s'han d'emplenar i presentar a través de la seu electrònica de l'Ajuntament a l'adreça <http://www.calafell.cat> seguint les instruccions indicades al portal de tràmits.

Article 11. La documentació que cal presentar



Una vegada publicat l'anunci de convocatòria, es poden presentar les sol·licituds de subvenció acompanyades de la documentació següent:

- a) Identificació (nom i domicili) de qui subscriu la sol·licitud i el caràcter amb què ho fa (en nom propi o com a representant legal o voluntari).
- b) Les persones físiques acreditaran la seva personalitat mitjançant el NIF.
- c) Les entitats o associacions acreditaran la seva personalitat i representació adjuntant els documents següents:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

1. Còpia dels estatuts vigents de la societat o entitat degudament inscrits en el registre corresponent.
 2. Fotocòpia del NIF de l'entitat o associació.
 3. Document que acrediti la representació que té el signant de la sol·licitud i còpia del seu DNI.
- d) Descripció de l'activitat/programa per a la qual se sol·licita subvenció.
 - e) Pressupost detallat, on s'indiquin els ingressos i les despeses per conceptes.
 - f) Declaració de les subvencions obtingudes o sol·licitades per a la mateixa finalitat, amb el compromís de comunicar a l'Ajuntament qualsevol altra que sol·liciti o obtingui amb posterioritat a la data de presentació de la seva sol·licitud.
 - g) Acreditació del compliment de les obligacions tributàries (estatals, autonòmiques i locals) i amb la Seguretat Social, mitjançant la presentació de les certificacions corresponents o autorització a l'òrgan gestor de la subvenció perquè obtingui de manera directa l'acreditació d'aquestes circumstàncies a través de certificats telemàtics. Es pot substituir per una declaració responsable quan la subvenció sol·licitada no superi l'import de 3.000 euros o quan la subvenció es concedeixi a entitats sense fins lucratius.
 - h) Declaració de compromís de complir les condicions de la subvenció.
 - i) Documentació acreditativa de reunir els requisits específics exigits.
 - j) Dades bancàries on es podrà transferir l'import de la subvenció.
 - k) Acreditació del compliment d'obligacions per reintegrament de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** del beneficiari.
 - l) Acreditació de que el beneficiari no està inclòs en cap de les prohibicions que preveu l'article 13 de la Llei general de subvencions i l'article 6.2 de l'Ordenança de subvencions, mitjançant la presentació d'una **declaració responsable** davant l'òrgan que concedeix la subvenció.
 - m) **Declaració responsable** del beneficiari manifestant que no té relació amb l'Ajuntament que pogués qüestionar la seva condició de beneficiari.

En el supòsit que els documents exigits ja estiguessin en poder de l'Ajuntament, el sol·licitant, sempre que no hagin transcorregut més de cinc anys des de l'acabament del procediment a què corresponguin, pot fer ús del seu dret a no presentar-los, fent constar la data i l'òrgan o dependència que van ser presentats o emesos, i sempre que no s'hagin produït modificacions

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

als documents.

Article 12. Les fases del procediment

1) Admissió de sol·licituds:

Un cop presentades les sol·licituds i la documentació necessària, es comprovarà que s'ajusten als requisits. En el cas que algun interessat no hagi aportat els documents indicats a la convocatòria, se'l requerirà per tal que els aporti d'acord amb el que preveu la legislació sobre procediment administratiu comú. Un cop exhaurit aquest termini no s'admetrà cap document.

2) Valoració del projecte o activitat presentada:

Admeses les sol·licituds, seran valorades per part de l'òrgan col·legiat esmentat a l'article 8 d'aquestes bases, d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases. Aquest òrgan col·legiat emetrà un informe preceptiu per a la proposta de resolució provisional de l'òrgan instructor.

3) Resolució provisional:

L'òrgan instructor, a la vista de l'expedient i de l'informe de l'òrgan col·legiat, formularà la proposta de resolució provisional, degudament motivada.

Aquesta proposta provisional es notificarà als interessats, els quals disposaran d'un termini de 10 dies per presentar al·legacions. Es podrà prescindir d'aquest tràmit d'audiència si no figuren en el procediment, ni són tinguts en compte, altres fets o al·legacions i proves diferents a les aportades pels interessats. En aquest cas, la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva.

En el cas que hagi estat concedida la subvenció provisional, els interessats que tinguin documentació acreditativa pendent de presentar, d'acord amb el que s'indicarà en la publicació d'atorgament provisional en el tauler d'anuncis i en el web municipal, disposaran de deu dies hàbils per presentar aquesta documentació. En el cas que no la presentin, no es procedirà a l'atorgament de la subvenció.

Durant aquest termini de deu dies hàbils, els interessats, que hagin estat proposats com a beneficiaris en la resolució provisional, hauran de comunicar la seva acceptació. Transcorregut el termini anterior, es considerarà acceptada.

4) Tràmit d'al·legacions:

La publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional obre el tràmit d'audiència de deu dies hàbils, que començaran a comptar des de l'endemà de la seva publicació, per presentar al·legacions.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



El fet que els sol·licitants interessats no presentin al·legacions en el termini del tràmit d'audiència suposa que hi estan conformes i la proposta de resolució formulada tindrà caràcter de definitiva. Aquest supòsit resta condicionat a la presentació de la documentació administrativa pendent per part dels sol·licitants dins del període establert des de la publicació en el tauler d'anuncis i en el web municipal de la resolució d'atorgament i denegació provisional.

5) La reformulació i la modificació de les sol·licituds:

Quan l'import de la subvenció proposada sigui inferior al que s'ha sol·licitat, es podrà instar al sol·licitant per tal que, durant el termini d'al·legacions, presenti la reformulació del seu projecte. Aquesta reformulació haurà de respectar, en tot cas, els motius de la seva concessió. Si, transcorregut el termini indicat, l'interessat no ha indicat res al respecte s'entendrà que el projecte que correspon a la subvenció és el projecte presentat amb la sol·licitud.

Durant el procediment d'atorgament de la subvenció, l'òrgan instructor podrà proposar la modificació de les condicions o la forma de realització de l'activitat proposada pel sol·licitant. En aquest cas haurà de sol·licitar del beneficiari l'acceptació.

Aquesta acceptació s'entendrà atorgada si en la proposta de modificació s'exposen de forma clara les modificacions i el beneficiari no manifesta la seva oposició dins del termini de quinze dies que començaran a comptar des de la notificació de la proposta i sempre que, en tot cas, no resultin danys a tercers.

6) Resolució definitiva:

Una vegada finalitzat el termini del tràmit d'audiència i examinades les al·legacions presentades, si escau, pels interessats, es dictarà la resolució definitiva, que haurà d'expressar el sol·licitant o la relació de sol·licitants pels quals es proposa la concessió de la subvenció, i la seva quantia, especificant la seva avaluació i els criteris de valoració seguits per efectuar-la.

La resolució, a més de contenir el sol·licitant o la relació de sol·licitants als quals es concedeix la subvenció, ha de fer constar, si s'escau, de manera expressa, la desestimació de la resta de les sol·licituds i la no concessió, per desistiment, la renúncia al dret o la impossibilitat material sobrevinguda.

Aquesta resolució, a més, comportarà el compromís de la despesa corresponent.

Aquesta resolució també inclourà una relació ordenada de totes les sol·licituds que, tot i complir les condicions administratives i tècniques establertes en aquestes bases reguladores per adquirir la condició de beneficiari, no han estat estimades perquè excedeixen la quantia màxima del crèdit fixat a la convocatòria, amb indicació de la puntuació atorgada a cadascuna d'aquestes en funció dels criteris de valoració previstos.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En aquest cas, si algun dels beneficiaris renuncia a la subvenció, l'òrgan concedent ha d'acordar, sense necessitat de fer una nova convocatòria, la concessió de la subvenció al sol·licitant o sol·licitants següents a aquell en ordre de la seva puntuació, sempre que amb la renúncia per part d'algun dels beneficiaris, s'hagi alliberat crèdit suficient per atendre com a mínim una de les sol·licituds denegades.

L'òrgan concedent de la subvenció ha de comunicar aquesta opció als interessats, a fi que accedeixin a la proposta de subvenció en el termini improrrogable de deu dies. Una vegada acceptada la proposta per part del sol·licitant o sol·licitants, l'òrgan administratiu ha de dictar l'acte de concessió i procedir a la seva notificació.

Les propostes de resolució provisional i definitiva no creen cap dret a favor de la persona física o jurídica beneficiària proposada davant l'Administració.

La notificació de les resolucions provisionals i definitives s'efectuarà mitjançant publicació en el tauler d'anuncis de la Corporació, a la base de Dades Nacional de Subvencions i en el web municipal, tal i com estableixen els articles corresponents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, abans indicada.

La resolució definitiva posarà fi a la via administrativa, contra la qual els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició en el termini d'un mes o recurs contenciós administratiu o qualsevol altre recurs que considerin convenient per defensar els seus interessos.

Article 13. El termini màxim per resoldre i notificar

El termini màxim per resoldre i notificar la resolució del procediment **no podrà excedir de tres mesos**. El termini es computarà des de l'endemà de la publicació de l'anunci de convocatòria en el Butlletí Oficial de la Província.


El venciment del termini màxim sense haver-se notificat la resolució legítima als interessats per entendre desestimada per silenci administratiu la sol·licitud de concessió de la subvenció.


La publicació de les subvencions concedides es farà al mes següent a cada trimestre natural i inclourà totes les subvencions concedides durant el període esmentat. La publicitat de les subvencions concedides es realitza a la pàgina web de l'Ajuntament i al tauler d'anuncis de l'Ajuntament.

Article 14. La quantia de la subvenció

Dins dels percentatges màxims establerts a l'art. 17 d'aquestes bases, els imports màxims que es podran concedir als beneficiaris, seran els següents:

a) Per a les persones o entitats culturals:

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp





1. Entitats culturals. La quantia de la subvenció màxima és de 5.000,00€.
2. Entitats de cultura popular tradicional catalana. La quantia de la subvenció màxima és de 5.000,00€.
3. Entitats de cultura popular tradicional no catalana. La quantia de la subvenció màxima és de 2.500,00€.

Article 15. Conceptes subvencionables

Només se subvencionen les despeses que provinguin de les activitats organitzades que estiguin relacionades amb el projecte presentat a la sol·licitud i que es realitzin dins del termini establert en aquestes bases.

Es consideraran conceptes subvencionables i no subvencionables les despeses següents:

1. **Despeses subvencionables:**
 - a. Despeses de l'activitat a realitzar: lloguer de megafonia, lloguer grup musical, grup de teatre, etc.
 - b. Material inventariable de menys de 200,00€. Del material inventariable que superi els 200,00€ només s'amortitzarà la part proporcional en funció dels anys de vida útil que estableix la Llei de Patrimoni.
 - c. Desplaçaments fora del municipi en el cas d'una entitat de Calafell que hagi estat convidada a aquesta localitat per actuar-hi.
 - d. Assegurances de Responsabilitat Civil (RC) per a les activitats a realitzar.
 - e. Publicitat i propaganda de les activitats.
 - f. Allotjaments en el cas de desplaçaments per actuacions artístiques de l'entitat previstes en el seu programa, sempre i quan se superin els 300 quilòmetres.
 - g. Despeses d'assessoria jurídica en el cas que estiguin directament relacionades amb l'activitat o amb els tràmits amb l'administració.
 - h. Despeses ordinàries de l'entitat (telèfon, lloguers de locals) i material fungible i no inventariable (tinta impressores i altre material d'oficina).
2. **En cap cas es consideraran despeses subvencionables:**

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

- a. Els impostos indirectes quan siguin susceptibles de recuperació o compensació, ni els impostos sobre la renda.
- b. Les despeses de protocol com rams de flors o altres obsequis a tercers.
- c. Les despeses bancàries.
- d. Qualsevol activitat contrària a les polítiques d'igualtat de l'Ajuntament de Calafell.
- e. Despeses de sortides, excursions, colònies i visites pròpies de l'entitat quan no hi hagi un intercanvi cultural.
- f. Despeses d'entrades o tiquets de visites culturals o turístiques.
- g. Lloguer de sales i/o espais privats, sempre i quan hi hagi disponibilitat en els equipaments amb titularitat municipal.
- h. Lloguer de taules, cadires i altre material del que en disposi la infraestructura municipal.
- i. Cap tipus de menjar, dinars populars, aperitius, dietes de ponents o de personal contractat.

Article 16. Les compatibilitats

Les subvencions són compatibles amb qualsevol altra concedida per altres administracions, ens públics o privats.



Tanmateix, **l'import d'aquestes subvencions conjuntament amb els ingressos que s'obtindran i els recursos propis que es destinaran a l'activitat no podrà superar el cost total del projecte** que es desenvoluparà. En cas contrari, el beneficiari haurà de retornar l'excés en la part proporcional o realitzar una ampliació de l'activitat o projecte subvencionat, prèvia autorització de l'ens concedent. En cas contrari, l'entitat haurà de renunciar a l'excés en la part proporcional.

Les subvencions concedides pel Departament de Cultura no seran compatibles amb qualsevol altra subvenció concedida per un altre Departament del propi Ajuntament per al mateix programa o activitat.

Article 17. Criteris per a l'atorgament de la subvenció i valoració de projectes

Per valorar les activitats culturals a subvencionar es tindran en compte els següents criteris:

1. Repercussió social i nivell de participació.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

2. Activitats de recuperació i manteniment d'aspectes vinculats a la cultura popular i tradicional del municipi i de Catalunya.
3. Activitats que afavoreixen la integració, la solidaritat, l'atenció a la diversitat i les relacions intergeneracionals.
4. Dèficit d'activitats anàlogues en el municipi.
5. Propostes que complementin aspectes de l'oferta cultural generada des de l'Ajuntament, i/o que es puguin gestionar conjuntament, com Festes Majors, fires, dia de la dansa, concursos, etc.
6. Difusió del nom del municipi.
7. Es valoraran positivament altres entrades econòmiques que rebin els sol·licitants: subvencions d'altres organismes, entrades per a activitats, quotes de socis, etc. És a dir, les iniciatives que comptin amb un finançament diversificat.
8. Àmbit i durada de l'activitat.
9. Nombre de socis de l'entitat i quotes.

Cada un d'aquests criteris podran valorar-se en un màxim de 10 punts, excepte el corresponent al punt 5 que podrà valorar-se en un màxim de 20 punts.



L'obtenció d'aquesta puntuació servirà per a fer el càlcul de la subvenció a concedir, en base al pressupost presentat per cada entitat i amb la quantia màxima establerta a l'article 14 d'aquestes bases.

El càlcul s'efectuarà segons la següent escala:

<u>Punts obtinguts</u>	<u>Percentatge del pressupost a concedir</u>
- de 0 a 50 punts	fins a un 50% de la subvenció sol·licitada
- de 51 a 100 punts	fins a un 100% de la subvenció sol·licitada

Article 18. La justificació i el control de la subvenció

L'Ajuntament podrà comprovar, en qualsevol moment i pels mitjans que cregui oportuns, el destí de les quantitats atorgades en relació amb les seves finalitats. La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà de donar lliure accés a la seva comptabilitat (llibres i registres comptables).

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

La persona física o jurídica beneficiària de la subvenció haurà d'aportar la justificació de l'activitat subvencionada de manera telemàtica. La data màxima per presentar la justificació serà el **15 d'octubre de l'any en que s'aprova la convocatòria**. Les despeses generades del 16 d'octubre al 31 de desembre podran justificar-se en la convocatòria de l'any següent.

La justificació de l'activitat subvencionada es farà d'acord amb les Bases d'Execució del Pressupost i seguint els articles 25 i 26 de l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell, mitjançant un compte justificatiu segons l'import total del projecte i de la manera següent:

- a. **Una memòria d'actuació** justificativa del compliment de les condicions imposades a la concessió de la subvenció, amb indicació de les activitats realitzades i dels resultats obtinguts.
- b. **Una memòria econòmica** justificativa del cost de les activitats realitzades, que ha de contenir:
 - Balanç econòmic de l'activitat per conceptes (despeses i ingressos).
 - Relació classificada de les despeses.
 - Altres ingressos o subvencions rebudes amb la mateixa finalitat.


En la relació classificada de despeses (factures/tiquets de caixa) de l'activitat hi ha de constar la identificació del creditor, número de factura, NIF, l'import, la data d'emissió i, si s'escau, la data de pagament.


Cal presentar els originals de les factures, per un import, com a mínim, de la subvenció concedida. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent. Juntament amb la factura s'haurà de presentar el justificant de pagament. Com a justificants de pagament s'admetran:

1. Rebuts del banc
2. Extracte del banc que acrediti la transferència
3. Tiquet de caixa que acompanyi la factura (*)
4. Factura que acrediti de manera inequívoca que aquesta està saldada (*).

(*) En cas que aquests tiquets o factures no es paguin en efectiu, caldrà presentar un justificant de pagament que pot ser un extracte del compte bancari, un rebut de transferència o un tiquet (TPV) conforme s'ha pagat amb targeta.

En cap cas s'acceptarà un segell de "pagat o cobrat" i tampoc un "pagat o cobrat" escrit a mà.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Les factures que corresponguin a persones físiques hauran d'especificar l'IRPF i, en cas d'estar-ne exempt, caldrà que es presenti el document d'alta censal.

En cas que una factura estigui exempta d'IVA caldrà especificar, a la mateixa factura, l'article que justifica aquesta exempció.

També es poden presentar tiquets de caixa. Cadascun d'aquests tiquets no podrà ser superior a 200,00 euros.

En aquests **tiquets** de caixa hi haurà de constar:

- Número del tiquet
- Número de identificació fiscal i nom o raó social de l'expenedor
- La data de l'expedició
- La identificació dels béns lliurats o servei prestat
- L'import total
- IVA suportat: l'expressió "IVA inclòs" o el % que li correspon en cas que no n'estigui exempt

· No s'acceptaran pagaments en efectiu superiors a 999,99€.

· L'òrgan gestor revisarà el compte justificatiu de totes les subvencions atorgades.

Els beneficiaris poden ser requerits per a la revisió i hauran de presentar els justificants originals de la despesa. Aquests justificants hauran de ser factures o documents de valor probatori equivalent.

La no realització de l'activitat subvencionada o l'incompliment de les condicions que van ser considerades per a l'atorgament de la subvenció, així com la manca de justificació o la justificació incompleta o incorrecta de l'activitat subvencionada, podrà comportar el reintegrament o l'anul·lació total o parcial de la subvenció d'acord amb el que s'estableix en aquestes bases i a l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Els ingressos anuals de l'entitat no poden superar les despeses. Si es dona aquest cas, s'entendrà que l'entitat té superàvit i aquest serà restat de l'import de la subvenció.

Article 19. El pagament

El pagament de la subvenció s'ha de fer amb la justificació prèvia, per part del beneficiari, i en la part proporcional a la quantia de la subvenció justificada, de la realització de l'activitat, el projecte, l'objectiu o l'adopció del comportament per al qual es va concedir.

En casos excepcionals, es podrà avançar el pagament de la subvenció, quan sigui necessari i imprescindible per a la realització de l'activitat, sempre i quan així ho sol·liciti i ho acrediti el

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



representat legal de l'associació, prèvia aprovació explícita de l'avançament per part de l'òrgan competent.

En cap cas el pagament de la subvenció es realitzarà en metàl·lic. S'efectuarà mitjançant transferència al compte bancari de la persona física o jurídica que indiqui el sol·licitant i sota la seva responsabilitat.

Article 20. El crèdit pressupostari

L'import global de l'aplicació pressupostària de subvencions continguda en el pressupost del Departament de Cultura serà del 100% de la partida de subvencions entitats culturals.

Article 21. L'aplicació d'aquestes bases

Aquesta normativa és d'aplicació per als anuncis de convocatòries de sol·licituds de subvencions per a la realització d'activitats culturals. Les presents bases es consideren complertes i faculden per a la publicació dels anuncis de convocatòries corresponents, amb les quantitats que es determinin i que són previstes pressupostàriament, sense necessitat de nova resolució.

L'import destinat a subvencions quedarà establert en el pressupost municipal aprovat en l'any en curs.

Article 22. El reintegrament

Sense perjudici de l'exigència de les responsabilitats que puguin correspondre, l'Ajuntament exigirà el reintegrament total o parcial de la subvenció atorgada i avançada, en els casos d'incompliment previstos en l'Ordenança general de subvencions de l'Ajuntament de Calafell.

Article 23. Les obligacions del beneficiari

Junt amb les obligacions previstes en l'Ordenança general de subvencions, la persona beneficiària té les obligacions següents:

- a) Cal que la persona física o jurídica beneficiària accepti la subvenció amb la finalitat de complir les condicions fixades per aprovar-la.
- b) L'atorgament de les subvencions s'ha d'ajustar al règim d'incompatibilitats vigent, tenint en compte les vinculacions derivades del dret comunitari europeu.
- c) Fer l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció.
- d) Acceptar i complir la normativa aprovada per l'Ajuntament i la resta de la normativa aplicable.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



- e) Acreditar, amb anterioritat a l'atorgament definitiu de la subvenció, que es troba al corrent de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament, l'Agència Estatal d'Administració Tributària, l'Administració tributària catalana i la Seguretat Social.
- f) Haver justificat qualsevol subvenció anteriorment atorgada per l' Ajuntament, un cop exhaurits els terminis.
- g) Justificar l'activitat realitzada i l'aplicació dels fons rebuts dins dels terminis establerts, així com la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determina la concessió de la subvenció.
- h) Presentar el programa de l'activitat i el pressupost, així com comunicar a l'Ajuntament qualsevol alteració significativa que es produeixi després de l'atorgament (reintegrant els fons rebuts, en el cas de la suspensió de l'activitat) o, en el cas que sigui necessària, la renúncia corresponent.
- i) Col·laborar en les actuacions de comprovació i informació que facin els òrgans de la Corporació.
- j) Disposar de la documentació comptable que puguin exigir els òrgans de fiscalització i facilitar-la per garantir-ne les facultats d'inspecció i control.
- k) Conservar els documents justificatius de l'aplicació dels fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- l) Tota subvenció concedida per la Regidoria de Cultura amb les finalitats previstes en aquestes normes, serà sotmesa a la condició implícita que tota la propaganda escrita o gràfica de les actuacions subvencionades haurà de fer constar la llegenda "amb el suport de la Regidoria de Cultura de l'Ajuntament de Calafell" i l'anagrama del departament.

Amb aquesta finalitat, els beneficiaris estaran obligats a sotmetre a la consideració de la Regidoria de Cultura la maqueta de tota la publicitat gràfica prevista per a l'activitat subvencionada, sempre abans d'ordenar la seva impressió, atenent les indicacions que formuli la regidoria corresponent.

Les persones beneficiàries de subvencions resten sotmeses a les responsabilitats i al règim sancionador que estableix la normativa aplicable del règim jurídic en matèria de subvencions, sobre infraccions administratives en la matèria i la Llei general pressupostària.

L'Ajuntament quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones beneficiàries de les subvencions atorgades.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



El beneficiari no podrà alterar en cap cas el destí de les subvencions concedides, en relació amb la finalitat pública que es subvenciona, ni amb les activitats concretes que realitza.

Article 24.- Protecció de dades

En compliment de la normativa de protecció de dades, l'Ajuntament de Calafell informa, que les dades personals objecte d'aquestes subvencions seran tractades per aquesta entitat amb la finalitat de poder gestionar les mateixes. Les dades seran incorporades al fitxer de subvencions de Cultura, responsabilitat de l'Ajuntament, i seran conservades mentre perduri la relació que els vincula. Aquestes dades no seran transmises a tercers llevat d'obligació legal.

En qualsevol cas podrà indicar la revocació del consentiment atorgat, així com exercitar els drets d'accés, rectificació o supressió, la limitació del tractament o oposar-se, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquestes peticions caldrà que es faci en la Plaça de Catalunya 1, 43820 Calafell (TARRGONA) o bé per correu electrònic dpo@calafell.com.

S'informa que també podrà presentar una reclamació, si així ho considera, davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades o bé posar-se en contacte amb el Delegat de Protecció de Dades a dpo@calafell.com.

En els casos a què es refereix l'apartat 2 del l'article 11 RGPD, el/la responsable no es negarà a actuar a petició de l'interessat amb la finalitat d'exercir els seus drets en virtut dels articles 15 a 22 d'aquesta norma i articles 12 i ss LOPD/18, tret que pugui demostrar que no està en condicions d'identificar a l'interessat.

Així mateix, el/la responsable del tractament facilitarà a l'interessat informació relativa a les seves actuacions sobre la base d'una sol·licitud conforme als articles 15 a 22 RGPD, i, en qualsevol cas, en el termini d'un mes a partir de la recepció de la sol·licitud.

Si el/la responsable del tractament no dona curs a la sol·licitud de l'interessat, l'informarà sense dilació, i a tot tardar transcorregut un mes de la recepció de la sol·licitud, de les raons de la seva no actuació i de la possibilitat de presentar una reclamació davant una autoritat de control i d'exercitar accions judicials.

El/la responsable del tractament aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades amb la intenció de garantir que, per defecte, solament siguin objecte de tractament les dades personals que siguin necessaris per a cadascun de les finalitats específiques del tractament.

Aquesta obligació s'aplicarà a la quantitat de dades personals recollides, a l'extensió del seu tractament, al seu termini de conservació i a la seva accessibilitat.

A aquest efecte, podrà utilitzar-se un mecanisme de certificació aprovat conforme a l'article 42 RGPD com a element que acrediti el compliment de les obligacions establertes als apartats 1 i 2 de l'article 25 RGPD.


Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web


Codi Segur de Validació **edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



En tot cas, l'Ajuntament de Calafell vetllarà perquè les persones interessades puguin exercir de forma correcta els drets previstos en els articles 12 a 18 de la LOPDGDD.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	edf8a50a558e47a3a1d25f6b932b2fbb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PROPOSTA D'APROVACIÓ DE DENOMINACIÓ PLAÇA DE FULGENCIO RUÍZ (FUL) A LA PLAÇA SITUADA A LA CARRETERA ESTACIÓ, 18-20, DAVANT DE LES DEPENDÈNCIES MUNICIPALS DE LA POLICIA LOCAL I DE LA CREU ROJA, SEGONS SOL·LICITUD PRESENTADA PER LES FAMILIARS DEL SENYOR FULGENCIO RUÍZ.

Vista la instància presentada en data 16/11/2022 i amb registre d'entrada 2022/38325 per les senyores Antonia Giménez Segura, Emma Ruíz Giménez i Edurne Ruíz Giménez, mitjançant la qual sol·liciten que s'anomeni la plaça ubicada davant la Creu Roja amb el nom de plaça del Ful (Fulgencio Ruíz), o bé, plaça de Fulgencio Ruíz (Ful), com a símbol i deixar constància de la seva implicació, dedicació i treball durant tota la seva trajectòria.

Atès que l'Ajuntament de Calafell, en sessió plenària de data 4 de desembre de 2017, va aprovar el Protocol de funcionament del nomenclàtor de carrers del municipi de Calafell, el qual estableix, entre d'altres, el següent:

Primer.- Naturalesa

La Ponència de Nomenclàtor dels Carrers de Calafell és un òrgan especialitzat de l'Administració municipal adscrit funcionalment a la Comissió Informativa de Transparència i Participació Ciutadana, i a efectes administratius a l'Alcaldia, que té assignada la competència d'informar, amb caràcter preceptiu, tots els assumptes relatius a la denominació d'espais públics de la Ciutat.

Segon.- Funcions

[...]

- L'estudi, informe i, en el seu cas, proposta de resolució, de les propostes de denominació o de canvi de nom dels espais públics que es presentin per iniciativa municipal o persona interessada.

[...]

Quart.- Procediment

- El Procediment per posar el nom a un espai públic, s'iniciarà d'ofici: per la Ponència, Consells de Barri, o qualsevol altre òrgan municipal; o a instància de part: entitat pública o privada, agrupació de veïns, particular, mitjançant escrit de sol·licitud acompanyat dels documents que fonamentin la petició.

- Si la Ponència de Nomenclàtor considera justificada la petició emetrà un informe favorable, i si la petició no indica emplaçament la mateixa Ponència en farà una proposta. Si l'informe fos desfavorable, la Ponència n'explicarà les raons al proponent.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ec5a920dafdb4f66a2e99014a0d38aec001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



[...]

Segons el que estableix el Protocol de funcionament del nomenclàtor de carrers del municipi de Calafell, la Ponència es va reunir en data 17/02/2023 per fer la valoració tècnica de la sol·licitud de denominació esmentada i va determinar favorablement la sol·licitud, tot i que, de les dues opcions va considerar més apropiada denominar la plaça amb el nom de plaça Fulgencio Ruíz (Ful) i no de plaça del Ful (Fulgencio Ruíz) com preferia la família, per ser conegut com a Ful.

Vist l'informe de la Ponència del Nomenclàtor dels carrers de Calafell.

Vista la biografia emesa per l'historiador i arqueòleg municipal.


Vista l'acta emesa per la Ponència de Nomenclàtor dels carrers de Calafell.


Vist l'informe del secretari municipal.

Vista l'acta de la reunió del Consell Ciutadà de data 07/03/2023.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago, Cs i UAM i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS, i la CUP proposa al Ple l'adopció dels següents **acords**:

1. Nomenar plaça de Fulgencio Ruíz (Ful) a la plaça situada a la carretera Estació, 18-20, davant de les dependències municipals de la Policia Local i la Creu Roja.
2. Col·locar la senyalització corresponent.
3. Comunicar l'acord que s'adopti a les administracions públiques, organismes, entitats públiques o privades, i departaments de l'ajuntament que puguin tenir relació o ser afectats pel present acord.
4. Notificar el present acord a totes les persones interessades de l'expedient.
5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	ec5a920dafdb4f66a2e99014a0d38aec001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



PROPOSTA DE DESESTIMACIÓ DE LA DENOMINACIÓ D'ALGUN ESPAI, PLAÇA O CARRER, A SEGUR DE CALAFELL , AMB EL NOM D'ELVIS PRESLEY

Vista la instància presentada en data 15/11/2022 i amb registre d'entrada 2022/38181 pel President del Club Elvis Spain, en representació d'un dels seus socis, el senyor Jordi Baell Diego, mitjançant la qual sol·licita que a Segur de Calafell es denomini un espai, plaça o carrer amb el nom d'Elvis Presley, amb el propòsit de difondre el seu llegat musical.

Atès que l'Ajuntament de Calafell, en sessió plenària de data 4 de desembre de 2017, va aprovar el Protocol de funcionament del nomenclàtor de carrers del municipi de Calafell, el qual estableix, entre d'altres, el següent:

Primer.- Naturalesa

La Ponència de Nomenclàtor dels Carrers de Calafell és un òrgan especialitzat de l'Administració municipal adscrit funcionalment a la Comissió Informativa de Transparència i Participació Ciutadana, i a efectes administratius a l'Alcaldia, que té assignada la competència d'informar, amb caràcter preceptiu, tots els assumptes relatius a la denominació d'espais públics de la Ciutat.

Segon.- Funcions

[...]

- L'estudi, informe i, en el seu cas, proposta de resolució, de les propostes de denominació o de canvi de nom dels espais públics que es presentin per iniciativa municipal o persona interessada.

[...]

Quart.- Procediment

- El Procediment per posar el nom a un espai públic, s'iniciarà d'ofici: per la Ponència, Consells de Barri, o qualsevol altre òrgan municipal; o a instància de part: entitat pública o privada, agrupació de veïns, particular, mitjançant escrit de sol·licitud acompanyat dels documents que fonamentin la petició.

- Si la Ponència de Nomenclàtor considera justificada la petició emetrà un informe favorable, i si la petició no indica emplaçament la mateixa Ponència en farà una proposta. Si l'informe fos desfavorable, la Ponència n'explicarà les raons al proponent.

[...]

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ee330eb386ab425fbaa4e9a463b700f4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Segons el que estableix el Protocol de funcionament del nomenclàtor de carrers del municipi de Calafell, la Ponència es va reunir en data 17/02/2023 per fer la valoració tècnica de la sol·licitud de denominació esmentada. En aquesta sessió s'informa de la inexistència d'espais adequats a Segur de Calafell per denominar un carrer o altre espai amb el nom proposat i s'adopta la consideració d'incloure la proposta de nom dins de la llista d'espera de possibles denominacions de carrers o altres espais en el futur, però es condiona a l'existència d'aquests espais.

Vist l'informe de la Ponència del Nomenclàtor dels carrers de Calafell.

Vista l'acta emesa per la Ponència de Nomenclàtor dels carrers de Calafell.

Vist l'informe del secretari municipal.

La Comissió Informativa de Serveis Interns amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, ECP-ECG, la regidora no adscrita senyora Teresa González Santiago, i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, SUMEM+JUNTS, Cs i UAM i la CUP proposa al Ple l'adopció dels següents **acords**:

ACORDS:

1. No nomenar cap espai, plaça o carrer amb el nom d'Elvis Presley ja que actualment no existeixen espais adequats a Segur de Calafell.
2. Incloure la proposta de nom dins de la llista d'espera de possibles denominacions de carrers o altres espais en el futur, condicionat a l'existència d'espais adequats.
3. Donar compte d'aquest acord a la part interessada.
4. Notificar el present acord a totes les persones interessades de l'expedient.
5. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació ee330eb386ab425fbaa4e9a463b700f4001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



**DONAR COMPTE DEL DECRET DE L'ALCALDIA NÚM. 2023/2004 DE DATA 21/03/2023
CORRESPONENT A LA PROPOSTA D'ACORD EN RELACIÓ AMB L'APROVACIÓ DEL PLA
PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI PEL PERÍODE 2024-2026**

El 21 de març de 2023, l'Alcalde ha dictat el decret que es transcriu literalment a continuació:

"DECRET D'ALCALDIA

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT


Pla Pressupostari a mig termini 2024-2026


Fets

1. En data 17 de març s'emet l'informe d'Intervenció relatiu a l'elaboració del pla pressupostari a mig termini, coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, del deute públic i la regla de la despesa.
2. De conformitat amb allò que disposa la normativa vigent, s'ha elaborat el pla pressupostari a mig termini per als exercicis 2024 a 2026, prenent com a base el pressupost liquidat de l'exercici 2022 i la previsió de la liquidació de l'exercici 2023. Així mateix, a l'informe d'intervenció es detallen les hipòtesis que s'han considerat per la seva realització.
3. Alhora, es considera que aquest pla pressupostari a mig termini està alineat amb els eixos d'actuació d'aquest mandat.

Fonaments de dret

1. L'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF), modificat per la Llei Orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial, estableix que les Administracions Públiques elaboraran un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic.
2. Els marcs pressupostaris a mig termini tindran un període mínim de 3 anys i contindran, entre altres paràmetres:
 - Els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i regla de la despesa de les respectives Administracions Públiques.
 - Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacta de les mesures previstes per al període considerat.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



- Els principals supòsits en els que es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.
- Una avaluació de com les mesures previstes poden afectar a la sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.

3. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, determinava l'obligació de remetre anualment abans del 15 de març els marcs pressupostaris.

4. En ús de les facultats que m'atorga l'art. 21 de l'LBRL i legislació concordant.

Resolució

Per tant, resolc:

1. Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2024 a 2026, d'acord amb el següent detall que s'adjunta com annex.



2. Trametre el pla pressupostari a mig termini (període 2022-2024) al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, segons el que estableix l'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la que es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012.

3. Donar compte d'aquest acord al Ple de la Corporació a la primera sessió que es celebri.

“

La Comissió Informativa de Serveis Interns de conformitat amb la proposta presentada, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Donar compte del Decret d'Alcaldia 2023/2004 de 21 de març de 2023.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

F.2.1. 1 Entitats que integren la Corporació (AAPP). Dades econòmiques consolidades. Ingressos

INGRESSOS

Estimació. Drets reconeguts nets

En euros

INGRESSOS	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions. Adopció de mesures
Ingressos corrents (a+b)	53.055.954,67	1,66%	53.938.796,68	1,12%	54.540.288,48	1,01%	55.093.406,86	
a) - Derivats de l'evolució tendencial (no afectats per modificacions polítiques)	53.055.954,67	1,66%	53.938.796,68	1,12%	54.540.288,48	1,01%	55.093.406,86	
b) - Derivats de modificacions polítiques (*) (1+2+3+4)	0,00		0,00		0,00		0,00	
1) Mesura1: Pujades tributàries, supressió d'exempcions i bonificacions voluntàries.								
2) Mesura2: Potenciar la inspecció tributària per a descobrir fets imposables no gravats.								
3) Mesura3: Correcte finançament de taxes i preus públics.								
4) Mesura4: Altres mesures per la banda dels ingressos.								
Ingressos de capital (c+d)	1.084.363,71	39,62%	1.514.000,00	-42,21%	875.000,00	0,00%	875.000,00	
c) - Derivats de l'evolució tendencial (no afectats per modificacions polítiques)	1.084.363,71	39,62%	1.514.000,00	-42,21%	875.000,00	0,00%	875.000,00	
d) - Derivats de modificacions polítiques (*)								
Ingressos no financers (e+f)	54.140.318,38	2,42%	55.452.796,68	-0,07%	55.415.288,48	1,00%	55.968.406,86	
e) - Derivats de l'evolució tendencial (no afectats per modificacions polítiques)	54.140.318,38	2,42%	55.452.796,68	-0,07%	55.415.288,48	1,00%	55.968.406,86	
f) - Derivats de modificacions polítiques (*)	0,00		0,00		0,00		0,00	
Ingressos financers (g+h)	10.181.818,46	-20,10%	8.135.282,75	-37,56%	5.080.000,00	-3,94%	4.880.000,00	
g) - Derivats de l'evolució tendencial (no afectats per modificacions polítiques)	80.000,00	0,00%	80.000,00	1250,00%	1.080.000,00	-18,52%	880.000,00	
h) - Derivats de modificacions polítiques (*)	10.101.818,46	-20,26%	8.055.282,75	-50,34%	4.000.000,00	0,00%	4.000.000,00	CONCERTACIÓ OP. CRÈDIT
Ingressos totals	64.322.136,84	-1,14%	63.588.079,43	-4,86%	60.495.288,48	0,58%	60.848.406,86	
- Derivats de l'evolució tendencial (no afectats per modificacions polítiques)	54.220.318,38	2,42%	55.532.796,68	1,73%	56.495.288,48	0,63%	56.848.406,86	
- Derivats de modificacions polítiques (*)	10.101.818,46	-20,26%	8.055.282,75	-50,34%	4.000.000,00	0,00%	4.000.000,00	

(*) Únicament quantificar l'impacte quan hi hagin variacions (+ o -) respecte l'any anterior

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



A) DETALL D'INGRESSOS CORRENTS

Estimació Drets reconeguts nets

En euros

INGRESSOS CORRENTS	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 1 i 2: Impostos directes i indirectes (a+b+c+d+e+f+g)	25.104.769,58	9,74%	27.550.354,76	1,00%	27.825.858,32	1,00%	28.104.116,90	
a) Impost sobre Bens Immobles	20.498.649,79	10,00%	22.548.514,77	1,00%	22.773.999,92	1,00%	23.001.739,92	
b) Impost sobre Activitats Econòmiques	356.710,84	10,00%	392.381,92	1,00%	396.305,74	1,00%	400.268,80	
c) Impost sobre Vehícles de Tracció Mecànica	1.403.182,03	10,00%	1.543.500,23	1,00%	1.558.935,24	1,00%	1.574.524,59	
d) Impost sobre l'increment del valor dels Terrenys de Naturalesa Urbana	2.125.207,20	10,00%	2.337.727,92	1,00%	2.361.105,20	1,00%	2.384.716,25	
e) Impost sobre Construccions Instal·lacions i Obres	721.019,72	1,00%	728.229,92	1,00%	735.512,22	1,00%	742.867,34	
f) Cesió dels Impostos de l'Estat	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	
g) Ingressos del capítol 1 i 2 no inclosos	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	0,00%	0,00	
Capítol 3: Taxes, Preus públics i altres ingressos	10.280.358,90	0,47%	10.329.162,05	1,53%	10.486.993,80	1,00%	10.591.864,25	
Capítol 4: Transferències corrents (h+i)	11.694.367,72	-14,35%	10.015.641,42	1,00%	10.115.797,83	1,00%	10.216.955,81	
h) Participació en els tributs de l'Estat	0,00							
i) Resta de transferències corrents (Resta Cap.4)	11.694.367,72	-14,35%	10.015.641,42	1,00%	10.115.797,83	1,00%	10.216.955,81	
Capítol 5: Ingressos Patrimonials	5.976.458,47	1,12%	6.043.638,45	1,13%	6.111.638,53	1,13%	6.180.469,90	
Total d'Ingressos corrents	53.055.954,67	1,66%	53.938.796,68	1,12%	54.540.288,48	1,01%	55.093.406,86	

B) DETALL D'INGRESSOS DE CAPITAL

Estimació Drets reconeguts nets

En euros

INGRESSOS DE CAPITAL	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 6: Venda d'inversions	1.046.653,80	-3,12%	1.014.000,00	-1,00	0,00		0,00	
Capítol 7: Transferències de capital	37.709,91	1225,91%	500.000,00	0,75	875.000,00	0,00	875.000,00	
Total d'Ingressos capital	1.084.363,71	39,62%	1.514.000,00	-0,42	875.000,00	0,00	875.000,00	

B) DETALL D'INGRESSOS FINANCERS

Estimació Drets reconeguts nets

En euros

INGRESSOS FINANCERS	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 8: Ingressos per actius financers	80.000,00	0%	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	80.000,00	
Capítol 9: Ingressos per passius financers	10.101.818,46	-20%	8.055.282,75	-0,38	5.000.000,00	-0,04	4.800.000,00	CONCERTACIÓ OP. CRÈDIT
Total d'Ingressos Financers	10.181.818,46	-20%	8.135.282,75	-0,38	5.080.000,00	-0,04	4.880.000,00	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



F.2.1. 2 Entitats que integren la Corporació (AAPP). Dades econòmiques consolidades. Despeses

DESPESES

Estimació. Obligacions reconegudes netes

En euros

DESPESES	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions. Adopció de mesures
Despeses corrents (a+b)	47.165.417,80	0,86%	47.571.990,63	0,73%	47.921.358,19	0,77%	48.292.438,06	
a) - Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	47.165.417,80	0,86%	47.571.990,63	0,73%	47.921.358,19	0,77%	48.292.438,06	
b) - Derivades de modificacions polítiques (*) (suma mesures 1 a 15)	0,00		0,00		0,00		0,00	
1) Mesura1: Reducció de costos de personal (reducció de sous o efectius)								
2) Mesura2: Regulació del règim laboral i retributiu de les empreses públiques tenint en compte aspectes com el sector d'activitat, el volum de negoci, la percepció de fons públics								
3) Mesura3: Limitació de salaris en els contractes mercantils o d'alta direcció, amb identificació del límit de les retribucions bàsiques i dels criteris per a la fixació de les retribucions variables i complementàries que en qualsevol cas es vincularan a								
4) Mesura4: Reducció del número de consellers dels Consells d'Administració de les empreses del sector públic								
5) Mesura 5: Regulació de les clàusules indemnitzatòries d'acord amb la reforma laboral en procés.								
6) Mesura 6: Reducció del número de personal de confiança i la seva adequació al tamany de l'entitat								
7) Mesura 7: Contractes externalitzats que considerant el seu objecte poden ser prestats pel personal municipal actual.								
8) Mesura 8: Dissolució d'aquelles empreses que presentin pèrdues > 12 capital social segons l'article 103.2 TRDLVRL, sense admetre cap ampliació de capital amb càrrec a l'entitat local								
9) Mesura 9: Realitzar estudi de viabilitat i anàlisi cost/benefici a tots els contractes d'inversió que s'hagin de realitzar per part de l'entitat durant tota la vigència del pla abans de la seva adjudicació...								
10) Mesura 10: Reducció de formalització de contractes menors								
11) Mesura 11: Reducció de càrregues administratives als ciutadans i empreses								
12) Mesura 12: Modificació de l'organització de la corporació local								
13) Mesura 13: Reducció de l'estructura organitzativa de l'Entitat local								
14) Mesura 14: Reducció en la prestació de serveis de tipus no obligatori								
15) Mesura 15: Altres mesures pel que fa a les despeses corrents								
Despeses de capital (c+d)	9.281.060,56	3,58%	9.613.006,75	-41,86%	5.589.161,24	-2,76%	5.435.052,85	
c) - Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	9.281.060,56	3,58%	9.613.006,75	-41,86%	5.589.161,24	-2,76%	5.435.052,85	
d) - Derivades de modificacions polítiques (*) (16+17)	0,00		0,00		0,00		0,00	
16) Mesura 16: No execució d'inversió prevista inicialment								
17) Mesura 17: Altres mesures pel que fa a les despeses de capital								
Despeses no financeres	56.446.478,36	1,31%	57.184.997,38	-6,43%	53.510.519,43	0,41%	53.727.490,91	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	56.446.478,36	1,31%	57.184.997,38	-6,43%	53.510.519,43	0,41%	53.727.490,91	
- Derivades de modificacions polítiques (*)	0,00		0,00		0,00		0,00	
Despeses financeres (e+f)	7.727.262,85	-29,13%	5.476.648,15	-6,29%	5.132.117,64	-8,54%	4.693.833,27	
e) - Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	7.727.262,85	-29,13%	5.476.648,15	-6,29%	5.132.117,64	-8,54%	4.693.833,27	
f) - Derivades de modificacions polítiques (*)								
Despeses totals	64.173.741,21	-2,36%	62.661.645,53	-6,41%	58.642.637,07	-0,38%	58.421.324,18	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	64.173.741,21	-2,36%	62.661.645,53	-6,41%	58.642.637,07	-0,38%	58.421.324,18	
- Derivades de modificacions polítiques (*)	0,00		0,00		0,00		0,00	

(*) Únicament quantificar l'impacte quan hi hagin variacions (+ o -) respecte l'any anterior

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



A) DETALL DE LES DESPESES CORRENTS

Estimació Obligacions reconegudes netes

En euros

DESPESES CORRENTS	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 1: Despeses de Personal	24.417.588,12	2,00%	24.905.939,88	2,00%	25.404.058,68	2,00%	25.912.139,86	
Capítol 2: Despeses corrents en bens i serveis	21.185.601,13	-0,30%	21.121.335,65	-0,31%	21.055.785,44	-0,32%	20.988.924,59	
Capítol 3: Despeses Financeres	560.531,84	-4,91%	533.001,42	-17,51%	439.683,26	-18,28%	359.324,49	
Capítol 4: Transferències corrents	1.001.696,71	1,00%	1.011.713,68	1,00%	1.021.830,81	1,00%	1.032.049,12	
Capítol 5: Fons de contingència	0,00		0,00		0,00		0,00	
Total de despeses corrents	47.165.417,80	0,86%	47.571.990,63	0,73%	47.921.358,19	0,77%	48.292.438,06	

B) DETALL DE DESPESES DE CAPITAL

Estimació Obligacions reconegudes netes

En euros

DESPESES DE CAPITAL	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 6: Inversions reals	9.281.059,56	3,58%	9.613.006,75	-41,86%	5.589.161,24	-2,76%	5.435.052,85	
Capítol 7: Transferències de capital	1,00	-100,00%	0,00		0,00		0,00	
Total de despeses de capital	9.281.060,56	3,58%	9.613.006,75	-41,86%	5.589.161,24	-2,76%	5.435.052,85	

B) DETALL DE DESPESES FINANCERES

Estimació Obligacions reconegudes netes

En euros

DESPESES FINANCERES	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Capítol 8: Actius financers	2.293.863,46	-96,51%	80.000,00	0,00%	80.000,00	0,00%	80.000,00	
Aportacions patrimonials								
Altres despeses en actius financers								
Capítol 9: Passius financers	5.433.399,39	-0,68%	5.396.648,15	-6,38%	5.052.117,64	-8,68%	4.613.833,27	
Total de Despeses Financeres	7.727.262,85	-29,13%	5.476.648,15	-6,29%	5.132.117,64	-8,54%	4.693.833,27	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



F.2.1.3 Dades consolidades de totes les Entitats que integren la Corporació (A.P.). Saldos i altres magnituds

En euros

SALDOS I ALTRES MAGNITUTS	2023	Taxa de variació 2023/2024	2024	Taxa de variació 2024/2025	2025	Taxa de variació 2025/2026	2026	Supòsits en els que es basen les projeccions.
Saldo operacions corrents	5.890.536,87		6.366.806,05		6.618.930,29		6.800.968,80	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	5.890.536,87		6.366.806,05		6.618.930,29		6.800.968,80	
- Derivades de modificacions polítiques	0,00		0,00		0,00		0,00	
Saldo operacions de capital	-8.196.696,85		-8.099.006,75		-4.714.161,24		-4.560.052,85	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	-8.196.696,85		-8.099.006,75		-4.714.161,24		-4.560.052,85	
- Derivades de modificacions polítiques	0,00		0,00		0,00		0,00	
Saldo operacions no financeres	-2.306.159,98		-1.732.200,70		1.904.769,05		2.240.915,95	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	-2.306.159,98		-1.732.200,70		1.904.769,05		2.240.915,95	
- Derivades de modificacions polítiques	0,00		0,00		0,00		0,00	
Saldo operacions financeres	2.454.555,61		2.658.634,60		-52.117,64		186.166,73	
- Derivades de l'evolució tendencial (no afectades per modificacions polítiques)	-7.647.262,85		-5.396.648,15		-4.052.117,64		-3.813.833,27	
- Derivades de modificacions polítiques	10.101.818,46		8.055.282,75		4.000.000,00		4.000.000,00	

Saldo operacions no financeres	-2.306.159,98		-1.732.200,70		1.904.769,05		2.240.915,95	
Ajustos per al càlcul de cap.nec.de finançament SEC 95	1.180.446,95		1.525.789,00		1.542.632,00		1.654.214,00	
Capacitat o necessitat de finançament	-1.125.713,03		-206.411,70		3.447.401,05		3.895.129,95	

Deute Viu a 31/12	37.845.287,52	-3,69	36.448.639,37	-2,89	35.396.521,73	-1,73	34.782.688,46	
A curt termini	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
A llarg termini	37.845.287,52	-3,69	36.448.639,37	-2,89	35.396.521,73	-1,73	34.782.688,46	
Ràtio deute viu/Ingressos Corrents	0,71	-4,23	0,68	-4,41	0,65	-3,08	0,63	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



F.2.4 - Passius contingents

Estimació. Importos

En euros

PASSIUS CONTINGENTS (1)	2023			Taxa de variació 2023/2024	2024			Taxa de variació 2024/2025	2025			Taxa de variació 2025/2026	2026		
	No inclosos al pressupost	Inclosos al pressupost	Total		No inclosos al pressupost	Inclosos al pressupost	Total		No inclosos al pressupost	Inclosos al pressupost	Total		No inclosos al pressupost	Inclosos al pressupost	Total
Avals concedits			-				-				-				-
Préstecs morosos			-				-				-				-
Garanties			-				-				-				-
Per sentències o expropiacions			-				-				-				-
Altres			-				-				-				-
TOTAL	0,00	0%	-		0,00	0,00	-		0,00	0,00	-		0,00	0,00	-

(*) Els passius contingents són despeses que, en aquest cas, una administració pública haurà de fer front si es produeix una determinada situació i la obligació de la qual no està reconeguda. Aquests passius poden estar previstos a l'estat de despeses del pressupost o no.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 3ca46da096e94b3d8551ada597c2b9ca001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

