



Ajuntament de Calafell

DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	22 de setembre de 2023	A les 11:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	26 de setembre de 2023	A les 11:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ ACTES ANTERIORS

- 1.1. PLE2023/12 ordinari 28/07/2023
- 1.2. PLE2023/13 extraordinari amb urgència 18/09/2023

2.-PROPOSTA DE RESOLUCIÓ EN RELACIÓ A LA PETICIÓ DE BAIXA DE L'INVENTARI D'UN VEHICLE DE TITULARITAT MUNICIPAL

3.- FACULTAR AL REGIDOR DE MEDI AMBIENT I VIA PÚBLICA PER LA SIGNATURA DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA AL CONSELL COMARCAL, APROVAT PER ACORD DEL PLE DE 20 D'ABRIL DE 2023.

4.- MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 23 DE L'ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

5.- MODIFICACIÓ DE L'ARTICLE 23 DEL CONVENI COLECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

6.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 6353/2023 DE 13 DE SETEMBRE DE CONSTITUCIÓ DE LES ÀREES DE TINENTS D'ALCALDIA I DELEGACIONS DE L'ALCALDIA EN ELS I LES TINENTS D'ALCALDE I REGIDORS I REGIDORES DE L'AJUNTAMENT





Ajuntament de Calafell

7.- DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 6409/2023 DE 18 DE SETEMBRE DE DELEGACIONS DE L'ALCALDE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

8.- DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2023 – 2ON TRIMESTRE

9.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT CORRESPONENTS AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2023, PERÍODE DE L'01/04/2023 AL 30/06/2023

10.- DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2023, PERÍODE DE L'01/04/2023 AL 30/06/2023

11.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR, PER A FOMENTAR LA IMPLANTACIÓ DE CAMINS ESCOLARS SEGURS A CALAFELL

12.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL DEL PARTIT POPULAR, PER A LA CREACIÓ D'UNA REGIDORIA ANTIOKUPACIONS

13.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DEL DARRER PLE DE LA CORPORACIÓ, DE LA 5101 A LA 6380 DE L'ANY 2023

14.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL DES DEL DARRER PLE DE LA CORPORACIÓ, DE LA 27 A LA 35 DE L'ANY 2023

15.- PRECS I PREGUNTES

El Alcalde
Ramon Ferré i Solé

El Secretari
Alexandre Pallarès Cervilla

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
19/09/2023
SECRETARI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8807680ee9ce427c8d3a714739903980001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució -



PROPOSTA DE RESOLUCIÓ EN RELACIÓ A LA PETICIÓ DE BAIXA DE L'INVENTARI D'UN VEHICLE DE TITULARITAT MUNICIPAL

Identificació de l'expedient

EXPEDIENT 2023/4268. Proposta de resolució en relació a la petició de baixa de l'Inventari d'un vehicle de titularitat municipal.

Fets

1. El 17 de desembre de 2020, el Ple de la Corporació va aprovar l'actualització i l'aprovació definitivament l'Inventari de Béns i Drets de l'Ajuntament de Calafell, de l'any 2019.
2. Dins de l'esmentat Inventari, consta el vehicle següent:
 - Nissan Terrano, matrícula: L-2899 -Y
3. El 20 d'abril de 2023, el tècnic de Protecció Civil emet informe sol·licitant la baixa del vehicles esmentat per estar obsolet i fora de servei.

Fonaments de dret

1. La legislació aplicable és la següent:
 - a) Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals (en endavant, RPELC).
 - b) Reial decret 265/2021, de 13 d'abril, sobre els vehicles al final de la seva vida útil i pel qual es modifica el Reglament General de Vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre.
 - c) Articles 6 i Annex II i Annex III de la Llei 7/2022, de 8 d'abril, de residus i sòls contaminats per a una economia circular.
 - d) Articles 25.2.b) i 26.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.
2. De conformitat amb l'article 1.1 RPELC, el patrimoni dels ens locals és constituït per tots els béns i els drets que els pertanyen, sigui quina sigui la seva naturalesa i el títol d'adquisició.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c6b970b7d50d4b4c892e02a84d7afdde001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. Segons l'article 2 RPELC, els béns dels ens locals es classifiquen en béns de domini públic, béns comunals i béns patrimonials.
4. Tenen la consideració de béns patrimonials els que són propietat de l'ens local i no estan destinats directament a l'ús públic o a l'exercici de cap servei públic de competència local, o a l'aprofitament pel comú dels veïns (article 8.1 RPELC).
5. Els béns que integren el patrimoni dels ens locals es regeixen per la Llei reguladora de les bases del règim local, per la Llei municipal i de règim local de Catalunya, per aquest Reglament i per les ordenances pròpies de cada entitat, en el marc de la legislació bàsica estatal reguladora dels béns de les administracions públiques (article 19.1 RPELC).
6. Pel que fa a l'inventari municipal, l'article 100 RPELC disposa que els ens locals han de portar un inventari general consolidat en el qual integrin, mitjançant epígrafs i subepígrafs, amb els ajustaments necessaris per evitar duplicacions, els inventaris que comprenguin:
 - a) Els béns, drets i obligacions de l'ens local.
 - b) Els afectes al seu patrimoni municipal del sòl, si s'escau.
 - c) Els afectes al patrimoni històrico-artístic, si s'escau.
 - d) Els dels organismes autònoms administratius i els ens amb personalitat pròpia dependents de l'ens local.
 - e) Els cedits a altres administracions o a particulars però revertibles a l'ens local.
7. Segons l'article 102 RPELC, l'inventari general s'ha d'actualitzar continuadament, sens perjudici de la seva rectificació i comprovació.

 Tot acte administratiu que generi l'adquisició, alienació, gravamen o qualsevol tipus d'alteració de béns o del planejament urbanístic que pugui repercutir-hi s'ha d'anotar immediatament a l'inventari i correlativament al llibre comptable d'inventaris i balanços.
8. L'òrgan competent per acordar altes, baixes i modificacions de l'inventari municipal és el Ple de la Corporació.
9. El titular d'un vehicle que es desprengui d'aquest queda obligat a lliurar-ho a un Centre Autoritzat de Tractament de Vehicles o en una instal·lació de recepció.



Junt amb el lliurament del vehicle hauran d'acompanyar:

- a) Sol·licitud de baixa del vehicle en imprès model oficial amb les dades i signatura de la persona titular o propietària del vehicle.
 - b) Documents acreditatius de la identitat i representació
 - c) Permís de circulació i targeta d'inspecció tècnica del vehicle, o declaració jurada d'haver-los extraviat.
10. Realitzat el lliurament del vehicle i de la documentació al centre autoritzat de tractament, la tramitació de la baixa electrònica s'efectuarà d'acord amb el següent procediment:

- a) El centre autoritzat de tractament expedirà el certificat de destrucció, que s'ajustarà preferentment al contingut establert en l'Annex III del Reial decret 265/2021, de 13 d'abril sobre els vehicles al final de la seva vida útil i pel qual es modifica el Reglament General de Vehicles, aprovat pel Reial decret 2822/1998, de 23 de desembre, i quedarà obligat al tractament del vehicle de conformitat amb el Reial decret esmentat i qualsevol altra normativa que li sigui aplicable.

El centre lliurarà al titular del vehicle l'original del certificat de destrucció i es quedarà amb una còpia.

- b) El centre, que haurà de disposar del certificat d'identificació electrònica d'acord amb el que s'indica a l'apartat cinquè d'aquesta Ordre, consultarà telemàticament la situació administrativa del vehicle en el Registre de Vehicles de la Direcció General de Trànsit, conforme a les instruccions que aquesta dicti.
- c) En el cas que no constés l'existència d'impediment algun, el centre procedirà per aquesta via a comunicar a la Prefectura de Tràfic de la província on radiqui, la sol·licitud de baixa del vehicle. La Prefectura de Tràfic anotarà la baixa definitiva, emetent un certificat acreditatiu d'aquella, que remetrà telemàticament al centre per al seu lliurament al titular del vehicle.

La data d'anotació de la baixa definitiva coincidirà amb la d'expedició del certificat de destrucció.

- d) Si existís algun impediment per poder anotar la baixa, la Prefectura provincial de trànsit, d'ofici, emetrà telemàticament un document acreditatiu del defecte a

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c6b970b7d50d4b4c892e02a84d7afdde001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



esmenar al centre autoritzat de tractament, que aquest lliurà en l'acte al titular del vehicle a fi de que procedeixi a esmenar-ho.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC i JUNTS i 1 vot del regidor d'ERC Sr. Albert Beltran i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: UAM, PP, VOX, CUP i 2 dels regidors/es d'ERC, proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Acordar la baixa del vehicle, que s'indica a continuació, de l'Inventari municipal de béns per haver esdevingut obsolet:
 - Nissan Terrano, matrícula: L-2899 -Y
2. Fer constar aquestes baixes en la propera actualització de l'Inventari municipal de béns que s'aprovi.
3. Ordenar al departament al que estaven adscrits aquests béns, que lliuri els vehicles esmentats en el punt 1 d'aquest acord, a un Centre de Tractament per a la seva posterior destrucció i descontaminació.
4. Ordenar al departament al que estaven adscrits aquests béns que tramiti la baixa definitiva dels vehicles a la Direcció General de Trànsit.
5. Notificar aquest acord a la Secretaria, a la Intervenció Municipal i al departament de Compres.
6. Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

19/09/2023

TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c6b970b7d50d4b4c892e02a84d7afdde001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



FACULTAR AL REGIDOR DE MEDI AMBIENT I VIA PÚBLICA PER LA SIGNATURA DEL CONVENI DE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL SERVEI DE DEIXALLERIA AL CONSELL COMARCAL, APROVAT PER ACORD DEL PLE DE 20 D'ABRIL DE 2023.

Identificació de l'expedient 3795/2023 (associat al 1823/2018):


Fets


1. El Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari celebrada el dia 20 d'abril de 2023 adoptà, entre d'altres l'acord d'aprovació de delegació de competències del serveis de deixalleria al Consell Comarcal del Baix Penedès i aprovació del corresponent conveni.
2. L'acord cinquè de l'esmentat acord facultava a l'alcalde de Calafell, senyor Ramon Ferré Solé per poder signar el conveni atesa la seva condició de representat legal de l'Ajuntament de Calafell.
3. Aquest acord es va notificar al Consell Comarcal del Baix Penedès qui per la seva banda va aprovar l'acceptació de les competències per acord de ple de 21 de juny de 2023 i facultava al aleshores President del Consell Comarcal, señor Joan Sans Freixas per la signatura del conveni.
4. Durant aquest període, van tenir lloc les eleccions municipals i amb la constitució dels nous governs municipals i comarcals els representants dels organismes han canviat i amb això, l'alcalde de Calafell és també l'actual President del Consell Comarcal.

Donat que el conveni de delegació encara no estava signat per totes les parts és necessari facultar a un nou representat legal per part de l'ajuntament.

Fonaments de dret

1. Els articles 66 i 67 del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, aprovat pel Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril i l'article 42 del Text refós de la Llei reguladora dels residus, aprovat mitjançant el Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol atribueixen als municipis la competència per a la gestió del servei públic de tractament i valorització dels residus municipals. I l'article 51 n'habilita la delegació a la comarca.
2. L'article 25.1 c) del Text refós de la Llei d'Organització Comarcal, aprovat mitjançant el Decret Legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, estableix que els municipis poden delegar o encarregar la gestió de llurs competències en els consells comarcals. Els acords de delegació municipals i comarcals i els convenis d'encàrrec de gestió hauran de garantir l'estabilitat tècnica i la previsibilitat necessària per al desenvolupament de l'activitat i, en el seu cas, hauran de preveure les conseqüències econòmiques i jurídiques de la resolució anticipada.
3. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. 2. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del regim jurídic de les administracions públiques.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	a1bc4f51209941a19bf03c3e444a8872001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



4. Delegacions conferides als tinents d'alcalde per Decret d'Alcaldia 4671/2023 de 23 de juny.

La Comissió Informativa d'Estratègia Urbana amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals: PSC i JUNTS i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, UAM, PP, VOX, proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

ACORDS:

PRIMER,- Deixar sense efecte el punt cinquè de l'acord del Ple de 20 d'abril de 2023 que facultava l'alcalde, Sr. Ramon Ferré Solé per poder signar i subscriure el conveni de col·laboració, atesa la seva condició de representant legal de l'Ajuntament de Calafell, ja que el signarà en qualitat de President de Consell Comarcal del Baix Penedès.

SEGON,- Facultar al regidor de Medi Ambient i Via Pública, Sr. Aron Marcos Fernández per poder signar i subscriure el conveni de delegació de competències del servei de Deixalleria al Consell Comarcal del Baix Penedès.

TERCER,- Notificar aquest acord al Consell Comarcal del Baix Penedès.

PEU DE RECURS.- De conformitat amb l'article 44.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa (LJCA), en els litigis entre administracions públiques no es pot interposar recurs en via administrativa. No obstant això, d'acord amb aquest mateix article, quan una Administració interposi recurs contenciós administratiu contra una altra, li pot requerir prèviament que derogui la disposició, anul·li o revoqui l'acte, faci cessar o modifiqui l'actuació material, o iniciï l'activitat a què estigui obligada; l'article 44.2 de l'LJCA disposa que aquest requeriment s'ha de dirigir a l'òrgan competent mitjançant un escrit raonat que ha de concretar l'acte i s'ha de produir en el termini dos mesos, a comptar des de l'endemà de la rebuda de la present notificació. Tanmateix, l'article 44.3 de l'LJCA, estableix que el requeriment s'entén rebutjat si, dins el mes següent a la seva recepció, el requerit no emet contestació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació a1bc4f51209941a19bf03c3e444a8872001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL PREU DEL QUILÒMETRE PER ÚS DE VEHICLE PARTICULAR DE L'ARTICLE 23. DIETES I DESPLAÇAMENTS DE L'ACORD REGULADOR DE LES CONDICIONS DE TREBALL DEL PERSONAL FUNCIONARI DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PER ALS ANYS 2018-2023 (codi de conveni 43001572131997)

Fets

1. El 3 d'octubre de 2018, l'Ajuntament Ple, va acordar aprovar l'Acord de les Condicions de Treball del Personal Funcionari de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 66 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, un Annex 1: catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada, i un annex 2: organització i funcionament de la Policia local.
2. El 30 d'octubre de 2018, el Departament de Treball, Afers socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya resol la inscripció i publicació de l'acord de condicions de referència, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 216, de 12 de novembre de 2018, i sent efectiu amb data 1 de desembre de 2018.

Posteriorment, ha sofert tres modificacions.

3. Vist que s'ha publicat l'Ordre HFP/792/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa la quantia de les dietes i assignacions per despeses de locomoció en l'Impost sobre la renda de les persones físiques.
4. Vist que s'ha publicat l'Ordre HFP/793/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa l'import de la indemnització per ús de vehicle particular establerta en el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
5. Atès que el preu fixat en les esmentades Ordres per quilòmetre és de 0,26 € per quilòmetre.
6. Vist que l'actual article 23. Apartat 4.b. del citat Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell determina l'abonament per automòbil particular a raó de 0,25 € per quilòmetre.
7. El 23 de juliol de 2023 es reuneix la Mesa general de negociació que aprova per unanimitat actualitzar el preu del quilòmetre per ús de vehicle particular per desplaçaments laborals a raó de 0,26 € per quilòmetre.
8. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans núm. 0336/2023/RH/CG, de data 27 de juliol de 2023, que queda unit a l'expedient.

Fonaments de dret

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6fda28ca3ade4972bc7fe296ce46478b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



1. El personal funcionari al servei de les administracions públiques es regeix per les normes del dret administratiu, especialment, pel que fa a la negociació col·lectiva, pels preceptes del Text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, aprovat per Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre.
2. Respecte a la negociació col·lectiva, l'article 31 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, estableix que els empleats públics tenen dret a la negociació col·lectiva, entesa com el dret a negociar la determinació de les seves condicions de treball, a través dels òrgans i sistemes específics regulats en el capítol IV del títol III del mateix Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic -TREBEP-. Afegeix l'article 38.1 que en el si de les meses de negociació corresponents, els representants de les administracions públiques poden concertar pactes i acords amb la representació de les organitzacions sindicals legítimes a aquests efectes, per a la determinació de condicions de treball dels funcionaris d'aquestes Administracions.
3. Principis de la negociació: De conformitat amb l'article 33, la negociació col·lectiva de les condicions de treball està subjecta als principis de legalitat, cobertura pressupostària, obligatorietat, bona fe negociadora, publicitat i transparència, estant ambdues parts obligades a proporcionar mútuament la informació que necessitin relativa a la negociació. La negociació s'efectuarà mitjançant l'exercici de la capacitat representativa reconeguda a les organitzacions sindicals i la Llei Orgànica 11/1985, de 2 d'agost, de llibertat sindical i en el propi text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-.
4. Matèries objecte de negociació: Pel que fa a les matèries que poden ser objecte de negociació s'ha de respectar el contingut dels articles 37 i 38 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat públic -TREBEP-.

Els Acords versaran sobre matèries competència dels òrgans de govern de les administracions públiques. Per a la seva validesa i eficàcia serà necessària la seva aprovació expressa i formal per aquests òrgans. Quan els acords hagin estat ratificats i afectin temes que poden ser decidits de forma definitiva pels òrgans de govern, el contingut dels mateixos serà directament aplicable al personal inclòs en el seu àmbit d'aplicació, sense perjudici que a efectes formals es requereixi la modificació o derogació, si escau, de la normativa reglamentària corresponent.

Si els acords ratificats tracten sobre matèries sotmeses a reserva de llei que, en conseqüència, només poden ser determinades definitivament per les Corts Generals o les assemblees legislatives de les comunitats autònomes, el seu contingut no té eficàcia directa (art. 38.3 TREBEP).

5. Contingut dels acords: Els acords han de determinar les parts que els concerten, l'àmbit personal, funcional, territorial i temporal, així com la forma, termini de preavis i

Signatura 1 de 1
 FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
 19/09/2023
 Tinent d'Organització Interna i Seguretat



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	6fda28ca3ade4972bc7fe296ce46478b001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



condicions de denúncia dels mateixos. S'establirà una comissió paritària de seguiment amb la composició i funcions que les parts determinin (art. 38.4 i 5 TREBEP).

6. Registre i publicació: Els Acords un cop ratificats, s'han de trametre a l'oficina pública que cada Administració competent determini i l'autoritat respectiva n'ha d'ordenar la publicació en el Butlletí Oficial que correspongui en funció de l'àmbit territorial (art. 38.6 TREBEP). En aquest cas, el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona (BOPT).
7. Compliment dels Acords: Es garanteix el compliment dels acords, llevat que excepcionalment i per causa greu d'interès públic derivada d'una alteració substancial de les circumstàncies econòmiques, els òrgans de govern de les administracions públiques suspenguin o modifiquin el compliment, en la mesura estrictament necessària per salvaguardar l'interès públic. En aquest supòsit, les administracions públiques han d'informar les organitzacions sindicals de les causes de la suspensió o modificació. S'entendrà, entre altres, que concorre causa greu d'interès públic derivada de l'alteració substancial de les circumstàncies econòmiques quan les administracions públiques hagin d'adoptar mesures o plans d'ajust, de reequilibri dels comptes públics o de caràcter econòmic financer per assegurar l'estabilitat pressupostària o la correcció del dèficit públic (art. 38.10 TREBEP).
8. Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació de l'Acord Regulator de les Condicions de Treball del Personal Funcionari, ja que el mateix pot afectar a les matèries previstes a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del règim local -LRBRL-, previ dictamen de la comissió informativa que correspongui, per així exigir-lo, entre d'altres, els articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, i 82, 123 i 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals -ROF-, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
9. Vist el Decret d'Alcaldia número 2023/4672, de 23 de juny, de delegació de la Presidència de la Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat en el Tinent d'Alcalde, senyor Francisco Javier Estepa Ocaña.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC i JUNTS i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, UAM, PP, VOX, , proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Modificar l'article 23. Dietes i desplaçaments. Apartat 4.b. de l'Acord Regulator de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023 (codi de conveni núm. 43001572131997), pel que fa al preu del quilòmetre a abonar per ús d'automòbil particular, quedant redactat:
 - b. Automòbil particular: a raó de 0,26 euros per quilòmetre

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

19/09/2023

TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6fda28ca3ade4972bc7fe296ce46478b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



2. Comunicar les esmentades modificacions de l'Acord de Condicions a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la seva gestió i posterior publicació.
3. Autoritzar a les funcionàries adscrites al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, o Cristina Galán Hernández, per dur a terme les tràmits oportuns i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb l'acta de la mesa de negociació.
4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, a la Junta de Personal, i a la Unitat administrativa i Gabinet tècnic de Gestió Interna, i a la Intervenció i Tresoreria Municipals.
5. Contra aquest acord es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent

El Tinent d'Alcalde de l'Àrea d'Organització Interna i Seguretat

Signatura 1 de 1	Francisco Javier Estepa Ocaña	19/09/2023	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
------------------	-------------------------------	------------	--

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 6fda28ca3ade4972bc7fe296ce46478b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DEL PREU DEL QUILÒMETRE PER ÚS DE VEHICLE PARTICULAR DE L'ARTICLE 23. DIETES I DESPLAÇAMENTS DE L'ACTUAL CONVENI COL·LECTIU DEL PERSONAL LABORAL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL PER ALS ANYS 2018-2023 (codi de conveni núm. 43001562011997)

Fets

1. El 3 d'octubre de 2018, l'Ajuntament Ple, va acordar aprovar el Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, per als anys 2018-2023, el qual es compon de 53 articles, 1 disposició derogatòria, 1 disposició addicional, 1 disposició transitòria, 1 disposició final, i un Annex 1: Catàleg d'excedències, permisos i reduccions de jornada.
2. El 30 d'octubre de 2018, el Departament de Treball, Afers socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya resol la inscripció i publicació del conveni de referència, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona núm. 216, de 12 de novembre de 2018, i sent efectiu amb data 1 de desembre de 2018.

Posteriorment, ha sofert tres modificacions.

3. Vist que s'ha publicat l'Ordre HFP/792/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa la quantia de les dietes i assignacions per despeses de locomoció en l'Impost sobre la renda de les persones físiques.
4. Vist que s'ha publicat l'Ordre HFP/793/2023, de 12 de juliol, per la qual es revisa l'import de la indemnització per ús de vehicle particular establerta en el RD 462/2002, de 24 de maig, sobre indemnitzacions per raó del servei.
5. Atès que el preu fixat en les esmentades Ordres per quilòmetre és de 0,26 € per quilòmetre.
6. Vist que l'actual article 23 de l'actual Conveni col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell determina l'abonament per automòbil particular a raó de 0,25 € per quilòmetre.
7. El 23 de juliol de 2023 es reuneix la Mesa general de negociació que aprova per unanimitat actualitzar el preu del quilòmetre per ús de vehicle particular per desplaçaments laborals a raó de 0,26 € per quilòmetre.
8. Vist l'informe emès per la directora de Recursos Humans núm. 0337/2023/RH/CG, de data 27 de juliol de 2023, que queda unit a l'expedient.

Fonaments de dret

1. El personal laboral al servei de les administracions públiques es regeix pels preceptes del text refós de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic -TREBEP-, aprovat per Reial Decret

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fcf259717acc4a668c0967e1cbc5060b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, que així ho disposin, i per la legislació laboral i les altres normes convencionalment aplicables (article 7 TREBEP).

2. Respecte a la negociació col·lectiva, l'article 32 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic - TREBEP- estableix que la negociació col·lectiva, representació i participació dels empleats públics amb contracte laboral es regirà per la legislació laboral, sense perjudici dels preceptes del capítol IV del títol III que els siguin d'aplicació.
3. Contingut del Conveni: Pel que fa al contingut dels convenis estableix l'article 85.1 que dins del respecte a les lleis, els convenis col·lectius poden regular matèries d'índole econòmica, laboral, sindical i, en general, quantes unes altres afectin a les condicions d'ocupació i l'àmbit de relacions dels treballadors i les seves organitzacions representatives amb l'empresari i les associacions empresarials, inclosos procediments per resoldre les discrepàncies sorgides en els períodes de consulta que preveuen els articles 40, 41, 47 i 51.
4. Legitimació per negociar: De conformitat amb l'article 87.1 estaran legitimats per negociar en representació dels treballadors el Comitè d'Empresa (o els delegats de personal, si escau), o les seccions sindicals si n'hi ha que, en conjunt, sumin la majoria dels membres del comitè. La intervenció en la negociació correspondrà a les seccions sindicals quan aquestes així ho acordin, sempre que sumin la majoria dels membres del comitè d'empresa (o entre els delegats de personal). En el cas de l'Ajuntament de Calafell ha negociat la Mesa negociadora comuna del personal laboral i funcionari per tractar-se d'un tema comú i d'aplicació normativa.
5. Articles 40 i 45.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre l'eficàcia dels actes administratius.
6. Article 53.1.i) del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, de la Llei Municipal de Règim Local de Catalunya i article 21.1.h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases de Règim Local, sobre les atribucions de l'alcalde d'exercir el comandament superior de tot el personal.
7. Correspon al Ple de l'Ajuntament l'aprovació i modificació del Conveni Col·lectiu, ja que el mateix pot afectar a les matèries previstes a l'article 22.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL-, previ dictamen de la comissió informativa que correspongui, per així exigir-lo, entre d'altres, els articles 20.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local -LRBRL, i 82, 123 i 126 del Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, aprovat per Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre.
8. Vist el Decret d'Alcaldia número 2023/4672, de 23 de juny, de delegació de la Presidència de la Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat en el Tinent d'Alcalde, senyor Francisco Javier Estepa Ocaña.

Signatura 1 de 1

Francisco Javier Estepa Ocaña

19/09/2023

TINENT D'ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fcf259717acc4a668c0967e1cbc5060b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals del PSC i JUNTS i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals: ERC, UAM, PP, VOX, , proposa al Ple l'adopció del següent acord:

1. Modificar l'article 23. Dietes i desplaçaments. Apartat 4.b. de l'actual Conveni Col·lectiu del personal laboral de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023 (codi de conveni núm. 43001562011997), pel que fa al preu del quilòmetre a abonar per ús d'automòbil particular, quedant redactat:

b. Automòbil particular: a raó de 0,26 euros per quilòmetre.
2. Comunicar aquesta modificació del Conveni a l'Oficina Pública del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya, per la seva gestió i posterior publicació.
3. Autoritzar a les funcionàries adscrites al Departament de Recursos Humans, senyora Maria Vilanova Peña, o Cristina Galán Hernández, per dur a terme les tràmits oportuns i registre telemàtic (REGCON), d'acord amb l'acta de la mesa de negociació.
4. Donar compte d'aquest acord a les seccions sindicals, al Comitè d'Empresa, i a la Unitat administrativa i Gabinet tècnic d'organització interna, i a la Intervenció i Tresoreria Municipals.
5. Contra aquest acord es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent de la recepció d'aquesta notificació o publicació, d'acord amb el que preveuen els articles 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Tot això, sense perjudici de poder interposar l'interessat/ada qualsevol altra reclamació que estimi procedent

Signatura 1 de 1	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
Francisco Javier Estepa Ocaña	19/09/2023

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fcf259717acc4a668c0967e1cbc5060b001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Identificació de l'expedient

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA NÚMERO 6.353/2023 DE 13 DE SETEMBRE DE CONSTITUCIÓ DE LES ÀREES DE TINENTS D'ALCALDIA I DELEGACIONS DE L'ALCALDIA EN ELS I LES TINENTS D'ALCALDE I REGIDORS I REGIDORES DE L'AJUNTAMENT

Fets

1. l'alcalde, en data 13 de setembre de 2023, va dictar el decret número 6.353/2023 de que es transcriu a continuació:

"

Identificació de l'expedient:

EXPEDIENT 2023/6595. CONSTITUCIÓ DE LES ÀREES DE TINENTS D'ALCALDIA I DELEGACIONS DE L'ALCALDIA EN ELS I LES TINENTS D'ALCALDE I REGIDORS I REGIDORES DE L'AJUNTAMENT

Fets

- El passat 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions municipals.*
- El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el 17 de juny de 2023.*
- En data 23 de juny de 2023, es va aprovar el Decret número 4674/2023, d'aprovació de delegacions de l'Alcaldia a regidors, per tal que en virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es va considerar necessària la constitució de diverses tinences d'alcaldia en les que s'organitzaria la nova Corporació i la delegació d'atribucions de l'alcalde en els tinents i tinentes d'alcalde i els regidors i regidores.*
- Atès que cal incloure un parell de competències que no es van recollir en el decret referit anteriorment, com són altres llicències no urbanístiques (al Tinent d'Alcalde d'Estratègia Urbana en la matèria d'Urbanisme) i els Convenis amb entitats docents per a la realització de pràctiques d'alumnes (al Tinent d'Alcalde d'Organització interna i Seguretat en la matèria de Personal); a la vegada que, d'altra*



banda, es fa una nova configuració dels assumptes que pengen de la matèria d'Hisenda, i una millor denominació dels assumptes en les matèries d'Ocupació, i Promoció econòmica i comerç.

Fonaments de Dret

1. De conformitat amb els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), els articles 43, 44 i 45 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, i altra legislació concordant, és facultat d'aquesta Alcaldia la delegació de l'exercici de les atribucions pròpies en la junta de govern local i, en els municipis on aquesta no fos constituïda, en els tinents d'alcalde, sens perjudici de les delegacions especials que es puguin efectuar. Tot això, llevat de les matèries indelegables previstes als articles 21.3 esmentat i 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. Els articles 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals regulen el funcionament de la delegació entre els òrgans necessaris d'una corporació local.

3. L'article 56 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el text refós de la Llei municipal i de Règim Local de Catalunya, que disposa que l'alcalde o alcaldessa pot delegar l'exercici de les seves atribucions, excepte les de l'article 53.3, en els membres de la junta de govern i quan no n'hi ha, en els tinents d'alcalde. L'acord de delegació ha de determinar els assumptes que aquesta comprèn, les potestats que es deleguen i les condicions concretes del seu exercici. L'alcalde o alcaldessa pot també conferir delegacions especials per a encàrrecs específics, a favor de qualsevol regidor, encara que no pertanyi a la comissió de govern.

Resolució:

Per tot això, en ús de les atribucions que legalment tinc conferides, RESOLC:

Primer.- Derogar el Decret número 4674/2023 de 23 de juny, de delegacions de l'Alcaldia als Tinents i Tinentes d'Alcalde, regidors i regidores, en raó de buscar una millora i perfeccionament en el règim jurídic d'aquestes delegacions, per a una millor eficiència i seguretat jurídica.

Signatura 1 de 1	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
Francisco Javier Estepa Ocaña	19/09/2023

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Segon.- Aprovar la constitució de les següents Tinences d'Alcaldia i nomenar Tinents i Tinentes d'Alcalde d'aquest Ajuntament els regidors i les regidores que tot seguit es relacionen:

<i>Tinença d'Alcaldia</i>	<i>Tinent d'Alcalde responsable</i>	<i>Núm.</i>
<i>Àrea de Drets Socials i Govern Obert</i>	<i>Sra. M^a Elena Rubio Pérez</i>	<i>Primera</i>
<i>Àrea d'Estratègia Urbana</i>	<i>Sr. Miguel Ángel Perín Tienda</i>	<i>Segon</i>
<i>Àrea d'Organització interna i Seguretat</i>	<i>Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña</i>	<i>Tercer</i>
<i>Àrea de Promoció de la Ciutat</i>	<i>Sra. Mònica Trepas Saura</i>	<i>Quarta</i>

Tercer.- Assignar als Tinents i Tinentes d'Alcalde:

- La Presidència de la Comissió Informativa de les seves respectives àrees.*
- La substitució, pel seu ordre de nomenament, d'aquesta Alcaldia, en l'exercici de les seves atribucions, en els supòsits legalment previstos.*
- La gestió integral de les competències atribuïbles, en sentit ampli, a cada àrea i les no previstes als regidors que, per matèria, puguin correspondre a l'àrea.*
- L'exercici de la direcció, coordinació i gestió de l'Àrea, en relació a les matèries assignades i de les regidories i serveis inclosos en l'Àrea corresponent.*

Quart.- Aprovar atribuir la coordinació de govern als Tinents i Tinentes d'Alcalde següents:

- *Sra. M^a Elena Rubio Pérez.*
- *Sr. Miguel Ángel Perín Tienda.*
- *Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña.*
- *Sra. Mònica Trepas Saura.*

Cinquè.- Reservar a l'Alcaldia les matèries de Comunicació institucional i corporativa.

Sisè.- Mantenir els encàrrecs i les comeses especials d'Alcaldia a les persones fins ara designades, respecte el Patrimoni i el Bot Salvavides; i crear un Comissionat específic amb les mateixes condicions que els anteriors respecte l'àmbit Smart-City.

Setè.- Aprovar a favor dels regidors i regidores que a continuació s'indiquen, les delegacions específiques següents:



En quant a tasques comunes de tots els regidors/es:

- i. La incoació, impuls, instrucció i resolució dels expedients que corresponguin a l'àmbit delegat. La resolució dels recursos administratius i de les reclamacions administratives que s'interposin.
- ii. La signatura dels documents necessaris per a la gestió de tots els actes definitius o de tràmit que es dictin en relació a les matèries delegades. Revocació d'actes i la rectificació d'errades, siguin materials, de fet o de qualsevol altra naturalesa.
- iii. Dictar els actes definitius que determinin la finalització dels procediments. Aquesta facultat inclou, en el seu cas, aprovar les liquidacions d'impostos, taxes, preus públics i altres ingressos de dret públic o privat que la resolució comporti.
- iv. Proposar, gestionar i executar tota classe de contractes, concessions i convenis i, en concret, el control, l'impuls, la supervisió de l'execució, l'aprovació de les certificacions d'obres i serveis, les recepcions, fins a un màxim de 100.000 euros, IVA exclòs, de pressupost base de licitació.
- v. La incoació i resolució d'expedients destinats a l'aplicació del règim sancionador del seu àmbit, i de la normativa vinculada a les penalitats contractuals dels contractes de l'àmbit delegat, llevat dels expedient sancionadors o disciplinaris del personal.
- vi. La responsabilitat derivada de l'aplicació i compliment de la normativa sobre transparència i de protecció de dades de caràcter personal en les matèries del seu àmbit delegat.
- vii. La proposta, tramitació i seguiment de subvencions i convenis, sense perjudici de les atribucions delegades a la Junta de Govern Local.
- viii. La presidència de les meses de contractació en les licitacions dels contractes corresponents al seu àmbit delegat.
- ix. La direcció i coordinació del personal adscrit als serveis integrats en cada regidoria, llevat de les facultats en matèria de personal que corresponguin a la Junta de Govern Local.
- x. La delegació de firma en la sol·licitud de subvencions i tràmits subsegüents, i altre tipus de gestions en portals electrònics d'altres administracions, encara que la signatura estigui prevista pel representant legal de l'Ajuntament.

I específicament, les següents:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Àrea de Drets Socials i Govern Obert

<i>Matèries</i>	<i>Submatèries</i>	<i>Regidor/a delegat/a</i>
QUALITAT DE VIDA	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible de les submatèries:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><i>-Direcció dels equips bàsics d'atenció social i primària.</i><i>-Dinamització comunitària, competència de l'Ajuntament.</i><i>-El servei d'intervenció socio-educativa.</i><i>-El servei d'atenció domiciliària (SAD).</i><i>-El servei de teleassistència domiciliària.</i><i>-El SAJAP.</i><i>-El servei de menjador solidari.</i><i>-El servei de teràpia familiar.</i><i>-El servei d'atenció a la dependència.</i><i>-El servei d'atenció i informació a la dona.</i><i>-Pla local d'acollida i immigració,</i><i>-Gestió i direcció dels casals de gent gran.</i><i>-Funcions respecte la relació amb el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, i personal mèdic de l'Àrea Bàsica de Salut.</i>	Sra. M ^a Elena Rubio Pérez



	<p><i>-Gestió i administració del Parc públic d'habitatge de lloguer i la promoció i gestió d'habitatges.</i></p> <p><i>-Gestió i direcció en les polítiques d'igualtat i LGTBI+.</i></p> <p><i>En general, la prestació de serveis socials, la promoció i reinserció socials, i tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	
GOVERN OBERT	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible pel que fa a:</i></p> <p><i>-Aplicació de la normativa sobre transparència i retiment de comptes.</i></p> <p><i>-Foment de la participació ciutadana, així com les eines d'implementació de la mateixa, com són les comissions de participació ciutadana.</i></p> <p><i>-Els pressupostos participatius.</i></p>	
FORMACIÓ	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en la matèria de:</i></p> <p><i>-El pla educatiu d'entorn.</i></p> <p><i>-La ocupació del lleure.</i></p> <p><i>-El suport a la comunitat educativa.</i></p> <p><i>-La oficina d'escolarització.</i></p>	Sra. Manal El Mesmoudi Beleggar Sousi



	<p><i>-La formació permanent adults.</i></p> <p><i>-La formació d'ensenyaments artístics.</i></p> <p><i>-El manteniment de centres educatius públics.</i></p> <p><i>-La gestió de centres públics municipals destinats a aquesta matèria.</i></p> <p><i>I les actuacions de formació professional amb les administracions competents. A la vegada, la matèria inclourà la participació en la programació de l'ensenyament i la cooperació amb l'administració educativa en la creació, la construcció i el manteniment dels centres docents públics; la intervenció en els òrgans de gestió dels centres docents, i la participació en la vigilància del compliment de l'escolaritat obligatòria.</i></p>	
OCUPACIÓ	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en:</i></p> <p><i>-La gestió de la borsa de treball.</i></p> <p><i>-El servei delegat d'orientació laboral.</i></p> <p><i>-El Servei d'Intermediació Laboral (SIL).</i></p> <p><i>-L'agència de col·locació.</i></p> <p><i>-El Punt de la Feina.</i></p> <p><i>-La gestió del programa Acredita't.</i></p> <p><i>-La formació ocupacional no reglada.</i></p> <p><i>I les actuacions de formació professional que tingui conveniades amb les administracions</i></p>	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



	<p><i>competents.</i></p> <p><i>Totes aquelles actuacions derivades de convenis amb les administracions competents amb la matèria que siguin delegades a l'Ajuntament.</i></p>	
--	--	--

<u>Àrea d'Estratègia Urbana</u>		
<i>Matèries</i>	<i>Submatèries</i>	<i>Regidor/a delegat/a</i>
URBANISME	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-La gestió territorial i el planejament urbanístic.</i> <i>-La ordenació, la gestió, l'execució i la disciplina urbanístiques, la pavimentació de vies públiques urbanes i la conservació de camins i vies rurals.</i> <i>-La implementació i execució del planejament, urbanístic.</i> <i>-Direcció general sobre les polítiques urbanístiques municipals.</i> <i>-Estudi i anàlisi territorial per fer propostes sobre el planejament urbanístic i les polítiques sobre el territori a administracions superiors.</i> <i>-Atorgament de llicències urbanístiques, la inspecció i disciplina urbanística, el paisatge urbà, i tots aquells serveis o actuacions que</i> 	<p><i>Sr. Miguel Ángel Perín Tienda</i></p>

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

	<p><i>se'n derivin de la matèria.</i></p> <p><i><u>-Altres llicències no urbanístiques, sempre que no correspongui la seva competència expressament a un altre òrgan en virtut de la legislació sectorial.</u></i></p>
OBRES I PROJECTES	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en:</i></p> <p><i>-Estudis i redacció de projectes.</i></p> <p><i>-Disseny, programació i control del desenvolupament de les obres i projectes municipals.</i></p> <p><i>-Execució i control d'obres en espai públic.</i></p> <p><i>-Execució, el control d'obres en edificis municipals, així com la supervisió de projectes aliens que executi l'Ajuntament.</i></p>
ACTIVITATS	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en:</i></p> <p><i>-Control de la legalitat de les activitats que es desenvolupin dins del terme municipal, i així comporta la concessió de llicències d'activitats o instal·lacions.</i></p> <p><i>-Supervisió i control sanitari de piscines i activitats.</i></p>
MOBILITAT	<p><i>Aquest servei comporta la planificació, estudis, gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p>



	<p><i>-Les infraestructures de mobilitat.</i></p> <p><i>-Gestió del transport urbà, servis de taxis i altres formes de transport de persones.</i></p> <p><i>-Disseny i implementació de les zones d'aparcaments dins del municipi.</i></p> <p><i>- Espais de mobilitat urbana que impliquin àrees de vianants.</i></p> <p><i>-Desenvolupament i millora de la sostenibilitat en la mobilitat, la ordenació i regulació de la circulació urbana.</i></p> <p><i>-Mobilitat elèctrica.</i></p> <p><i>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	
<p><i>TRANSICIÓ ENERGÈTICA</i></p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-Transició ecològica.</i></p> <p><i>-Els abastaments energètics.</i></p> <p><i>-Millora energètica dels edificis i instal·lacions municipals.</i></p> <p><i>-La sostenibilitat ambiental.</i></p> <p><i>-Control del cicle integral de l'aigua</i></p>	<p><i>Sr. Aron Marcos Fernández</i></p>



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



	<i>-Enllumenat públic.</i>	
<i>MEDI AMBIENT I ESPAIS VERDS</i>	<p><i>-La protecció del medi ambient.</i></p> <p><i>-Platges de Calafell.</i></p> <p><i>-Disseny, construcció, manteniment i conservació dels parcs i fonts.</i></p> <p><i>-Àrees d'esbarjo en general en espais públics, en especial dels jocs infantils, així com les zones destinades a animals de companyia dins de l'espai públic.</i></p> <p><i>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	
<i>BENESTAR ANIMAL</i>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-Recollida d'animals perduts.</i></p> <p><i>-Desenvolupament i implementació del programa colònies controlades de gats amb la col·laboració d'associacions que tinguin per objecte l'atenció dels animals, la vigilància amb la cura del compliment de la legislació vigent sobre animals.</i></p> <p><i>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	



<p>SALUT PÚBLICA</p>	<p>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de</p> <ul style="list-style-type: none"> -Protecció de la salubritat pública. -Promoció de la salut. <p>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</p>	
<p>SERVEIS I VIA PÚBLICA</p>	<p>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de</p> <ul style="list-style-type: none"> -Gestió i recollida de residus, neteja viària. -Gestió i regulació de la via pública. -Gestió de l'espai públic pels mercats ambulants. -Ocupacions de la via pública. -Inspecció. 	
<p>SERVEIS MUNICIPALS I MANTENIMENT</p>	<p>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Manteniment d'edificis municipals i de la via pública. -Serveis funeraris i gestió del cementiri. -Logística. -La unitat operativa de serveis. 	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



<i>CONTROL DE GESTIÓ DE CONTRACTES</i>	<i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i> <i>-Control de la gestió de contractes del seu àmbit.</i>	

<u><i>Àrea d'Organització interna i Seguretat</i></u>		
<i>Matèries</i>	<i>Submatèries</i>	<i>Regidor/a delegat/a</i>
<i>HISENDA</i>	<i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria econòmica-financera de l'Ajuntament, i que inclou les competències en:</i> <i><u>-La organització i planificació econòmica.</u></i> <i><u>-El desenvolupament de la gestió econòmica conforme al pressupost aprovat i rendir els estats i comptes anuals a la Corporació.</u></i> <i><u>-La formació i elaboració del projecte de Pressupost.</u></i> <i><u>-La incoació i aprovació de les modificacions</u></i>	<i>Sr. Joan Carles Guasch Serrano</i>



	<p><u>de crèdit competència de l'alcaldia.</u></p> <p><u>-Els actes administratius necessaris per la tramitació dels procediments relatius a les operacions de crèdit a curt i llarg termini.</u></p> <p><u>-La gestió tributària en el sentit més ampli.</u></p> <p><u>-Els actes de tràmit i definitius en matèria de gestió d'ingressos i recaptació que no es trobin atribuïts expressament a un altre òrgan.</u></p> <p><u>-La resolució de les sol·licituds de devolució d'ingressos indeguts, d'aval i fiances.</u></p> <p><u>-Els actes de tràmit i definitius en matèria de planificació financera i tresoreria, llevat d'aquells que corresponguin al titular de la Tresoreria Municipal.</u></p> <p><u>-La resolució de les sol·licituds d'ajuts i beneficis en matèria de tributs municipals.</u></p> <p><u>-Els actes de reconeixement i liquidació de les obligacions derivades dels compromisos de despesa legalment adquirits per cada àrea.</u></p> <p><u>-L'exercici de la totalitat de les funcions d'ordenació formal i material dels pagaments conforme al Pla de disposició de fons.</u></p> <p><u>-Aprovació de la Liquidació del Pressupost de l'Ajuntament i la incorporació de romanents.</u></p> <p><u>-L'aprovació de les disposicions necessàries pel desenvolupament i aclariment de les Bases d'Execució del Pressupost.</u></p>	
<p>SERVEIS DE CONTRACTACIÓ I</p>	<p>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan</p>	



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació

2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació

<http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



<p><i>PATRIMONI</i></p>	<p><i>ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Serveis centrals.</i> -<i>Coordinació de les relacions entre l'empresa municipal i l'Ajuntament.</i> -<i>Els serveis d'estadística i de padró d'habitants.</i> -<i>Gestió i tramitació dels expedients de contractació pública municipal.</i> -<i>Compres.</i> - <i>La coordinació amb la resta de les àrees segons les seves competències en quant a la proposició i execució dels contractes.</i> -<i>Substitució dels regidors titulars de la presidència de les meses de contractació en cas d'absència.</i> -<i>Patrimoni.</i> -<i>Gestió del patrimoni municipal com són els edificis municipals, el mercat, les instal·lacions esportives, i qualsevol altre bé immoble i moble municipal.</i> -<i>Reclamacions patrimonials.</i> 	<p><i>Sr. Francisco Javier Estepa Ocaña</i></p>
<p><i>PERSONAL</i></p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -<i>Gestió de personal municipal i instruments d'organització del personal.</i> -<i>Formació del personal.</i> -<i>Prevenió de riscos laborals.</i> 	

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

	<p><i>-Processos selectius.</i></p> <p><i>-Oferta pública d'ocupació.</i></p> <p><i>-Polítiques de promoció professional, així com propostes de planificació, programació i organització del desenvolupament de la organització del personal al servei de l'Ajuntament.</i></p> <p><i>-Expedients sancionadors o disciplinaris de tot el personal de l'Ajuntament.</i></p> <p><i><u>-Convenis amb entitats docents per a la realització de pràctiques d'alumnes.</u></i></p>	
ARXIU MUNICIPAL	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-Gestió de l'arxiu i les bases de dades.</i></p>	
SERVEIS JURÍDICS	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-Relacions amb la judicatura.</i></p> <p><i>-Defensa jurídica de l'Ajuntament davant de processos judicials, incloent-hi l'assessorament jurídic i assistència jurídica, així com la representació davant dels tribunals de l'Ajuntament.</i></p> <p><i>-Tramitació dels expedients de naturalesa sancionadora (inclosa contractual) per totes aquelles infraccions que siguin competència municipal, pròpia o delegada, corresponent la resolució a cada àrea, segon la seva competència.</i></p>	



<p>ATENCIÓ AL CIUTADÀ</p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Servei d'atenció al ciutadà (SAC). -Gestió i el manteniment de la seu electrònica (OVSAC). 	
<p>SISTEMES TECNOLÒGICS I COMUNICACIONS</p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Serveis informàtics i de telecomunicacions, per tal d'afavorir la transició digital. -L'administració electrònica. -Integració de l'administració electrònica en la societat del coneixement. -Suport constant pel desenvolupament correcte de les tasques administratives en aquest entorn. 	
<p>SEGURETAT CIUTADANA</p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> -Seguretat en llocs públics. -Convivència ciutadana. -Seguretat viària. -La ordenació del trànsit de vehicles i de persones en les vies urbanes. -Policia local. 	<p>Sr. Marc Casellas Garcia</p>

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



	<p><i>-La protecció civil, la prevenció i l'extinció d'incendis.</i></p> <p><i>-Agents cívics.</i></p> <p><i>-Aprovació d'actes d'execució dels Plans d'Autoprotecció i altres plans de protecció civil.</i></p>	
--	--	--

<u>Àrea de Promoció de la Ciutat</u>		
<i>Matèries</i>	<i>Submatèries</i>	<i>Regidor/a delegat/a</i>
<i>CULTURA - FESTES</i>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-Promoció cultural.</i></p> <p><i>-L'impuls de la cultura popular.</i></p> <p><i>-El cicle festiu i les festes tradicionals.</i></p> <p><i>-El suport a les entitats culturals del municipi.</i></p> <p><i>-Gestió dels equipaments culturals.</i></p> <p><i>-Biblioteques municipals.</i></p> <p><i>-Centres cívics, incloent-hi les activitats que es desenvolupin.</i></p> <p><i>-Suport a entitats i associacions.</i></p>	<i>Sra. Mònica Trepal Saura</i>



<p><i>ESPORTS</i></p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-Promoció de l'esport</i> <i>-Suport a entitats i clubs.</i> <i>-Esdeveniment esportius.</i> 	<p><i>Sra. Julia Fernández Lorente</i></p>
<p><i>JOVENTUT</i></p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-Organització de serveis dirigits a la joventut, com l'Oficina jove.</i> <i>-Els Casals joves i Tallers.</i> <i>-El projecte de patis oberts.</i> <p><i>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	
<p><i>PROMOCIÓ ECONÒMICA I COMERÇ</i></p>	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>-Desenvolupament i implementació de tots aquells programes que facilitin l'assoliment d'aquesta competència.</i> <i>-La col·laboració amb el comerç local.</i> <i>-Pla de dinamització comercial.</i> <i>-Creació del servei de punt d'atenció a l'emprenedor.</i> 	<p><i>Sra. Maria Lluïsa Lastra Flores</i></p>



	<p><i>-El servei Emprèn.</i></p> <p><i>-El servei Consolida.</i></p> <p><i>-Suport a la formació empresarial.</i></p> <p><i>-Suport a entitats i associacions.</i></p> <p><i>-Calafell a casa o actuacions semblants.</i></p> <p><i>-La defensa de consumidors i usuaris.</i></p> <p><i><u>-Coworking i allotjament empresarial.</u></i></p> <p><i>Tots aquells serveis o actuacions que mitjançant delegació o conveni, acord o contracte programa siguin assumits per l'Ajuntament en l'objecte d'aquesta competència.</i></p>	
TURISME	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p> <p><i>-La informació i promoció de activitat turística d'interès i àmbit local.</i></p> <p><i>La promoció i difusió del municipi com a marca turística, tant a nivell nacional com a internacional.</i></p> <p><i>-Organització d'actes públics.</i></p> <p><i>-Assistència a fires turístiques.</i></p> <p><i>-Suport a les iniciatives del sector privat.</i></p>	
PATRIMONI HISTÒRIC	<p><i>Aquest servei comporta la gestió i direcció tan ampla com sigui possible en matèria de:</i></p>	

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



	<p><i>-El patrimoni històrico-artístic.</i></p> <p><i>-Promoció d'excavacions arqueològiques i de rutes patrimonials.</i></p> <p><i>-La gestió dels equipaments d'interès històric i cultural, com el Castell o la Ciutadella Ibèrica.</i></p> <p><i>-La implementació del projecte de patrimoni a l'escola local.</i></p> <p><i>-El suport a iniciatives d'entitats públiques o privades en l'àmbit cultural.</i></p>	
--	--	--

Vuitè.- S'estipula que aquestes àrees actuaran, pel compliment de les competències i desenvolupament de les matèries, d'acord amb les atribucions assignades i de les delegacions especials i específiques que més abans s'han exposat, essent a títol enunciatiu o de "numerus apertus", i no de "numerus clausus" d'acord amb l'amplitud de la delegació, sense contradir les delegacions a la Junta de Govern.

Novè.- Establir que la delegació especial de serveis als regidors i a les regidores comprèn la delegació de funcions i atribucions que la llei atribueix a l'alcalde, i permet ser delegada, essent-ho en sentit ampli per la gestió integral de la matèria; a la vegada que les atribucions que han estat delegades s'han d'exercir en els termes i dins els límits previstos en la normativa de règim local i en el Reglament Orgànic Municipal.

Desè.- Efectuar les següents determinacions respecte les delegacions conferides:

a) En cas d'absència, vacant, malaltia o qualsevol altre impediment dels Regidors/es, delegats/des, aquesta Alcaldia assumirà, directament i automàtica, les competències delegades, com a titular de la competència originària, entenent-se a aquests efectes exercitada la potestat d'avocació en base a la present resolució, sense necessitat d'una nova resolució expressa.

b) Determinar que en qualsevol moment aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat, qualsevol assumpte entre els compresos en



l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix, o davant supòsits d'urgència que ho facin convenient.

Onzè.- Ordenar iniciar els tràmits per efectuar les oportunes adaptacions de les Bases d'execució pressupostària de la Corporació, si fos necessari, per tal d'adequar-les a les delegacions efectuades.

Dotzè.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la primera sessió que s'efectui.

Tretzè.- Acordar que aquesta resolució tindrà efectes des de la data següent a la seva aprovació, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Catorzè.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el taulell d'anuncis de la Corporació i a la seu electrònica.

Quinzè.- Indicar que en totes les resolucions que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar, expressament, que els regidors delegats actuen per delegació expressa de l'Alcaldia, en virtut del present Decret.

Setzè.- *Peu de recurs: atorgar els recursos procedents.* ”

Fonaments de Dret

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)

-Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

- Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Calafell

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

Quedar assabentats del Decret número 6.353/2023 de 13 de setembre de constitució de les Àrees de tinent d'alcaldia i delegacions de l'alcaldia en els i les tinent d'alcalde i regidors i regidores de l'Ajuntament.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 2e72bad2751841f98d1acb744adeb9fe001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT 6395/2023

DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA 6409/2023 DE 18 DE SETEMBRE DE DELEGACIONS DE L'ALCALDE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Fets

1. En data 18 d'octubre de 2023, l'alcalde ha dictat el Decret 6.409/2023 que es transcriu a continuació:

DECRET D'ALCALDIA

"Identificació de l'expedient: 2023/6595

DECRET D'ALCALDIA DE DELEGACIONS DE L'ALCALDE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Fets

1. El passat 28 de maig de 2023 van tenir lloc les eleccions locals.
2. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 17 de juny de 2023.
3. En data 23 de juny de 2023, es va aprovar el Decret número 4671/2023, de delegacions de competències de l'Alcaldia a la Junta de Govern Local.
4. En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera necessària fer algunes modificacions del referit decret, per tal d'incloure expressament alguna competència que no s'havia contemplat inicialment, per donar més seguretat jurídica a la distribució competencial entre òrgans, i d'altra banda, es planteja descartar una competència en concret, com és l'aprovació dels "convenis amb entitats docents per a la realització de pràctiques d'alumnes", per remetre-la a l'aprovació per part del regidor o regidora de la matèria corresponent.

Fonaments de Dret

1. De conformitat amb els articles 21.3 i 23.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL), els articles 43, 44 i 45 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre i altra legislació concordant, és facultat d'aquesta Alcaldia la delegació de l'exercici de les atribucions pròpies en la Junta de Govern Local i, en els municipis on aquesta no fos constituïda, en els tinents d'alcalde, sens perjudici de les delegacions especials que es



puguin efectuar. Tot això, llevat de les matèries indelegables previstes als articles 21.3 esmentat i 9 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

2. Els articles 114 a 118 del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals regulen el funcionament de la delegació entre els òrgans necessaris d'una corporació local.

3. Els articles 43 a 49 del Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Calafell que regulen les seves atribucions, funcionament i règim jurídic d'aquest òrgan.

Resolució:

Per tot això, en ús de les atribucions que legalment tinc conferides, RESOLC:

Primer.- *Derogar els Decrets d'Alcaldia números 4671/2023, de 23 de juny, i el Decret 6355/2023, de 13 de setembre, ambdós de delegacions d'Alcaldia a la Junta de Govern Local, en raó de buscar una millora i perfeccionament en el règim jurídic d'aquestes delegacions, per a una millor eficiència i seguretat jurídica.*

Segon.- *Efectuar, a favor de la Junta de Govern Local, una delegació en les matèries, dins del marc legal i que no estiguin delegades a Tinents d'Alcalde o regidors, següents:*

1. En matèria d'Urbanisme:

- a) Aprovació inicial dels plans urbanístics derivats i estudis de detall per al desenvolupament del planejament general, inclosa la suspensió de tramitacions legalment previstes.*
- b) Aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística del planejament, les seves modificacions, en tots els seus supòsits, i dels canvis de sistema de gestió.*
- c) Actes preparatoris per a la formulació i tramitació de les figures del planejament urbanístic.*
- d) Resolució dels recursos d'alçada contra acords de caràcter administratiu de les Entitats Urbanístiques Col·laboradores.*

2. En matèria d'Activitats:

- a) Aprovació de tots els informes municipals relacionats amb les autoritzacions o llicències ambientals, i de les seves modificacions substancials, corresponents a la legislació d'activitats i de prevenció i control ambiental de les activitats, tant de particulars com públics, incloses les al·legacions a presentar en tràmit d'audiència.*



3. En matèria de Personal:

- a) Aprovació de la Oferta d'ocupació pública d'acord amb el pressupost i la plantilla aprovades pel Ple.
- b) Aprovar les bases i **convocatòries** de selecció del personal i dels concursos de provisió dels llocs de treball.
- c) Imposició de sancions al personal municipal amb motiu de faltes de caràcter greu o molt greu.

4. En matèria de Serveis a les Persones:

- a) Aprovació de convenis de col·laboració amb entitats públiques i privades en relació amb aquests àmbits d'actuació de serveis a les persones, que no estiguin legalment atribuïts a altres òrgans.

5. En matèria de Patrimoni:

- a) Adjudicacions de concessions sobre béns i l'adquisició de béns immobles i drets subjectes a la legislació patrimonial quan en tingui la competència l'alcalde.
- b) Alienacions, **autoritzacions** o cessions de patrimoni, quan la competència correspongui a l'alcalde.
- c) Acceptació de béns a títol lucratiu, de caràcter incondicional.

6. En matèria d'Hisenda:

- a) Aprovació de padrons fiscals d'acreditació anual.
- b) Concerts fiscals de tributs, preus públics i altres prestacions públiques, en desenvolupament de les ordenances corresponents.
- c) Liquidacions definitives de quotes de contribucions especials.
- d) Aprovació del calendari fiscal anual.

7. En matèria de Promoció Econòmica i de la Ciutat, Comerç, Ocupació i Turisme:

- a) Aprovació de programes i de projectes en matèria de promoció de l'activitat econòmica, l'emprenedoria, la dinamització del comerç urbà i de l'economia



del turisme, i de foment de l'ocupació i de millora de l'ocupabilitat de les persones.

- b) Proposta de fixació de les festes anuals de caràcter local, d'acord amb la legislació laboral corresponent.*
- c) Aprovació d'actuacions de promoció de la ciutat com fires, mercats, certàmens i, en general, altres esdeveniments de qualsevol mena al domini públic.*
- d) Aprovació dels Plans d'Autoprotecció i altres Plans de Protecció civil quan la legislació corresponent no els atorgui expressament la seva competència a un altre òrgan.*


8. En General o Genèriques:


- a) Proposar, gestionar i executar tota classe de contractes, concessions i convenis de més de 100.000 euros, IVA exclòs, de pressupost base de licitació; i en concret, el control, l'impuls, la supervisió de l'execució, l'aprovació de les certificacions d'obres i serveis, i les recepcions, en relació amb aquests contractes de més de 100.000 euros.*

Malgrat això, les atribucions relatives a l'aprovació dels actes previs a l'adjudicació dels contractes, concessions i convenis per la Junta de Govern Local, com són la classificació per ordre decreixent de les ofertes i el requeriment al licitador que hagi presentat la millor oferta, correspondran als regidors de cada àrea.

- b) Aprovació de la convocatòria per a la concessió de subvencions, el seu atorgament, i qualsevol altra mesura de foment a entitats públiques o privades, o persones físiques.*
- c) Sol·licitud i acceptació de subvencions, i qualsevol altra ajuda econòmica que atorguin a l'Ajuntament altres administracions públiques o persones físiques o jurídiques, quina competència correspongui a l'alcalde.*
- d) Aprovació de convenis amb entitats públiques i privades competència de l'alcalde.*
- e) Resolució dels recursos administratius que s'interposin contra actes definitius o de tràmit dictats per la Junta de Govern Local.*
- f) Execució de resolucions judicials dictades en impugnació d'actes administratius, salvat el de competència del Ple.*

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	c189c786ffe940559d95b8f0b97d3b43001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



g) I, en general, qualsevol competència delegable atribuïda a l'alcaldia per la legislació vigent, **en especial les de caràcter transversal**, sempre que no hagi estat delegada expressament en un altre òrgan de la Corporació i que l'Alcalde sotmeti a acord de la Junta de Govern Local.

Tercer.- Les atribucions que han estat delegades s'han d'exercir en els termes i dins els límits previstos en la normativa de règim local i en el Reglament Orgànic Municipal.

Quart.- En qualsevol moment, aquesta Alcaldia podrà avocar per a si mateix, amb caràcter individualitzat, qualsevol assumpte entre els compresos en l'esfera de les competències delegades i resoldre sobre el mateix, o davant supòsits d'urgència que ho facin convenient, donant-ne compte posteriorment a la dita Junta de Govern, a efectes de coneixement i control.

Cinquè.- Independentment de les competències que es deleguen en aquest acord, aquesta Alcaldia podrà sotmetre a consideració de la Junta de Govern Local, com a òrgan de deliberació, assessorament i suport d'aquesta Alcaldia, qualsevol assumpte de la seva competència que sigui delegable i sotmetre'l a votació.

Sisè.- Ordenar iniciar els tràmits per efectuar les oportunes adaptacions de les Bases d'execució pressupostària de la Corporació, si fos necessari, per tal d'adequar-les a les delegacions efectuades.

Setè.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la primera sessió que s'efectuï.

Vuitè.- Aquesta resolució tindrà efectes des de la data següent a la seva aprovació, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

Novè.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, en el taulell d'anuncis de la Corporació i a la seu electrònica.

Desè.- En totes les resolucions que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar, expressament, que la Junta de Govern Local actua per delegació expressa de l'Alcaldia, en virtut del present Decret.

Onzè.- *Peu de recurs: atorgar els recursos procedents.* "

Fonaments de dret

-Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local (LRBRL)

-Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	c189c786ffe940559d95b8f0b97d3b43001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



-Reglament orgànic municipal de l'Ajuntament de Calafell

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

1. Quedar assabentats del Decret número 6409/2023 de 18 de setembre sobre delegacions de l'Alcalde a la Junta de Govern Local i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

Signatura 1 de 1	19/09/2023	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
Francisco Javier Estepa Ocaña		

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació c189c786ffe940559d95b8f0b97d3b43001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE INFORME D'EXECUCIÓ TRIMESTRAL 2023 – 2ON TRIMESTRE

El secretari presenta l'informe corresponent a l'execució trimestral de l'exercici 2023 del 2on trimestre de data 1 d'agost de 2023, que es transcriu a continuació:

"INFORME INTERVENCIÓN NÚM. 0686/2023

Identificación

Cumplimiento de las obligaciones trimestrales de suministro de información de la Ley 2/2012 LOEPSF, desarrollada por la orden HAP/2105/2012. EXP. 9238/2023

NORMATIVA APLICABLE

- Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases de Régimen Local.
- Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales (en adelante RDL 2/2004).
- RDL 500/1990, de 20 de abril, por el que se desarrolla el capítulo primero del título sexto de la Ley 39/1988.
- Orden EHA 3565/2008, de 3 de diciembre, por la que se aprueba la estructura de los presupuestos de las entidades locales.
- Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.
- Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, por el que se desarrollan las obligaciones de suministro de información previstas en la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera.

ANTECEDENTES DE HECHO

Resultando que la Ley Orgánica 2/2012, de 27 de abril, de Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera, en adelante LOEPSF, regula el principio de transparencia como base del funcionamiento de las Administraciones Públicas, y para ello resulta clave la rendición de cuentas y el control de la gestión pública para contribuir a generar confianza en correcto funcionamiento del sector público.

La importancia de este principio ha llevado al legislador a establecer en el artículo 6 de la LOEPSF, la obligación de las Administraciones Públicas de suministrar toda la información necesaria para el cumplimiento de las disposiciones de la citada Ley, y de las normas y acuerdos que se adopten en su desarrollo, y garantizar la coherencia de las normas y procedimientos contables, así como la integridad de los sistemas de recopilación y tratamiento de los datos.

Considerando que el desarrollo reglamentario a que se refiere el antedicho artículo de LOEPSF, lo ha realizado el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, a través de la Orden

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto, sobre las obligaciones trimestrales de suministro de información, se ha recogido en su artículo 16.

Los artículos 14 y 16 de la Orden, sobre obligaciones mensuales y trimestrales de suministro de información de las Comunidades Autónomas y las Corporaciones Locales, han entrado en vigor el 1 de enero de 2013, de conformidad con la disposición transitoria única de la Orden.

Resultando que el artículo 4 de la Orden HAP 2105/2012, impone la centralización del cumplimiento de la obligación de remisión y recepción de información "*En las Corporaciones Locales, la intervención o unidad que ejerza sus funciones.*"

Por todos los hechos y fundamentos de derecho descrito se emite el siguiente;

INFORME

PRIMERO.- Cumplimiento de la obligación de remisión de información

De conformidad con lo regulado en el artículo 4 de la Ley 2/2012, LOEPSF, el desarrollo del mismo realizado por la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y en concreto con el contenido de los artículos 4 y 16 de la misma, esta interventora ha cumplido con su obligación de remisión de suministro de la información trimestral correspondiente al segundo trimestre de 2023, en tiempo y forma, el 28/04/2023.

Habiéndose volcado la totalidad de la información requerida por el Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas a través de la plataforma telemática habilitada en la "Oficina Virtual de las Entidades Locales"

SEGUNDO.- Justificación del informe y de su conocimiento por el Pleno.

Para suministrar la información requerida, correspondiente al segundo trimestre de 2023, y a pesar de que la normativa, no exige de manera específica la elaboración de un informe ni su posterior tratamiento, esta intervención considera necesario la elaboración del presente informe, que resume la información volcada, los principales criterios de estimación seguidos, y que recoge las conclusiones respecto a las previsiones de cumplimiento o de incumplimiento al cierre del ejercicio presupuestario de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto.

Hay que destacar que la propia plataforma telemática habilitada para el volcado de la información, recoge en el apartado 4 "*Cierre del informe de evaluación y firma*", la necesidad de dar traslado al pleno de la Corporación del resultado del informe de evaluación. El capítulo IV de la LOEPSF regula las medidas preventivas, correctivas y coercitivas que el Gobierno, a propuesta del Ministerio podría, imponer a las entidades locales, cuando se apreciase un riesgo de incumplimiento de los objetivos de estabilidad presupuestaria, de deuda pública o de la regla de gasto al cierre del ejercicio, y las limitaciones presupuestarias futuras que ello generaría.

Por otro lado, abundando en la necesidad de dar cuenta al Pleno, el Real Decreto 1463/2007, de 2 de noviembre, que desarrollaba la Ley 18/2001, de Estabilidad Presupuestaria, establecía en su artículo 16.2 la obligatoriedad de emitir informe de intervención de cumplimiento del objetivo de estabilidad y dar cuenta al Pleno en los supuestos de expedientes de modificación de créditos. En la actualidad tras



la entrada en vigor de la LOEPSF y la Orden Ministerial de desarrollo sobre las obligaciones de suministro de información, según contestación emitida por la Subdirección General de Estudios y Financiación de las Entidades Locales a pregunta de Cosital Network, la verificación del cumplimiento de los objetivos de estabilidad y de la regla de gasto no es requisito previo necesario para la aprobación de los expedientes de modificación, sino que procede la actualización trimestral del informe de intervención de cumplimiento de los objetivos a que se refiere la Orden HAP2105/2012. Cálculo del que puede derivarse de manera preceptiva la elaboración de un Plan Económico Financiero por incumplimiento de objetivos.

Por todo ello, del presente informe se considera necesario dar traslado a la Alcaldía, para que se proceda a su elevación al pleno de la Corporación para su conocimiento y efectos oportunos.

TERCERO.- Contenido de la información

La información a suministrar para dar cumplimiento a la obligación de remisión, es parte de la que se recoge en el artículo 16 de la Orden HAP/2105/2012, de 1 de octubre, y se ha materializado en los formularios que ha diseñado la Subdirección General de Estudios y Financiación de Entidades Locales, cumplimentados a través de la Oficina Virtual antes citada, que no ha recogido el total de la información detallada en el artículo. En el segundo trimestre se han utilizado los mismos formularios y que en los trimestres anteriores y se han completado con un detalle extensivo de la información.

F.1. Comunicación trimestral de datos individualizados por Entidades

AJUNTAMENT DE CALAFELL

Datos presupuesto actualizado y ejecución

- F.1.1.1 Resumen Clasificación Económica
- F.1.1.2 Desglose Ingresos corrientes
- F.1.1.3 Desglose Ingresos de capital y financieros
- F.1.1.4 Desglose Gastos corrientes
- F.1.1.5 Desglose de operaciones de capital y financieros
- F.1.1.8 Remanente de Tesorería
- F.1.1.9 Calendario y Presupuesto de Tesorería
- F.1.1.10 Resumen de estado de ejecución del presupuesto
- F.1.1.12 Dotación de Plantillas i Retribuciones
- F.1.1.13 Deuda viva y vencimiento mensual previsto en próximo trimestre
- F.1.1.14 Perfil de vencimiento de la deuda en los próximos 10 años
- F.1.1.16 Pasivos Contingentes

Anexos información

- F.1.1. B1 Ajustes Informe de Evaluación para relacionar Ingresos/Gastos con normas SEC
- Anexo IA1 Intereses y rendimientos devengados en el ejercicio (gastos)
- Anexo IA5 Flujos internos
- Anexo IB5 Movimientos cuenta "Acreedores por operaciones devengadas"
- Anexo IB9 Movimientos de la cuenta "Acreedores por devolución de ingresos"

Signatura 1 de 1
 FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
 19/09/2023
 TÍNENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
 SEURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Anexo IB10 Intereses y rendimientos devengados (ingresos)

Anexo IB12 Detalle de gastos financiados con fondos de la UE o de otras AAPP

Información relacionada con los mecanismos MRR y REACT-UE de la Unión Europea

F.1.1.2 MRR Desglose de Ingresos corrientes referidos solo a fondos recibidos del MRR

F.1.1.3 MRR Desglose de Ingresos de Capital y Financieros referidos solo a fondos recibidos del MRR

F.1.1.4 MRR Desglose de gastos corrientes referidos solo a fondos recibidos del MRR

F.1.1.5 MRR Desglose de operaciones de Capital y Financieras, solo fondos recibidos del MRR

CALAFELL EMPRESA MUNICIPAL DE SERVEIS, SA

F.1.3.0 Actualización de Estados financieros, situación de ejecución y deuda

F.1.3.1 Balance PYMES

F.1.3.2 Cuenta de Pérdidas y Ganancias PYMES

F.1.2.9 Calendario y Presupuesto Tesorería

F.1.2.12 Situación de ejecución de efectivos

F.1.2.13 Deuda viva y previsión de Vencimientos de Deuda

F.1.2.14 Perfil vencimiento de la deuda a 10 años

F.1.3.A Anexos información

F.1.2.B1 Capacidad/Necesidad Financiación calculada conforme SEC

Anexo ID3 Adicional Pérdidas y Ganancias

Anexo ID5 Transferencias recibidas

Anexo ID6 Inversiones en activos no financieros

Signatura 1 de 1	Francisco Javier Estepa Ocaña	19/09/2023	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
------------------	-------------------------------	------------	--

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



CUARTO.- Observaciones y explicación de los contenidos:

En relación a la información suministrada y las previsiones de evolución de las ORN y los DRN al cierre del ejercicio, se detalla los cálculos realizados en cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Ayuntamiento

Cuadro 4.1. Previsión ejecución ingresos

CAPÍTULOS INGRESO	PREVISIONES INICIALES	PREVISIONES DEFINITIVAS	DERECHOS RECONOCIDOS NETOS
1- Impuestos directos	24.383.749,86	24.383.749,86	23.073.674,98
2- Impuestos indirectos	721.019,72	721.019,72	438.164,62
3- Tasas y otros ingresos	10.261.856,46	10.298.726,87	6.859.687,97
4- Transferencias corrientes	11.437.359,72	12.076.607,16	9.587.744,23
5- Ingresos patrimoniales	741.539,47	741.539,47	344.311,99
6- Enaj. de invers. Reales			
7- Transferencias de capital		787.642,76	72.273,92
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	47.545.525,23	49.009.285,84	40.375.857,71

La previsión de ingresos se realiza en función de lo ejecutado a fecha 30/06/2023

Cuadro 4.2. Previsión ejecución gastos Ayuntamiento

CAPÍTULOS GASTOS	CRÉDITOS INICIALES	CRÉDITOS DEFINITIVOS	OBLIGACIONES RECONOCIDOS NETOS
G1- Gastos de personal	16.103.627,96	16.957.422,16	7.512.204,86
G2- Gastos en bienes corrientes y servicios	24.351.446,85	27.644.488,18	9.278.860,11
G3- Gastos financieros	510.870,84	705.191,30	120.767,07
G4- Transferencias corrientes	966.785,71	1.562.502,86	312.272,02
G5- Fondo Contingencias		0	0
G6- Inversiones reales	3.850.342,31	14.664.736,96	3.148.545,41
G7- Transferencias de capital	1,00	1,00	0
TOTAL CAPÍTULOS 1 A 7	45.783.074,67	61.534.342,46	20.372.649,47

La ejecución de gastos se realiza a la vista de lo ejecutado a fecha 30/06/2023



El resumen de los ajustes de términos de contabilidad nacional para el cálculo del cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria es:

Cuadro 4.3. Cálculos Objetivo Estabilidad Presupuestaria

CONCEPTOS	IMPORTES
a) Derechos Reconocidos capítulos. I a VII pto corriente	49.388.445,03
b) Obligaciones Reconocidas capítulos I a VII pto corriente	49.712.327,88
c) TOTAL (a – b)	-323.882,85
AJUSTES	
1) Ajustes recaudación capítulo 1	-1.213.682,92
2) Ajustes recaudación capítulo 2	-12.287,10
3) Ajustes recaudación capítulo 3	389.224,52
4) Ajuste por liquidación PIE-2008	0,00
5) Ajuste por liquidación PIE-2009	0,00
6) Ajuste por devengo de intereses	3.897,36
7) Ajuste por arrendamiento financiero	-
8) Ajuste por gastos pendientes de aplicar a presupuesto	4.907,09
9) Ajuste por devoluciones de ingresos pendientes de imputar a presupuesto	-118.257,06
10) Ajuste por aportaciones de Capital	-
d) Total ajustes a estimación liquidación 2023 2on Trimestre	-946.198,11
e) Ajuste por operaciones internas	
f) TOTAL CAPACIDAD/NECESIDAD DE FINANCIACIÓN(c + d)	-1.270.080,96

Calafell empresa municipal de serveis, SA (CEMSSA)

En relación a la información suministrada y las previsiones de evolución de estados Financieros, situación de ejecución y deuda al cierre del ejercicio, se detalla los cálculos realizados en cumplimiento del objetivo de estabilidad presupuestaria:

Cuadro 4.4. Balance PYMES

ACTIVO	PREVISION INICIAL 2023	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2022
--------	---------------------------	---------------------------------------	------------

Signatura 1 de 1
 Francisco Javier Estepa Ocaña
 19/09/2023
 Tinent d'Organització Interna i Seguretat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



A) ACTIVO NO CORRIENTE	7.078.574,00	3.418.565,30	3.217.691,86
I. Inmovilizado intangible	1.643.462,00	1.561.678,37	1.643.990,29
II. Inmovilizado material	5.277.479,00	1.616.701,42	1.412.917,74
III. Inversiones inmobiliarias	156.594,00	158.169,70	159.745,30
IV. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a l/p	-	-	-
V. Inversiones financieras a largo plazo	1.039,00	82.015,81	1.038,53
VI. Activos por impuesto diferido	-	-	-
VII. Deudores comerciales no corrientes	-	-	-
B)ACTIVO CORRIENTE	2.577.834,00	3.169.404,02	2.861.155,60
I. Existencias	10.552,00	5.646,31	10.551,68
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar	1.553.025,00	2.452.784,45	2.071.719,50
III. Inversiones en empresas del grupo y asociadas a corto plazo	-	-	-
IV. Inversiones financieras a corto plazo	3.800,00	3.800,00	3.800,00
V. Periodificaciones a corto plazo	24.706,00	43.088,34	44.706,11
VI. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes	985.751,00	664.084,92	730.378,31
TOTAL ACTIVO	9.656.408,00	6.587.969,32	6.078.847,46

PATRIMONIO NETO Y PASIVO	PREVISION INICIAL 2023	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2022
A) PATRIMONIO NETO	4.600.896,21	3.367.416,91	3.162.078,82
A.1) Fondos propios	2.625.289,21	1.225.352,18	839.369,23
I. Capital	2.266.763,00	61.000,00	61.000,00
II. Prima de emisión		-	-
III. Reservas	237.844,21	737.395,76	237.844,21
IV. Acciones y participaciones en patrimonio propias			
V. Resultado de ejercicios anteriores			
VI. Otras aportaciones de socios	40.000,00	40.000,00	40.000,00
VII. Resultado de ejercicios	80.682,00	386.956,42	500.525,02



VIII. Dividendo a cuenta			
A.2) Ajustes en patrimonio neto			
A.3) Subvenciones, donaciones y legados recibidos	1.975.607,00	2.142.064,73	2.322.709,59
B) PASIVO NO CORRIENTE	2.937.998,00	872.828,59	782.252,81
I. Provisiones a largo plazo	-	-	-
II. Deudas a largo plazo	2.937.998,00	872.828,59	782.252,81
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a largo plazo	-	-	-
IV. Pasivos por impuesto diferido	-	-	-
V. Periodificaciones a largo plazo	-	-	-
VI. Acreedores comerciales no corrientes	-	-	-
VII. Deudas con características a largo plazo	-	-	-
C) PASIVO CORRIENTE	2.117.514,00	2.347.723,82	2.134.515,83
I. Provisiones a corto plazo	-	-	-
II. Deudas a corto plazo	25.134,00	44.223,96	21.838,77
III. Deudas con empresas del grupo y asociadas a corto plazo	-	-	-
IV. Acreedores comerciales y otras cuentas a pagar	1.928.068,00	2.303.499,86	2.112.677,06
V. Periodificaciones a corto plazo	150551	-	-
VI. Deuda con características especiales a corto plazo	13761	-	-
TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO	9.656.408,21	6.587.969,32	6.078.847,46



Cuadro 4.5. Cuenta de pérdidas y Ganancias PYMES

CUENTA DE PÉRDIDAS Y GANANCIAS	PREVISION INICIAL 2023	SITUACIÓN FIN TRIMESTRE VENCIDO	31/12/2022
1. Importe neto de la cifra de negocio	15.442.548,00	7.557.053,62	12.382.063,39
2. Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación	-	-	-
4. Aprovisionamientos	-3.374.645,00	-1.895.831,66	-2.649.652,95
5. Otros ingresos de explotación	16.299,00	13.348,34	29.835,26
6. Gastos de personal	-8.120.767,00	-3.872.547,00	-6.738.457,46
7. Otros gastos de explotación	-3.636.031,00	-1.348.322,50	-2.503.763,36
8. Amortización de inmovilizado	-517.416,00	-264.781,20	-451.875,57
9. Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	347.249,00	200.544,86	387.272,39
10. Exceso de provisiones	-	-	-
11. Deterioro y resultado por enajenaciones del inmovilizado	-	-	16.500,00
12. Otros resultados	-	-892,18	33.475,41
A) RESULTADO DE EXPLOTACIÓN	157.237,00	388.572,28	505.397,11
13. Ingresos financieros	-	6.165,84	123,46
14. Gastos financieros	-49.661,00	-6.510,70	-2.643,65
15. Variación de valor razonable en instrumentos financieros	-	-	-
16. Diferencias de cambio	-	-	-
17. Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financieros	-	-	-
18. Otros ingresos y gastos de carácter financiero	-	-	-
B) RESULTADO FINANCIERO	-49.661,00	-344,86	-2.520,19
C) RESULTADO ANTES DE IMPUESTOS	107.576,00	388.227,42	502.876,92
19. Impuestos sobre beneficios	-26.894,00	-1.271,00	-2.351,90
D) RESULTADO DEL EJERCICIO	80.682,00	386.956,42	500.525,02

Cuadro 4.6. Capacidad/Necesidad de Financiación calculada conforme a SEC

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Concepto	PREVISIONES INICIALES	PREVISIÓN DE CIERRE FINAL DE EJERCICIO
Ingresos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	18.939.019,22	18.939.019,22
Importe neto de cifra negocios	15.670.466,56	15.670.466,56
Trabajos previsto realizar por la empresa para su activo	1046653,8	1.046.653,80
Ingresos accesorios y otros ingresos de la gestión corriente	16.133,40	16.133,40
Subvenciones y transferencias corrientes	1,00	1,00
Ingresos financieros por intereses	-	-
Ingresos de participaciones en instrumentos de patrimonio (dividendos)	-	-
Ingresos excepcionales	-	-
Aportaciones patrimoniales	2205763,46	2.205.763,46
Subvenciones de capital previsto recibir	1,00	1,00
Gastos no financieros a efectos de Contabilidad Nacional	19.832.593,00	19.832.593,00
Aprovisionamientos	3.374.645,00	3.374.645,00
Gastos de personal	8.120.767,00	8.120.767,00
Otros gastos de explotacion	3.636.031,00	3.636.031,00
Gastos financieros y asimilados	49.661,00	49.661,00
Impuesto de sociedades	2.425,00	2.425,00
Otros impuestos	265.000,00	265.000,00
Gastos excepcionales	-	-
Variaciones del Inmovilizado material e intangible; de inversiones inmobiliarias; de existencias	4.384.064,00	4.384.064,00
Variación de existencias de productos terminados y en curso de fabricación de la cuenta de PyG	-	-
Aplicación de provisiones	-	-
Inversiones efectuadas por cuenta de Administraciones y Entidades Públicas	-	-
Ayuda, transferencias y subvenciones concedidas	-	-

CONCLUSIÓN DEL INFORME DE EVALUACIÓN:

Con los datos de ejecución presupuestaria existentes a 30 de junio 2023, y con las estimaciones y cálculos realizados en base a los mismos, el Ayuntamiento de Calafell:



1. No cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria, estimándose una necesidad de financiación al cierre del ejercicio de -2.163.654,74€.

Entidad	Ingreso no financiero	Gasto no financiero	Ajustes propia Entidad	Ajustes por operaciones internas	Capac./Nec. Financ. Entidad
Calafell	49.388.445,03	49.712.327,88	-946.198,11	0,00	-1.270.080,96
CEMSSA	18.939.019,22	19.832.593,00	0	0	-893.573,78

2. Nivel de deuda viva PDE de 30.547.491,56 € a 30/06/2023.

Entidad	Deuda a corto plazo	Emisio-nes de deuda	Operaciones con Entidades de crédito	Factoring sin recurso	Avales ejecutados-reintegra-dos	Otras operaci-ones de crédito	Con Administra-ciones Públicas (FFPP)	Total Deuda viva PDE a final del período
Calafell	0	0	29.756.060,33	0	0	0	0	29.756.060,33
CEMSSA	0	0	791.431,23	0	0	0	0	791.431,23
Total Corporación Local	0	0,00	30.547.491,56	0	0	0	0	30.547.491,56

Con los objetivos aplicados desde la entrada en vigor de la LO 2/2012 la Corporación local no cumple con el objetivo de estabilidad presupuestaria. Este incumplimiento es meramente informativo al suspenderse las reglas fiscales para 2021, 2022 y 2023.”

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

Únic: Quedar-ne assabentat i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña

19/09/2023

TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació f65a0e1068ee493fbae27a90b83897af001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT CORRESPONENTS AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2023, PERÍODE DE L'01/04/2023 AL 30/06/2023

El secretari presenta l'informe de Tresoreria, de 11 d'agost de 2023, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 189/2023

Identificació de l'expedient 5135/2023

Informe sobre el compliment dels terminis de pagament corresponents al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023.

Fets

1. Aquest informe recull la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes referent al segon trimestre de l'exercici 2023, per donar compliment a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
2. L'àmbit subjectiu d'aplicació està format per:
 - Ajuntament de Calafell
 - Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA)
3. Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA) ha informat a la Tresoreria municipal de les dades relatives al compliment dels terminis de pagament del segon trimestre de 2023.

Fonaments de drets

1. D'acord amb l'article 4.3. de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Ens local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.
2. L'article 4.4 d'aquesta Llei estableix que aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. L'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix literalment el següent:

"4. L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i, si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per tal que a l'inici del còmput de termini es puguin meritjar interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini establert i en la forma pertinent, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incompleix el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'inicia fins que no hagin transcorregut trenta dies des de la data de la presentació correcta de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat l'abonament corresponent."

Així, el nou règim que resulta d'aplicació en el càlcul és el següent:

- L'obligació de pagament dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions o documents que acreditin la conformitat.
 - L'obligació d'aprovar els documents anteriors dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.
 - L'obligació del contractista de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies següents al lliurament efectiu o a la prestació esmentada. En altre cas, no s'inicia l'inici del còmput del termini per la meritació d'interessos.
4. Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) entre les funcions de tresoreria la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.

Signatura 1 de 1	TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I SEGURETAT
Francisco Javier Estepa Ocaña	19/09/2023

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



Anàlisi de les dades obtingudes

El 19 de gener de 2021, la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local, en resposta a una consulta realitzada per una Corporació local sobre "criteris homogenis en relació amb el període mig de pagament de les corporacions locals", aclareix que la data d'aprovació de la conformitat no ha de coincidir amb l'acte administratiu i comptable de reconeixement de l'obligació, sinó que es correspon al procediment de conformitat establert per cada entitat local.

Donat que el programa de comptabilitat SICALWIN diferencia entre la fase de conformitat i reconeixement de l'obligació, s'ha cregut més correcte per representar un càlcul més ajustat a la realitat, canviar la configuració del programa i determinar com la data d'inici del còmput la de la conformitat.

L'informe trimestral contempla la següent informació:

- Pagaments realitzats en el trimestre
- Interessos de demora pagats en el trimestre
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final de trimestre

Conclusions

1. Segons les dades recollides a la comptabilitat municipal, la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago		Fuera Periodo Legal Pago	
		Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	50,27	697	2.585.298,70	272	1.014.988,65
20.- Arrendamientos y Cánones	43,57	61	140.345,43	12	37.785,30
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	50,89	119	230.757,25	42	77.882,07
22.- Material, Suministros y Otros	50,61	509	2.210.376,71	218	899.321,28
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	38,00	1	2.999,70	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	37,56	7	819,61	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	37,10	53	1.671.410,27	17	230.961,70
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	75,31	6	1.146,00	3	1.885,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	45,73	756	4.257.854,97	292	1.247.835,35



Intereses de Demora Pagados en el Periodo		Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
		Número de Pagos	Importe Total Intereses
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios		0	0,00
Inversiones reales		0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales		0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto		0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados		0	0,00

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y servicios	28,43	343	1.214.902,44	28	64.358,28
20.- Arrendamientos y Cánones	29,31	15	34.405,33	2	6.689,81
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	34,68	40	89.483,63	3	4.166,44
22.- Material, Suministros y Otros	27,90	284	1.089.848,04	23	53.502,03
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	17,00	2	989,99	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	21,76	2	175,45	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	12,92	20	1.671.016,24	1	11.920,00
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	330,58	3	794,50	1	1.695,85
Operaciones Pendientes de aplicar a Presupuesto	62,70	55	182.539,43	12	104.672,35
TOTAL operaciones pendientes de pago a final del trimestre	23,66	421	3.069.252,61	42	182.646,48

2. Segons la informació facilitada per CEMSSA, les dades relatives al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per la societat, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



INFORME MOROSIDAD 1T 2023

Pagos Realizados en el Periodo:

<u>Pagos Realizados en Periodo</u>	Periodo Medio Pago	Dentro Período Legal Pago		Fuera Período Legal Pago	
	PMP	Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Aprov. Y otros gastos de explotación	44,01	265,00	177.130,20	1.085,00	2.533.092,24
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible	1,71	8,00	21.818,85	30,00	96.180,02

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo:

<u>Fact. O Docum. Justif. Pend. Pago Final del Periodo</u>	Periodo Medio Pago	Dentro Período Legal Pago		Fuera Período Legal Pago	
	PMP	Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Aprov. Y otros gastos de explotación	9,52	126,00	535.074,24	12,00	217.769,76
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible	0,02	8,00	162.014,51	0,00	0,00

3. Donar compte al Ple d'aquest informe.
4. Trametre aquesta informació a la Direcció General d'Estabilitat Pressupostària i Gestió Financera Territorial del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

Únic: Quedar-ne assabentat i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL COMPLIMENT DELS TERMINIS DE PAGAMENT CORRESPONENTS AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2023, PERÍODE DE L'01/04/2023 AL 30/06/2023

El secretari presenta l'informe de Tresoreria, de 11 d'agost de 2023, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM. 189/2023

Identificació de l'expedient 5135/2023

Informe sobre el compliment dels terminis de pagament corresponents al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023.

Fets

1. Aquest informe recull la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes referent al segon trimestre de l'exercici 2023, per donar compliment a la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
2. L'àmbit subjectiu d'aplicació està format per:
 - Ajuntament de Calafell
 - Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA)
3. Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA) ha informat a la Tresoreria municipal de les dades relatives al compliment dels terminis de pagament del segon trimestre de 2023.

Fonaments de drets

1. D'acord amb l'article 4.3. de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, els Tresorers o, en el seu defecte, Interventors de les Corporacions locals elaboraran trimestralment un informe sobre el compliment dels terminis previstos en aquesta Llei per al pagament de les obligacions de cada Ens local, que inclourà necessàriament el nombre i quantia global de les obligacions pendents en les que s'estigui incomplint el termini.
2. L'article 4.4 d'aquesta Llei estableix que aquest informe haurà de remetre's, en tot cas, als òrgans competents del Ministeri d'Economia i Hisenda i, en el seu respectiu àmbit territorial, als de les Comunitats Autònomes que tinguin atribuïda la tutela financera de les entitats locals.

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



3. L'article 198.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estableix literalment el següent:

"4. L'Administració té l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les certificacions d'obra o dels documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats, sense perjudici del que estableix l'apartat 4 de l'article 210, i, si es demora, ha d'abonar al contractista, a partir del compliment del termini esmentat de trenta dies, els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes que preveu la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per tal que a l'inici del còmput de termini es puguin meritjar interessos, el contractista ha d'haver complert l'obligació de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, dins el termini establert i en la forma pertinent, en el termini de trenta dies des de la data de lliurament efectiva de les mercaderies o la prestació del servei.

Sense perjudici del que estableixen l'apartat 4 de l'article 210 i l'apartat 1 de l'article 243, l'Administració ha d'aprovar les certificacions d'obra o els documents que acreditin la conformitat amb el que disposa el contracte dels béns lliurats o serveis prestats dins dels trenta dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.

En tot cas, si el contractista incompleix el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes que estableix la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'inicia fins que no hagin transcorregut trenta dies des de la data de la presentació correcta de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat l'abonament corresponent."

Així, el nou règim que resulta d'aplicació en el càlcul és el següent:

- L'obligació de pagament dins dels 30 dies següents a la data d'aprovació de les certificacions o documents que acreditin la conformitat.
 - L'obligació d'aprovar els documents anteriors dins dels 30 dies següents al lliurament efectiu dels béns o la prestació del servei.
 - L'obligació del contractista de presentar la factura davant el registre administratiu corresponent, en temps i forma, en el termini de 30 dies següents al lliurament efectiu o a la prestació esmentada. En altre cas, no s'inicia l'inici del còmput del termini per la meritació d'interessos.
4. Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) entre les funcions de tresoreria la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local.



Anàlisi de les dades obtingudes

El 19 de gener de 2021, la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local, en resposta a una consulta realitzada per una Corporació local sobre "criteris homogenis en relació amb el període mig de pagament de les corporacions locals", aclareix que la data d'aprovació de la conformitat no ha de coincidir amb l'acte administratiu i comptable de reconeixement de l'obligació, sinó que es correspon al procediment de conformitat establert per cada entitat local.

Donat que el programa de comptabilitat SICALWIN diferencia entre la fase de conformitat i reconeixement de l'obligació, s'ha cregut més correcte per representar un càlcul més ajustat a la realitat, canviar la configuració del programa i determinar com la data d'inici del còmput la de la conformitat.

L'informe trimestral contempla la següent informació:

- Pagaments realitzats en el trimestre
- Interessos de demora pagats en el trimestre
- Factures o documents justificatius pendents de pagament al final de trimestre

Conclusions

1. Segons les dades recollides a la comptabilitat municipal, la informació relativa al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per l'Ajuntament de Calafell, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:

Pagos Realizados en el Periodo	Periodo Medio Pago (PMP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago		Fuera Periodo Legal Pago	
		Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y Servicios	50,27	697	2.585.298,70	272	1.014.988,65
20.- Arrendamientos y Cánones	43,57	61	140.345,43	12	37.785,30
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	50,89	119	230.757,25	42	77.882,07
22.- Material, Suministros y Otros	50,61	509	2.210.376,71	218	899.321,28
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	38,00	1	2.999,70	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	37,56	7	819,61	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	37,10	53	1.671.410,27	17	230.961,70
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales	75,31	6	1.146,00	3	1.885,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto	0,00	0	0,00	0	0,00
TOTAL pagos realizados en el trimestre	45,73	756	4.257.854,97	292	1.247.835,35



Intereses de Demora Pagados en el Periodo		Intereses de Demora Pagados en el Periodo	
		Número de Pagos	Importe Total Intereses
Gastos Corrientes en Bienes y Servicios		0	0,00
Inversiones reales		0	0,00
Otros Pagos realizados por operaciones comerciales		0	0,00
Pagos Realizados Pendientes de aplicar a Presupuesto		0	0,00
TOTAL intereses de demora pagados		0	0,00

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo	Periodo Medio Pago Pendiente (PMPP) (días)	Dentro Periodo Legal Pago al Final del Periodo		Fuera Periodo Legal Pago al Final del Periodo	
		Número de Operaciones	Importe Total	Número de Operaciones	Importe Total
Gastos en Bienes Corrientes y servicios	28,43	343	1.214.902,44	28	64.358,28
20.- Arrendamientos y Cánones	29,31	15	34.405,33	2	6.689,81
21.- Reparaciones, Mantenimiento y Conservación	34,68	40	89.483,63	3	4.166,44
22.- Material, Suministros y Otros	27,90	284	1.089.848,04	23	53.502,03
23.- Indemnizaciones por razón del servicio	17,00	2	989,99	0	0,00
24.- Gastos de Publicaciones	21,76	2	175,45	0	0,00
26.- Trabajos realizados por Instituciones s. f. de lucro	0,00	0	0,00	0	0,00
Inversiones reales	12,92	20	1.671.016,24	1	11.920,00
Otros Pagos pendientes por operaciones comerciales	330,58	3	794,50	1	1.695,85
Operaciones Pendientes de aplicar a Presupuesto	62,70	55	182.539,43	12	104.672,35
TOTAL operaciones pendientes de pago a final del trimestre	23,66	421	3.069.252,61	42	182.646,48

2. Segons la informació facilitada per CEMSSA, les dades relatives al compliment dels terminis de pagament de les obligacions reconegudes per la societat, corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023, previstos en la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, és la següent:



INFORME MOROSIDAD 1T 2023

Pagos Realizados en el Periodo:

<u>Pagos Realizados en Periodo</u>	Periodo Medio Pago	Dentro Período Legal Pago		Fuera Período Legal Pago	
	PMP	Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Aprov. Y otros gastos de explotación	44,01	265,00	177.130,20	1.085,00	2.533.092,24
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible	1,71	8,00	21.818,85	30,00	96.180,02

Facturas o Documentos Justificativos Pendientes de Pago al Final del Periodo:

<u>Fact. O Docum. Justif. Pend. Pago Final del Periodo</u>	Período Medio Pago	Dentro Período Legal Pago		Fuera Período Legal Pago	
	PMP	Número de Pagos	Importe Total	Número de Pagos	Importe Total
Aprov. Y otros gastos de explotación	9,52	126,00	535.074,24	12,00	217.769,76
Adquisiciones de inmovilizado material e intangible	0,02	8,00	162.014,51	0,00	0,00

3. Donar compte al Ple d'aquest informe.
4. Trametre aquesta informació a la Direcció General d'Estabilitat Pressupostària i Gestió Financera Territorial del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

Únic: Quedar-ne assabentat i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

Signatura 1 de 1
 FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
 19/09/2023
 Tinent d'Organització Interna i Seguretat

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 199ecf8ad0e74fdb402849fed54f324001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



DONAR COMPTE DE L'INFORME DE TRESORERIA SOBRE EL PERÍODE MIG DE PAGAMENT A PROVEÏDORS CORRESPONENT AL SEGON TRIMESTRE DE L'EXERCICI 2023, PERÍODE DE L'01/04/2023 AL 30/06/2023

El secretari presenta l'informe de Tresoreria, de 7 de setembre 2023, que es transcriu a continuació:

"INFORME DE TRESORERIA NÚM.188/2023

Identificació de l'expedient: 5135/2023

Informe sobre el període mig de pagament a proveïdors corresponent al segon trimestre de l'exercici 2023, període de l'01/04/2023 al 30/06/2023.

Fets

1. Aquest informe recull la informació relativa al càlcul del període mig de pagament als proveïdors (en endavant PMP) referent al segon trimestre de l'exercici 2023, per donar compliment al Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, pel qual es modifica el Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, pel qual es desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP a proveïdors de les Administracions Públiques i les condicions i el procediment de retenció de recursos dels règims de finançament, previstos en la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera.
2. L'àmbit subjectiu d'aplicació, d'acord amb l'article 2 del RD 635/2014, està format per:
 - Ajuntament de Calafell
 - Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA)
3. Calafell Empresa Municipal de Serveis, SA (CEMSSA) informa a la Tresoreria municipal de les dades relatives al PMP del segon trimestre de 2023 de la societat.

Fonaments de drets

1. La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera introdueix el concepte de PMP com a expressió del temps de pagament o retard en el pagament del deute comercial.
2. El Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol, desenvolupa la metodologia de càlcul del PMP de les Administracions Públiques, modificat pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre.
3. L'article 3 del RD 635/2014 defineix les operacions incloses en el càlcul, que seran aquelles factures que s'hagin expedit des de l'1 de gener de 2014 que constin al registre



comptable de factures i les certificacions aprovades a partir d'aquesta mateixa data. S'exclouen expressament del càlcul:

- Les obligacions concretes amb altres Administracions Públiques.
- Les obligacions pagades amb càrrec al Fons pel finançament dels pagaments a proveïdors.
- Les propostes de pagament que hagin estat objecte de retenció amb motiu d'embargaments, manaments d'execució, procediments administratius de compensació o actes anàlegs dictats per òrgans judicials o administratius.
- Les factures pagades per mitjà de bestretes de caixa fixa i/o pagaments a justificar, per tractar-se de pagaments mitjançant una tresoreria descentralitzada i no informar el programa de comptabilitat de les dates certes de pagament.

4. L'article únic, apartat dos modifica l'article 5 del RD 635/2014 on es determinen les fórmules de càlcul del període mig de pagament global a proveïdors i el de cada entitat, d'acord amb el següent detall:

$$\text{Període mig de pagament global a proveïdors} = \frac{\Sigma (\text{període mig de pagament de cada entitat} * \text{import operacions de l'entitat})}{\Sigma \text{import operacions de les entitats}}$$

$$\text{Període mig de pagament de cada entitat} = \frac{\text{ratio operacions pagades} * \text{import total pagaments realitzats} + \text{ratio operacions pendents de pagament} * \text{import total de pagaments pendents}}{\text{import total pagaments realitzats} + \text{import total pagaments pendents}}$$

$$\text{Ratio de les operacions pagades} = \frac{\Sigma (\text{nombre de dies de pagament} * \text{import de l'operació pagada})}{\text{import total pagaments realitzats}}$$

$$\text{Ratio d'operacions pendents de pagament} = \frac{\Sigma (\text{número de dies pendents de pagament} * \text{import de l'operació pendent de pagament})}{\text{import total de pagaments pendents}}$$

Segons aquest article, s'entendrà per nombre de dies de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats, fins a la data de pagament material per part de l'Administració.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a la data de pagament material per part de l'Administració, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

Signatura 1 de 1
 FRANCISCO JAVIER ESTEPA OCAÑA
 19/09/2023
 TÍNENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
 SEGRETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació: 8c9ccbfa62954d09a4fcfbab0b0fd5eb001

Url de validació: <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



I s'entendrà per nombre de dies pendents de pagament els dies naturals transcorreguts des de:

- a) La data d'aprovació de les certificacions d'obra fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.
- b) La data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat amb els béns lliurats o serveis prestats fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades.
- c) La data d'entrada de la factura en el registre administratiu, segons consti en el registre comptable de factures o sistema equivalent, fins a l'últim dia del període a què es refereixin les dades publicades, en els supòsits en què o bé no sigui aplicable un procediment d'acceptació o comprovació dels béns o serveis prestats, o bé la factura es rebí amb posterioritat a l'aprovació de la conformitat.

5. D'acord amb l'article 6.2 del RD 635/2014 les corporacions locals remetran al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques i publicaran periòdicament, d'acord amb l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, la següent informació relativa al període mig de pagament a proveïdors referit al trimestre anterior:

- a) El PMP global a proveïdors trimestral i la seva sèrie històrica.
- b) El PMP trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- c) La ràtio trimestral d'operacions pagades de cada entitat i la seva sèrie històrica.
- d) La ràtio d'operacions pendents de pagament trimestral de cada entitat i la seva sèrie històrica.


La informació s'haurà de publicar en el portal web de l'Ajuntament seguint criteris homogenis que permetin garantir l'accessibilitat i transparència de la mateixa. A aquests efectes, el Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques facilitarà a les corporacions locals models tipus de publicació.


6. El Reial decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, estableix en l'article 5.1.c) i d), entre les funcions de tresoreria, la de l'elaboració dels informes que determini la normativa sobre morositat relativa al compliment dels terminis previstos legalment per al pagament de les obligacions de cada entitat local, així com l'elaboració i acreditació del període mitjà de pagament a proveïdors de l'entitat local.

Anàlisi de les dades obtingudes

1. El 19 de gener de 2021, la Secretaria General de Finançament Autonòmic i Local, en resposta a una consulta realitzada per una Corporació local sobre "criteris homogenis en

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	8c9ccbfa62954d09a4fcfbab0b0fd5eb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



relació amb el període mig de pagament de les corporacions locals”, aclareix que la data d’aprovació de la conformitat no ha de coincidir amb l’acte administratiu i comptable de reconeixement de l’obligació, sinó que es correspon al procediment de conformitat establert per cada entitat local.

2. Donat que el programa de comptabilitat SICALWIN diferencia entre la fase de conformitat i reconeixement de l’obligació, s’ha cregut més correcte per representar un càlcul més ajustat a la realitat, canviar la configuració del programa i determinar com la data d’inici del còmput la de la conformitat.
3. De les dades obtingudes del programa de comptabilitat SICALWIN es desprèn que el PMP de l’Ajuntament del segon trimestre de 2023 es troba per sota del màxim legal establert, situant-se en 19,48 dies, per sobre del trimestre anterior.

El rati d’operacions pagades se situa en 19,20 dies i el rati d’operacions pendents de pagament és de 20,90 dies.

4. El PMP de CEMSSA del segon trimestre de 2023 se situa en 36,89 dies, similar al trimestre anterior.

El rati d’operacions pagades de CEMSSA se situa en 45,73 dies i el rati d’operacions pendents de pagament és de 9,55 dies.

5. El PMP Global del segon trimestre de 2023 es troba per sota del màxim legal establert, situant-se en 25,79 dies, lleugerament per sota del trimestre anterior.

Conclusions

1. En aplicació de la metodologia de càlcul establerta en l’article 5 del RD 635/2014, de 25 de juliol, modificada pel Reial Decret 1040/2017, de 22 de desembre, s’informa que el PMP a proveïdors corresponent al segon trimestre de l’exercici 2023 se situa per sota del màxim establert legalment i és el següent:

Dades PMP segon trimestre de 2023

Signatura 1 de 1
Francisco Javier Estepa Ocaña
19/09/2023
TINENT ORGANITZACIÓ INTERNA I
SEGURETAT

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8c9ccbfa62954d09a4fcfbab0b0fd5eb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Entitat	Ràtio operacions pagades	Import pagaments realitzats	Ràtio operacions pendents	Import pagaments pendents	PMP
Calafell	19,20	5.504.790,32	20,90	1.078.997,16	19,48
CEMSSA	45,73	2.828.221,31	9,55	914.858,51	36,89
PMP Global		8.333.011,63		1.993.855,67	25,79

- Donar compte d'aquest informe al Ple de la Corporació en la propera sessió que se celebri.
- Remetre aquesta informació a la Direcció General d'Estabilitat Pressupostària i Gestió Financera Territorial del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i publicar-la en el portal web de l'Ajuntament de conformitat amb l'article 6.2 del Reial Decret 635/2014, de 25 de juliol.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat de conformitat amb la proposta presentada, adopta el següent acord:

Únic: Quedar-ne assabentat i posar-ho en coneixement del Ple de la Corporació.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 8c9ccbfa62954d09a4fcfbab0b0fd5eb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





GRUPO MUNICIPAL DEL PARTIDO POPULAR DE CALAFELL

Al Sr. Alcalde de l'Ajuntament de Calafell

Els Regidors integrants del Grup Municipal del Partido Popular a l'Ajuntament de Calafell, a l'empar del que s'estableix en l'art. 15 del Reglament Orgànic Municipal de Calafell, formulen per a la seva discussió i si és possible per a la seva aprovació en el ple ordinari de setembre de 2023 la següent moció:

MOCIÓ PER A FOMENTAR L'IMPLANTACIÓ DE CAMINS ESCOLARS SEGURS A CALAFELL

1. Els camins escolars són itineraris segurs mitjançant la senyalització de les rutes d'accés als centres educatius perquè els nostres nens i nenes puguin anar sols als centres educatius, fomentant l'activitat física i l'autonomia personal. Els camins escolars contribueixen també a recuperar els espais públics com a espais de relació, de joc, d'experiència i de convivència, amb la implicació i col·laboració entre la resta d'usuaris de la via pública.
2. La iniciativa connecta amb el municipi educador que hauria de caracteritzar totes les polítiques públiques municipals, on es posa en valor la importància de l'educació en un sentit ampli i com a eix bàsic per al desenvolupament i la inclusió social. Un municipi educador és aquell que crida a la implicació i a la participació ciutadana, que apel·la al civisme. Els camins escolars són un magnífic exponent d'aquesta metodologia per la necessària col·laboració dels teixits comercials i veïnals per on transcorren aquests trajectes.

3. Cal estudiar bé la procedència dels alumnes per mitjà d'enquestes als familiars i representants dels centres educatius, proposar possibles recorreguts, i un cop acordats, detectar els punts conflictius i consensuar actuacions per a solucionar-los.

4. En aquests trajectes cal pacificar el trànsit, prioritzar els vianants, ampliar voreres i senyalitzar correctament per tal que els infants i adults identifiquin visualment de forma clara els camins escolars segurs. Cal guanyar la complicitat dels comerciants de la zona i d'altres agents socials del municipi per donar suport i seguretat als nens que utilitzin el camí. Per exemple, a través de logotips que identifiquin els comerços als aparadors com a establiments col·laboradors o de les eines de senyalització viària vertical i horitzontal.

5. Des d'una perspectiva més àmplia, els camins escolars formen part d'una estratègia educativa que fomenta l'educació en valors amb el respecte, la responsabilitat i la solidaritat, al capdavant . Són una baula d'un projecte educatiu transversal, participatiu i de transformació de l'espai públic i dels hàbits de mobilitat on, d'una banda, es codicionen un conjunt d'itineraris còmodes, agradables i segurs per als infants i les seves famílies, i de l' altra, es desenvolupen un conjunt d'accions pedagògiques i ciutadanes que busquen transformar l'entorn del municipi en un espai amable. Amb sensibilització i conscienciació del conjunt de la comunitat (nens, nenes, pares, mares, mestres, veïns, veïnes, Institucions Locals, comerciants, associacions de veïns etc.).

6. Es tracta d'una dinàmica cada vegada més estesa a Europa i institucions com la Generalitat de Catalunya o les Diputacions la recomanen des de fa molts anys. Pels efectes positius en la salut dels nens i nenes, en la lluita contra el sedentarisme, en la mobilitat urbana, en la salut pública, perquè genera espais més nets, segurs i saludables. I perquè retorna el protagonisme als vianants després de dècades de donar prioritat a l'ús del vehicle privat.

7. Un projecte com el camí escolar segur és un compromís que supera la direcció d'un centre, és un pacte entre les famílies, l'AMPA, les entitats i els comerços de tot el municipi i tots els veïns de Calafell.

Per tot l'exposat anteriorment, el Grup Municipal del Partido Popular a l'Ajuntament de Calafell,

Proposa el següent acord:

Primer.- Sempre que un centre educatiu del Municipi prioritzi aquesta línia de treball dins del seu pla individual de centre a partir del Pla d'Exit Educatiu, Elaborarem conjuntament un estudi per a la implantació d'un camí escolar segur cap a l'escola, atenent als criteris abans esmentats.

Segon.- Introduir la formació a les AMPAS sobre camins escolars segurs per tal de que valorin la possibilitat de treballar en aquest projecte i ser corresponsables en la dinàmica de reduir en número de cotxes a les portes de les escoles.

Tercer.- Compartir les conclusions d'aquest estudi amb els grups municipals, els agents socials com les AMPA, les associacions de veïns i les associacions de comerciants, per tal que la proposta tècnica compti amb el màxim consens.

Quart.- Donar trasllat d'aquests acords al Departament d'Ensenyament tenint en compte que el pla individual d'Èxit Educatiu es consensua amb la Generalitat, la Diputació de Tarragona, als consells escolars de les escoles i instituts de Calafell, a les AAVV, a les associacions de comerciants i a tots els representants de tots els Cosells de participació de Calafell.

Joaquín Sergio Garcia Perez
Regidor del Grupo Municipal
del Partido Popular de Calafell.

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Juan José Garcia Álvarez
Portavoz del Grupo Municipal
del Partido Popular de Calafell.

A handwritten signature in blue ink, featuring a large, elongated oval shape with a vertical stroke through the center and a horizontal stroke at the bottom.



GRUPO MUNICIPAL DEL PARTIDO POPULAR DE CALAFELL

Al Sr. Alcalde del Ayuntamiento de Calafell.

Los Regidores integrantes del Grupo Municipal del Partido Popular en el Ayuntamiento de Calafell, al amparo de lo establecido en el art. 15 del Reglamento Orgánico Municipal de Calafell, formulan para su discusión y si es posible para su aprobación en el pleno ordinario a celebrar el próximo mes septiembre de 2023 la siguiente moción:

MOCIÓN PARA LA CREACIÓN DE UNA CONCEJALÍA ANTIOKUPACIONES.

Una de las problemáticas que más alarma social está generando en el seno de la sociedad española, y especialmente de la catalana, es la cronificación de las llamadas “okupaciones”, entendidas como la acción de acceder a una vivienda o local e instalarse en ella sin el consentimiento del propietario u otro título legalmente habilitante. Estas conductas no están explícitamente contempladas como ilícito penal en nuestro ordenamiento jurídico, aunque existe un tipo denominado delito leve de usurpación, regulado en el art. 245.2 del CP que dice: “ al que con violencia o intimidación en las personas ocupare una cosa inmueble o usurpare un derecho real inmobiliario de pertenencia ajena, se le impondrá, además de las penas en que incurriere por las violencias ejercidas, la pena de prisión de uno a dos años, que se fijará teniendo en cuenta la utilidad obtenida y el daño causado”. Queda excluida, por tanto, la okupación donde no concurra violencia o intimidación, que suele ser la más frecuente, y se distingue del allanamiento, que afecta a inmuebles habitados por su dueño.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



El derecho a la propiedad privada está garantizado en nuestra Constitución en su artículo 33, cuando se reconoce expresamente como tal, considerándose inviolable, y aclarando que “nadie podrá ser privado de sus bienes y derechos sino por causa justificada de utilidad pública o interés social, mediante la correspondiente indemnización y de acuerdo con lo establecido en las leyes”.

Pese a dicho reconocimiento, la realidad es que las okupaciones están a la orden del día y cualquier propietario, se enfrenta a costosos y prolongados procedimientos judiciales; y, para mayor escarnio, tras conseguir tras años de litigio la restitución del inmueble, suele encontrarse éste en un estado lamentable, ocasionando ulteriores gastos para restablecer su habitabilidad.

Dicha situación es especialmente grave en Cataluña, donde las okupaciones se han disparado un 77% en los últimos 7 años, según el Instituto Coordinadas de Gobernanza y Economía Aplicada, que refleja que nuestra comunidad lidera las cifras de toda España por allanamientos y usurpaciones de inmuebles. Se valora que el 40% de todas las okupaciones en España se producen en Cataluña. Dicho análisis pone además el epicentro en Barcelona capital y advierte de la aparición de nuevos modelos y perfiles de okupas que “no están en situación de vulnerabilidad”. Se deduce de ello que esta nueva tipología de okupas sólo busca beneficiarse de alquileres por debajo del precio de mercado, aprovechando la sensibilidad social conseguida por quienes sí son vulnerables. Es más, el último cambio normativo de la Generalitat mediante la Ley 1/2022, actualmente recurrida, ha fomentado este tipo de prácticas, hasta el extremo de impulsar apenas un año más tarde medidas para favorecer que los ayuntamientos puedan instar el desalojo de inmueble ilegalmente okupados, aunque únicamente en el caso de que generen conflictos en la convivencia vecinal y sean propiedad de grandes tenedores que no hayan emprendido las correspondientes medidas para el desalojo.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Tiempo atrás nuestro municipio tampoco escapó de este hecho delictivo ,prueba de ello han sido las okupaciones ilegales que han mantenido en vilo a vecinos y vecinas del entorno okupado, movilizandoo la ciudadanía, exigiendo más seguridad y el cambio de la normativa que pueda favorecer estos actos delictivos, en Segur de Calafell, urbanizaciones como Más Romeu, en Calafell Pueblo y Calafell Playa como ejemplos vividos en los últimos años, así como, la preocupación de aquellos ciudadanos o ciudadanas que contemplan con preocupación e incertidumbre que puedan ser ellos los próximos afectados. Es de justicia reconocer el extraordinario trabajo de nuestra Policía Local, que en una mayoría de los casos, ha evitado okupaciones ilegales y el deterioro de la convivencia vecinal, pero también lo ha hecho el Ayuntamiento, poniendo a disposición todas aquellas actuaciones necesarias para paliar la okupación ilegal, claro está, menos la que hace referencia a la legislación que es competencia de los diferentes parlamentos.

El resultado de estas políticas de tolerancia y apaciguamiento de una conducta que suele amparar a auténticas mafias que se lucran de la desgracia ajena, más que a familias desfavorecidas, es una sensación de impunidad, una alarma social y tensiones como la vivida recientemente en la Plaza Bonanova de Barcelona. Recordemos las lamentables imágenes de violencia e intimidación en las calles de la Ciudad Condal, que no hacen sino ratificar que sin una normativa clara y contundente el problema se va a perpetuar, con la connivencia activa o pasiva de ciertas ideologías políticas.

Los efectos de la okupación ilegal son además letales para los alquileres de vivienda, ya que los propietarios difícilmente alquilarán si saben que pueden ver alterados sus contratos de forma unilateral por parte del inquilino, como parece amparar la nueva Ley impulsada por el PSOE y sus socios de Podemos o, peor aún, aumentan el precio de esos alquileres en previsión de problemas posteriores.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



A modo de resumen, los problemas que generalmente ocasionan las okupaciones son los siguientes:

- La okupación ilegal implica la invasión y el uso de una propiedad sin el consentimiento del propietario, representando una violación flagrante del derecho fundamental a la propiedad privada.
- La okupación ilegal genera incertidumbre jurídica tanto a propietarios como a ocupantes, ya que la legalidad de la ocupación es cuestionada y puede haber conflictos legales prolongados.
- Los okupantes ilegales pueden no mantener adecuadamente la propiedad, lo que lleva a su deterioro y degradación.
- La presencia de okupantes ilegales aumenta los riesgos de seguridad, ya que no se puede verificar la identidad ni el historial de las personas que ocupan la propiedad. Esto puede afectar la seguridad de los vecinos y la comunidad en general.
- La okupación ilegal disuade a los propietarios de invertir en propiedades, ya que existe el temor de que sus propiedades sean ocupadas ilegalmente y sufran daños o pérdidas financieras, llegando incluso a generar más especulación.
- Los okupantes ilegales suelen tener dificultades para acceder a servicios básicos como electricidad, agua potable y servicios de saneamiento, que no solo afectan a su calidad de vida y su bienestar general, sino que pueden tener graves repercusiones sobre el entorno cuando conllevan enganches ilegales, que han causado no pocos incendios.
- La okupación ilegal puede distorsionar el mercado inmobiliario al crear una oferta de viviendas ilegal y desequilibrar la oferta y la demanda legítimas.
- La okupación ilegal puede ocasionar conflictos y tensiones entre los vecinos, especialmente si los ocupantes ilegales causan molestias o perturban la tranquilidad del vecindario.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



- La tolerancia o falta de medidas efectivas contra la okupación ilegal, crea incentivos perversos, alienta más okupaciones ilegales y devalúa el cumplimiento de las leyes como un valor positivo.
- La okupación ilegal desalienta la inversión y el desarrollo de áreas y comunidades, ya que los inversores y desarrolladores evitan áreas propensas a la okupación ilegal debido a los riesgos asociados, como su puede observar en los municipios con mayor presencia de okupas.

Y por último, aunque no es sino una pieza más en el engranaje, la obligación de empadronar exigida a los ayuntamientos se emplea habitualmente para acceder a ayudas, llegando al absurdo de que los vecinos que pagan religiosamente sus impuestos y sus gastos acaban sufragando en no pocas ocasiones los suministros de los okupas, que en nada contribuyen a la colectividad.

Considerando lo que acabamos de exponer, desde el Partido Popular de Calafell, consideramos que resulta cada vez más esencial abordar la problemática de la okupación desde una perspectiva integral, siendo el instrumento más adecuado para ese fin la creación de una concejalía específica o otorgar esta responsabilidad a una concejalía existente, para luchar contra las okupaciones, trabajando transversalmente con las fuerzas de seguridad y los servicios sociales locales para afrontar cada caso concreto del modo más acertado posible. En ese sentido queremos poner de manifiesto que no estamos contra la protección de los colectivos vulnerables, sino de aquellos que los usan como pretexto para aprovecharse del sistema, actuando como auténticas mafias.

El encargo y seguimiento de los temas de ocupación desde la regiduría responsable ha de facilitar la vigilancia y combatir dicha lacra; enviando un mensaje claro de que el municipio está comprometido en proteger los derechos de propiedad privada de sus ciudadanos, garantizar un entorno seguro y legal para los vecinos.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



La concejalía responsable podría implementar estrategias preventivas, como programas de concienciación, asesoramiento legal y campañas informativas para educar a los propietarios sobre cómo proteger sus propiedades y actuar rápidamente en caso de ocupación ilegal, y también brindar asistencia legal y orientación a los propietarios afectados por okupaciones, facilitando los procedimientos y trámites necesarios para recuperar sus propiedades de manera legal y efectiva. Fomentaría también la participación y colaboración de la comunidad en la prevención y detección temprana de casos de okupación ilegal, fortaleciendo así la seguridad y el tejido social.

Una concejalía especializada permitiría establecer una estrecha colaboración y coordinación con las fuerzas de seguridad y los tribunales, agilizando los procesos de desalojo y asegurando una actuación eficaz contra la ocupación ilegal. Además, permitiría recopilar y analizar datos sobre la ocupación ilegal en el área, lo que ayudaría a comprender mejor el alcance del problema y diseñar estrategias específicas para abordarlo de manera más efectiva. En ese sentido podría incluso elaborarse un mapa local de los espacios okupados para establecer acciones muy específicas.

La colaboración con las autoridades competentes para implementar medidas de seguridad adicionales en propiedades vacías o en riesgo de ocupación ilegal, como sistemas de vigilancia, alarmas o protecciones físicas, serían un parámetro para considerar, empleando los recursos de los distintos departamentos municipales.

Y, desde luego, en ningún caso podemos obviar el sufrimiento que las okupaciones generan a los legítimos propietarios: la concejalía podría proporcionar apoyo emocional y asesoramiento a los afectados, ofreciendo recursos y redes de apoyo para ayudarles a superar las dificultades y recuperar su propiedad.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



Esta concejalía asumiría todas aquellas funciones que el Ayuntamiento ya viene aplicando, ya sea por acuerdos en pleno o bien por la propia iniciativa del gobierno municipal.

Establecer esta concejalía sería, por tanto, un mensaje inequívoco de implicación del consistorio para combatir la okupación ilegal y dejaría claro una vez más que el municipio se toma en serio este problema y se compromete a tomar medidas enérgicas contra aquellos que intenten okupar propiedades ilegalmente, contribuyendo a mantener un orden urbano adecuado, evitando la proliferación de viviendas ilegales y preservando la calidad de vida en los vecindarios y comunidades municipales.

Por todo lo anteriormente expuesto, el Grupo Municipal del Partido Popular de Calafell eleva a la consideración del pleno los siguientes:

ACUERDOS

PRIMERO: Instar al alcalde de Calafell a crear, en el ejercicio de sus funciones y potestad, una concejalía específica, o incluir esta responsabilidad en una concejalía existente, para combatir las okupaciones ilegales, capaz de abordar la problemática de forma transversal, discriminando los casos de vulnerabilidad de aquellos que representan conductas manifiestamente ilegales y mayoritariamente incívicas, generando un grave daño en los mercados del alquiler y la compraventa de inmuebles.

SEGUNDO: Que se encargue dicha concejalía de toda aquella materia que ya viene desarrollando el Ayuntamiento, ya sea por aquellos acuerdos del pleno o bien por iniciativa del gobierno municipal.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original



TERCERO: Que se dote a la concejalía responsable de los recursos humanos y económicos necesarios para poder ejercer sus funciones de forma efectiva y sin intromisiones.

CUARTO: En defensa de los derechos de los vecinos legítimos propietarios o inquilinos del municipio de Calafell, instar a los gobiernos de la Generalitat y de España a impulsar una modificación normativa que dé finalmente respuesta a la lacra de las okupaciones ilegales.

QUINTO: Comunicar el contenido de esta moción al Presidente del Gobierno de España, al Presidente de la Generalitat de Cataluña, al Presidente del Parlament de Cataluña y a la Presidencia del Congreso de los Diputados y Senado, como a todas la Asociaciones vecinales o Federaciones del Municipio.

Juan José García Álvarez
Portavoz del Grupo Municipal
Partido Popular en el del
Ayuntamiento de Calafell.

Joaquín Sergio García Pérez
Regidor del Grupo Municipal del
Partido Popular en el Ayuntamiento
de Calafell.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 365cb7402a70495c93c354544a60c169001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Núm. Registre entrada: ENTRA 2023/35219 - Data Registre: 16/09/2023 10:27:00 Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

