



DECRET DE L'ALCALDIA DEL PLE DE L'AJUNTAMENT

Sessió de caràcter ordinari

1a. CONVOCATÒRIA:	20 de desembre de 2024	A les 11:00 hores
2a. CONVOCATÒRIA:	23 de desembre de 2024	A les 11:00 hores

Em plau convidar-vos a la Sessió que se us notifica a la capçalera d'aquest document segons preveu l'article 8 del Reglament Orgànic Municipal.

La sessió se celebra a la Sala de Sessions de l'Ajuntament segons es disposa a l'article 9.1 del Capítol I del Reglament Orgànic Municipal.

En cas de no poder assistir-hi, li prego que manifesti mitjançant escrit, si s'escau, els motius que li ho impedeixen.

Els assumptes a tractar són els que figuren a l'ordre del dia que tot seguit reproduïm:

ORDRE DEL DIA

1.- APROVACIÓ ACTA ANTERIOR

1.1. PLE2024/14 ordinari 29/11/2024

2.- PROPOSTA D'APROVACIÓ DEL PROCEDIMENT DE REVISIÓ D'OFICI RESPECTE LA DECLARACIÓ DE NUL·LITAT DE LES BASES D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS DE MÈRITS DE TÈCNIC/A MITJÀ (CONVOCATÒRIA RH/22/81), DE BIBLIOTECARI/A (CONVOCATÒRIA RH/22/51), D'ADMINISTRATIU/VA (CONVOCATÒRIA RH/22/09) I D'INSPECTOR/A (CONVOCATÒRIA RH/22/37)


3.- PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE L'ACTUAL RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL

4.- APROVACIÓ INICIAL DE LA MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM XII: PPU 6 COMAFARELLA

5.- PROPOSTA D'ESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PER L'ENTITAT ASSOCIACIÓ PATÍ CATALÀ I VELA LLATINA DE CALAFELL I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CONVENI DE CESSIÓ DE LA BARCA FRANCISCA.

Signatura 1 de 1
Alexandre Pallarès Cervilla
17/12/2024 SECRETARI

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	d5360127ca934b36a8d064e0a6d26ceb001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp
	Metadades	Classificador:Resolució -





Ajuntament de Calafell

6.- MOCIÓ DE SUPORT AL SECTOR DE LA PESCA PER LA REDUCCIÓ DE JORNADES

7.- MOCIÓ D'ERC AMB L'ADHESIÓ DELS GRUPS MUNICIPALS DEL PSC, PP I JUNTS PER INICIAR ELS TRÀMITS PER DONAR EL NOM DE "PUMUPARK" AL SKATEPARK I PERQUÈ ALGUN ESPAI DE SEGUR DE CALAFELL DUGUI EL NOM DE JOSEP PARERA I RABELL

8.- MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC, PER INCORPORAR UNA PARTIDA ESPECÍFICA AL PRESSUPOST 2025 QUE FACI REFERÈNCIA AL CANVI DE GESPA DEL CAMP DE FUTBOL DE CALAFELL I LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU CAMP DE FUTBOL 7 COM ANNEXA A L'ACTUAL INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA DE CALAFELL I UN ALTRA PARTIDA ESPECÍFICA PER AL CANVI DE GESPA DEL CAMP DE FUTBOL DE SEGUR

9.- DONAR COMPTE DE LES RESOLUCIONS DICTADES DES DEL DARRER PLE ORDINARI DE LA CORPORACIÓ (DE LA NÚM. 8331 A LA 9207 DE L'ANY 2024)

10.- DONAR COMPTE DE LES ACTES DE LA JUNTA DE GOVEN LOCAL DES DEL DARRER PLE ORDINARI DE LA CORPORACIÓ (DE LA NÚM. 55 A LA 57 DE L'ANY 2024)

11.- PRECS I PREGUNTES

L' Alcalde

El Secretari

Signatura 1 de 1

Alexandre Pallarès Cervilla

17/12/2024 SECRETARI

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació d5360127ca934b36a8d064e0a6d26ceb001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Resolució -



Identificació de l'expedient

PROCEDIMENT DE REVISIÓ D'OFICI RESPECTE LA DECLARACIÓ DE NUL·LITAT DE LES BASES D'ESTABILITZACIÓ PER CONCURS DE MÈRITS DE TÈCNIC/A MITJÀ (CONVOCATÒRIA RH/22/81), DE BIBLIOTECARI/A (CONVOCATÒRIA RH/22/51), D'ADMINISTRATIU/VA (CONVOCATÒRIA RH/22/09) I D'INSPECTOR/A (CONVOCATÒRIA RH/22/37).

Fets

1. El 16 de maig de 2022, la Junta de Govern Local, va acordar aprovar l'Oferta Pública d'Ocupació per a l'estabilització de l'ocupació temporal, emparada en la llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat en l'ocupació pública, publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de maig de 2022, i amb extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8673 de 23 de maig de 2022.

2. El 26 de setembre de 2022, la Junta de Govern Local, va acordar aprovar les Bases comunes reguladores dels processos selectius per a la cobertura definitiva de les places incloses en l'oferta pública d'ocupació 2022 de l'Ajuntament de Calafell per estabilització d'ocupació temporal, publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 6 d'octubre de 2022, i amb extracte al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8773 de 17 d'octubre de 2022.

El 7 de desembre de 2022, la Junta de Govern Local, va acordar aprovar la rectificació d'un error material detectat a les esmentades Bases comunes, publicant-se al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm. 8818 de 22 de desembre de 2022, i al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de 23 de desembre de 2022.

3. El 28 de desembre de 2022, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 8897 es va resoldre aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Tècnic/a mitjà, en règim laboral, grup assimilat de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/081); publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.

L'1 de març de 2023, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 1467, es va resoldre rectificar les esmentades bases específiques, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.

4. El 31 de maig de 1999, la Comissió de Govern va acordar contractar, com a personal laboral indefinit, a la senyora ML.J.R. per a cobrir la plaça d'Assistent social amb data d'efectes del dia 1 de juny de 1999.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





El 16 de febrer de 2015, per Decret de la Regidoria de Serveis Interns núm. 589/2015, es va resoldre ampliar la dedicació de la senyora ML.J.R, treballadora social, amb titulació assimilada al grup A2, actualment compartida entre els departaments de Benestar Social i de Joventut i Gabinet de Participació Ciutadana al 50%, fins el 100%, per tal de dur a terme funcions de coordinació, disseny i gestió del Centre Cívic Cinema Iris adscrit al Gabinet de Participació Ciutadana de l'Àrea d'Alcaldia, amb data d'efectes del 16 de febrer de 2015, quedant temporalment vacant el lloc de treball de treballadora social al Departament de Benestar Social, fins a la seva reincorporació.

El dia 2 de maig de 2017, la Junta de Govern Local va acordar assignar a la senyora ML.J. R., que ocupa el lloc de tècnic dinamitzador del Departament de Centres Cívics, l'atribució de les funcions de dinamització global dels centres cívics i la gestió de l'ocupació d'aquests i altres espais participatius per les entitats del municipi.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2019/3126 de 15 de juny de 2019, es va resoldre adscriure provisionalment la Sra. ML.J.R, Personal laboral temporal, a les funcions del lloc de treball Tècnic/a Dinamitzador de Centres Cívics i de desenvolupament econòmic, social i cultural, segons fitxa descriptiva annexa, donat que compleix els requisits professionals del lloc i realitza les funcions que s'hi assenyalen des d'abans de l'aprovació de la relació de llocs de treball municipal, tan bon punt estigui publicat als diaris oficials l'Acord de Ple esmentat.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2021/7386, de 25 de novembre de 2021, es va resoldre adscriure provisionalment a la Sra. MLJ.R, personal laboral, a les funcions del lloc de treball de Responsable de Centres Cívics.

Atès que la Sra. ML.J.R. ocupa amb caràcter indefinit una plaça d'assistent social i està adscrita provisionalment al lloc de treball de Responsable de centres cívics i que el que s'estabilitza són les places estructurals ocupades per personal interí i no els llocs de treball, no s'hauria d'haver inclòs la plaça de tècnic mitjà a l'OPO d'estabilització perquè la treballadora mai ha ocupat aquesta plaça.

5. El 22 de desembre de 2022, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 8847, es va resoldre aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Bibliotecària, en règim funcionari, grup de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/051); publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.

L'1 de març de 2023 per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 1479, es va resoldre rectificar les esmentades bases específiques, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.

El 26 de març de 2003, la Comissió de Govern, va acordar contractar laboralment en règim d'interinatge a la senyora MD.E.C, com a auxiliar administrativa adscrita a la biblioteca, amb efectes del dia 14 d'abril de 2003 i fins a la cobertura de la plaça de la forma reglamentàriament prevista.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





El 5 de novembre de 2007, per Decret de la regidoria de Règim Intern núm. 2007/5985, es va resoldre adscriure temporalment, en comissió de serveis, al lloc de treball de responsable de Biblioteca, règim funcionari, a l'àrea de Serveis Personals: Departament de Cultura i Ensenyament, a la senyora MD.E.C, treballadora laboral en règim d'interinatge, que ocupa el lloc de treball d'auxiliar de Biblioteca, amb efectes del dia 5 de novembre de 2007.

El 15 de juny de 2019, per Decret d'Alcaldia núm. 2019/3184, es va resoldre adscriure provisionalment la Sra. MD.E.C., funcionària interina, a les funcions del lloc de treball de Responsable de biblioteques segons fitxa descriptiva annexa, donat que compleix els requisits professionals del lloc i realitza les funcions que s'hi assenyalen des d'abans de l'aprovació de la relació de llocs de treball municipal, tan bon punt estigui publicat als diaris oficials l'Acord de Ple esmentat.

Atès que la Sra. MD.E.C. ocupa interinament una plaça d'auxiliar de biblioteca i està adscrita provisionalment al lloc de treball de Responsable de biblioteques i que el que s'estabilitza són les places estructurals ocupades per personal interí i no els llocs de treball, no s'hauria d'haver inclòs la plaça de bibliotecari/a a l'OPO d'estabilització perquè la treballadora no l'ha ocupada mai interinament.

6. El 22 de desembre de 2022, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 8775 es va resoldre aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'administratiu/va, en règim funcionari, grup de classificació C1, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/2022/009) publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.

Per Decret d'Alcaldia núm. 88/93 d'1 de març de 1993, es resol nomenar funcionària de carrera a la Sra. C.M.M per a ocupar una plaça d'auxiliar administratiu, per haver aprovat el concurs-oposició convocat i reunir els requisits exigits en la convocatòria de la mateixa.

Per Decret de la regidoria de Serveis Interns núm. 2009/1654 de 6 d'abril de 2009, es va resoldre adscriure temporalment, en comissió de serveis, a la funcionària de carrera d'aquest Ajuntament, l'auxiliar administrativa, senyora C.M.M., al lloc de treball d'administratiu al Departament de Serveis Jurídics, Compres, Contractació i Patrimoni, anomenat a la relació de llocs de treball com a Gestor de Compres, Escala Administració General, Subescala administrativa, Grup C1, Complement destí 16, i un complement específic de 3.065,13€, distribuïts d'acord amb la LPGE per a l'any 2009, amb les retribucions corresponents al lloc de treball.

Atès que la Sra. C.M.M ocupa una plaça d'auxiliar administrativa funcionària de carrera i està realitzant un encàrrec de funcions d'administrativa i que el que s'estabilitza són les places ocupades de manera interina, no s'hauria d'haver inclòs la plaça d'administratiu/va a l'OPO d'estabilització perquè la funcionària no l'ha ocupada mai interinament.

7. El 22 de desembre de 2022, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 8848 es va resoldre aprovar les bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'Inspector/a, en règim funcionari, grup de classificació C2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/037) publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.

El 28 de febrer de 2023, per Decret del tinent d'alcalde de Serveis Interns núm. 1383, es va resoldre rectificar les esmentades bases específiques, publicant-se al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 17 de març de 2023.

Per Decret d'Alcaldia núm. 88/93, d'1 de març de 1993, es va resoldre nomenar a la senyora M.U.F funcionària de carrera a data d'efectes del dia 3 de març de 1993 amb la categoria d'auxiliar administrativa.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2019/3119, de 15 de juny de 2019, es va resoldre nomenar i adscriure provisionalment per una durada màxima de dos anys a la Sra.M.U.F, Funcionari/ària. Escala Administració General Subescala Auxiliar, al lloc de treball d'Inspector/a Tributari/a, segons fitxa descriptiva annexa, tan bon punt estigui publicat als diaris oficials l'Acord de Ple esmentat.

Per Decret d'Alcaldia núm. 2019/5020 de 25 de setembre de 2019 es va resoldre crear la Unitat d'inspecció de l'Ajuntament de Calafell. Exercirà de manera provisional les funcions de Cap de la Unitat d'Inspecció la senyora M.U.F, i provisionalment i gradualment deixarà d'exercir les funcions d'inspectora tributària.

Per Decret del Tinent d'Alcalde de l'Àrea de Serveis Interns núm. 2020/5248 de 25 d'agost de 2020, es va resoldre nomenar i adscriure provisionalment per una durada màxima de dos anys a la senyora M.U.F., Funcionari/a. Escala Administració General Subescala Administrativa o Auxiliar, al lloc de treball de Cap de la Unitat d'Inspecció.

Atès que la Sra. M.U.F. ocupa una plaça d'auxiliar administrativa funcionària de carrera i està adscrita provisionalment al lloc de treball de cap de la unitat d'inspecció, no s'hauria d'haver inclòs la plaça d'inspector/a a l'OPO d'estabilització perquè no l'ha ocupada mai interinament.

8. Atès que s'ha constatat un error en l'OPO d'estabilització del 2022 donat que les places exposades no complien els requisits establerts a la Llei 20/2021 per poder ser convocades.

9. Atès que als processos de selecció ja s'ha aprovat les llistes provisionals d'admesos i exclosos.

10. Ateses les consideracions de l'informe número 610/2024 de data de 25 de novembre de 2024 de la Tècnica de Recursos humans en relació als errors comesos, la possible constatació de vici de nul·litat de ple dret de les bases de selecció, el procediment i les possibles indemnitzacions, respecte les següents:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





- Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Tècnic/a mitjà, en règim laboral, grup assimilat de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/081); publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.
 - Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Bibliotecària, en règim funcionari, grup de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/051)publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.
 - Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'administratiu/va, en règim funcionari, grup de classificació C1, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/2022/009) publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.
 - Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'Inspector/a, en règim funcionari, grup de classificació C2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/037) publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 17 de març de 2023.
11. A la vista d'aquests antecedents, l'objectiu del present procediment és dilucidar si les bases referides serien nul·les de ple dret.
12. El tinent d'alcalde d'Organització Interna i Seguretat va dictar el Decret número 8696 de 28 de novembre de 2024 per a què els departaments corresponents informin sobre la procedència d'iniciar un procediment de revisió
13. La tècnica de Recursos Humans ha emès informe proposta número 610/2024 de 29 de novembre sobre la declaració de nul·litat i que consta a l'expedient.
14. El secretari ha emès informe jurídic número 142/2024 de 4 de desembre que també consta a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Articles 48 a 52, 106 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, sobre la potestat revisora de l'administració.
2. Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.
3. Els articles 71 i 72 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





4. Article 22.2 i) i k) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, en quant a la competència del Ple en aquesta matèria, i altres articles de la mateixa Llei.
5. Article 8.3 c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, de la Comissió Jurídica Assessora.
6. Els articles 43 i següents de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la Jurisdicció Contenciós-Administrativa.
7. Article 61 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, pel que fa als sistemes selectius.
8. La Llei 20/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reducció de la temporalitat a l'ocupació pública

Règim jurídic i procediment

Primer.- S'ha constatat un error en l'OPO d'estabilització del 2022, donat que algunes de les places exposades en els antecedents no complien amb els requisits establerts a la Llei número 20/2021 per a poder ser convocades, d'acord amb les consideracions de l'informe de la Tècnica de Recursos humans, que es consideren pertinents, de manera que no s'abunda en els supòsits de causa de nul·litat de ple dret, ja que es creu que aquests concorren justificadament.

D'altra banda, s'ha de tenir present que en els processos de selecció mencionats ja s'han aprovat les llistes provisionals d'admesos i exclosos.

Segon.- Vist el plantejament de la probable situació de nul·litat de ple dret d'aquestes bases, caldria analitzar el règim jurídic del procediment de revisió d'ofici:

1. L'Ordenament Jurídic reconeix a les Administracions Públiques la potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords, entesa com una facultat excepcional que se li atorga per a revisar els seus actes administratius sense necessitat d'acudir als Tribunals de justícia i sense requerir, si més no, la impugnació dels interessats. Constitueix un dels màxims exponents de l'autotutela administrativa davant infraccions especialment greus provocadores de nul·litat de ple dret.

En aquest sentit els articles 4.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL), i del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROFRJ), atribueixen als municipis la potestat de revisió d'ofici dels seus actes i acords.

2. Per part seva, els articles 53 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local (LRBRL) i 218 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals (ROF) determinen que:

Sense perjudici de les previsions específiques contingudes en els articles 65, 67 i 110 de la citada Llei 7/1985, de 2 d'abril, les Entitats Locals podran revisar els seus actes i acords en

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





els termes i amb l'abast que, per a l'Administració de l'Estat, s'estableix en la legislació de l'Estat reguladora del procediment administratiu comú.

La sol·licitud de dictamen del Consell d'Estat, en els casos que procedeixi legalment, es cursarà per conducte del President de la Comunitat Autònoma i a través del Ministeri d'Administracions Públiques (en l'actualitat Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques).

3. L'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), estableix que les Administracions Públiques, en qualsevol moment, per iniciativa pròpia o a sol·licitud d'interessat, i previ dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma, si n'hi hagués, declararan d'ofici la nul·litat dels actes administratius que hagin posat fi a la via administrativa o que no hagin estat recorreguts en termini, en els supòsits previstos en l'article 47.1 d'aquesta llei.

Cal assenyalar que l'article 47.1 determina que són nuls de ple dret, entre altres, els actes administratius, expressos o presumptes, contraris a l'Ordenament Jurídic pels quals s'adquireixen facultats o drets quan es manqui dels requisits essencials per a l'adquisició. Ara bé, com indica el Consell d'Estat en el seu Dictamen 351/1996, de 22 de febrer, l'article 62.1.f) de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú -LRJPAC- (actual article 47.1.f) LPACAP) exigeix que es tracti de "requisits essencials" i argumenta:

A. Que tals requisits no poden ser, òbviament, tots quants la llei exigeix. La falta o infracció de qualsevol d'ells oferiria l'anul·labilitat però no la nul·litat. Han de ser uns requisits que la llei diu "essencials", i tals són els que defineixen la pròpia estructura de l'acte administratiu sense venir referits en un altre motiu de nul·litat (...).

B. Qualsevol infracció de la llei per mancar algun dels supòsits que apareixen enumerats com a requisits no significa que s'estigui en el supòsit de nul·litat de ple dret. Això s'ha de ponderar al costat de la circumstància que aquest motiu ve per la llei definit també com a pressupòsit per a l'exercici d'una potestat administrativa de revisió que és exorbitant, i que col·loca a l'Administració Pública en situació de desigualtat respecte del particular. La interpretació, en conseqüència, haurà d'atendre així mateix a aquesta situació especial.

C. L'article 62.1.f) de la Llei 30/1992 (actual article 47.1.f)) no s'ha d'utilitzar a manera de "calaix de sastre" per a portar a la nul·litat de ple dret una sèrie de supòsits que moltes vegades ni tan sols podrien permetre la revisió com a acte anul·lable per donar-se una infracció de l'Ordenament Jurídic que no sigui "greu" com exigeix la llei.

4. El Consell d'Estat i el Tribunal Suprem venen manifestant de manera constant i reiterada que les causes de nul·litat de ple dret constitueixen veritables causes taxades, l'especial gravetat de les quals faculta aquesta potestat excepcional, aplicant criteris restrictius en la seva interpretació pel seu caràcter excepcional. De l'exposat es dedueix que el procediment de revisió d'ofici té caràcter limitat, excepcional i extraordinari,

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



circumscrit als supòsits més greus i evidents d'infracció de l'Ordenament Jurídic en què poden incórrer les actuacions de les Administracions.

A la vista de tot això, és evident que, per a procedir a la revisió d'ofici prevista en l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), ha de quedar prou justificada i de forma indubtable la nul·litat de ple dret de l'acord que es pretengui revisar, doncs, d'una altra manera, a més de no procedir aquesta via de revisió, no podrà obtenir-se el dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu de la corresponent Comunitat Autònoma. És necessari, a més, que l'acte objecte de revisió hagi posat fi a la via administrativa o no hagi estat recorregut en termini.

Perquè procedeixi aquesta via de revisió d'ofici ha de tractar-se, a més, d'actes favorables per als interessats, entenent com a tals aquells que reconeixen un dret que abans no existia o que, almenys, eliminen un obstacle a l'exercici d'un dret preexistent; perquè quan es tracti d'actes no desfavorables, de gravamen o no declaratius de drets s'hauria d'utilitzar com a regla general la revocació prevista en l'article 109.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu.

Atès que la pretesa declaració de nul·litat es fonamenta en que les bases de selecció incorrien en una infracció de caràcter essencial, és pels motius que es considera que aquestes bases creaven expectatives de dret i podrien atorgar drets sense que els aspirants poguessin comptar amb els requisits essencials per a la seva adquisició. Entenem que manca tota la essència o naturalesa del supòsit de fet, i per tant manquen els requisits essencials, de manera que aquestes bases de selecció són contràries a l'ordenament jurídic i nul·les de ple dret en el sentit de l'article 47.1 g) de la llei.

5. L'article 106.1 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), preveu que el procediment de revisió podrà iniciar-se "en qualsevol moment". Es tracta doncs d'una acció imprescriptible, no subjecta a cap termini.

No obstant això, l'article 106 limita tal possibilitat a l'establir que les facultats de revisió no podran ser exercitades quan per prescripció d'accions, pel temps transcorregut o per altres circumstàncies, el seu exercici resulti contrari a l'equitat, a la bona fe, al dret dels particulars o a les lleis. El TS considera que la imprescriptibilitat de tal acció té com a objecte facilitar la depuració dels vicis de nul·litat absoluta que vicien els actes administratius, evitant així que del transcurs dels breus terminis d'impugnació derivi la seva consolidació definitiva.

6. Quan la revisió se sol·licita pels interessats, l'òrgan competent per a la revisió d'ofici pot acordar motivadament inadmetre a tràmit sense necessitat de recaptar dictamen del Consell d'Estat o òrgan consultiu de la Comunitat Autònoma, quan les mateixes no es basin en alguna de les causes de nul·litat de l'art. 47 o manquin manifestament de fonament. Així com també en els casos que s'haguessin desestimat en quant al fons altres sol·licituds substancialment iguals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





7. La competència per a declarar la nul·litat dels actes de l'Ajuntament correspon al Ple, per així desprendre's dels articles 21.1.l), 22.2.k), en relació amb l'art. 107.5 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Encara que la doctrina sobre aquest tema no és pacífica, aquesta és la postura que avala la doctrina majoritària, el Consell d'Estat i els diferents òrgans consultius de les CCAA. Fins i tot el Tribunal Suprem en la seva Sentència de 9 de març de 2004, entre d'altres, confirmava aquesta posició, rubricada per la Sentència número 1646/2022, de 13 de desembre, la qual va dictaminar que:

“En tant no se satisfaci l'evident buit legal, l'òrgan competent per a conèixer de les revisions dels actes nuls de ple dret dels presidents de les corporacions locals de règim comú és el Ple de l'Ajuntament, i que no cap la delegació de l'esmentada facultat.”

8. L'article 108 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), permet a l'òrgan competent resoldre que, una vegada iniciat el procediment de revisió d'ofici, pugui suspendre l'execució de l'acte, si considera que aquesta pogués causar perjudicis d'impossible o difícil reparació.

9. Iniciat el procediment de revisió d'ofici, se seguiran les disposicions generals sobre els procediments administratius previstes en el Títol IV de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), amb exigència del dictamen preceptiu i vinculant previst en l'article 106.

De conformitat amb el que es preveu en l'article 82, una vegada instruït el procediment i immediatament abans de redactar la proposta de resolució, es posarà de manifest l'expedient a quants apareguin com a interessats en el procediment, màximament quan en cas de declarar-se la nul·litat, poguessin desaparèixer els efectes favorables o el dret reconegut.

L'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), exigeix per a procedir a la revisió, previ dictamen favorable del Consell d'Estat o òrgan consultiu equivalent de la Comunitat Autònoma, si n'hi hagués. A Catalunya, l'òrgan competent per a aquest Dictamen preceptiu i vinculant és la Comissió Jurídica Assessora, regulada en la Llei 5/2005, de 2 de maig.

Del contingut dels arts.106.1 LPACAP, es desprèn el caràcter preceptiu i vinculant del dictamen. En aquest sentit, la doctrina majoritària considera que si el dictamen és desfavorable a la revisió, vincula a l'Administració, perquè no podrà procedir a la revisió.

No obstant això, la doctrina està dividida en el cas contrari, perquè una bona part de la mateixa entén que si es considerés el seu caràcter vinculant de l'informe favorable a la revisió això suposaria traslladar el caràcter decisoriu que correspon a l'òrgan administratiu, a l'òrgan que emet el dictamen.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/idiarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





10. En tot cas, la resolució del procediment haurà de ser motivada, en virtut del que es preveu en l'article 35.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), amb succinta referència de fets i fonaments de dret.

11. L'article 106.4 permet que la pròpia resolució es pronunciï sobre les indemnitzacions que, si s'escau, procedeixi reconèixer als interessats, sempre que es donin les circumstàncies previstes en els articles 32.2 i 34.1 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic (LRJSP).

12. Quan el procediment s'hagués iniciat d'ofici, el transcurs de 6 mesos des del seu inici sense dictar-se resolució produirà la caducitat. Si el procediment s'hagués iniciat a sol·licitud d'interessat, es podrà entendre desestimada per silenci administratiu.

Es tracta d'un termini realment escàs tenint en compte la complexitat del procediment i el termini de què disposa la Comissió Jurídica Assessora per a emetre el dictamen, per això és aconsellable utilitzar la possibilitat prevista en l'art. 22 LPACAP de suspendre el termini per a dictar la resolució:

"Quan hagin de sol·licitar-se informes que siguin preceptius i determinants del contingut de la resolució (...) pel temps que medi entre la petició, que haurà de comunicar-se als interessats, i la recepció de l'informe, que igualment haurà de ser comunicada a aquests; aquest termini de suspensió no podrà excedir en cap cas de tres mesos".

13. Contra l'acord que resolgui el procediment de revisió d'ofici, podrà interposar-se recurs potestatiu de reposició davant l'Ajuntament Ple, en el termini d'un mes comptat a partir de l'endemà a la seva notificació, de conformitat amb el que es disposa en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP).

També podrà interposar-se alternativament recurs contenciós administratiu davant del Tribunal Superior de Justícia en el termini de dos mesos, de conformitat amb el que s'estableix en els articles 30, 114.1.c) i 112.3 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques (LPACAP), i 8, 10 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, Reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. Sense perjudici que els interessats puguin interposar qualsevol altre recurs que estimin oportú.

Si l'interessat opta per la interposició del recurs de reposició no podrà acudir a la via contenciosa-administrativa fins que li sigui notificada la resolució del recurs o hagi transcorregut un mes des de la seva interposició, data en què podrà entendre's desestimat per silenci administratiu.

14. A la vegada, es proposa suspendre els procediments iniciats fins al moment, a l'espera del pronunciament de Dictamen de la Comissió jurídica assessora, i a la resolució definitiva de la revisió d'ofici.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





15. A la vista de tot l'anteriorment exposat, aquesta Secretaria considera que en el present cas es donen el suposats de fet per a procedir a la revisió d'ofici sol·licitada, motiu pel qual proposa incloure en l'ordre del dia de la pròxima Comissió Informativa, l'expedient de referència a fi de que previ estudi i debat, s'emeti el corresponent dictamen.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC i JUNTS, les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, UAM, PP, VOX i la CUP, proposa al Ple:

ACORDS:

PRIMER.- Aprovar inicialment la revisió d'ofici i declaració de nul·litat de ple dret dels regidors/es dels grups municipals PSC i JUNTS, les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, UAM, PP, VOX i la CUP, proposa al Ple:

- *Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Tècnic/a mitjà, en règim laboral, grup assimilat de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/081); publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.*

- *Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça de Bibliotecària, en règim funcionari, grup de classificació A2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/051) publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 23 de març de 2023.*

- *Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'administratiu/a, en règim funcionari, grup de classificació C1, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/2022/009) publicant-se íntegrament al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022.*

- *Bases específiques que han de regir el procés selectiu, pel sistema de concurs de mèrits, d'una (1) plaça d'Inspector/a, en règim funcionari, grup de classificació C2, de l'Ajuntament de Calafell, i de la seva convocatòria (RH/22/037) publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 30 de desembre de 2022 i les bases de rectificació publicades al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona de data 17 de març de 2023.*

SEGON.- Trametre i requerir a la Comissió Jurídica Assessora, l'emissió del dictamen preceptiu i vinculant exigint per l'article 106 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i article 8.3 c) de la Llei 5/2005, de 2 de maig, que regula la Comissió Jurídica Assessora.

TERCER.- Facultar a l'Alcaldia per a sol·licitar el dictamen preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora; a la petició del dictamen, s'acompanyarà tota la documentació obrant en aquest Ajuntament en relació a la matèria tractada i a la sol·licitud de revisió d'ofici. En la

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

mateixa resolució, s'acordarà suspendre el termini per a dictar la resolució pel temps que resulti entre la petició, i la recepció de l'informe, en virtut del que preveu l'article 22 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú. La resolució per la qual se suspengui el termini i la data de recepció de l'informe seran comunicades als interessats.

QUART.- Notificar l'acord d'iniciació del procediment de revisió als interessats en el procediment indicant-los que contra aquest podran adduir al·legacions per termini de 15 dies hàbils, a la vegada podran aportar documents o altres elements de judici en qualsevol moment del procediment anterior al tràmit d'audiència, els quals seran tinguts en compte per l'òrgan competent en redactar la corresponent proposta de resolució.

CINQUÈ.- Suspendre els procediments iniciats fins al moment, a l'espera del pronunciament de Dictamen en el present expedient i a la resolució definitiva del mateix.

SISÈ.- Nomenar instructora del procediment a la senyora Gemma Pons Martín i com a Secretària, la Sra. Gemma Mateo Carreras.

SETÈ.- Determinar i aprovar, si s'escauen, les indemnitzacions que es derivin de la present revisió d'ofici en la seva instrucció, -previ l'informe d'intervenció-, tramitació i resolució.

VUITÈ.- Traslladar aquesta resolució a les Àrees de l'Ajuntament afectades, i a la Unitat Administrativa de Gestió Interna.

NOVÈ.- Peu de recurs: essent un acte de tràmit no qualificat, no procedeix la interposició de cap tipus de recurs, sense perjudici de la possible presentació d'al·legacions per part de les persones interessades.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **fdcf5826808649d4adab51c8d0af0c1f001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



MODIFICACIÓ DE L'ACTUAL RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL.

Fets

1. El 9 de maig de 2019 es va aprovar, per acord de Ple, l'acord regulador complementari de les condicions de treball comunes del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell, pel que s'aprovava la nova relació de llocs de treball, el sistema retributiu als llocs de treball que se'n derivava i la seva normativa reguladora.
2. El 29 de juliol de 2019, per acord de Ple extraordinari s'aprova ratificar l'acord de Ple municipal de 9 de maig citat, però desglossant-lo, als efectes de registre públic, en tres acords independents, passant a ser peça independent la Relació de Llocs de Treball de l'Ajuntament de Calafell i els acords complementaris reguladors.
3. La relació de llocs de treball ha estat modificada fins a l'actualitat en diverses ocasions, per acords de Ple, amb motiu de la idiosincràsia de l'instrument i l'adaptació a les necessitats organitzatives, amb la creació, supressió i modificació de les fitxes descriptives dels llocs de treball que la integren.
4. S'ha detectat un error material en el règim i classificació de la següent fitxa i del corresponent lloc de treball:

Denominació lloc treball: Responsable de Biblioteques

Règim i classificació (2): Funcionari/a. Escala d'Admó. Especial. Subescala Tècnica. Classe Tècnic Mitjà -

I ha de dir:

Règim i classificació (2):

Funcionari/a. Escala d'Admó. Especial. Subescala Tècnica. Classe Tècnic Mitjà// Laboral Grup Professional de Personal Tècnic A2 en una Especialitat de Desenvolupament Econòmic, Social o Cultural.

5. Atès que, per modificacions efectuades a la plantilla, per jubilacions, o per d'altres motius, s'han detectat alguns llocs i fitxes que no tenen dotació o no s'utilitzaran en un futur i cal anul·lar-les a la Relació de Llocs de Treball i que tenen el següent detall:

Denominació LLT	Grup	Dotació	Motiu
Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Territorial i Director/a d'Urbanisme i Obra Pública	A1	1	Jubilació del seu ocupant
Arquitecte/a d'Urbanisme	A1	1	Jubilació del seu ocupant
Tècnic/a en Sistemes d'Informació	A1	1	Amortització plantilla 2024

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Geogràfica			
Inspector/a en Cap de la Policia Local i Director/a de Seguretat	A2	1	Jubilació del seu ocupant
Tècnic/a de Gestió Turística (per actualitzar)	A2	1	No ocupada (per actualitzar)
Educador/a Social	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Educador/a Social 80%	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Treballador/a Social 80%	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Conserge d'entrada	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Agutzil (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Conserge (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Operari/a de manteniment d'instal·lacions esportives (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Peó (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Caporal/a (en pràctiques, habilitat o interí)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Agent en pràctiques (2019)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Administratiu/iva (en pràctiques)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Administratiu/iva de programa	C1	0	Fitxa inicial Contracte Programa
Integrator/a Social	C1	0	Fitxa inicial Contracte Programa i nova fitxa actualitzada
Auxiliar administratiu/iva (per actualitzar)	C2	1	No ocupada (per actualitzar)
Responsable Administratiu/iva del Mercat	C2	0	No ocupada per jubilació
Auxiliar administratiu/iva Bàsic/a de gestió Departament Personal	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de turisme (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar Administratiu/iva Bàsic/a de gestió	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar administratiu/iva d'entrada	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar administratiu/iva (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar d'activitats lúdiques (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de ràdio (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Dinamitzador/a de Joventut i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Informador/a turístic/a (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Inspector/a de Medi Ambient (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Monitor/a de Joventut i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Oficial/a de primera (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar Administratiu/iva Bàsic/a de gestió (jornada parcial 55,71%)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de Biblioteca (en pràctiques) (jornada parcial 55,71%)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001



Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



6. El dia 12 de desembre de 2024, es va portar a terme reunió amb la Mesa general de negociació comuna del personal laboral i funcionari de l'Ajuntament de Calafell, per tal de negociar aquestes modificacions de l'aprovada relació de llocs de treball.
7. La relació de llocs de treball respon a criteris de racionalitat i adequació a les necessitats reals dels serveis, economia i eficiència. Les modificacions que es presenten, no comporten variació en la dotació pressupostària de cap lloc i per tant, no és necessari informe de fiscalització.
8. Vist l'informe emès per la directora de Personal núm. 0651/2024/RH/GP, de data 16 de desembre de 2024, amb la conformitat de la secretaria, que queda unit a l'expedient.

Fonaments de dret

1. Actual Acord regulador de les condicions de treball del personal funcionari de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023.
2. Actual Conveni Col·lectiu del personal laboral al servei de l'Ajuntament de Calafell per als anys 2018-2023.
3. Actual Relació de llocs de treball de l'Ajuntament de Calafell.
4. Disposició final 2a de l'Acord regulador complementari de condicions de treball del personal funcionari i personal laboral de l'Ajuntament de Calafell, pel que s'aprova el sistema retributiu als llocs de treball que deriva de la nova relació de llocs de treball, i la seva normativa reguladora, quan diu: "Segona. Actualització de retribucions. Anualment es procedirà per part del Ple municipal a aprovar per acord exprés l'actualització dels imports de tots els conceptes salarials als llocs de treball en funció de la legislació aplicable, dels Acords i Pactes vigents incloent aquest Acord, previs els tràmits legalment adients."
5. Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos generals de l'Estat per a l'any 2023.
6. Llei 30/1984, de 2 d'agost, de mesures per a la reforma de la funció pública.
7. Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic.
8. Articles 29 i següents del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública, en quant a la relació de llocs de treball.
9. Articles 29 a 32 i 43 del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del Personal al servei de les entitats locals de Catalunya, pel que fa a la relació de llocs de treball.
10. Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
11. Articles 168 i 169 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals, en quant a la publicitat, aprovació inicial i definitiva, i entrada en vigor del pressupost i despesa pública.

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web		
	Codi Segur de Validació	4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001	
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp	

12. Article 22.2.i) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local i 52.2.j) del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, en quant a les competències del Ple.
13. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.
14. És potestat derivada del principi d'autonomia local, establert a l'article 140 de la Constitució, la potestat d'auto organització prevista a l'article quart, punt 1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LBRL) que s'ha d'exercir atenent als principis d'eficàcia, descentralització, desconcentració i coordinació, amb sotmetiment a la Llei i al Dret (article 6.1 LBRL). També el desenvolupament de la potestat d'auto organització ha de respondre als principis previstos a la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera evitant duplicitats (article 7. 4 LBRL i article 5.4 de la Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic).

En l'àmbit del personal al servei dels ens locals, les facultats d'autoorganització es desenvolupen a través de la plantilla i relació de llocs de treball (articles 283 i següents del Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya – LMCAT--).

L'article 126 del Text refós de les disposicions legals vigents en matèria de règim local, aprovat per RD Legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, permet la modificació de la plantilla i de la RLT amb posterioritat sempre que concorrin supòsits que ho exigeixin. En el mateix sentit es preveu la modificació en l'article 27, punt 1, i articles 29 a 32 i 43, del Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament del personal al servei dels ens locals de Catalunya, pel que fa a la relació de llocs de treball.

15. La RLLT té naturalesa jurídica d'acte administratiu amb pluralitat de destinataris, tal com ha establert la Jurisprudència a partir de la sentència del Tribunal Suprem de 5 de febrer de 2014.
16. L'acord d'aprovació o modificació de la RLLT exigeix informe previ de la Secretaria general, en el seu cas, d'acord amb allò establert a l'article tercer, núm. 3, apartat d) punt 6è del Reial Decret 128/2018, de 16 de març, pel qual es regula el règim jurídic dels funcionaris de l'Administració Local amb habilitació de caràcter nacional.
17. Article 283 del Decret Legislatiu 2/2003, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, pel que fa a l'atribució del Ple per l'aprovació i modificació de les plantilles i relació de llocs de treball, i la seva diferenciació.
18. Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals –ROF-.
19. Article 37 del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en quant a matèries objectes de negociació, i concretament en matèria de condicions de lloc de treball.
20. Article 69 i següents del Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, de refosa de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, en quant a la planificació dels recursos humans.



Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



21. Decret 123/1997, de 13 de maig, pel qual s'aprova el Reglament general de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
22. Reial Decret 364/1995, de 10 de març, pel qual s'aprova el Reglament General d'ingrés del personal al servei de l'Administració General de l'Estat i de provisió de llocs de treball i promoció professional dels funcionaris civils de l'Administració General de l'estat.
23. És competència de l'Alcaldia l'exercici de la potestat d'auto organització, en tant inherent a la competència de direcció del govern i de l'administració municipal (article 21.1, a) LBRL i 53.1, b) LMCAT.
- Tanmateix és competència del Ple la tramitació de l'aprovació i/o modificació de la plantilla i de la RLLT: article 22.2, i) LBRL i 52, núm. 2, j) LMCAT.
- No obstant això, i atès que la modificació de l'actual RLLT no suposa un increment en la dotació de places, no s'acompanya modificació de l'actual plantilla de personal.
- Vist el citat article 21.1 a) de la LBRL i articles 41.14 del ROF sobre les competències de l'Alcalde i article 50.5 del mateix sobre les competències del Ple.
24. Vist el Decret de l'Alcaldia núm. 6353/2023, de data 13 de setembre, de delegació d'atribucions en matèria de Personal, al tinent d'alcalde de l'Àrea d'Organització Interna i Seguretat.
25. Vist el Decret d'Alcaldia número 2023/4672, de 23 de juny, de delegació de la Presidència de la Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat en el Tinent d'Alcalde, senyor Francisco Javier Estepa Ocaña.

La Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals PSC, i JUNTS, les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, UAM, PP,VOX i CUP, proposa al Ple:

Primer.- Aprovar la modificació de la fitxa i el lloc de treball de Responsable de Biblioteca, de l'actual RLLT, que s'annexa, per l'error detectat en règim i classificació.

Segon.- Aprovar l'anul·lació de les fitxes i els llocs de treball que, pels motius esmentats, no han de continuar en l'RLT (dotació zero, jubilació de la persona que ocupava el lloc...), i que tenen el següent detall:

Denominació LLT	Grup	Dotació	Motiu
Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Territorial i Director/a d'Urbanisme i Obra Pública	A1	1	Jubilació del seu ocupant
Arquitecte/a d'Urbanisme	A1	1	Jubilació del seu ocupant
Tècnic/a en Sistemes d'Informació Geogràfica	A1	1	Amortització plantilla 2024
Inspector/a en Cap de la Policia Local i Director/a de Seguretat	A2	1	Jubilació del seu ocupant

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Tècnic/a de Gestió Turística (per actualitzar)	A2	1	No ocupada (per actualitzar)
Educador/a Social	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Educador/a Social 80%	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Treballador/a Social 80%	A2	0	Fitxa inicial Contracte programa i nova fitxa actualitzada
Conserge d'entrada	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Agutzil (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Conserge (en practiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Operari/a de manteniment d'instal·lacions esportives (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Peò (en pràctiques)	AP	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Caporal/a (en pràctiques, habilitat o interí)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Agent en pràctiques (2019)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Administratiu/iva (en pràctiques)	C1	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Administratiu/iva de programa	C1	0	Fitxa inicial Contracte Programa
Integrador/a Social	C1	0	Fitxa inicial Contracte Programa i nova fitxa actualitzada
Auxiliar administratiu/iva (per actualitzar)	C2	1	No ocupada (per actualitzar)
Responsable Administratiu/iva del Mercat	C2	0	No ocupada per jubilació
Auxiliar administratiu/iva Bàsic/a de gestió Departament Personal	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de turisme (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar Administratiu/iva Bàsic/a de gestió	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar administratiu/iva d'entrada	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar administratiu/iva (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar d'activitats lúdiques (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de ràdio (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Dinamitzador/a de Joventut i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Informador/a turístic/a (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Inspector/a de Medi Ambient (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Monitor/a de Joventut i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Oficial/a de primera (en pràctiques)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar Administratiu/iva Bàsic/a de gestió (jornada parcial 55,71%)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada
Auxiliar de Biblioteca (en pràctiques) (jornada parcial 55,71%)	C2	0	Fitxes inicials pràctiques o entrada

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



Tercer.- Sotmetre a dictamen de la Comissió Informativa d'Organització Interna i Seguretat aquesta modificació de l'actual RLLT, i, en conseqüència, la modificació de la relació de llocs de treball, per a la seva posterior inclusió en l'ordre del dia de la corresponent sessió plenària.


Quart.- Publicar la taula resum d'aquestes modificacions de l'aprovada relació de llocs de treball(RLLT) al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona i al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.


Cinquè.- Remetre una còpia a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Relacions Institucionals de la Generalitat de Catalunya en un termini de 30 dies des de l'aprovació.

Sisè.- El peu de recurs que cal indicar en l'acte administratiu és: "Contra aquest acord definitiu d'aprovació de la relació de llocs de treball es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Tarragona en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona. Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva publicació."

Setè.- Notificar aquest acord als departaments d'Intervenció i Tresoreria Municipals, i a la Unitat de Gestió administrativa Interna, a la Junta de Personal, al Comitè d'empresa, seccions sindicals, pel seu coneixement i als efectes escaients, i informar a tot el personal mitjançant la seva publicació en el tauler d'edictes i el portal de l'empleat.

El tinent d'alcalde d'Organització Interna i Seguretat

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp



ANNEX1

Ajuntament de Calafell

Valoració, Relació de llocs de treball i Actualització de retribucions

Fitxa descriptiva del lloc de treball

Denominació del lloc de treball: Responsable de Biblioteques

Dependència jeràrquica(1): Alcaldia o bé Tinència d'Alcaldia Delegada o bé Direcció Professional

Règim i classificació (2): Laboral Grup Professional de Personal Tècnic A2 en una Especialitat de Desenvolupament Econòmic, Social o Cultural // Funcionari/a. Escala d'Admó. Especial. Subescala Tècnica. Classe Tècnic Mitjà

Grup (3)	Dotació (4)	Nivell de Complement de Destí (5)	Tipus de lloc (6)	Forma de Provisió (7)	Mobilitat (8)	Complement Específic Tram General(9)
A2	1	22	S	CO	CF	15521,36

Descripció de responsabilitats i funcions:

Exerceix funcions tècniques pròpies de la seva titulació i professió, en el camp de la gestió bibliotecària, realitzant treballs com els següents:

- a) Planificar i organitzar les activitats del personal de la biblioteca, distribuint tasques i responsabilitats i supervisant-ne l'execució
- b) Vetllar per la conservació i tenir cura del bon ús de la Biblioteca
 - Informar als usuaris sobre funcionament, organització, recursos i activitats de la biblioteca.
- d) Elaborar guies, dossiers i informació de la biblioteca.
- e) Promoure activitats relacionades amb la biblioteca
- f) Realitzar tasques relacionades amb el préstec
- g) Ordenar el material de la biblioteca.
- h) Catalogar i classificar llibres i altres fons de la biblioteca,
 - Gestionar el procés de selecció i adquisició de nous documents, gestionar donatius i obsolets; dissenyar una política de col·lecció; conèixer el mercat editorial
- j) Dirigir i supervisar el personal adscrit.

Altres requisits i observacions:

Comporta horari flexible adaptat a les necessitats del servei i disponibilitat de dedicacions addicionals per necessitats del servei imprevisibles.

Determinats llocs de treball individuals poden tenir, formant part del Complement Específic, un o més Trams Específics que retribueixen característiques no permanents del lloc de treball que donen dret a una retribució addicional, no consolidable. Les modalitats de Complement específic Tram Específic són les següents:

Complement Específic Tram Específic de Disponibilitat: Retribueix l'obligatorietat per part de l'ocupant del lloc de treball d'estar localitzable fora de la jornada normal de treball i disponible per atendre necessitats extraordinàries, i en alguns casos també compensa el temps de treball addicional que aquestes atencions requereixin. Regulació segons l'article 20 del Acord Complementari.

Complement Específic Trams Específics del sistema de treball de la policia local: Retribueix les característiques específiques del vigent sistema de treball de la policia local, com Nocturnitat, Torn de Cap de Setmana, Trànsit i Oficina d'Atenció al Ciutadà. Regulació segons l'article 21 del Acord Complementari.

Notes explicatives

(1) En molts casos la dependència jeràrquica es deixa provisionalment oberta depenent de decisions del proper equip de govern i/o de processos de millorament organitzatiu. En tot cas els canvis hauran de ser aprovats per Acord de Ple o

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

<p>Decret d'Alcaldia prèvia audiència als interessats i negociació amb els representants sindicals. Tots els llocs de treball poden veure modificada temporalment per Decret la dependència jeràrquica en funció de les necessitats del servei.</p>
<p>(2) En el cas dels llocs de treball de funcionari, classificació legalment aplicable. En el cas dels llocs de personal laboral, classificació segons l'Acord regulador complementari de condicions de treball comunes pel que s'aprova la nova relació de llocs de treball. En molts casos s'admeten diverses possibles classificacions per facilitar possibles processos futurs de funcionarització o altres de reorganització interna, així com per facilitar el progrés professional.</p>
<p>(3) Grup de classificació segons normativa vigent per als funcionaris: A1 Llicenciatura universitària o grau universitari o equivalent; A2 Diplomatura universitària o equivalent; C1 Batxiller o equivalent; C2 Secundària o equivalent; AP sense exigència de títol</p>
<p>(4) Nombre de llocs de treball iguals</p>
<p>(5) Nivell de Complement de Destí de lloc de treball a partir de la valoració de lloc de treball. Si l'ocupant té consolidada títol personal un nivell superior, prevaldrà a efectes retributius personals aquest darrer.</p>
<p>(6) Els llocs de treball directius (D) tenen comandament sobre un nombre important de personal i/o responsabilitat màxima sobre un camp d'actuació tècnica de l'ajuntament. Els llocs de treball singulars (S) tenen funcions i atribucions que els individualitzen de qualsevol altre lloc; els llocs de treball normalitzats (N) tenen entre ells funcions i atribucions idèntiques i els seus ocupants poden realitzar tota mena de tasques pròpies de la unitat on estan adscrits en funció de les necessitats del servei. Tots els llocs de treball normalitzats poden veure modificada per Decret la dependència jeràrquica en funció de les necessitats del servei.</p>
<p>(7) Els llocs de treball podran ser coberts, o bé pel procediment de lliure designació (LD) per part de l'Alcalde, entre empleats públics que compleixin els requisits del lloc de treball i pertanyin a les administracions públiques esmentades a l'apartat "Mobilitat"; però per decisió municipal hauran de ser designacions motivades en els mèrits dels nomenats, així com el cessament haurà de ser motivat en demèrits dels titulars. O bé per concurs (CO) entre empleats públics que compleixin els requisits del lloc de treball i pertanyin a les administracions públiques esmentades a l'apartat "Mobilitat"; Els càrrecs reservats a funcionaris d'habilitació nacional (HN) es regiran per la seva normativa específica. Mentre no se celebrin concursos i processos de lliure designació amb concurrència pública l'Alcalde per Decret podrà adscriure provisionalment a funcionaris o personal laboral del Ajuntament que compleixin els requisits de titulació als diferents llocs de treball.</p>
<p>(8) Fa referència a quin personal de quines administracions públiques, sempre que compleixi els requisits, pot concórrer al procés selectiu per al lloc de treball. Les modalitats són: CT empleats públics de qualsevol de les administracions públiques catalanes; CL empleats públics de qualsevol de les administracions locals catalanes; CF empleats públics de l'Ajuntament de Calafell; CFU empleats públics de l'Ajuntament de Calafell que siguin titulars de lloc de treball de la mateixa Unitat; HN sistema de cobertura de vacants dels funcionaris d'habilitació nacional.</p>
<p>(9) Complement Específic Tram General (part del Complement Específic relacionada amb les característiques específiques permanents del lloc de treball). Concepte retributiu no consolidable.</p>

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Denominació del lloc de treball	Grup	CD	Dependència jeràrquica	Classificació	Tipus de lloc	Forma provisió	Mobilitat	CETG 2024	Dotació
Director/a Jurídic/a (per actualitzar)	A1	30	CGTGI	FAGT, FAETSD	D	LD	CF	74.313,41	1
Cap del Gabinet Tècnic de Gestió Interna i Director/a d'Economia	A1	30	A	FAGT, FAETS	D	LD	CFU	64.377,52	1
Interventor/a	A1	27	A	FHN	D	HN	HN	53.908,86	1
Secretari/a	A1	27	A	FHN	D	HN	HN	53.908,86	1
Tresorer/a	A1	27	A	FHN	D	HN	HN	53.908,86	1
Jurista responsable tècnic de contractació, compres i proveïments	A1	27	CGTGI	FAGTD, FAETSD	S	CO	CF	45.320,29	1
Cap Gabinet Tècnic de Gestió Interna	A1	30	A	FAGT	D	LD	CFU	43.777,04	1
Cap Gabinet Tècnic de Gestió Territorial	A1	30	A	FAGT	D	LD	CF	43.777,04	1
Vicesecretari	A1	26	A	FHN	D	HN	HN	43.063,29	1
Arquitecte/a de planejament	A1	24	DUOP	FAETSA	S	CO	CF	39.480,00	1
Arquitecte/a d'Urbanisme i Obra Pública (per actualitzar)	A1	27	DUOP	FAETSA	S	CO	CF	38.880,30	1
Jurista d'Urbanisme, Obres i Serveis	A1	24	CGTGI	FAETSD	N	CO	CF	37.587,53	1
Economista de suport a Intervenció i Tresoreria	A1	26	CGTGI	FAGE, FAETSE	N	CO	CF	35.656,16	2
Tècnic/a de Medi Ambient i Serveis Urbans	A1	22	ATDP	FAETSDESC,La1desc	N	CO	CF	35.009,99	1
Tècnic/a de Sanitat	A1	22	ATDP	FAETSDESC,La1desc	N	CO	CF	26.927,37	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Arqueòleg/ga responsable de valorització del patrimoni monumental i cultural	A1	22	CGTPE	La1desc	S	CO	CF	21.500,68	1
Arqueòleg/ga	A1	22	ATDP	La1desc	S	CO	CF	12.235,10	0
Arxiver/a	A1	22	CGTGI	FAETSDoc	S	CO	CT	12.235,10	1
Arquitecte/a	A1	22	DUOP	FAETSA	N	CO	CF	7.718,48	1
Jurista	A1	22	CGTGI	FAETSD	N	CO	CF	7.718,48	1
Cap del Gabinet Tècnic de Promoció Econòmica	A1/A2	24	AT	La2desc	D	LD	CF	25.248,90	1
Cap del Gabinet Tècnic de Qualitat de Vida	A1/A2	24	AT	FAETM/La2desc	D	LD	CF	25.248,90	1
Tècnic/a de Mobilitat (per actualitzar)	A2	20	DUOP	FAETM	S	CO	CF	49.292,13	1
Inspector Cap	A2	26	AT	FAEP	D	LD	CT	49.249,15	1
Tècnic/a de Gestió Corporativa (per actualitzar)	A2	22	CGTGI	FAETM	S	CO	CF	46.515,10	1
Director/a de Personal	A2	26	CGTGI	FAETMRL	D	LD	CF	43.763,63	1
Tècnic/a de Mobilitat (per actualitzar)	A2	20	CGTGT	FAETM	S	CO	CF	41.790,85	0
Cap de manteniment d'infraestructures municipals	A2	24	AT	FAETM	D	LD	CF	28.132,74	1
Coordinador/a de Serveis Socials	A2	24	AT	La2Desc	D	LD	CF	28.132,74	1
Tècnic/a de planificació municipal, desenvolupament sostenible i modernització	A2	20	CGTGI	FAEC	N	CO	CF	25.249,04	1
Responsable de Cultura	A2	24	AT	FAETM	D	LD	CF	25.248,90	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Tècnic/a de cultura i festes i de desenvolupament econòmic, social i cultural (per actualitzar)	A2	21	ATDP	FAETM	N	CO	CF	24.668,56	1
Tècnic manteniment infraestructures	A2	20	ATDP	FAETM	D	CO	CF	22.840,29	1
Tècnic/a de RRHH	A2	20	CGTGI	FAEC	N	CO	CF	22.840,29	1
Responsable de formació i tècnic/a de DESC	A2	22	CGTQV	La2Desc	S	CO	CF	22.024,62	1
Arquitecte/a Tècnic/a d'Urbanisme i Obra Pública	A2	20	ATDP	FAETM	N	CO	CF	21.746,16	1
Enginyer/a Tècnic/a	A2	20	ATDP	FAETM	N	CO	CF	21.746,16	1
Enginyer/a tècnic/a de Serveis Urbans	A2	20	ATDP	FAETM	N	CO	CF	21.746,16	1
Tècnic/a de gestió tributària	A2	20	CGTGI	FAEC	N	CO	CF	21.746,16	1
Tècnic/a de gestió documental	A2	20	CGTGI	FAEC	N	CO	CF	21.746,16	1
Tècnic/a de gestió patrimonial	A2	20	CGTGI	FAEC	N	CO	CF	21.746,16	1
Tècnic/a de Turisme i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	CGTPE	La2Desc	N	CO	CF	21.746,16	1
Tècnic/a de Protecció Civil	A2	20	DS	FAETM	N	CO	CF	9.884,90	2
TAE mig promoció econòmica	A2	20	ATDP	La2desc	N	CO	CF	18.795,58	1
TAE mig suport entitats	A2	20	ATDP	La2desc	N	CO	CF	18.795,58	1
TAE mig suport Intervenció i Tresoreria	A2	20	I, T	La2desc	N	CO	CF	18.795,58	1
TAE suport jurídic serveis Socials	A2	20	CTS	La2desc	N	CO	CF	18.795,58	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Gestor/a i docent de programes formatius	A2	20	CGTQV	La2Desc	N	CO	CF	18.118,61	2
Responsable de Centres Cívics	A2	22	AT	La2Desc	D	LD	CF	18.118,46	1
Educador/a Social	A2	20	CTS	La2Desc	N	CO	CF	16.696,32	7
Tècnic/a de Treball i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	ATDP	La2Desc	N	CO	CF	16.696,32	1
Tècnic/a de Turisme i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	ATDP	La2Desc	N	CO	CF	16.696,32	0
Tècnic/a d'Immigració i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	CTS	La2Desc	N	CO	CF	16.696,32	1
Tècnic/a Dinamitzador de Centres Cívics i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	ATDP	La2desc	N	CO	CF	16.696,32	1
Treballador/a Social	A2	20	CTS	La2Desc	N	CO	CF	16.696,32	6
Responsable de Biblioteques	A2	22	ATDP	FAETM	S	CO	CF	15.521,36	1
Tècnic/a d'acollida	A2	20	CTS	La2Desc				14.184,04	1
Educador/a Social a temps parcial 80%	A2	20	CTS	La2Desc	N	CO	CF	13.357,08	1
Treballador/a Social a temps parcial 80%	A2	20	CTS	La2Desc	N	CO	CF	13.357,08	1
Tècnic/a d'Educació i de desenvolupament econòmic, social i cultural	A2	20	ATDP	La2Desc	N	CO	CF	12.711,34	0
Tècnic/a de Protecció Civil	A2	20	DS	FAETM	S	CO	CF	9.884,90	2
Auxiliar Inspector/a de la Via Pública	AP	12	ATDP	FAEC	N	CO	CF	11.157,54	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Auxiliar Inspector/a Medi Ambient	AP	12	ATDP	FAEC	N	CO	CF	11.157,65	1
Responsable del Dipòsit Municipal	AP	12	EBM	La4oms	S	CO	CF	10.172,93	1
Peó (per actualitzar)	AP	12	EBM	La4oms	N	CO	CF	9.665,13	3
Suport de l'Atenció al Públic en Centres Cívics	AP	12	ATDP	FAGS	N	CO	CF	9.234,45	1
Operari/a de manteniment d'instal·lacions esportives (per actualitzar)	AP	12	CMIE	La4oms	N	CO	CF	9.210,46	1
Conserge (per actualitzar)	AP	12	ATDP	FAGS, La4oms	N	CO	CF	9.066,23	1
Agutzil	AP	12	S	FAGS, La4oms	N	CO	CF	8.432,77	5
Conserge	AP	12	ATDP	FAGS, La4oms	N	CO	CF	8.432,77	9
Operari/a de manteniment d'instal·lacions esportives	AP	12	CMIE	La4oms	N	CO	CF	8.432,77	8
Peó	AP	12	EBM	La4oms	N	CO	CF	8.432,77	13
Vigilant del Dipòsit Municipal	AP	12	EBM	La4oms	N	CO	CF	8.432,77	1
Conserge (TEMPS PARCIAL 71,43%)	AP	12	ATDP	La4oms	N	CO	CF	6.023,59	2
Cap Executiu de la Policia Local Subinspector/a SotsCap	C1	22	DS	FAEP	D	LD	CF	51.328,75	1
Sergent/a	C1	20	CEPL	FAEP	N	CM	CF	49.878,47	4
Caporal/a	C1	18	CEPL	FAEP	N	CO	CF	26.975,78	10
Agent de seguretat ciutadana	C1	16	CEPL	FAEP	N	CO	CF	23.319,81	55
Agent de seguretat ciutadana (per actualitzar)	C1	18	CEPL	FAEP	N	CO	CF	22.896,98	1
Cap de la Unitat Administrativa de Gestió Interna	C1	20	ATDP	FAGA	D	LD	CFU	20.311,59	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Agent de suport	C1	16	CEPL	FAEP	N	CO	CF	19.587,02	2
Responsable Administratiu/iva de Tramitacions de Personal	C1	18	CUAGI	FAGA	S	CO	CF	17.653,36	1
Tècnic/a auxiliar de treball i de desenvolupament econòmic, social i cultural	C1	16	ATDP	La3Desc	N	CO	CF	16.898,38	1
Administratiu/iva	C1	16	DJD	FAGA	N	CO	CF	16.176,67	4
Administratiu/iva (per actualitzar)	C1	16	ATDP	FAGA, FAEC	N	CO	CF	15.293,45	1
Delineant	C1	16	ATDP	FAETX	N	CO	CF	14.016,39	2
Tècnic/a auxiliar de Comerç i de desenvolupament econòmic, social i cultural	C1	16	ATDP	FAETX	S	CO	CF	14.016,39	1
Agent interí C2	C1	16	CEPL	FAEP	N	CO	CF	13.876,30	7
Administratiu/iva en pràctiques	C1	16	ATDP	FAGA	N	CO	CF	12.749,18	6
Tècnic/a de comunicació	C1	16	ATDP	La3Desc, FAEC	N	CO	CF	12.749,18	1
Gestor/a de Compres	C1	16	CUAGI	FAGX, FAEC	S	CO	CF	10.951,05	1
Integrador/a Social	C1	16	CTS	La3Desc	N	CO	CF	9.882,19	2
Tècnic/a Auxiliar de dinamització patrimonial	C1	16	ATDP	La3tax	N	CO	CF	8.654,11	2
Secretari/a de l'Alcaldia	C1/C2	16	A	FAGA	S	LD	CE	20.583,91	1
Cap de la Unitat d'Inspecció	C1/C2	19	TAEUS	FAGA, FAGX, FAEC	D	LD	CFU	20.311,59	1
Cap de la Unitat d'Inspecció	C1/C2	16	ATDP	FAGA, FAGX, FAEC	D	LD	CFU	19.068,51	0
Adjunt/a al Cap de la Unitat Administrativa de Gestió Interna	C1/C2	18	ATDP	FAEC, FAGX	S	CO	CF	17.653,36	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Cap de la Unitat Administrativa de Gestió Territorial	C1/C2	17	AT	FAGA, FAGX	D	LD	CFU	17.604,24	1
Cap de la Unitat Administrativa de Promoció Econòmica	C1/C2	17	AT	FAGX	D	LD	CFU	17.604,24	1
Cap de la Unitat Administrativa de Qualitat de Vida	C1/C2	16	AT	FAGX/FAEC	D	LD	CFU	16.801,85	1
Gestor de programes de dinamització juvenil	C1/C2	14	ATDP	La3desc, FAEC, FAGX	N	CO	CF	16.195,38	1
Gestor/a de participació ciutadana i transparència	C1/C2	15	ATDP	La3desc, FAEC, FAGX	S	CO	CF	16.195,38	1
Encarregat/da de la Brigada Municipal	C2	18	ATDP	La4oms	D	CO	CF	35.573,05	1
Gestor/a de Sistemes d'Informació Geogràfica	C2	14	CGTGI	La3tax	S	CO	CF	18.731,65	1
Coordinador/a d'activitats de cultura i festes	C2	14	ATDP	RCULT	S	CO	CF	18.364,08	1
Auxiliar administratiu/iva (per actualitzar)	C2	14	ATDP	La3adm	N	CO	CF	17.936,68	1
Coordinador Cap de Colles	C2	16	TMI	La4oms	N	CO	CF	17.368,19	1
Gestor/a Administratiu/iva Transversal	C2	14	CUAGI	FAGX	S	CO	CF	16.571,08	0
Responsable Administratiu/iva de Gestió Tributària	C2	15	CUAGI	FAEC, La3adm	S	CO	CF	16,195,38	1
Responsable d'Esports	C2	15	AT	La3tax	D	LD	CF	16.195,38	1
Inspecto/a Tributari/a	C2	16	CGTGI	FAGX	S	CO	CF	15.818,65	1
Locutor/a i gestor/a comercial de la ràdio matí/tarda	C2	14	ATDP	La3tax	S	CO	CF	14.993,86	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Especialista auxiliar en Mitjans audiovisuals	C2	14	ATDP	La3d	N	CO	CF	14.513,04	1
Dissenyador/a gràfic/a	C2	14	ATDP	La3tax	N	CO	CF	14.374,96	1
Locutor/a de la ràdio matí/tarda	C2	14	ATDP	La3tax	N	CO	CF	14.374,96	5
Auxiliar administratiu/iva del Servei d'Atenció a la Ciutadania	C2	14	RSAC	FAGX, FAEC	N	CO	CF	13.325,81	11
Dinamitzador/a d'activitats de desenvolupament econòmic, social i cultural	C2	14	ATDP	FAEC, La3tax	N	CO	CF	13.325,81	2
Vigilant de la Policia Local	C2	14	DS	La3tax	N	CO	CF	13.157,88	1
Responsable administratiu/iva de Gestió cadastral	C2	14	CUAGI	FAGX	S	CM	CF	13,129,03	1
Auxiliar de gestió de Centres Cívics	C2	14	ATDP	FAGX, FAEC	N	CO	CF	12.432,17	1
Coordinador/a d'activitats de cultura i festes	C2	14	ATDP	FAGX, FAEC	N	CO	CF	12.432,17	0
Cap de colla i inspector/a de manteniment	C2	16	EBM	La4oms	N	CO	CF	11.770,29	3
Gestor/a Administratiu/iva d'Estadística	C2	14	CUAGI	La3adm	S	CO	CF	11.636,34	1
Inspector/a d'Urbanisme	C2	14	DUOP	FAEC	N	CO	CF	11.636,34	1
Cap de colla de festes	C2	16	EBM	La4oms	S	CO	CF	11.018,16	1
Inspector/a de la Via Pública	C2	14	ATDP	FAEC	N	CO	CF	10.814,10	1
Inspector/a de Medi Ambient	C2	14	ATDP	FAEC	N	CO	CF	10.814,10	2
Cap de manteniment d'instal·lacions esportives	C2	16	ATDP	La4oms	S	CO	CF	10.061,69	1
Auxiliar administratiu/iva de Recursos humans (per actualitzar)	C2	14	CUAGI	FAGX, FAEC	N	CO	CF	10.045,12	2

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Auxiliar de turisme	C2	14	ATDP	La3adm	N	CO	CF	9.567,31	3
Informador/a turístic/a	C2	14	ATDP	La3adm	N	CO	CF	9.567,31	1
Oficial/a de primera	C2	14	EBM	La4oms	N	CO	CF	9.567,31	12
Operari/a de manteniment d'Instal·lacions Esportives	C2	14	CMIE	La4oms	N	CO	CF	9.567,31	1
Oficial/a de gestió d'instal·lacions	C2	14	ATDP	La4oms	N	CO	CF	9.508,20	1
Auxiliar administratiu/iva	C2	14	DJD	FAGX, FAEC, La3adm	N	CO	CF	9.442,94	54
Auxiliar de biblioteca	C2	14	RB	La3adm	N	CO	CF	9.442,94	2
Auxiliar delineant	C2	14	ATDP	FAEC	N	CO	CF	9.442,94	1
Monitor/a de Joventut i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural	C2	14	ATDP	La3desc	N	CO	CF	9.196,03	0
Monitor/a de Posa-hi Oli i de Desenvolupament Econòmic, Social i Cultural	C2	14	ATDP	La3desc	N	CO	CF	9.196,03	1
Oficial/a de segona	C2	14	EBM	La4oms	N	CO	CF	9.196,03	2
Informador/a del Patrimoni	C2	14	ATDP	La3tax	N	CO	CF	7.435,31	6
Adjunt d'organització i logística de les operacions d'inspecció	C2/AP	14	CUI	FAGX, L3TAX, L4OMS	S	CO	CF	17.653,36	1
Cap del Servei d'Atenció a la Ciutadania	C2/C1	16	ATDP	FAGX	D	CO	CFU	19.068,51	1
Cap de Premsa	EV							50.184,72	1
Assessor/a d'Esports	EV							41.328,47	1
Assessor/a en Comunicació	EV							41.328,47	1
Assessor/a d'Alcaldia	EV							41.328,47	1
Assessor de Participació ciutadana	EV							35.424,44	1
Assessor/a de Turisme	EV							35.424,44	1

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

Assessor/a de Seguretat	EV							35.424,44	1
Professor/a de Cal Bolavà	Pendent estudi	Pendent estudi	ATDP	PCENR				0,00	Variable

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 4085f9f6c1e14e1cbda50c1e36695f82001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





APROVACIÓ INICIAL MODIFICACIÓ PUNTUAL DEL POUM XII: PPU 6 COMAFARELLA

Identificació de l'expedient 13825/2024

Fets

1. El Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) de Calafell va ser aprovat definitivament per la Comissió Territorial d'Urbanisme de Tarragona, el 24 de gener de 2011, i va entrar en vigor a partir de la seva publicació al DOGC núm. 5.990, de data 24 d'octubre de 2011.
2. Els Serveis Tècnics de l'Àrea d'Estratègia Urbana de l'Ajuntament de Calafell han elaborat el document de modificació puntual del POUM de Calafell en l'àmbit del sector del PPU 6. Comafarella, de data 29 de novembre de 2024, amb l'objecte de *"regular i ordenar el sector concretant les determinacions del POUM de Calafell. Tanmateix es planteja el seu desenvolupament en dos polígons d'actuació urbanística, amb la voluntat de donar resposta a la sentència 581/2016 del TSJC, de 18 de juliol de 2016. El desenvolupament de l'ordenació de l'edificació que integrin els espais lliures ajustant el sostre destinat a habitatge de protecció i facilitant el desenvolupament de les determinacions del Text refós del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Calafell, aprovat definitivament el 24 de gener de 2011 i publicat en el DOGC el 24 octubre de 2011, en endavant POUM"*, segons es desprèn de l'apartat 2 del document de la modificació.
3. Vist l'informe del Secretari de l'Ajuntament, de data 03 de desembre de 2024, que consta incorporat a l'expedient en relació a la tramitació del present expedient, d'acord amb el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme -TRLUC- i del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'Urbanisme.

Fonaments de dret

Considerant que l'article 96 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme -TRLUC- disposa que la modificació de qualsevol dels elements d'una figura de planejament urbanístic estarà subjecta a les mateixes disposicions que regeixen la seva formació.

Considerant l'article 83 el Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme -TRLUC-, un cop s'hagi acordat l'aprovació inicial del POUM, ha de sotmetre's a informació pública, per un termini d'un mes. Els edictes de convocatòria de la informació pública han d'enviar-se en el termini de deu dies des de l'adopció de l'acord d'aprovació inicial.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
16/12/2024 ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació eca21a2dfdc1406caaf77d82a355cab3001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Considerant que simultàniament al tràmit d'informació pública, ha de sol·licitar-se informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, els quals ho han d'emetre en el termini d'un mes, llevat que una disposició autoritzi un de més llarg.

Considerant que simultàniament al tràmit d'informació pública de la modificació d'un POUM, s'ha de concedir audiència als ajuntaments el terme municipal dels quals limiti amb l'àmbit de la modificació, d'acord amb allò establert a l'article 117.3 del Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.

Considerant que segons l'article 73.2 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei d'Urbanisme -TRLUC-, l'aprovació inicial dels instruments de planejament urbanístic, i la seva modificació en aquest sentit, obliga l'Administració competent a acordar les mesures enunciades per l'apartat 1, en els àmbits en què les noves determinacions comportin una modificació del règim urbanístic. Els acords de suspensió de tramitacions i de llicències han de publicar-se al butlletí oficial corresponent, i s'han de referir, en qualsevol cas, a àmbits identificats gràficament.

Considerant que l'aprovació inicial de la modificació puntual del POUM requereix el vot favorable de la majoria absoluta del nombre legal de membres del Ple, d'acord amb allò disposat a l'apartat II) de l'article 47.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

D'acord amb l'avocació temporal de les competències que van ser delegades pel Cartipàs Municipal en el Tinent d'alcaldia d'ESTRATÈGIA URBANA, per Decret 2024/6222 de data 23 d'agost de 2024.

La Comissió Informativa d' Estratègia Urbana amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals de PSC, PP i JUNTS, i les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, UAM, VOX, CUP proposa al Ple:

ACORD

- 1.- Aprovar inicialment la proposta de Modificació puntual del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal (POUM) XII de Calafell: PPU 6. Comafarella, redactada i proposada pels Serveis Tècnics de l'Àrea d'Estratègia Urbana de l'Ajuntament de Calafell.
- 2.- Sotmetre-la a tràmit d'informació pública pel termini d'un (1) mes, a comptar des de la seva publicació, mitjançant edictes al Tauler d'Anuncis d'aquest Ajuntament, al Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, a un diari de premsa periòdica de més divulgació a l'àmbit municipal, i a la web municipal de l'Ajuntament, a l'efecte de presentació de les corresponents reclamacions i/o al·legacions.
- 3.- Simultàniament al tràmit d'informació pública, requerir informe als organismes afectats per raó de les seves competències sectorials, segons allò indicat, els quals han d'emetre'l en el termini d'un (1) mes, llevat que una disposició sectorial autoritzi un de més llarg.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
16/12/2024 ALCALDE

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
Codi Segur de Validació	eca21a2dfdc1406caaf77d82a355cab3001
Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp






Ajuntament de Calafell


4.- Suspendre la tramitació dels instruments urbanístics i l'atorgament de llicències de parcel·lació de terrenys, d'edificació, reforma, rehabilitació o enderroc de construccions, d'instal·lació o ampliació d'activitats o usos concrets i d'altres autoritzacions municipals connexes establertes per la legislació sectorial, llevat de les obres de manteniment de les edificacions existents, en l'àmbit dels dos polígons d'actuació objecte de modificació, sector discontinu, conformat per el PA-Sector 6a Mas Mel, corresponent a l'àmbit nord, i el PA-Sector 6b Segur de Dalt, corresponent a l'àmbit sud, i identificats gràficament en el plànol que consta incorporat a l'expedient. Aquesta suspensió tindrà una durada de dos (2) anys.

5.- Concedir audiència, simultàniament al tràmit d'informació pública, si s'escau, als ajuntaments l'àmbit territorial dels quals confini amb l'àmbit de la modificació que es tramita.

6.- Advertir que aquesta resolució és un acte de tràmit no qualificat no susceptible de recurs, sense perjudici de que la seva oposició pot ser al·legada, i considerar-se en la resolució que posi fi al procediment.

Signatura 1 de 1
Ramon Ferré i Solé
16/12/2024 | ALCALDE

	Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web	
	Codi Segur de Validació	eca21a2dfdc1406caaf77d82a355cab3001
	Url de validació	http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp





PROPOSTA D'ESTIMACIÓ DE LES AL·LEGACIONS PRESENTADES PER L'ENTITAT ASSOCIACIÓ PATÍ CATALÀ I VELA LLATINA DE CALAFELL I APROVACIÓ DEFINITIVA DEL CONVENI DE CESSIÓ DE LA BARCA FRANCISCA.

Identificació expedient: 6708/2024

Proposta d'aprovació definitiva del conveni de cessió de la Barca Francisca a l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell .

Fets:

1. En data 26 de juliol de 2024 el Ple de l'Ajuntament, en sessió de caràcter ordinari adoptà entre altres acords: Proposta d'aprovació de la cessió de la Barca Francisca a l'entitat Associació Patí per l'any 2024.
2. En data 26 d'agost de 2024 el Sr. Josep Sierra Miró en nom i representació de l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell presenta al·legacions al conveni:
 - ✓ Vigència del conveni
 - ✓ Règim d'autoritzacions
 - ✓ Despeses de publicitat i drets d'amarraments
3. En data 15 de novembre de 2024 la regidora de Promoció econòmica i Turisme acompanyada dels tècnics es reuneix amb el president de l'Associació Patí Català i Vela Llatina el Sr Josep Sierra Miró per parlar sobre les al·legacions presentades, s'acorden diferents canvis al conveni en la qual les dues parts hi estan d'acord.
4. Responent a les al·legacions:

Vigència del conveni:

La durada d'aquest conveni és de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció.

Règim d'autoritzacions:

L'Ajuntament permetrà a l'Associació la possibilitat de governar l'embarcació a aquells patrons habilitats per Capitania Marítima de Tarragona en data 15 d'abril de 2024, a fi de realitzar pràctiques de navegació, instrucció i proves de mar, amb la condició de notificar prèviament les sortides a l'Ajuntament i des de l'Ajuntament donar conformitat sempre que siguin fora del municipi. En cas d'absència formal de resposta, s'entendrà acceptada la proposta de sortida.

Despeses de publicitat per part de l'entitat:

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



S'elimina part del redactat del pacte Segon 2h) que estableix que l'Associació es farà càrrec de les despeses de publicitat.

Despeses amarratge.

S'estableix al conveni que les despeses d'amarratge aniran a càrrec de l'Ajuntament.

5. La durada d'aquest conveni és de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció.
6. Queda unit a l'expedient informe emès el 21/11/2024 per la cap del Gabinet de Promoció Econòmica.
7. Queda unit a l'expedient informe favorable del Secretari número 145/2024 de data 5 de desembre de 2024.

Fonaments de dret

1. El Decret 336/1988, de 17 d'octubre, d'aprovació del reglament del patrimoni dels ens locals, alhora de parlar de la utilització dels béns patrimonials, fa menció en el seu articulat:

72.1 Els béns patrimonials han de ser administrats d'acord amb els criteris de màxima rendibilitat, en les condicions usuales de la pràctica civil i mercantil, bé directament per l'ens local o per mitjà dels particulars.

72.2 L'arrendament, i qualsevol altre forma de cessió d'ús dels béns patrimonials, s'ha de fer mitjançant subhasta pública o, excepcionalment, per concurs.

72.3 No obstant el que preveu l'apartat anterior, els ens locals poden valorar motivacions de prestació de serveis socials, promoció i reinserció social, activitats culturals i esportives, promoció urbanística, foment del turisme, ocupació del temps lliure, o altre anàlogues, que facin prevaler una rendibilitat social per damunt de la rendibilitat econòmica.

2. Article 92 punt 4 i 5 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.

3.L'article 86 LPAC regula la terminació convencional de les administracions mitjançant acords, pactes, convenis o contractes.

4.Els articles 47 a 53 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, del règim jurídic del sector públic (RJSP), regulen el règim jurídic dels convenis adoptats per les administracions

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/ax/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





públiques, en quant a la seva definició, tipus, requisits, validesa, eficàcia, contingut, tràmits, efectes i extinció.

5. Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals -RPEL- (EDL 1988/14206).

6. Els articles 211 i 212 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya -TRLMRLC- (EDL 2003/219931), i 49 i Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals -RPEL- (EDL 1988/14206), regulen la cessió de béns, permetent a les Entitats Locals cedir gratuïtament els béns patrimonials a altres Administracions o Entitats Públiques, i a entitats privades sense ànim de lucre que hagin de destinar-los a finalitats d'utilitat pública o d'interès social, sempre que complementin o contribueixin al compliment d'interessos de caràcter local.

7. Els articles 303 a 309 del Decret 179/1995, de 13 de juny, de Reglament d'Obres, Activitats i Serveis dels Ens locals, que incorporen normes per als convenis, sobre objecte, caràcter, normativa aplicable, subjectes, contingut, elements i aprovació. És important destacar que en el supòsit de transferència de funcions o activitats a altres administracions públiques per mitjà de conveni, l'acord s'ha d'adoptar per la majoria absoluta del nombre legal de membres de la corporació (en el mateix sentit que ho indica l'article 47.2 h) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local).

8. Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

9. Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).

10. La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu de les administracions públiques.

La Comissió Informativa de Promoció de la Ciutat, amb els vots a favor dels regidors/es dels grups municipals del PSC, PP i JUNTS i amb les abstencions dels regidors/es dels grups municipals d'ERC, UAM, VOX, CUP, proposen al Ple l'adopció del següents acords.

ACORD

PRIMER.- Estimar les al·legacions presentades per l'Associació i les modificacions corresponents que s'afegeixen al conveni, i aprovar definitivament del conveni de cessió patrimonial de l'ús de la Barca Francisca a l'Associació Patí Català-Vela Latina.

SEGON.- Facultar a la regidora de Promoció Econòmica i Turisme, Sra. M^a Lluïsa Lastra Flores per la signatura del present conveni, així com els canvis originats per modificacions o rectificacions formals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





TERCER.- Determinar que la durada d'aquest conveni serà de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció

QUART.- Notificar a la part interessada.

CINQUÈ.- Comunicar aquest acord als departaments d'intervenció i tresoreria

SISÈ.- Peu de recurs: Contra aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant dels Jutjats Contenciosos Administratius de Tarragona, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la seva notificació. Alternativament, i de forma potestativa, es podrà interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

CONVENI DE CESSIÓ PATRIMONIAL ENTRE L'AJUNTAMENT DE CALAFELL I L'ASSOCIACIÓ PATÍ CATALÀ I VELA LLATINA CALAFELL

REUNITS

D'una part, la Sra. Maria Lluïsa Lastra Flores, actua en la seva qualitat de regidora de de Promoció Econòmica i Turisme de l'Ajuntament de Calafell, amb CIF P4303700A, assistida pel Sr. Alexandre Pallarès Cervilla, Secretari de l'Ajuntament.

D'altra part, el Sr. Josep Sierra Miró, major d'edat, en nom i representació de l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell, domiciliada a Calafell, a la Ctra. Del Sanatori, 3 amb NIF G55506299.

Ambdues parts es reconeixen capacitat suficient per a atorgar aquest compromís, i de les lliures voluntats,

MANIFESTEN

1. L'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell és una entitat sense ànim de lucre fundada l'any 2010 i dedicada, segons l'article 2 dels seus estatuts, a fomentar la navegació, i conservació del patí a vela i altres tipus d'embarcacions tradicionals catalanes

2. L'entitat té 245 socis.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





3. L'any 2019 l'Ajuntament de Calafell va convocar uns pressupostos participatius on l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell va presentar el projecte de reconstrucció de la Barca Francisca, la última barca de pesca de vela llatina de Catalunya, una espectacular barca d'arrossegament símbol del Calafell pescador d'abans, resultant una de les propostes finalistes.

4. L'Ajuntament de Calafell va encarregar, prèvia licitació, la construcció de la rèplica de la Barca Francisca. Aquesta embarcació és propietat de l'Ajuntament de Calafell.

5. L'Ajuntament de Calafell du a terme una tasca important per a potenciar el passat mariner de la platja de Calafell, i mostra d'això son la posada en marxa del Centre d'Interpretació del Calafell pescador "la Confraria" (integrat a la Xarxa de Museus Marítims de la Costa Catalana), la restauració de l'antic varador conegut popularment com "La Maquinilla" i la construcció de la rèplica del Bot Salvavides de Calafell.

6. És voluntat de les parts potenciar la Barca Francisca com a part del patrimoni marítim de Calafell i establir les condicions de gestió i manteniment d'aquesta embarcació.

Per tot això, ambdues parts, de comú acord, formalitzen aquest conveni, que es registrarà pels següents

PACTES

Primer. Objecte

És objecte d'aquest conveni establir les subjeccions de la cessió de l'embarcació Francisca per part de l'Ajuntament de Calafell (en endavant, Ajuntament) a l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell (en endavant, Associació).

Segon. Obligacions i actuacions de les parts

1. Per part de l'Ajuntament

- a) Promocionar la Francisca i les activitats que realitzi l'Associació en relació a aquesta embarcació. També es compromet a intervenir davant tercers, com el Port de Segur, museus marítims o altres institucions, per portar a terme aquestes tasques de divulgació.
- b) L'Ajuntament assumirà les despeses següents:
 - Publicitat corporativa de l'Ajuntament.
 - Difusió i publicitat en mitjans propis, ràdio, Tv, etc.
 - Manteniment de l'embarcació, sempre segons criteris tècnics. Aquestes tasques de manteniment s'encarregaran a un professional, amb el qual es pactarà un calendari i les condicions de manteniment que seran establertes anualment per la comissió de seguiment.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





- El material de les petites reparacions i manteniment que els socis voluntaris puguin realitzar si no és necessària la intervenció de cap especialista per aquestes actuacions menors (amb prèvia autorització de l'Ajuntament)
- c) L'Ajuntament permetrà a l'Associació la possibilitat de governar l'embarcació a aquells patrons habilitats per Capitania Marítima de Tarragona en data 15 d'abril de 2024, a fi de realitzar pràctiques de navegació, instrucció i proves de mar, amb la condició de notificar prèviament les sortides a l'Ajuntament i des de l'Ajuntament donar conformitat sempre que siguin fora del municipi. En cas d'absència formal de resposta, s'entendrà acceptada la proposta de sortida.

2. Per part de l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell

- a) L'Associació es compromet a participar amb la Francisca als actes socials i culturals que es realitzin al municipi d'acord amb el que s'estableixi conjuntament amb l'Ajuntament, destacant, entre d'altres i com a mínim, la participació a la Trobada de Vela Llatina i la Fira del Mar.
- b) L'Associació es compromet a organitzar, entre d'altres, els actes següents:
- Col·laboració a la Fira del Mar.
 - Programes de visites a la Francisca adreçades als escolars del municipi.
 - Sortida de la Francisca per la diada de Sant Pere.
 - Sortida de la Francisca en aquelles dates que es pactin entre l'Ajuntament i l'Associació.

Aquests actes s'acordaran entre ambdues parts i poden ampliar-se per a realitzar, per exemple, curssets d'iniciació per a nous tripulants, sortides per navegar o conferències sobre temàtica relacionada amb la vela llatina.

- c) L'Associació es compromet a organitzar conjuntament amb l'Àrea de Promoció Econòmica diferents campanyes i actes sobre el patrimoni cultural marítim.
- d) L'Associació es compromet cada vegada que surti a navegar amb la Francisca, portar a bord una escala de bany d'embarcació d'acer inoxidable.
- e) L'Associació es compromet a fer d'ambaixador i representar a la vila de Calafell, així com a participar en actes culturals d'altres localitats de la costa, com per exemple les trobades d'embarcacions tradicionals.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

- f) L'Ajuntament, per actes de protocol o d'interès públic, podrà utilitzar la Francisca d'acord amb la disponibilitat i de forma coordinada amb l'Associació. La realització d'aquests actes haurà de ser notificada a l'Associació amb una antelació mínima de 15 dies a la seva realització.
- g) L'Associació podrà organitzar activitats que impliquin l'ús de la Francisca. En aquest supòsit, l'Associació ho haurà de comunicar a l'Ajuntament també amb una antelació mínima de 15 dies.
- h) L'Associació inclourà en tota la publicitat que faci referència a la Francisca l'expressió *és una embarcació propietat de l'Ajuntament de Calafell*".
- i) L'Associació serà la responsable de realitzar les tasques d'inscripció de totes les activitats en les que vulgui participar fora del municipi. No obstant, si es requerís el suport de l'Ajuntament per la participació en alguna, caldrà concretar els termes de la col·laboració.
- j) L'Associació es compromet a tenir cura, fer un bon ús i vetllar per la conservació de la Francisca. Totes les activitats de mar que realitzi l'Associació es regiran pel reglament de règim intern propi de l'entitat.
- k) L'Associació es reserva el dret de la gestió nàutica i a no participar en qualsevol de les activitats dels acords anteriors per motius de seguretat o força major sempre que no sigui per fets imputables a la gestió que ha de realitzar l'Associació.

Tercer. Aportació econòmica

- a) L'Ajuntament assumirà les despeses de manteniment de l'embarcació proposades per la comissió de seguiment, sempre a través de contractacions de manteniment contra factura a nom de l'Ajuntament, prèviament aprovades per l'òrgan competent de la Corporació. Igualment serà al seu càrrec el material per les petites reparacions i manteniment a que es fa referència a l'últim punt del pacte Segon 1, b.
- b) L'Ajuntament assumirà les despeses d'assegurança obligatòria de l'embarcació, sempre que s'efectuï la corresponent aprovació per part de l'òrgan competent de la Corporació.
- c) L'Ajuntament assumirà les despeses de l'amarratge del port

Quart. Vigència

La durada d'aquest conveni és de 4 anys, i podrà prorrogar-se per 4 anys més de forma expressa, llevat que alguna de les parts el denunciï, avisant a l'altra part amb un mínim

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diariabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



de tres mesos d'anticipació a la finalització del mateix i a la finalització de la seva pròrroga, sense perjudici de les altres causes de resolució i extinció.

Cinquè. Comissió de seguiment

Es crea la següent Comissió paritària de seguiment del Conveni formada per 4 persones, i que tindrà les funcions d'interpretar el Conveni, fer variacions sobre el mateix degut a circumstàncies noves i resoldre els dubtes en la seva aplicació. Els membres d'aquesta Comissió seran:

- La Tinenta d'alcalde, o persona en qui delegui, la qual Presideix la Comissió, i en té el vot de qualitat.
- El tècnic de patrimoni històric, o qualsevol altre tècnic en qui es delegui.
- 2 vocals representants per part de l'Associació Patí Català i Vela Llatina Calafell.

Sisè. Resolució

Són causes de resolució del conveni, a més de les clàusules generals aplicables, l'incompliment per alguna de les parts de les clàusules contingudes en aquest contracte, de qualsevol normativa de rang superior i el mutu acord.

La resolució del conveni i qualsevol altre litigi o controvèrsia que es susciti a propòsit del mateix, requerirà que la part interessada, que es consideri lesionada, formuli una sol·licitud en aquest sentit davant l'altra part.

El present conveni s'extingirà per alguna de les següents causes:

- Per finalitzar la seva vigència o pròrroga.
- Per mutu acord d'ambdues parts.
- Per incompliment d'alguna de les parts, quedant l'altra facultada per a resoldre'l.
- Per desaparició de l'objecte del conveni, impossibilitat física del seu compliment o cessament de l'activitat de l'Associació.

Setè. Naturalesa jurídica del conveni

Aquest conveni tindrà caràcter administratiu i obligarà a les parts signatàries de conformitat amb les previsions acordades i, en allò no previst específicament, es regirà per les normes comunes de la Llei 39/2015, d'1d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i per la resta de la normativa patrimonial i administrativa que sigui aplicable a l'objecte d'aquest conveni.

Vuitè. Jurisdicció competent

La naturalesa administrativa del present conveni fa que siguin competents per resoldre en darrera instància els conflictes i incidències que puguin suscitar-ne, els òrgans de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de la demarcació de Tarragona.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>





Ajuntament de Calafell

I, com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest conveni, les parts, cadascun d'ells en la seva respectiva condició, el signen per duplicat i a un sol efecte, en el lloc i la data que s'assenyalen

Data: a la signatura digital.

L'Ajuntament de Calafell
Llatina

L'Associació Patí Català i Vela

Sra. Maria Lluïsa Lastra Flores

Sr. Josep Sierra Miró

Sr. Secretari de l'Ajuntament

Alexandre Pallarès Cervilla

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació 9425ae1f57d741a388b46405e9e248ea001

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/diarxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>



MOCIÓ DE SUPORT AL SECTOR DE LA PESCA PER LA REDUCCIÓ DE JORNADES

Identificació de l'Expedient 14937/2024

El passat 27 de novembre la Comissió Europea va actualitzar la proposta "Updates to Commission proposal for a Council Regulation fixing the fishing opportunities for certain fish stocks and groups of fish stocks applicable in the Mediterranean and Black Seas for 2025 [COM (2024)408 final]", per establir les oportunitats de pesca per a l'any 2025 al Mediterrani.

Aquesta proposta trasllada la necessitat de reduir la mortalitat per pesca en un 66% i comporta una reducció per al 2025 de les jornades de pesca en un 79% respecte de l'any 2024. Estableix complementàriament una reducció del 30% de les captures de gamba, amb un màxim de 551 tones per a Espanya. La proposta suposaria una activitat pesquera per a la flota d'arrossegament d'entre 20-28 dies, en funció del segment d'eslora, per a l'any 2025 i estableix de facto una limitació de l'activitat empresarial i laboral a un mes per any, que no és compatible amb el manteniment de l'activitat pesquera.

Aquesta situació pot derivar en el tancament de les empreses pesqueres i la fugida del personal qualificat a altres activitats laborals. A més, la manca de l'activitat d'arrossegament, que representa el 60% de l'activitat econòmica de les confraries de pescadors, posa en risc les estructures pesqueres i els llocs de treball d'aquestes corporacions de dret públic. L'activitat de la pesca del Mediterrani és més que una activitat econòmica; la pesca suposa el pilar de l'economia blava de les comunitats pesqueres i genera una activitat econòmica, directa i indirecta, que en determinades èpoques de l'any és la principal economia local. A més, representa la cultura, la gastronomia, el paisatge i la vida als ports i litorals; en definitiva, el nostre territori.

La proposta plantejada per la Comissió Europea contravé els principis de la Política pesquera comuna (PPC), ja que no garanteix l'assoliment del principi establert a l'article 2 del Reglament 1380/2013, que estableix que cal garantir que les activitats de la pesca i l'aqüicultura siguin sostenibles ambientalment a llarg termini i es gestionin de manera coherent amb els objectius de generar beneficis econòmics, socials i d'ocupació, i contribuir a la disponibilitat de productes alimentaris. Recentment el comissari europeu Costas Kadis afirmava davant el Comitè de Pesca del Parlament Europeu el següent: "amb una perspectiva 2040, prestaré la mateixa atenció a les dimensions ambientals, socials i econòmiques, inclosa la modernització necessària i la descarbonització de les nostres flotes. En aquest context, estaré atent a la dimensió social".

Es fa imprescindible obrir un espai d'escolta i diàleg amb el sector pesquer, les administracions pesqueres del Mediterrani i la comunitat científica que reclama una revisió de les metodologies d'avaluació dels estocs pesquers de les poblacions demersals del Multi Anual Plan (MAP). Això ha de passar obligatòriament per una moratòria del MAP per a l'any 2025 i paral·lelament a una avaluació socioeconòmica del sector.

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació [bbdcbbcae04e4edcb202a9894a93e780001](http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp)

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Ajuntament de Calafell

Aquestes mesures garantirien que no s'adoptin mesures irreversibles que suposessin la desaparició de les comunitats pesqueres del Mediterrani, i assegurarien alhora el treball de les tripulacions i personal de confraries i l'accés dels ciutadans de les poblacions costaneres mediterrànies a una proteïna blava local, d'alt valor gastronòmic i necessària per a una dieta saludable.

Per tot això, els grups municipals sotasignats proposen al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER. Reclamar a la Comissió Europa obrir de manera immediata un procés de diàleg amb el sector pesquer i les administracions implicades del Mediterrani davant la proposta de reducció de jornades de pesca.

SEGON. Donar suport a la sol·licitud d'una moratòria del MAP per a l'any 2025 i a l'elaboració d'una avaluació socioeconòmica del sector per garantir-ne la viabilitat i manteniment de l'activitat.

TERCER. Traslladar aquests acords a la Confraria de Pescadors de Vilanova i la Geltrú, al Departament d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació de la Generalitat de Catalunya, al Ministeri d'Agricultura, Pesca i Alimentació i a la Comissió Europea

Per a descarregar una còpia d'aquest document consulti la següent pàgina web

Codi Segur de Validació **bbdcbbcae04e4edcb202a9894a93e780001**

Url de validació <http://seu.calafell.cat/absis/idi/arx/dianxabsaweb/asp/verificadorfirma.asp>

Metadades Classificador:Altres - Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





MOCIÓ PER INICIAR ELS TRÀMITS PER DONAR EL NOM DE “PUMUPARK” AL SKATEPARK I PERQUÈ LA PLAÇA DEL TORRENT DE LA CASA VELLA DE SEGUR DE CALAFELL DUGUI EL NOM DE JOSEP PARERA I RABELL

ANTECEDENTS PEL QUE FA A LA PROPOSTA D'INICIAR ELS TRÀMITS PER DONAR EL NOM DE PUMUPARK AL SKATEPARK DE CALAFELL

PRIMER.- Per la trajectòria esportiva del Sr. Andrés Fernández Redondo, més conegut per a tothom com a “Pumuki”, nom que a partir d'ara utilitzarem per a la resta de la moció i que ha esdevingut des de fa molts anys un dels motors de dinamització de la pràctica esportiva del Skate al nostre municipi.

SEGON.- Per la seva trajectòria social i el seu gran esperit, ha esdevingut un gran referent per a moltes generacions de joves del nostre municipi al llarg del temps.

TERCER.- Per ser una de les persones clau a l'hora de lluitar i reivindicar aquest nou espai d'skate al nostre municipi i que avui pot gaudir tanta gent, el “Pumuki” és tota una referència dels *skaters* del país.

QUART.- Per portar el nom de Calafell a tot arreu a partir de la seva participació en campionats, i igualment pels campionats que, any rere any, organitza a Calafell.

CINQUÈ.- Pel fet que de forma informal, l'actual skatepark ja és conegut entre els seus practicants i a tot arreu, amb el nom de “PUMUPARK”, i això ja ens diu molt de la importància de la figura del “Pumuki” en tot aquest món dels *skateboards*.

SISÈ.- Vist que fa pocs dies ens va deixar el Josep Parera i Ribell, que va ser Alcalde de Calafell entre el desembre de 2001 i febrer de 2003, i que durant molts anys també va desenvolupar tasques de regidor d'aquest consistori, concretament entre 1999 i 2019.

SETÈ.- Per la seva trajectòria política i social al municipi, i en especial a Segur de Calafell, essent una de les primeres persones empadronades a Segur, creiem molt oportú que es faci un reconeixement a la seva persona i que un espai de Segur de Calafell porti el seu nom, a proposta del Ple Municipal.

VUITÈ.- Sempre ha estat una persona dedicada i compromesa amb la comunitat deixant una empremta inesborrable. Durant el seu mandat, sempre es va mostrar amb un tarannà proper i dialogant.

Per tot plegat, i amb la voluntat de fer un reconeixement formal i social a aquestes dues persones i amb l'objectiu de sumar a tot l'equip de govern i a la resta de partits polítics que es troben a l'oposició, convidem a tothom a formar part i aprovar els següents acords:



Ajuntament de Calafell

PRIMER.- Iniciar els tràmits per anomenar “*PUMUPARK*” a la zona esportiva SKATEPARK de Calafell.

SEGON.- Instal·lar una placa informadora que faci referència al reconeixement que fem al “*Pumuki*” per tota la tasca esportiva i social que ha portat a terme al nostre poble.

TERCER.- Iniciar els tràmits per anomenar JOSEP PARERA I RIBELL a l'espai de la plaça del Torrent de la Casa Vella de Segur de Calafell comprès entre l'Avinguda Espanya, carrer Joan Maragall i Ronda sant Miquel, a proposta del Ple Municipal.

QUART.- Instal·lar una placa informativa que faci referència al reconeixement que fa el poble de Calafell a Josep Parera Ribell per la seva trajectòria política i social al nostre municipi.



MOCIÓ QUE PRESENTA EL GRUP MUNICIPAL D'ERC PER INCORPORAR UNA PARTIDA ESPECÍFICA AL PRESSUPOST 2025 QUE FACI REFERÈNCIA AL CANVI DE GESPA DEL CAMP DE FUTBOL DE CALAFELL I LA CONSTRUCCIÓ D'UN NOU CAMP DE FUTBOL 7 COM ANNEXA A L'ACTUAL INSTAL·LACIÓ ESPORTIVA DE CALAFELL I UN ALTRA PARTIDA ESPECÍFICA PER AL CANVI DE GESPA DEL CAMP DE FUTBOL DE SEGUR

ANTECEDENTS

PRIMER.- La celebració dels Jocs de la Mediterrània el 2018 va ser el detonant per una gran transformació del camp municipal de futbol de Calafell "Juan Ríos".

SEGON.- La gran pràctica esportiva que es dona en aquesta instal·lació gràcies al treball de les nostres entitats esportives, ha provocat que aquest espai es quedi molt petit davant la gran demanda d'equips que hi entrenen i juguen; i per tant urgeix la necessitat de construir nous espais que complementin l'actual i que facin millorar i enfortir aquesta pràctica esportiva.

TERCER.- La suma d'aquesta gran pràctica esportiva amb el fet que la gespa actual del camp no ha donat els resultats esperats, ha provocat que en l'actualitat l'actual gespa esportiva es trobi en unes condicions lamentables que esdevenen un gran perill per als mateixos esportistes.

QUART.- L'Ajuntament manté un litigi actualment amb l'empresa que va ficar la gespa artificial en la seva última remodelació i que pels seus resultats, sembla que la seva col·locació va ser defectuosa.

CINQUÈ.- La mateixa situació es viu al camp de futbol de Segur, on també és necessari un canvi de gespa urgent.

Per tot plegat, i amb la voluntat de sumar a tot l'equip de govern i a la resta de partits polítics que es troben a l'oposició, convidem a tothom a formar part dels següents acords:

ACORDS:

PRIMER.- Incorporar una partida específica al pressupost 2025 que faci referència al canvi de gespa del camp de futbol de Calafell mentre no es resolgui el litigi actual que manté l'Ajuntament amb l'empresa que va instal·lar l'actual gespa, perquè la prioritat és poder canviar la gespa de forma urgent.

SEGON.- Incorporar una partida específica al pressupost 2025 per a la construcció d'un nou camp de futbol 7 com annexa a l'actual instal·lació esportiva que serveixi per millorar i potenciar la pràctica esportiva del futbol al nostre municipi.

TERCER.- Incorporar una partida específica al pressupost 2025 que faci referència al canvi de gespa del camp de futbol de Segur de Calafell.