

PLE DE L'AJUNTAMENT

ACTA NÚM: 11

En data vint-i-vuit de juny dos mil set . Es reuneix el PLE DE L'AJUNTAMENT, a Calafell, sota la presidència del **SR. JORDI SÀNCHEZ I SOLSONA**, i amb l'assistència dels regidors anomenats a continuació, assistits pel secretari de la Corporació SRA. ÀGÜEDA SUBIRANA ÀLVAREZ, amb l'objecte de celebrar sessió urgent de primera convocatòria.

ASSISTENTS:

SR. JORDI SANCHEZ I SOLSONA
SR. RAMON FERRÉ I SOLÉ
SRA. M^a TERESA CUMPLIDO MANCEBO
SR. JOSÉ BONILLA JIMÉNEZ
SRA. MARIA YOLANDA ALMAGRO CARDENETE
SR. JOAN CARLES ROBERT I POYATOS
SRA. MARIA JOSEPA SANS I OLMEDO
SR. JOSEP PARERA RIBELL
SRA. ANA MARIA GONZALEZ LUQUE
SR. ANGEL VERGE MARTIN
SR. JOSÉ MANUEL NÚÑEZ CASTAÑO
SRA. MARIA VICTORIA ORTIGOSA RODRÍGUEZ
SR. CARLOS RION TETAS
SRA. OLGA ELVIRA CAÑAS
SR. JOAN OLIVELLA I RICART
SRA. MARIA VERGE PASCUAL
SR. JOAQUÍN OJEDA VIVAS
SRA. SANDRA SUAREZ PLANA
SR. JOAQUIN VIDAL RAVENTÓS

ABSENTS:

SR. JOSEP MARIA GARRIGA MILA
SRA. MARIA MONTSERRAT LÓPEZ UREÑA

I a les 09:10, el Sr President obre la sessió i s'inicia a continuació el desenvolupament dels assumptes inclosos en l'ordre del dia que seguidament s'indiquen:

Sr Sánchez: bé bon dia a tothom, en tot cas excusar l'assistència que falta algun regidor i en tot cas s'incorporaran al llarg de la sessió i en tot cas abans de començar el ple voldria dir-vos dues paraules. Unes dirigides als regidors. A tots que encetem un nou mandat i aquest nou mandat desitjo tant els que estan al govern com els que estan a l'oposició fem bona feina per Calafell entre tots, que intentaré ser un alcalde receptiu a totes les sensibilitats de tothom i que mirem que al final dels quatre anys amb diferències de pensaments, de com hem fet les coses políticament, és normal, cadascú està amb una candidatura concreta i això es visualitzarà al llarg dels 4 anys, però el que quedi al final de sac de tot això és de que tots estiguem contents de que hem fet bona

feina per Calafell i que realment ha valgut la pena, que posem una balança al final de que s'ha treballat i de que tothom ha aportat el millor de sí mateix.

En àdhuc a l'estructura jo el tema del rellotge no el faré servir perquè entre d'altres coses encara no he pogut apendre-m'ho, no sé com va, ja m'ho miraré amb calma però farem la sessió normal amb les intervencions que calguin sense cap problema i també m'agradaria dir de cara al públic en general, avui hi ha el públic que hi ha, de vegades hi haurà més públic, menys públic que sàpiga la població que intentarem fer la vida ordinària del que és la màquina de l'ajuntament per tant els regidors ho saben, farem ple ordinari quan toca cada mes, que serà l'últim dijous de cada mes i això intentarà que d'alguna forma la vida normal municipal es visualitzi i que la gent sàpiga que l'últim dijous de cada mes l'ajuntament de Calafell fa el ple. Això permetrà que hi hagi precís i preguntes pels regidors i que en tot cas si que m'agradaria treballar després amb els portaveus, que ho faré, mirar de treballar el tema de l'intervenció del públic. Aquest tema de l'intervenció del públic és una assignatura que venim arrossegant de fa temps i que crec que val la pena que ens assentem els portaveus, que ho treballem i que en tot cas fem una proposta consensuada de com el públic en general pugui intervindre després, perquè tenim la costum i crec que bona de que es pugui intervindre, però se li ha de posar un cert ordre i això ho faré des de l'entesa de tots els portaveus.

I ara el que presentem avui per primer ple, com tothom sap avui també es farà segurament pel que he anat sentint pels mitjans de comunicació de diferents municipis de la comarca faran el mateix que és aprovar el cartipàs. Aquest cartipàs el que teniu a les mans és intentar encaixar una estructura política en funció de la feina que es vol fer i per tant de la coincidència dels programes majoritàriament amb els temes cabdals del municipi i això ho hem intentat de fer de forma fàcil de que hi hagi una certa coincidència entre el que és una àrea, que entenem com àrea i el que és la pròpia comissió, per tant hi ha el mateix nombre d'àrees que de comissions informatives, això facilita tota la mecànica municipal. Intentarem al llarg del mandat intentar escurçar tots aquells procediments que els ciutadans han de patir, la burocràcia té mala premsa venim arrossegant de fa molts anys que les coses són feixugues i que un ciutadà li costa de vegades entendre perquè tardem tant l'administració a fer les coses. Això també ha de ser un objectiu d'aquest nou mandat, de tots, ha de ser un objectiu, sempre he somiat de que per posar un exemple que una persona que ve a buscar un gual que vingui, el sol·liciti i se l'emporti i això que sembla que és una miqueta sorprenent és possible, però per poder fer això s'ha de tenir una màquina, un ajuntament actual i modern això vol dir que hauré de fer un GIS que és un sistema on es digitalitza tot el municipi i que permet tenir en pantalla el treballador de l'ajuntament o el funcionari totes les dades d'una finca i per què no d'un enllumenat, es clica damunt d'una farola i se sap quantes hores li queden a una bombeta i això permet fer pressupostos molt més ajustats no tant a boleo de dir, doncs mira si varem posar l'enllumenat tant doncs posem una mica més i ja esta no? Això és el que s'ha vingut fent sempre, històricament i avui en dia hi ha mecanismes a través d'això que he dit del sistema digitalitzat de tot el municipi que permet fer pressupostos més rigorosos això no ho podem fer amb uns mesos això porta feina, però ha de ser un dels objectius d'aquest ajuntament que al final entre tots puguem participar i puguem tenir un ajuntament modern i això vol dir esmerçar recursos importants amb que la màquina es modernitzi i que realment es noti aquest canvi també de cara al ciutadà. I ja sense més preàmbul entràriem de ple en el contingut de l'ordre del dia.

1.RATIFICAR LA URGENCIA DE LA SESSIÓ

Sr Sánchez: Demanaria de menor a major com sempre fem amb les intervencions si el Partit Popular ratifica l'urgència del ple que anem a tractar.

Sra Elvira: sí, ratifiquem

Sr Sánchez: el portaveu d'Esquerra Republicana. Si es ratifica

Sr Rion: es ratifica també amb l'urgència del ple

Sr Sánchez: demanaria a l'Agrupació Democràtica Municipal si també ratifiquen

Sr Verge: Agrupació Democràtica Municipal ratifica.

Sr Sánchez: demanaria al grup de CIU si es ratifica l'urgència.

Sr Olivella: té la paraula la Sandra.

Sra Suárez: si gràcies, nosaltres també ratifiquem que suposo que on diu sessió urgent és sessió extraordinària i urgent, oi? Nosaltres ratifiquem l'urgència d'aquesta sessió extraordinària i urgent.

Sr Sánchez: Partit Socialista de Catalunya

Sr Ferrer: si també ho ratifiquem

Sr Sánchez: amb l'incidència que hi ha hagut de correcció de sessió és extraordinària i urgent. Passem al punt número 2

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen el quòrum suficient per la majoria legal acorda: Ratificar la urgència de la sessió.

2. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA DE DESIGNACIÓ DELS MEMBRES DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL I DELS TINENTS D'ALCALDE

Es dona lectura del Decret d'Alcaldia núm. 3620/2007:

"ANTECEDENTS"

Aquesta Alcaldia, un cop constituïda la nova corporació en sessió pública el 16 de juny de 2007, i en virtut de la potestat d'auto-organització, ha de designar els membres que han d'integrar la Junta de Govern Local i els tinents d'alcalde.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb el que disposa l'article 35.2.b) del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, els Tinents d'alcalde són un òrgan necessari de l'ajuntament, i en atenció a garantir una continuïtat en les seves competències, aquesta alcaldia a l'empara d'allò que disposen els articles 21.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, 53.2 i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya i 46.1 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel que s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals. Respecte de la composició de la Junta de Govern Local, ho regulen els articles 23.1 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, i 54 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril.

Per tot això, en ús de les atribucions que m'han estat conferides per la normativa abans esmentada,

PRIMER.- Constituir la Junta de Govern Local, òrgan col·legiat municipal de caràcter resolutori, la qual quedarà integrada pels següents regidors, sota la presidència d'aquesta Alcaldia:

Sr, Josep Parera i Ribell.

Sr, Ramon Ferré i Solé.

Sra. M^a Teresa Cumplido i Mancebo.
Sr. Àngel Verge i Martin.
Sr. Joan Carles Robert i Poyatos.
Sr. Carles Rión i Tetas.

SEGON.- Els regidors designats queden nomenats Tinent d'Alcalde, i substituiran aquesta Alcaldia per l'ordre de nomenament que es designa, en els casos de vacant, absència o malaltia. Així mateix exerciran les atribucions que aquesta Alcaldia els hi delegui, mitjançant les resolucions pertinents:

Primer Tinent d'Alcalde: Josep Parera i Ribell.
Segon Tinent d'Alcalde: Ramon Ferré i Solé.
Tercer Tinent d'Alcalde: M^a Teresa Teresa Cumplido i Mancebo.
Quart Tinent d'Alcalde: Àngel Verge i Martin.
Cinquè Tinent d'Alcalde: Joan Carles Robert i Poyatos.
Sisè Tinent d'Alcalde: Carles Rión i Tetas.

TERCER.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la sessió extraordinària que s'ha de fer d'acord amb l'article 38 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals.

QUART.- Publicar aquesta Resolució en el Butlletí Oficial de la Província de Tarragona, sens perjudici que aquesta resolució sigui efectiva a partir de l'endemà de la seva signatura.

CINQUÈ.- Comunicar aquesta Resolució als regidors i a les regidores designats."

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen quórum suficient per la majoria legal acorda: Quedar-ne assabentats

3. DONAR COMPTE DEL DECRET DE DELEGACIONS DE L'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Es dona lectura del Decret d'Alcaldia 3619/2007:

"El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera necessària la delegació d'atribucions a la Junta de Govern Local.

De conformitat amb els articles 21.3 i 23 .4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i altra legislació concordant, és facultat d'aquesta Alcaldia la delegació de l'exercici de les atribucions pròpies en la Junta de Govern Local i, en els municipis on aquesta no fos constituïda, en els tinents d'alcalde, sens perjudici de les delegacions especials que es puguin efectuar. Tot això llevat de les matèries indelegables previstes als articles 21.3 esmentat i 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Per tot això, en ús de les atribucions que legalment tinc conferides,

PRIMER.- Efectuar, a favor de la Junta de Govern Local, una delegació genèrica d'atribucions en les matèries següents:

1. En matèria de personal

1.1.- L'aprovació de l'oferta pública d'ocupació de conformitat amb el pressupost i la plantilla aprovats pel Ple.

1.2.- L'aprovació de les bases de les proves de selecció del personal funcionaris de carrera i personal laboral indefinit.

1.3.- El nomenament de funcionari de carrera i l'autorització de les contractacions laborals indefinides.

1.4.- La jubilació del personal funcionari i laboral.

1.5.- L'assignació de gratificacions per serveis extraordinaris i l'assignació del complement de productivitat.

1.6.- Aprovació d'hores extraordinàries o gratificacions per serveis especials.

1.7.- Acord d'imposició de sancions per faltes greus i molt greus, a excepció de la separació del servei.

2. En matèria d'urbanisme

2.1.- L'aprovació dels instruments de planejament de desenvolupament urbanístic del planejament general no expressament atribuïda al Ple, així com dels instruments de gestió urbanística i dels projectes d'urbanització. A títol merament indicatiu:

a) L'aprovació dels plans parcials i plans especials urbanístics.

b) L'aprovació inicial i definitiva dels instruments de gestió urbanística dels diferents sistemes d'actuació, determinació i modificació d'aquests sistemes, delimitació d'unitats i polígons d'actuació, constitució de juntes i entitats col·laboradores, projectes de reparcel·lació, l'adopció de tots els actes administratius en matèria de gestió urbanística i expropiacions forçoses per raons urbanístiques.

c) L'adopció d'acords relatius a les suspensions de llicències sempre que es vinculin a la formulació o aprovació dels plans.

d) L'aprovació dels convenis urbanístics que tinguin per objecte la gestió urbanística.

2.2.- L'atorgament de conformitat o disconformitat a projectes presentats per altres Administracions Públiques en ordre a la realització d'actes d'edificació i/o ús del sòl.

3. En matèria de Medi Ambient

L'aprovació de l'informe municipal en els expedients d'autorització i/o llicència ambiental.

4. En matèria de contractació i patrimoni

4.1.- L'adquisició de béns i drets, per qualsevol títol, de quantia superior als 6.000 EUR. i que no superin els 3.005.060,52 EUR., ni el 10% dels recursos ordinaris i també l'alienació del patrimoni

que no superi els percentatges ni la quantia indicada, en els supòsits següents:

- la de béns immobles sempre que estigui prevista en el pressupost.
- la de béns mobles, llevat dels declarats de valor històric o artístic quan la seva alienació es trobi prevista en el pressupost.

4.2.- Contractació d'obres, gestió de serveis, subministraments, serveis, contractes especials i contractes privats de quantia superior a 12.000 EUR., i que no superin el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.010.121,04 EUR., incloses les de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, sempre que l'import acumulat de totes les anualitats no superi els esmentats percentatges ni la quantia indicada.

De conformitat amb el que disposa l'article 274 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, d'aprovació del Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la competència aquí delegada comporta l'atribució a la Junta de Govern, de les facultats d'aprovació de l'expedient de contractació, dels plecs de condicions tècniques, dels plecs de condicions administratives i econòmics, i de l'exercici de totes les facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació en referència a la interpretació, la inspecció, la modificació i/o resolució del contracte.

Així mateix, la delegació comporta l'aprovació dels pressupostos anuals d'explotació i inversions provisionals, i la liquidació definitiva dels mateixos, així com la liquidació de cànon i aprovació de tarifes, de les concessions de servei objecte de delegació.

4.3.- L'aprovació dels projectes d'obres i de serveis, la contractació o concessió dels quals sigui competència de l'Alcaldia i es trobin previstos en el Pressupost Municipal.

5. En matèria d'hisenda i gestió tributària

5.1.- L'aprovació de certificacions d'obra, prèviament validades pel servei corresponent, que en el seu tràmit d'aprovació es gestionen conjuntament amb la factura presentada per l'adjudicatari del contracte. Aprovació de la certificació que es correspondrà amb la despesa prèviament aprovada per l'òrgan competent i conformada pel servei corresponent. Recepcions definitives.

5.2.- El desplegament de la gestió econòmica d'acord amb el pressupost aprovat comportarà:

L'aprovació de factures de qualsevol import, sempre que tinguin la despesa prèviament aprovada i conformada pel servei corresponent.

5.3.- L'aprovació dels expedients de rebuts fallits.

5.4.- La sol·licitud i acceptació de subvencions i /o ajuts de naturalesa econòmica quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, no en designi cap d'específic, i els efectes econòmics que comporti no sigui competència del Ple municipal ni dels regidors delegats.

5.5.- L'aprovació del nomenclàtor dels carrers i places del municipi, la seva modificació i numeració de les parcel·les.

6. En matèria de defensa jurídica

6.1.- L'autorització de convenis i acords de cooperació i/o col·laboració amb altres administracions o amb institucions públiques i/o privades, sempre que no sigui competència del Ple municipal ni

dels regidors delegats.

6.2.- La resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial.

6.3.- L'autorització de l'exercici d'accions administratives i/o judicials en defensa dels interessos municipals.

6.4.- L'autorització de comparèixer, desistir o qualsevol altra situació processal en els procediments judicials interposats contra l'Ajuntament de Calafell.

6.5.- L'assabentat i l'ordre de compliment de les resolucions judicials dictades en procediments judicials.

6.6.- La facultat de resoldre, respecte de qualsevol expedient que hagi d'entendre un altre òrgan resolutori per raó de les delegacions efectuades per aquesta Alcaldia, si la proposta de resolució fos divergent del que s'informi a l'expedient.

SEGON- Les atribucions que han estat delegades han d'exercir-se en els termes i dins els límits previstos en la normativa de règim local, en el Reglament Orgànic Municipal, i en el paràgraf següent. No obstant això, les atribucions delegades en la Junta de Govern podran ser assumides, a més a més, davant supòsits d'urgència que ho facin convenient, donant-se compte posteriorment a la dita Junta de Govern.

Són condicions concretes de l'exercici de les delegacions efectuades en el present Decret, les següents:

- Les resolucions administratives que s'adoptin per delegació indicaran expressament aquesta circumstància i es consideraran dictades per l'òrgan delegant.
- No podran delegar-se les competències que s'exerceixin per delegació.

TERCER.- Iniciar els tràmits per efectuar les oportunes adaptacions a les bases d'execució pressupostària de la Corporació per tal d'adequar-les a les delegacions efectuades.

QUART.- La delegació serà eficaç des de l'endemà de la data de la Resolució.

CINQUÈ.- Donar compte d'aquesta Resolució al Ple en la propera sessió que s'efectuï, i fer la pública mitjançant la inserció en el Butlletí Oficial de la Província del corresponent edicte, d'acord amb el que estableix l'article 44.2 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre."

Es proposa al Ple de la Corporació: Quedar-ne assabentats

Sr Suarez: el títol és el correcte pero el text és el del número 2

Sr Sánchez: què el porten ara? Bé, doncs s'acorda passar al punt número 4, deixant aquest punt pel final

4. DONAR COMPTE DEL DECRET D'ALCALDIA DE DELEGACIÓ D'ATRIBUCIONS ALS REGIDORS

Es dóna lectura del Decret d'Alcaldia 3621/2007:

"ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir

en sessió pública el dia 16 de juny.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera necessària la delegació d'atribucions a la Junta de Govern Local.

Atès que l'organigrama Municipal contempla l'existència de sis àrees de direcció política i de gestió de Serveis:

1. Àrea de Medi Ambient i Serveis Contractats.
2. Àrea de Territori
3. Àrea de Serveis Personals
4. Àrea de Via Pública i Seguretat Ciutadana i Turisme,
5. Àrea de Règim Intern.
6. Àrea de Comerç i Innovació Tecnològica

Cada una de les quals hi ha un Tinent d'Alcalde responsable.

2. FONAMENTS DE DRET

Atès que l'article 56 de la Llei 2/2003, del Text Refós de la Llei Municipal i de règim Local de Catalunya i els arts 43, 44 i 45 del Reial Decret 2568/1986, pel qual s'aprova el Reglament d'organització i funcionament Jurídic dels ens locals, preveuen la potestat de delegació d'atribucions de l'Alcaldia en favor de regidors i regidores.

Atès les facultats de l'Alcaldia de direcció i govern de l'Administració municipal,

PRIMER.- Delegar les atribucions de l'Alcalde mitjançant el següent sistema:

I.- DELEGACIONS GENÈRIQUES.

- 1.- Àrea de Medi Ambient i Serveis Contractats

Delegació genèrica de l'àrea:

Primer Tinent d'Alcalde Josep Parera i Ribell.

- 2.- Àrea de Territori

Delegació genèrica de l'àrea:

Segon Tinent d'Alcalde Ramon Ferré i Solé

- 3.- Àrea de Serveis Personals

Delegació genèrica de l'àrea:

Tercera Tinent d'Alcalde M^a Teresa Cumplido i Mancebo

- 4.- Àrea de Via Pública, Seguretat Ciutadana i Turisme

Delegació genèrica de l'àrea:
Quart Tinent d'Alcalde, Àngel Verge i Martin

5.- Àrea de Serveis Interns

Delegació genèrica de l'àrea:
Cinquè Tinent d'Alcalde, Joan Carles Robert i Poyatos

6.- Àrea de Começ i Innovació Tecnològica.

Delegació genèrica de l'àrea:
Sisè Tinent d'Alcalde, Joan Carles Rión i Tetas.

II.- DELEGACIONS ESPECIALS DE SERVEIS

1.- Benestar Social

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries:
Sra. Maria Josepa Sans Olmedo

2.- Esports.

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries.
Sr. Jose Manuel Núñez Castaño

3.-Treball i joventut.

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries
Sra. Yolanda Almagro Cardenete

4.- Salut.

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries.
Sra. Maria Victòria Ortigosa.

5.- Seguretat Ciutadana i Via Pública.

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries.
Sra. Ana Maria González.

6.- Urbanitzacions.

Delegació especial de serveis en relació a aquestes matèries.
Sr. José Bonilla Jiménez.

III.- DELEGACIONS ESPECIALS PER A COMESES ESPECÍFIQUES.

1.- Programa especial de gestió del Port de Segur de Calafell.

Delegació especial al Sr. Carles Rión i Tetas

2.- Programa especial del Projecte de Reforma del Mercat Municipal de Calafell

Delegació especial al Sr. Carles Rión i Tetas

IV.- DELEGACIONS ESPECIALS RELATIVES A BARRIS.

1.- Calafell Poble

Delegació: Sra. M^a Teresa Cumplido i Mancebo

2.- Segur de Calafell:

Delegació: Sr. José Parera i Ribell.

3.- Calafell Platja.

Delegació: Sra. M^a Josepa Sans i Olmedo.

4.- Calafell – Urbanitzacions.

Delegació: Sr. José Bonilla Jiménez

SEGON.- Les delegacions conferides és subjecten al règim i a les condicions generals que s'indiquen a continuació.

I) Les delegacions genèriques atorgades al punt anterior, del tipus que estableix l'article 43.3 del ROF, comporten:

- Facultats de coordinació dels serveis de l'àrea.
- La discussió i preparació amb els Regidors de l'Àrea dels temes i les qüestions que hauran de ser tractats a la Comissió Informativa i/o resolts pels òrgans de govern municipal.
- Garantir en tot moment el principi d'unitat de govern i gestió municipal mitjançant la canalització de les propostes de tots els Regidors amb delegació especial de serveis a la Junta de Govern.
- La facultat d'elevat propostes d'acord als òrgans de govern municipal.
- Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de l'àrea.
- En relació a aquells serveis, departaments o activitats de l'àrea sense delegació especial, el delegat general n'ostenta plenes facultats de direcció, gestió i impuls dels serveis i està autoritzat a:
 - a) Dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i a dictar actes definitius, encara que afectin tercers amb el contingut i limitacions que més endavant s'indiquen.
 - b) Dictar els actes d'autorització i disposició pressupostària del servei –llevat de la facultat d'ordenació de pagaments - dins dels límits que s'assenyalin per a la contractació administrativa del Regidor delegat.
- Inici, tramitació i resolució d'expedients sancionadors en matèries pròpies de l'Àrea.

II) Les delegacions especials de servei atorgades al punt anterior, del tipus que estableix l'article 43.5.b. del ROF, comporten:

- Facultats de direcció interna del servei.

- Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls dels serveis de la delegació.
- La participació en els mecanismes de coordinació i informació de l'àrea.
- La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i a dictar actes definitius que no afectin a tercers, amb el contingut i limitacions que més endavant s'indiquen.
- La facultat de dictar els actes d'autorització i disposició pressupostària del servei – llevat de la facultat d'ordenació de pagaments – dins dels límits que s'assenyalin per a la contractació administrativa del Regidor delegat.
- Facultats de representació de l'Administració municipal en les matèries pròpies de la delegació.

III) Les delegacions especials per a comeses específiques atorgades al punt anterior, del tipus que estableix l'article 43.5.a) del ROF, comporten:

- Facultats de direcció interna del servei.
- Àmplies facultats de gestió, inspecció i impuls dels serveis de la delegació.
- La participació en els mecanismes de coordinació i informació de l'àrea.
- La facultat de dictar actes administratius de tràmit per a l'impuls de tots els expedients administratius referits a la seva competència material i a dictar actes definitius que afectin a tercers.
- La facultat de contractació administrativa: obres, gestió de serveis, subministraments, assistència tècnica, consultòria i públics de servei relacionats amb les matèries de la delegació i sempre que la quantia no excedeixi de 6.000,00 EUR. La facultat per contractar comporta també la delegació de la resta de facultats que la legislació reconeix a l'òrgan de contractació.
- La Presidència de les Meses de Contractació en aquells expedients de contractació relacionats amb l'àmbit material de la delegació.
- La contractació civil. Arrendaments i d'altres contractes no administratius sempre que la quantia no excedeixi de 6.000,00 EUR.
- La facultat de dictar els actes d'autorització i disposició pressupostària del servei – llevat de la facultat d'ordenació de pagaments – dins dels límits que s'assenyalin per a la contractació administrativa del Regidor delegat.
- La d'aprovar l'atorgament de quantitats a justificar fins al límit de 3.000,00 EUR.
- Facultats de representació de l'Administració municipal per a l'assumpte o programa específic.

IV) Les delegacions especials relatives a Barris atorgades en el punt anterior, del tipus que estableix l'article 43.5.c. del ROF, comporten:

- Facultats de representació de l'Administració municipal en l'àmbit territorial de la delegació.
- Facultats d'impulsar i supervisar les obres i serveis municipals que es realitzin en l'àmbit territorial de la delegació.

V) En qualsevol cas l'exercici de les competències delegades comporta l'obligació de:

- Informar a l'Alcaldia de tot el que fa referència a l'exercici de la competència delegada i proposar les mesures, les solucions o els acords que consideri pertinents.
- Vetllar per l'acompliment dels acords dels òrgans de govern municipal.

TERCER.- Les delegacions conferides al punt anterior comporten l'atribució al Regidor delegat de les potestats de l'Alcaldia assenyalades a l'article 21 de la Llei 7/1985, del 2 d'abril.

L'exercici de les facultats delegades comporta la facultat de dictar actes administratius que resolguin procediments en els supòsits i els casos que a continuació s'especifiquen:

Delegació genèrica de l'Àrea de Medi Ambient i Serveis Contractats a favor del 1er. Tinent d'Alcalde Sr. Josep Parera i Ribell, que faculta per:

1.- En matèria de Medi Ambient

- 1.- Autorització d'abocaments de residus.
- 2.- Incoació d'expedients relatius al sanejament i depuració de les aigües.
- 3.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques en matèria de Medi Ambient de quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.
- 4.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

2.- En matèria de llicències

- 1.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a les llicències d'obertura d'establiment.
- 2.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a activitats innòcues.
- 3.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir referides a les comunicacions ambientals.
- 4.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a les llicències d'obres a la via pública per part de les companyies de serveis o particulars.
- 5.- Arxiu i caducitat de tot tipus d'expedients de llicències.
- 6.- Devolució de taxes, impostos o avals derivats de qualsevol expedient de llicència.
- 7.- Adopció de mesures de restabliment de l'ordre jurídic infringit i la realitat física alterada, en expedients d'activitats. Adopció de mesures cautelars.

3.- En matèria de Serveis Contractats

1.- La signatura dels contractes de manteniment i millora objecte de la delegació, autoritzats pel Ple o per la Junta de Govern.

2.- La signatura de les actes de recepció de les obres de manteniment i millora objecte de delegació.

3.- La devolució de fiances de contractes vinculats a l'àmbit de la delegació,

4.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques en matèria de serveis contractats per una quantia no superior a 6.000 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

5.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

4.- En matèria de serveis funeraris

1.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir en relació a la gestió del cementiri municipal. Concessions, canvis de titularitat i obres als nínxols.

2.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

3.- Sol·licitud i acceptació de subvencions per a serveis funeraris a les diverses Administracions Públiques, per una quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

5.- En matèria de tinença d'animals

1.- Actes administratius derivats de les potestats en relació a la tinença d'animals.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

3.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

4.- Sol·licitud i acceptació de subvencions per a serveis de tinença d'animals a les diverses Administracions Públiques, per una quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

5.- Actuacions derivades del control sanitari d'animals.

Delegació genèrica de l'Àrea de Territori a favor del 2n Tinent d'Alcalde Sr. Ramon Ferré i Solé, que faculta per:

1.- En matèria d'urbanisme.

1.- Dictar les resolucions i actes de suport a l'exercici de les potestats de planejament i gestió urbanística per part dels òrgans municipals competents: Inici d'expedients administratius, ordenació de publicacions d'anuncis i edictes, sol·licituds de certificacions al Registre de la Propietat, peticions d'inscripció de títols inscribibles, l'autorització de pagament en les reparcel·lacions, requeriments a particulars per al compliment de les obligacions urbanístiques, el requeriment de pagament de les quotes d'urbanització.

I en la tramitació dels expedients d'expropiació forçosa: dictar tots els actes de tràmit no expressament atribuïts al Ple o a la Junta de Govern. Remissió expedients al Jurat d'Expropiació i al Ministeri Fiscal, la representació de l'administració municipal en els actes d'ocupació, pagament o consignació, la representació a les actes de fixació del preu just per mutu acord.

2.- El vist-i-plau de certificats urbanístics i informes tècnics.

3.- La devolució de taxes, impostos o avals derivats de qualsevol expedient de llicència, així com la declaració de bonificació de l'impost de construccions, obres i instal·lacions.

4.- Expedients de disciplina urbanística.

5.- Expedients d'ordre d'execució en matèria de seguretat, salubritat i ornament dels béns immobles.

2.- En matèria d'obres públiques

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, en matèria d'obres públiques, per una quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú..

3.- La signatura de tots els contractes d'obra, autoritzats pel Ple o per la Junta de Govern Local.

4.- La devolució de fiances.

5.- La signatura de les actes de recepció de les obres públiques.

6.- L'aprovació dels plans de seguretat i salut de tots els contractes d'obra.

7.- La comunicació de realització d'obres públiques.

3.- En matèria de llicències d'obres.

1.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a les llicències d'obres, enderrocs, grues i parcel·lacions.

2.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir, referides a les llicències d'ocupació del domini públic amb tanques, contenidors, bastides o qualsevol altre element relacionat directament amb l'execució d'obres.

3.- Dictar ordres d'execució d'obres.

4.- Adopció de mesures de restabliment de l'ordre jurídic infringit i la realitat física alterada, en expedients d'obres. Adopció de mesures cautelars, en especil la suspensió d'obres i usos del sòl.

5.- El vist-i-plau en els Certificats i en els informes urbanístics, i el vist-i-plau en els certificats de compatibilitat amb el planejament urbanístic.

6.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

Delegació especial d'Urbanitzacions, a favor de la Sr. José Bonilla Jiménez que faculta per:

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, en matèria d'urbanitzacions, per una quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Supervisió i control de les obres a les urbanitzacions.

3.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb associacions de veïns, entitats urbanístiques conservadores, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

4.- La coordinació i gestió de les relacions de les associacions de veïns i les entitats urbanístiques conservadores amb l'Ajuntament.

5.- Foment de l'associacionisme veïnal.

6.- Control dels objectius a desenvolupar per les entitats urbanístiques conservadores.

7.- Atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

Delegació genèrica de l'Àrea de Serveis Personals a favor del 3ra. Tinent d'Alcalde Sra. Teresa Cumplido i Mancebo, que faculta per:

En matèria d'Educació.

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions per a programes educatius a les diverses Administracions Públiques d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- La gestió dels serveis educatius de titularitat municipal.

3.- En aquells serveis educatius de gestió municipal en què sigui necessari realitzar processos previs de selecció, la resolució dels expedients d'admissió o denegació.

4.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

5.- L'autorització d'ús de les instal·lacions de titularitat municipal per a activitats extraescolars.

6.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

En matèria de Cultura.

1.- La gestió dels equipaments culturals de titularitat municipal: aprovació de la programació, activitats, horaris, etc.

2.- Autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions culturals municipals.

3.- Sol·licitud i acceptació de subvencions en matèria de Cultura a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

4.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

5.- Llicències d'ús privatiu del domini públic, sempre que siguin béns adscrits als serveis culturals.

6.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

Delegació especial de serveis de Benestar social, a favor de Josepa Sans Olmedo, que faculta per:

En matèria de serveis socials

1.- La coordinació, gestió i resolució, així com la tramitació de qualsevol document administratiu necessari per a l'execució dels programes en matèria d'assistència primària, atenció a la infància, atenció a la gent gran, drogodependències i sectors relacionats d'alt risc, a excepció de l'aprovació dels programes que correspondrà a la Junta de Govern.

2.- Sol·licitud i acceptació de subvencions per a programes socials a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

3.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

4.- L'atorgament de beques per a menjadors escolars.

5.- L'atorgament d'ajuts econòmics de quantia no superior a 3.000 EUR.

En matèria de solidaritat i cooperació

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de solidaritat i cooperació, a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats de solidaritat i cooperació.

3.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

Delegació especial de serveis d'Esports a favor del Regidor Sr. Jose Manuel Núñez Castaño, que faculta per:

1.- La gestió dels equipaments esportius de titularitat municipal: aprovació de la programació, activitats, horaris, etc.

2.- Autoritzacions d'ús temporal per a activitats extraordinàries de les instal·lacions esportives municipals.

3.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria d'esports, a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

4.- Llicències d'ús privatiu del domini públic, sempre que siguin béns adscrits als serveis esportius.

5.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

6.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, federacions, administracions,

centres i empreses per a activitats d'interès comú.

Delegació especial de serveis de Treball i Joventut, a favor de Yolanda Almagro Cardenete, que faculta per:

En matèria de Treball

1. La coordinació, gestió i resolució, així com la tramitació de qualsevol document administratiu necessari per a l'execució dels projectes de foment de l'ocupació de qualsevol classe.
2. La petició per a la concessió de plans per al foment de l'ocupació de qualsevol classe quan per la seva normativa específica la petició estigui atribuïda a l'Alcaldia.
3. Firma de convenis amb persones físiques i jurídiques per al foment ocupacional.
- 4.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 euros, quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.
- 5.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

En matèria de Joventut

- 1.- La gestió dels equipaments de titularitat municipal: programació, activitats, horaris....
- 2.- Autoritzacions d'ús temporal de les instal·lacions municipals.
- 3.-Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de joventut, a les diverses Administracions públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.
- 4.- Llicències d'ús privatiu del domini públic, sempre que siguin béns adscrits als serveis de joventut
- 5.-Aprovació i signatura de convenis de col·laboració.

Delegació especial de serveis de Salut, a favor de Maria Victòria Ortigosa Rodríguez que faculta per:

- 1.- Control sanitari de la distribució i subministrament d'aliments, begudes i altres productes relacionats directament amb el consum humà i mitjans de transport.
- 2.- Actuacions derivades del control sanitari d'edificis, habitatges i convivència humana.
- 3.- Actuacions derivades del control sanitari de transports, indústries, activitats i serveis.
- 4.- Actuacions derivades del control sanitari de piscines.
- 5.- La coordinació, gestió i resolució, així com la tramitació de qualsevol document administratiu necessari per a l'organització i funcionament del servei de salut escolar i del CAP.
- 6.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de salut, a les diverses Administracions Públiques, de quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

7.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000,00 EUR.

8.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú..

9.- L'exercici de les facultats que la legislació sobre sanitat i salubritat pública, excepte la potestat sancionadora.

Delegació genèrica de Via Pública i Seguretat Ciutadana i Turisme, a favor del quart Tinent d'Alcalde Sr. Àngel Verge Martín

1.- En matèria de via pública i seguretat ciutadana

1.- Incoació i resolució d'expedients referits a espectacles, activitats recreatives i locals públics

2.- Dictar els actes administratius derivats de la gestió del Dipòsit de Vehicles.

3.- Atorgament de llicències d'ocupació del domini públic amb taules, cadires, casetes i altres elements temporals.

4.- Gestió de les concessions d'ús privatiu del domini sobre la via pública.

5.- Incoació i resolució dels expedients en aplicació de les Ordenances municipals referides a la seguretat i via pública.

6.- Incoació i resolució d'expedients sancionadora en matèria de trànsit i transport.

7.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, per matèries de via pública i seguretat ciutadana, de quantia fins un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

8.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

9.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir referides a autoritzacions vinculades a la gestió dels mercats sedentaris. Autoritzacions de traspassos i canvis d'activitat, incoació d'expedients sancionadors, i altres actes administratius que derivin del Reglament del Servei i disposicions aplicables.

10.- Protecció Civil.

2.- En matèria de mobilitat, trànsit i transport

1.- Els actes administratius derivats de la gestió del servei d'autotaxi.

2.- Els actes administratius derivats de la gestió de les concessions d'aparcaments en el domini públic i parquímetres.

3.- Els actes administratius derivats de la gestió de la concessió del transport públic de viatgers.

4.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

5.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, per matèries de mobilitat, trànsit i transport, de quantia fins un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que

aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

3.- En matèria de manteniments i obres

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions a les diverses Administracions Públiques, per matèries de manteniments i obres, de quantia fins un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats de solidaritat i cooperació.

3.- La signatura de tots els contractes d'obra i manteniment, autoritzats pel Ple o per la Junta de Govern.

4.- La devolució de fiances.

5.- La signatura de les actes de recepció de les obres.

6.- La comunicació de realització d'obres públiques

7.- L'aprovació dels plans de seguretat i salut.

8.- La signatura de tota la documentació en representació de l'Ajuntament, necessària per a la gestió dels vehicles del parc mòbil municipal davant de les diferents administracions públiques competents, en especial la relativa a altes, baixes i matriculació.

4.- En matèria de Turisme

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de turisme, a les diverses Administracions Públiques, de quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

3.- Presidència del Patronat Municipal de Turisme.

4.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

Delegació especial de Via Pública i Seguretat Ciutadana, a favor de la Sra. Anna Maria González que faculta per:

En matèria de via pública i Seguretat Ciutadana

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, per matèries pròpies de la delegació, a les diverses Administracions Públiques, de quantia no superior a 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

- 3.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.
- 4.- Seguretat en els llocs públics i que incideixin en la via pública.
- 5.- L'ordenació de trànsit de vehicles i de les persones en les vies urbanes.
- 6.- La senyalització.
- 7.- La retirada de vehicles.
- 8.- L'estacionament de vehicles.
- 9.- La protecció civil.
- 10.- L'ocupació de la via pública que afecti a les seves delegacions.
- 11.- Transport públic de viatgers i transport escolar.

Delegació genèrica de l'Àrea de Règim Intern al cinquè Tinent d'Alcalde Sr. Joan Carles Robert i Poyatos, que faculta per:

1.- En matèria gestió pressupostària:

- 1.- La formació dels Projectes de Pressupost, amb l'antelació necessària per a que puguin ser aprovats pel Ple de l'Ajuntament en els terminis legals vigents.
- 2.- La incoació dels expedients de modificació de crèdits pressupostaris
- 3.- L'aprovació de qualsevol document relacionat amb les fases d'execució, així com les ordenacions formals de pagaments del Pressupost Municipal.

2.- En matèria d'Hisenda municipal

- 1.- La resolució dels procediments que derivin de les actuacions d'Inspecció Tributària dels impostos, taxes i preus públics, tant en la fase d'investigació com en les actuacions de comprovació i resolució, així com també la resolució de les reclamacions que es suscitin en contra, en aplicació de la Llei General Tributària i altres disposicions complementàries.
- 2.- La resolució dels procediments de gestió tributària dels impostos, taxes i preus públics, tant en la fase de liquidació com en la fase de resolució de les reclamacions que contra els actes administratius de gestió tributària es plantegin en els termes i les condicions previstos en l'article 90 de la Llei General Tributària i altres disposicions concordants. Liquidacions, autoliquidacions, exempcions i bonificacions, ingressos indeguts, etc.
- 3.- L'aprovació dels Padrons Fiscals dels diferents tributs de venciment periòdic, de conformitat amb les Ordenances Fiscals, la Llei reguladora de les Hisendes Locals i la Llei General Tributària.
- 4.- L'aprovació de tota classe d'ingrés, així com les anul·lacions, i si s'escau les devolucions d'ingrés.
- 5.- L'aprovació de despesa fins a 6.000 EUR. en aquells expedients en què no s'hagi adoptat l'acord d'adjudicació del contracte menor.
- 6.- Emissió de consultes sobre impostos, taxes i preus públics.

7.- El vist-i-plau en els certificats de rendes o tributaris.

3.- En matèria de tresoreria i recaptació

1.- La resolució dels actes de gestió recaptatòria que es generin en l'exercici de la funció administrativa de realització de crèdits i drets de la Hisenda Municipal, en la fase voluntària, de conformitat amb la Llei General Tributària, el Reglament General de Recaptació i altres normes concordants.

2.- La resolució de les reclamacions contra actes de gestió recaptatòria de conformitat amb el Reglament General de Recaptació i altres normes concordants.

3.- La incoació d'expedients i la resolució d'actes administratius que derivin de la gestió de la Tresoreria municipal, excepte l'obertura i la cancel·lació de comptes corrents de l'administració municipal.

4.- Signatura dels xecs i transferències corresponents.

4.-En matèria d'atenció ciutadana

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria d'atenció ciutadana, les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats i centres per a activitats relacionades amb la formació del personal.

3.- El vist-i-plau en els certificats que expedeixi el Registre de l'Ajuntament.

4.- La determinació del règim de funcionament del Registre de l'Ajuntament.

5.- En matèria d'organització.

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria d'organització, de les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

6.-En matèria de recursos humans.

1.- Acords sobre incoació i tramitació d'expedients disciplinaris a tot el personal de l'Ajuntament, i l'acord d'imposició de sancions per faltes lleus i apercibiments.

2.- Acords de reconeixement de triennis o plus d'antiguitat al personal de l'Ajuntament.

3.- Acords sobre autoritzacions al personal de l'Ajuntament, sobre llicències per assumptes propis, estudis, assistències a cursos, llicència per maternitat.

4.- Concessió d'autoritzacions per a la reunió de personal, assemblea de treballadors i Comitè de Personal.

5.- Acords sobre aprovació de llistes d'aspirants admesos, inclosos nomenaments del Tribunal i fixació de les dates per a la celebració de les proves selectives d'accés a la funció pública tant de personal laboral com funcionarial.

6.- Reconeixement de les diferents situacions administratives previstes i l'atorgament de permisos i llicències: excedències, reingrés al servei actiu, comissions de servei.

7.- L'adscripció del personal als llocs de treball de la relació de llocs de treball. Disposar els canvis de llocs de treball, declaració de vacant i altres facultats relacionades amb la mobilitat.

8.- El nomenament de funcionaris interins.

9.- La contractació del personal laboral temporal.

10.- Gestió de la nòmina: execució de mandats judicials, dietes, etc.

11.- Actuacions derivades del Règim de la Seguretat Social i assistència sanitària: afiliacions, baixes, descomptes, control ILT, etc.

12.- Representar l'Administració municipal en la negociació col·lectiva.

13.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats o centres per a activitats relacionades amb la formació del personal.

14.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats i centres per a activitats relacionades amb la salut laboral.

15.- Aprovació de les bases per a la selecció de funcionaris interins i personal laboral temporal. D'aquestes resolucions se'n donarà compte a la Junta de Govern.

16.- Aprovació de les bases per a la provisió dels llocs de treball. D'aquestes resolucions se'n donarà compte a la Junta de Govern.

17.- Concessió de les prestacions socials i assistencials reconegudes amb el Conveni del Personal (Funcionari i laboral).

7.- En matèria de serveis generals

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de serveis generals, les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

Delegació genèrica de l'Àrea de Comerç i Innovació Tecnològica al sisè Tinent d'Alcalde Sr. Carles Rió i Tetas, que es faculta per:

En matèria de comerç

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria de comerç, a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

3.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR.

4.- L'atorgament, la denegació o d'altres situacions administratives que es puguin produir referides a autoritzacions vinculades a la gestió dels mercats municipals i proveïments en general, excepte l'atorgament o la denegació de les concessions administratives. Autoritzacions d'obres a les parades, autoritzacions de traspassos i canvis d'activitat, incoació d'expedients sancionadors, i altres actes administratius que derivin del Reglament del Servei i disposicions aplicables.

En matèria d'Innovació tecnològica

1.- Sol·licitud i acceptació de subvencions, en matèria d'innovació tecnològica, a les diverses Administracions Públiques, d'un màxim de 6.000,00 EUR., quan la disposició que aprovi la convocatòria designi l'Alcaldia com a òrgan competent per fer-ho, o no en designi cap d'específic.

2.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú..

3.- L'atorgament de subvencions de quantia no superior a 3.000 EUR..

Delegació especial per a comesa específica Port de Segur de Calafell a favor de Carles Rió i Tetas, que faculta per:

1.- Aprovació i signatura de convenis de col·laboració amb entitats, administracions, centres i empreses per a activitats d'interès comú.

2.- Dinamització de la zona comercial.

3.- Dàrsena pesquera.

Delegació especial per a comesa específica del Projecte de Reforma del Nou Mercat Municipal de Calafell

1.- Impulsió i coordinació del projecte de Reforma del Nou Mercat de Calafell.

QUART.- Contractació i disposició pressupostària.

4.1.- A tots els tinents d'Alcalde amb delegació genèrica i a tots els Regidors amb delegacions especials de serveis, l'alcalde delega les facultats de contractació i disposició pressupostària:

1.- La contractació administrativa. Obres, gestió de serveis, subministraments, assistència tècnica, consultòria i serveis públics relacionats amb l'àmbit material de la delegació i sempre que la quantia no excedeixi de 12.000,00 EUR. La facultat per contractar comporta també la delegació de la resta de facultats que la legislació reconeix a l'òrgan de contractació.

2.- La contractació civil. Arrendaments i d'altres contractes no administratius sempre que la quantia no excedeixi de 12.000,00 euros

3.- La de dictar actes d'autorització i gestió pressupostària – llevat l'aprovació de factures i l'ordenació de pagaments- dins del límit assenyalat als punts anteriors.

4.- La d'aprovar l'atorgament de quantitats a justificar, fins el límit de 3.000 EUR.

5.- La Presidència de les Meses de Contractació en aquells expedients tramitats pels serveis dels quals són responsables per delegació de l'Alcaldia.

6.- La signatura dels contractes i convenis derivats dels expedients administratius tramitats pels serveis dels quals són responsables per delegació de l'Alcaldia.

7.- La signatura de les actes de recepció i les devolucions de fiances dels expedients de contractació tramitats pels serveis dels quals són responsables per delegació de l'Alcaldia.

8.- La delegació de la resta de facultats que la legislació reconeix a l'òrgan de contractació.

4.2.- Correspondrà als Tinents d'Alcalde amb delegació genèrica, l'aprovació de la liquidació o justificació de totes les bestretes o quantitats a justificar atorgades, corresponents als departaments, serveis o activitats de la seva àrea.

4.3.- A tots els regidors amb delegació especial de serveis o amb delegació especial per projecte o programa determinat, l'alcalde delega les següents facultats de contractació i disposició pressupostària:

1.- La contractació administrativa. Obres, gestió de serveis, subministraments, assistència tècnica, consultoria i serveis públics relacionats amb l'àmbit material de la delegació i sempre que la quantia no excedeixi de 6.000,00 EUR. La facultat per contractar comporta també la delegació de la resta de facultats que la legislació reconeix a l'òrgan de contractació.

2.- La contractació civil. Arrendaments i d'altres contractes no administratius sempre que la quantia no excedeixi de 6.000,00 EUR.

3.- La de dictar actes d'autorització i gestió pressupostària – llevat l'aprovació de factures i l'ordenació de pagaments - dins del límit assenyalat als punts anteriors.

4.- La d'aprovar l'atorgament de quantitats a justificar, fins el límit de 3.000 EUR.

5.- La Presidència de les Meses de Contractació en aquells expedients tramitats pels serveis dels quals són responsables per delegació de l'Alcaldia.

6.- La signatura dels contractes i convenis derivats dels expedients administratius tramitats pels serveis dels quals són responsables per delegació de l'Alcaldia.

7.- La signatura de les actes de recepció i les devolucions de fiances dels expedients de contractació tramitats pels serveis dels quals son responsable per delegació de l'Alcaldia.

8.- La delegació de la resta de facultats que la legislació reconeix a l'òrgan de contractació.

CINQUÈ En totes les resolucions administratives que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar expressament que el Tinent d'Alcalde o els Regidors actuen per delegació expressa de l'Alcalde conferida en el present Decret.

SISÈ.- Notificar aquest Decret a tots els Regidors interessats, amb indicació expressa que es considerarà tàcitament acceptada la delegació si, en el termini de cinc dies hàbils següents a la notificació, el Regidor delegat no comunica a l'alcalde, per escrit, la no acceptació.

SETÈ.- Donar compte d'aquest acord al Ple de la Corporació i publicar-ho al Butlletí Oficial de la Província."

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen quórum suficient per la majoria legal, acorda: Quedar-ne assabentats.

5. PROPOSTA DE CONSTITUCIÓ DE LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

Cal establir l'estructura de la nova corporació, així com els òrgans en els quals es basarà el seu funcionament, i en particular, constituir la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

La creació de la Junta de Govern Local es fonamenta en l'article 4.1.a) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, que regula la potestat d'auto-organització, en relació amb els articles 20.1.b) de la mateixa Llei i 48.1.b) del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Ple de la Corporació amb 14 vots a favor, del membre d'ERC, 1 del membre del PPC, 5 dels membres d'ADMC i 7 dels membres del PSC-PM, i 7 abstencions dels membres de CIU, acorda:

PRIMER.- Constituir la Junta de Govern Local, la qual quedarà integrada pels membres nomenats per l'Alcaldia.

SEGON.- La periodicitat de la sessions serà **d'una vegada a la setmana**, i les sessions tindran lloc **els dimecres** no festius, a les **12:00 hores**, a la sala d'Alcaldia de l'Ajuntament, prèviament convocades a l'efecte. La periodicitat assenyalada podrà modificar-se a criteri de l'Alcaldia, a la qual es faculta perquè, quan la convocatòria coincideixi amb períodes de vacances, avanci o endarrereixi la convocatòria per obtenir una millor gestió en els assumptes municipals.

TERCER.- Les competències de la Junta de Govern Local seran les que se li atribueixin per delegació de l'Alcaldia i del Ple de la corporació. En tot cas, li correspon l'assistència a l'Alcaldia en l'exercici de les seves atribucions.

6.PROPOSTA DE PERIODICITAT DE LES SESSIONS DEL PLE

ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

FONAMENTS DE DRET

Cal establir el règim de sessions del ple municipal, establint quan es faran sessions ordinàries i assenyalant igualment el dia i hora de celebració.

Els articles 46.2 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, i 78 del Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals.

El Ple de la Corporació amb 14 vots a favor, del membre d'ERC, 1 del membre del PPC, 5 dels membres d'ADMC i 7 dels membres del PSC-PM, i 7 abstencions dels membres de CIU, acorda:

Indicar com a dies per a la realització de les sessions ordinàries del Ple, **el darrer dijous de cada mes, a les 9:00 hores**, i, si fos festiu, el primer dia feiner.

7. PROPOSTA D'ALCALDIA SOBRE CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES

ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

Correspon al ple de la corporació determinar el nombre i la denominació de les comissions informatives d'estudi i dictamen d'assumptes.

FONAMENTS DE DRET

Els articles 20.1.c) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; 60 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya; i 124.2 i 134 i següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat per Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre.

El Ple de la Corporació amb 14 vots a favor, del membre d'ERC, 1 del membre del PPC, 5 dels membres d'ADMC i 7 dels membres del PSC-PM, i 7 abstencions dels membres de CIU, acorda:

Primer. Crear les comissions informatives de caràcter permanent següents:

- 1) Comissió Informativa de Medi Ambient i Serveis Contractats.**
- 2) Comissió Informativa de l'Àrea de Territori**
- 3) Comissió Informativa de Serveis Personals**
- 4) Comissió Informativa de Via Pública i Seguretat Ciutadana i Turisme,**
- 5) Comissió Informativa de Serveis Interns,**
- 6) Comissió Informativa de Comerç i Innovació Tecnològica**

Segon Les Comissions Informatives Permanents estaran integrades per les persones següents i es celebraran en la següent periodicitat::

1. Comissió Informativa de Medi Ambient i Serveis Contractats

- President: serà presidida, per delegació de l'Alcalde, pel Sr. Josep Parera i Ribell.
- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sr. Ramon Ferré i Solé i en la seva Substitució el Sr. José Bonilla Jiménez

Representant de CIU: Sr.Joaquin Ojeda Vivas i en la seva Substitució el Sr.Josep M^a Garriga Mila

Representant de ADMC: Sr. Àngel Verge i Martin i en la seva Substitució la Sra. Ana Maria González Luque

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

- Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer dilluns de cada mes a les 8:30 hores

2. Comissió Informativa de l' Àrea de Territori

- President: serà presidida, per delegació de l'Alcalde, pel Sr. Ramón Ferré i Solé.

- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sr. José Bonilla Jiménez i en la seva Substitució el Sr. Joan Carles Robert i Poyatos

Representant de CIU: Sr.Josep M^a Garriga Mila i en la seva Substitució el Sra Maria Verge Pascual

Representant de ADMC: Sr. Josep Parera i Ribell i en la seva Substitució el Sr. José Manuel Núñez Castaño

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer dimarts de cada mes a les 8:30 hores

3. Comissió Informativa de Serveis Personals

- President: serà presidida, per delegació de l'Alcalde, per la Sra. M^a Teresa Cumplido i Mancebo.

- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sra. M^a Josepa Sans i Olmedo i en la seva Substitució la Sra. Yolanda Almagro Cardenete

Representant de CIU: Sra Sandra Suárez Plana i en la seva Substitució el Sr Joaquin Vidal Raventós

Representant de ADMC: Sr. José Manuel Núñez Castaño i en la seva Substitució la Sra. Maria Victoria Ortigosa Rodríguez

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

- Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer dimecres de cada mes a les 8:30 hores

4.Comissió Informativa de Via Pública i Seguretat Ciutadana i Turisme

- President: serà presidida, per delegació de l'Alcalde, pel Sr. Àngel Verge i Martin.

- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sr. Joan Carles Robert i Poyatos i en la seva Substitució el Sr. José Bonilla Jiménez

Representant de CIU: Sr Joaquim Vidal Raventós i en la seva Substitució el Sr Joaquin Ojeda Vivas

Representant de ADMC: Sra. Ana María González Luque i en la seva Substitució la Sra. Maria Victòria Ortigosa Rodríguez

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

- Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer dijous de cada mes a les 9:30 hores

5. Comissió Informativa de Serveis Interns

- President: serà presidida, per delegació de l'Alcalde, pel Sr. Joan Carles Robert i Poyatos.

- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sr. Ramon Ferré i Solé i en la seva Substitució la Sra. Maria Teresa Cumplido i Mancebo

Representant de CIU: Sra Montserrat López Ureña i en la seva Substitució el Sra Sandra Suárez Plana

Representant de ADMC: Sra. Maria Victòria Ortigosa Rodríguez i en la seva Substitució el Sr. José Manuel Núñez Castaño.

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

- Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer divendres de cada mes a les 8:30 hores

6.Comissió Informativa de Comerç i Innovació Tecnològica

- President: que serà presidida, per delegació de l'Alcalde, pel Sr. Carles Rion i Tetas.

- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut

Representant de PSC: Sra. Maria Josepa Sans i Olmedo i en la seva Substitució el Sr. Joan Carles Robert i Poyatos

Representant de CIU: Sra Maria Verge Pascual i en la seva Substitució el Sra Montserrat López Ureña

Representant de ADMC: Sr. Josep Parera i Ribell i en la seva Substitució la Sra. Ana Maria González Luque.

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

- Secretària: La secretària general de l'Ajuntament o funcionari/ària en qui delegui.

Es celebrarà el tercer dijous de cada mes a les 8:30 hores

Tercer: El vot emès pels membres alhora de dictaminar els assumptes, serà ponderat.

8. PROPOSTA D'ALCALDIA SOBRE DELEGACIÓ DE COMPETÈNCIES DEL PLE A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL.

ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

En virtut del principi d'autoorganització i amb la finalitat de fer més eficaç la gestió dels assumptes municipals, es considera operativa la delegació d'atribucions del Ple de la Corporació en la Junta de Govern Local.

FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb l'article 22.4 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i normativa concordant, el Ple de la Corporació pot delegar l'exercici de les atribucions pròpies a la Junta de Govern Local, sempre que no es trobin entre aquelles matèries indelegables previstes als articles 22.4 esmentat i 13 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

PROPOSTA AL PLE

PRIMER.- Delegar expressament a la Junta de Govern Local les facultats i potestats administratives que s'indiquen a continuació:

1. En matèria de contractació administrativa

1.1. Gestió de serveis públics.

La contractació de la gestió dels serveis (concessió o arrendament) de duració superior a quatre anys, sempre que llur quantia no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.010.121,04 EUR.

De conformitat amb el que disposa l'article 274 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la competència aquí delegada comporta l'atribució a la Junta de Govern Local de les facultats d'aprovació de l'expedient de contractació, dels plecs de condicions tècniques, dels plecs de condicions administratives i econòmiques, i de l'exercici de totes les facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació en referència a la interpretació, la inspecció, la modificació i/o resolució del contracte.

Igualment, la delegació comporta l'aprovació dels pressupostos anuals d'explotació i inversions provisionals i la liquidació definitiva dels mateixos, així com la liquidació de cànon i aprovació de tarifes, de les concessions de servei objecte de delegació.

1.2. Preus autoritzats.

L'aprovació i remissió a la Comissió de Preus de les tarifes dels serveis sotmeses a preus autoritzats.

1.3. Projectes d'obres i serveis.

L'aprovació dels projectes d'obres i serveis el pressupost dels quals no excedeixi dels 6.010.121,04 EUR, encara que el seu cost no estigui previst en el Pressupost municipal.

2. En matèria de personal

Declarar les incompatibilitats del personal i autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitat d'activitats del personal al servei de l'Ajuntament de Calafell.

3. En matèria d'hisenda i gestió tributària

3.1. L'aprovació i formalització de concerts i convenis d'índole fiscal.

3.2. L'establiment o modificació de preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades a la lletra B), de l'article 20.1 del RDL 2/2004, de 2 d'abril, així com la determinació de les seves quanties.

3.3. L'aprovació o l'adquisició dels compromisos de despesa de caràcter plurianual, ordinari o excepcional, previstos en l'article 174 del RDL 2/2004, de 2 d'abril, en aquells contractes que el seu pressupost no excedeixi dels 6.010.121,04 EUR.

4. En matèria de defensa jurídica

4.1. L'autorització de l'exercici d'accions administratives i/o judicials en defensa dels interessos municipals en les matèries de la competència del Ple municipal.

4.2. L'autorització de comparèixer, desistir o qualsevol altra situació processal en els procediments judicials interposats contra l'Ajuntament de Calafell en matèries de competència del Ple municipal.

4.3. L'assabentat i l'ordre de compliment de les resolucions judicials dictades en procediments

judicials en matèries de competència del Ple municipal.

4.4. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament.

5. En matèria de patrimoni

5.1. La cessió de l'ús dels béns patrimonials en el termes de l'article 73 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

5.2. L'alienació dels béns immobles i parcel·les sobreres no prevista al pressupost, sempre que la seva quantia no superi els 3.005.060,52 EUR ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.3. La constitució de drets reals o gravàmens sobre béns immobles municipals, no prevista al pressupost, sempre que el seu valor no superi els 3.005.060,52 EUR ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.4. L'exercici de les accions per a la recuperació d'ofici dels béns de domini públic i dels béns patrimonials, en els termes dels articles 147 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

5.5. La resolució de l'expedient de desnonament administratiu.

5.6. Les concessions de domini, excepte aquelles que la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.7. L'arrendament de béns patrimonials.

5.8. Alta, baixa o qualsevol altre tipus d'alteració a l'inventari de béns de l'Ajuntament.

6. En matèria de disciplina urbanística

6.1. Els acords d'enderroc derivats de procediments de disciplina urbanística.

6.2. Els acords de declaració o denegació de l'estat legal de ruïna de les edificacions.

7. En matèria d'expropiació forçosa

7.1. L'aprovació de la relació de béns i drets d'objecte d'expropiació i declaració de necessitat d'ocupació.

7.2. La resolució de les sol·licituds d'expropiació total.

7.3. La resolució de les expropiacions per mutu acord.

7.4. L'acceptació o rebuig del full d'apreuament particular.

7.5. La resolució de la subsistència de càrregues compatibles.

7.6. La declaració de subrogació de l'expropiat.

7.7. L'aprovació d'ofici i la resolució de les sol·licituds de pagament d'interessos de demora.

7.8. La resolució de les sol·licituds d'expropiació forçosa.

8. En matèria d'activitat de foment.

8.1. L'aprovació de convenis que comportin l'atorgament de subvencions sense superar el límit de 15.000 EUR.

8.2. L'aprovació de bases d'atorgament de subvencions fins a 15.000 EUR.

8.3. Sol·licitar i acceptar subvencions i qualsevol altre tipus d'ajuda econòmica que s'atorgui a l'Ajuntament, quan la disposició que aprovi la convocatòria designi el Ple de la Corporació com a òrgan competent per fer-ho.

9. En matèria de tinença d'animals

La competència sancionadora atribuïda per la legislació al Ple en matèria de tinença de gossos perillosos.

SEGON.- Determinar que el règim aplicable a l'exercici de les competències delegades a la Junta de Govern Local és l'establert per la legislació administrativa general.

En totes les resolucions que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar, expressament, que la Junta de Govern Local actua per delegació expressa del Ple Municipal.

TERCER.- Determinar que correspon a la respectiva Comissió Informativa l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes delegats a la Junta de Govern Local en virtut dels presents acords, sens perjudici de tractar aquells assumptes declarats urgents.

QUART.- Els presents acords de delegació seran efectius l'endemà d'ésser adoptats, sens perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

(deliberació)

Sr Sánchez: alguna intervenció per part dels grups municipals? Sandra endavant

Sra Suárez: si, només volíem en aquest punt motivar la nostra abstenció i comentar que deu fer un parell de mesos que el grup del Partit Socialista va presentar en aquesta taula per portar a debat la proposta de recuperar totes les competències que en el seu moment s'havien donat de la junta de govern recuperar-les pel ple. Llavors no acabem de trobar coherent que de la totalitat de totes elles només una hagi estat la que s'ha quedat al ple i la resta s'hagin delegat a la junta de govern tal qual ho teníem nosaltres i per aquest motiu ens abstindrem. Gràcies.

Sr Ferre: només dir que les competències que feien referència a aquella moció que es refereix la portaveu de CIU eren unes competències que es van delegar a posteriori i aquestes competències tornen a recuperar-se pel ple, en tot cas llegeixis bé el decret per què estan recuperades en les competències del ple.

Sra Suárez: si però és que la moció es deia de totes.

Sr Ferrer: ficava només de les competències aquelles que s'havien tramès feia tres o 4 mesos abans d'aquella moció, és igual.

Sr Sánchez: en tot cas crec que ha estat explicada l'abstenció per part de CIU. Passem a la votació:

Sra Elvira: Partit Popular aprova

Sr Rion: Esquerra Republicana vota a favor i aprova

Sr Verge: Agrupació Democràtica aprova

Sra Suarez: Convergència i Unió s'absté

Sr Ferre: Partit Socialista aprova

El Ple de la Corporació amb 14 vots a favor, del membre d'ERC, 1 del membre del PPC, 5 dels membres d'ADMC i 7 dels membres del PSC-PM, i 7 abstencions dels membres de CIU, acorda:

PRIMER.- Delegar expressament a la Junta de Govern Local les facultats i potestats administratives que s'indiquen a continuació:

1. En matèria de contractació administrativa

1.1. Gestió de serveis públics.

La contractació de la gestió dels serveis (concessió o arrendament) de duració superior a quatre anys, sempre que llur quantia no superi el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6.010.121,04 EUR.

De conformitat amb el que disposa l'article 274 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel que s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la competència aquí delegada comporta l'atribució a la Junta de Govern Local de les facultats d'aprovació de l'expedient de contractació, dels plecs de condicions tècniques, dels plecs de condicions administratives i econòmiques, i de l'exercici de totes les facultats que la legislació atribueix a l'òrgan de contractació en referència a la interpretació, la inspecció, la modificació i/o resolució del contracte.

Igualment, la delegació comporta l'aprovació dels pressupostos anuals d'explotació i inversions provisionals i la liquidació definitiva dels mateixos, així com la liquidació de cànon i aprovació de tarifes, de les concessions de servei objecte de delegació.

1.2. Preus autoritzats.

L'aprovació i remissió a la Comissió de Preus de les tarifes dels serveis sotmeses a preus autoritzats.

1.3. Projectes d'obres i serveis.

L'aprovació dels projectes d'obres i serveis el pressupost dels quals no excedeixi dels 6.010.121,04 EUR, encara que el seu cost no estigui previst en el Pressupost municipal.

2. En matèria de personal

Declarar les incompatibilitats del personal i autoritzar o denegar les sol·licituds sobre compatibilitat d'activitats del personal al servei de l'Ajuntament de Calafell.

3. En matèria d'hisenda i gestió tributària

3.1. L'aprovació i formalització de concerts i convenis d'índole fiscal.

3.2. L'establiment o modificació de preus públics per a la prestació de serveis o la realització d'activitats de la competència de l'entitat local, sempre que no concorrin cap de les circumstàncies especificades a la lletra B), de l'article 20.1 del RDL 2/2004, de 2 d'abril, així com la determinació de les seves quanties.

3.3. L'aprovació o l'adquisició dels compromisos de despesa de caràcter plurianual, ordinari o excepcional, previstos en l'article 174 del RDL 2/2004, de 2 d'abril, en aquells contractes que el seu pressupost no excedeixi dels 6.010.121,04 EUR.

4. En matèria de defensa jurídica

4.1. L'autorització de l'exercici d'accions administratives i/o judicials en defensa dels interessos municipals en les matèries de la competència del Ple municipal.

4.2. L'autorització de comparèixer, desistir o qualsevol altra situació processal en els procediments judicials interposats contra l'Ajuntament de Calafell en matèries de competència del Ple municipal.

4.3. L'assabentat i l'ordre de compliment de les resolucions judicials dictades en procediments judicials en matèries de competència del Ple municipal.

4.4. La declaració de lesivitat dels actes de l'Ajuntament.

5. En matèria de patrimoni

5.1. La cessió de l'ús dels béns patrimonials en el termes de l'article 73 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

5.2. L'alienació dels béns immobles i parcel·les sobreres no prevista al pressupost, sempre que la seva quantia no superi els 3.005.060,52 EUR ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.3. La constitució de drets reals o gravàmens sobre béns immobles municipals, no prevista al pressupost, sempre que el seu valor no superi els 3.005.060,52 EUR ni el 10% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.4. L'exercici de les accions per a la recuperació d'ofici dels béns de domini públic i dels béns patrimonials, en els termes dels articles 147 i següents del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals.

5.5. La resolució de l'expedient de desnonament administratiu.

5.6. Les concessions de domini, excepte aquelles que la seva quantia excedeixi del 20% dels recursos ordinaris del pressupost.

5.7. L'arrendament de béns patrimonials.

5.8. Alta, baixa o qualsevol altre tipus d'alteració a l'inventari de béns de l'Ajuntament.

6. En matèria de disciplina urbanística

6.1. Els acords d'enderroc derivats de procediments de disciplina urbanística.

6.2. Els acords de declaració o denegació de l'estat legal de ruïna de les edificacions.

7. En matèria d'expropiació forçosa

7.1. L'aprovació de la relació de béns i drets d'objecte d'expropiació i declaració de necessitat d'ocupació.

7.2. La resolució de les sol·licituds d'expropiació total.

7.3. La resolució de les expropiacions per mutu acord.

7.4. L'acceptació o rebuig del full d'apreuament particular.

7.5. La resolució de la subsistència de càrregues compatibles.

7.6. La declaració de subrogació de l'expropiat.

7.7. L'aprovació d'ofici i la resolució de les sol·licituds de pagament d'interessos de demora.

7.8. La resolució de les sol·licituds d'expropiació forçosa.

8. En matèria d'activitat de foment.

8.1. L'aprovació de convenis que comportin l'atorgament de subvencions sense superar el límit de 15.000 EUR.

8.2. L'aprovació de bases d'atorgament de subvencions fins a 15.000 EUR.

8.3. Sol·licitar i acceptar subvencions i qualsevol altre tipus d'ajuda econòmica que s'atorgui a l'Ajuntament, quan la disposició que aprovi la convocatòria designi el Ple de la Corporació com a òrgan competent per fer-ho.

9. En matèria de tinença d'animals

La competència sancionadora atribuïda per la legislació al Ple en matèria de tinença de gossos perillosos.

SEGON.- Determinar que el règim aplicable a l'exercici de les competències delegades a la Junta de Govern Local és l'establert per la legislació administrativa general.

En totes les resolucions que es dictin en exercici de les facultats delegades es farà constar, expressament, que la Junta de Govern Local actua per delegació expressa del Ple Municipal.

TERCER.- Determinar que correspon a la respectiva Comissió Informativa l'estudi, l'informe o la consulta dels assumptes delegats a la Junta de Govern Local en virtut dels presents acords, sens perjudici de tractar aquells assumptes declarats urgents.

QUART.- Els presents acords de delegació seran efectius l'endemà d'ésser adoptats, sens perjudici de la seva publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

9. PROPOSTA DE CREACIÓ I COMPOSICIÓ DE LA COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

Correspon al ple de la corporació crear i determinar la composició de la Comissió Especial de Comptes.

FONAMENTS DE DRET

Els articles 116 i 20.3 de la Llei 7/85, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i 58 i 101 del Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen quórum suficient per la majoria legal acorda:

PRIMER.- Crear la Comissió Especial de Comptes.

SEGON.- Aquesta Comissió estarà integrada per un representant de cada grup polític, actuant amb vot ponderat.

La seva composició serà la següent:

- President: serà presidida per l'Alcalde, o regidor en qui delegui.
- Vocals: 1 representant de cada Partit Polític o el seu substitut:

Representant de PSC: Sr. Ramon Ferré i Solé i en la seva Substitució la Sra. Maria Teresa Cumplido i Mancebo.

Representant de CIU: Sra Montserrat López Ureña i en la seva Substitució el Sr Josep M^a Garriga Mila.

Representant de ADMC: Sr. Josep Parera i Ribell i en la seva Substitució el Sr. Àngel Verge i Martín.

Representant de ERC: Sr. Carles Rion i Tetas

Representant de PPC: Sra. Olga Elvira Cañas

TERCER.- La Comissió Especial de Comptes es celebrarà un cop per any, necessàriament abans del dia 1 de juny de cada any per examinar els comptes generals de la corporació, i serà presidida per l'Alcalde o regidor delegat. No obstant això si es considera necessari, la Comissió Especial de Comptes pot ser convocada amb caràcter extraordinari.

QUART.- Notificar el present acord als departaments afectats i als regidors corresponents.

10. PROPOSTA D'ALCALDIA DE DESIGNACIÓ DE PORTAVEUS POLÍTICS

1. ANTECEDENTS

El passat 27 de maig de 2007 van tenir lloc les eleccions locals. El nou Ajuntament es va constituir en sessió pública el dia 16 de juny.

Cal establir l'estructura de la nova corporació, així com els òrgans en els quals es basarà el seu funcionament, i en particular, designar els portaveus dels grups polítics.

Que el Grup polític anomenat Grup Polític PSC-ACM-PMC ha designat com a portaveu del Grup

el senyor RAMON FERRÉ I SOLÉ i el regidor JOAN CARLES ROBERT i POYATOS, suplent del mateix.

Que el Grup polític anomenat Grup Polític CIU ha designat com a portaveu del Grup el senyor JOAN OLIVELLA I RICART i la regidora senyora SANDRA SUÀREZ I PLANA, suplent del mateix.

Que el Grup polític anomenat Grup Polític ADMC ha designat com a portaveu del Grup el senyor ÀNGEL VERGE I MARTIN i el regidor senyor JOSÉ MANUEL NUÑEZ castaño, suplent del mateix.

Que el Grup polític anomenat Grup Polític ERC-AM ha designat com a portaveu del Grup el senyor CARLES RION TETAS.

Que el Grup polític anomenat Grup Polític PARTIT POPULAR DE CALAFELL ha designat com a portaveu del Grup la senyora OLGA ELVIRA CAÑAS.

2. FONAMENTS DE DRET

De conformitat amb els articles 23 i 24 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic dels ens locals, els membres de les Corporacions Locals es constituïran en grups polítics mitjançant escrit dirigit a la Secretaria General de la Corporació, en el qual, a més, es farà constar la designació del Portaveu del Grup, podent designar també suplents.

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen quórum suficient per la majoria legal, acorda:

PRIMER.-

- Designar al senyor RAMON FERRÉ I SOLÉ, com a portaveu del grup municipal PSC-ACM-PM, i com a suplent el senyor JOAN CARLES ROBERT i POYATOS.
- Designar el senyor JOAN OLIVELLA I RICART, com a portaveu del grup municipal de CIU i com a suplent la senyora SANDRA SUÀREZ I PLANA.
- Designar el senyor ÀNGEL VERGE I MARTIN, com a portaveu del grup municipal d'ADMC i com a suplent el senyor JOSÉ MANUEL NUÑEZ castaño.
- Designar el senyor CARLES RION TETAS, com a portaveu del grup municipal ERC-AM.
- Designar la senyora OLGA ELVIRA CAÑAS, com a portaveu del grup municipal PP de Calafell.

Sr Alcalde comenta que ara es passa al punt número 3 que s'ha acordat que es deixava pel darrer punt degut a que no és tenia l'acord corresponent.

El Ple de la Corporació per unanimitat de la totalitat dels membres que constitueixen quórum suficient per la majoria legal, acorda: Quedar-ne assabentats

Sr Sánchez: Moltes gràcies a tothom i fins al proper ple, no obstant voldria en tot cas recordar la festa Major de Sant Pere, la festa Major de la Platja i que avui comencem la festa Major amb el

pregó i el castell de focs i desitjar-vos des d'aquí la taula del ple a tothom i als ciutadans també una bona festa major. Gràcies.

I sense d'altres assumptes a tractar, el president aixeca la sessió a les 09:41 , i dona l'acte per acabat, del qual jo, com a secretari/a en dono fe.